



COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Provincia di Ravenna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 23 del 10/04/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

L'anno **duemiladiciassette** , il **giorno dieci** del mese di **aprile** alle ore **18:00** nella sede comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** previa partecipazione ai Sigg.:

MELUZZI DANIELE	Presente
DELLA GODENZA LUCA	Presente
MORINI GIOVANNI	Presente
TABANELLI LICIA	Presente
RICCI MACCARINI ESTER	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Constatata la legalità del numero dei presenti, assume la presidenza il Sig . **SINDACO MELUZZI DANIELE** .nella sua qualità di SINDACO e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta alla quale partecipa con funzioni di verbalizzante **SEGRETARIO GAVAGNI TROMBETTA IRIS**.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

IL PRESIDENTE sottopone per l'approvazione quanto segue:

Normativa – Precedenti – Motivo del provvedimento:

- _ D. Lgs. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali e s.m.i.;
- _ D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- _ D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro organismi" e s.m.i., in particolare D. Lgs 126/2014;
- _ D.L. 174/2012, "Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012" e successiva conversione in legge;
- _ Legge 232 del 11/12/2016, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017/2019 (Legge di bilancio 2017)", pubblicata nella Gazzetta ufficiale del 21 dicembre 2016 ed entrata in vigore il 1° gennaio 2017, diversi riferimenti fra cui art. 1, comma 454, che ha differito il termine per la presentazione del bilancio degli Enti locali al 28/2/2017;
- _ D.L. 244/2016 "Decreto Milleproroghe" che ha ulteriormente prorogato il termine per l'approvazione dei bilanci degli Enti locali al 31/3/2017;
- _ Vigente Regolamento di contabilità del Comune di Castel Bolognese;

Precedenti:

- _ Atto della Giunta Comunale n. 62 del 13/07/2016 avente per oggetto "Verifica dello stato di attuazione dei programmi 2016 e approvazione schema Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019 - annualità' 2017;
- _ Atto della Giunta dell'Unione della Romagna Faentina n. 145 del 29/09/2016 avente ad oggetto: "Metodologia relativa ai progetti di miglioramento e innovazione di cui all'art. 15 comma 5 del CCNL 1/4/1999 dell'Unione della Romagna Faentina e dei comuni aderenti";
- _ Atto della Giunta Comunale n. 1 del 18/1/2017 avente per oggetto "Approvazione dello schema di Piano esecutivo di gestione (PEG) 2017/2019 provvisorio quale autorizzazione alla spesa;
- _ Atto della Giunta Comunale n. 15 del 22/02/2017 avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione 2017/2019 – annualità 2017 e approvazione schema di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e allegati obbligatori";
- _ Atto del Consiglio Comunale n. 20 del 21/03/2017 avente per oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2017/2019 - annualità 2017 e approvazione bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e allegati obbligatori".

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

Preso atto:

- _ delle Linee Programmatiche che espongono le azioni strategiche da realizzare nel corso del mandato;
- _ del Documento Unico di Programmazione 2017/2019 – annualità 2017, che mette a confronto le linee programmatiche del Comune con le reali possibilità operative dell'ente, sulla base delle politiche di bilancio e delle risorse finanziarie, umane e strumentali che si ritengono realisticamente disponibili nel corso del quinquennio, declinando gli obiettivi di mandato in obiettivi triennali e annuali;
- _ delle risorse umane, attuali e prospettive, a disposizione dell'ente, definite dall'organigramma vigente e dal piano del fabbisogno di personale;
- _ delle risorse finanziarie a disposizione dell'ente, definite dal bilancio di previsione finanziario 2017/2019;
- _ delle risorse strumentali a disposizione dell'ente, definite dall'inventario dei beni mobili.

Considerato, a livello di dotazioni di personale, che:

- dal 1.1.2017 il personale di gran parte dei Comuni (escluso solo Faenza) è dipendente dell'Unione della Romagna Faentina, realizzando così indubbi vantaggi dal punto di vista della gestione del medesimo.

Considerato quindi:

_ che in virtù del trasferimento delle funzioni sopra citate, sono confluite nel bilancio dell'Unione anche le spese per la gestione dei servizi che sono stati trasferiti e negli attuali macroaggregati identificati in base alla tipologia di spesa, nel rispetto del Piano dei conti finanziario così come individuati all'allegato C/1 – allegato 6/1 al D.Lgs.118/2011;

_ che, per il medesimo meccanismo previsto per le spese di personale, il Comune che si spoglia della funzione e trasferisce le spese gestionali, riduce la propria spesa per le suddette tipologie negli interventi di imputazione originari, e stanziava il medesimo ammontare in un capitolo di trasferimenti all'Unione, per far fronte ai rimborsi alla stessa a titolo di compartecipazione alla spesa per la funzione da essa svolta

Considerato inoltre, a livello di dotazioni finanziarie, che:

_ per i servizi trasferiti dal Comune all'Unione sono state attuate azioni finalizzate a garantire l'operatività dell'Unione subentrante con particolare riferimento alle dotazioni finanziarie indispensabili per assicurare il corretto svolgimento delle attività degli uffici e dei servizi.

_ gli impegni di spesa relativi alla parte corrente del Bilancio di previsione saranno assunti con appositi documenti a firma dei responsabili dei singoli servizi, ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000;

_ si darà atto all'interno di ogni singola determinazione di prenotazione e di impegno del rispetto di quanto contenuto nel presente atto;

_ le spese relative alla parte corrente del Bilancio di previsione 2017 saranno liquidate con appositi documenti o comunicazioni a firma dei responsabili dei singoli servizi, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, prevedendo fin d'ora la possibilità di attuare forme di gestione informatizzata di tali documenti o comunicazioni al fine di ottimizzare e dematerializzare i processi di liquidazione, di gestione delle fatture elettroniche e di pagamento dei fornitori;

_ per quanto riguarda le entrate correnti e di parte capitale gli uffici competenti, in merito alle entrate loro assegnate, predispongono determinazioni dirigenziali di accertamento volte ad evidenziare gli elementi fondamentali dell'entrata nell'ottica del principio contabile di cui all'allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, come successivamente modificato ed integrato, con riferimento alle entrate per le quali non si procede ad accertamento per cassa (tali atti devono evidenziare le somme che devono essere accertate con riferimento all'importo, al titolo giuridico che costituisce l'ente creditore, alla concreta e specifica individuazione del debitore, alla scadenza, all'imputazione contabile, alla eventuale necessità di costituzione del fondo crediti di dubbia esigibilità);

- per quanto riguarda le previsioni di spesa in conto capitale si ritiene più opportuno non includere nel PEG, anche per l'anno 2017, i capitoli di entrata e di spesa, in quanto le voci inserite in questo ambito risentono direttamente delle scelte dell'Amministrazione e, soprattutto, per esse occorre assicurare una impostazione dell'azione amministrativa che sia coerente con le priorità individuate, assicurando una congruità con le esigenze programmatiche;

Tutto quanto sopra considerato, occorre approvare il PEG 2017, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A", nella seguente articolazione ordinata per centri di responsabilità e di costo:

- Risorse economiche assegnate al centro di costo - Entrata e Spesa;

- Obiettivi, relativi indicatori e prospetto di Assegnazione del personale ai servizi dall' 1/1/2017;

PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

Preso atto:

_ delle Linee Programmatiche che espongono le azioni strategiche da realizzare nel corso del mandato

_ del Documento Unico di Programmazione 2017/2019 – annualità 2017 definitivo, che mette a confronto le linee programmatiche del Comune con le reali possibilità operative dell'ente, sulla base delle politiche di bilancio e delle risorse finanziarie, umane e strumentali che si ritengono realisticamente disponibili nel corso del quinquennio, declinando gli obiettivi di mandato in obiettivi triennali e annuali;

_ che il Piano della Performance deve essere integrato nel PEG, ai sensi del D. Lgs. 174/2012.

Considerato che:

_ il Documento Unico di Programmazione, contiene il piano degli obiettivi di mandato, triennali ed annuali e rappresenta dunque un documento analogo al Piano della Performance, introdotto dal D. Lgs. 150/2009. Infatti, in buona parte i contenuti e le finalità dei due documenti sono affini se non sovrapponibili;

Tutto quanto sopra considerato, si procede all'approvazione del Piano della Performance per il triennio 2017/2019, quale documento di messa a sistema degli obiettivi di mandato, triennali e annuali, allegato al presente atto sotto la lettera "B" quale parte integrante e sostanziale.

Dato atto che il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile di cui agli artt. 49 e 147/bis del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri e visti che lo compongono;

Pertanto,

Pareri:

Visti i pareri favorevoli espressi nell'attestazione allegata alla proposta di deliberazione, a norma dell'art. 49, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria;

LA GIUNTA COMUNALE

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1) di approvare il "Piano esecutivo di Gestione 2017/2019 – Obiettivi ed indicatori – Assegnazione personale ai servizi" allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto **la lettera "A"**;

2) di affidare ai responsabili di posizione organizzativa per l'esercizio 2017/2019 le risorse finanziarie, umane e strumentali per il raggiungimento degli obiettivi di gestione assegnati per le motivazioni e con le considerazioni di cui alle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di dare atto di quanto segue:

_ tutte le determinazioni di prenotazione e di impegno delle varie spese devono essere firmate dal responsabile di Settore e saranno sottoposte in via preventiva alle procedure di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

_ tutte le determinazioni di prenotazione e di impegno saranno assunte ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000;

_ tutte le determinazioni di prenotazione e di impegno dovranno dare atto del rispetto del PEG adottato per l'anno di riferimento;

_ i documenti e/o le comunicazioni di liquidazione o gli atti di liquidazione sottoscritti dai responsabili dei servizi saranno adottati ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000;

_ gli atti di accertamento delle entrate di parte corrente e di parte capitale saranno assunti in coerenza con quanto stabilito dagli articoli 179, 180 e 181 del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile di cui all'allegata 4/2 del D. Lgs. 118/2011, come successivamente modificato ed integrato;

4) di approvare il Piano della Performance per il triennio 2017/2019, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto **la lettera "B"**;

5) di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i responsabili dei servizi;

6) trasmettere il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);

7) dare atto che il responsabile del servizio con l'apposizione del visto di regolarità tecnica e con la sottoscrizione del presente atto, attesta l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento;

8) di dare atto che la presente deliberazione non necessita di copertura finanziaria in quanto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, mentre ha riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente trattandosi di atto di programmazione operativa annuale.

9) di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, stante l'urgenza di definire con tempestività i rapporti derivanti dal presente provvedimento.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **13** del **10. 04. 2017**

Deliberazione n. 23 del 10/04/2017

IL SINDACO
MELUZZI DANIELE

IL SEGRETARIO
GAVAGNI TROMBETTA IRIS



Comune di Castel Bolognese (Ra)

Piano della performance
2017

Sommario

SEZIONE STRATEGICA (SeS)	4
Il Contesto nazionale	4
Lo scenario regionale.....	13
Situazione socio – economica e demografica del territorio	16
Dati statistici imprese e occupazione	25
Indicatori sociali.....	32
Funzioni fondamentali e fabbisogni standard.....	40
I parametri economici locali.....	46
Contesto interno.....	52
L’unione della Romagna Faentina	56
I tributi , le tariffe dei servizi pubblici	59
La spesa corrente	60
Coerenza con i vincoli di finanza pubblica.....	70
SEZIONE OPERATIVA (SeO).....	76
Parte 1	77
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione.....	96
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza.....	100
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio.....	101
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	103
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero.....	105
MISSIONE 07 Turismo	106
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	107
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	108
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità.....	111
MISSIONE 11 Soccorso civile.....	113
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.....	114
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	117
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	119
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca.....	120
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche.....	121
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti	122
MISSIONE 50 Debito pubblico	123
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie	124
<i>Parte 2 LAVORI PUBBLICI – PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE</i>	<i>125</i>

APPENDICE

Obiettivi Strategici di mandato, triennali e annuali.....	134
---	-----



La sezione strategica (SeS)

definisce gli indirizzi strategici dell'amministrazione indicando le linee programmatiche del mandato di governo come previsto dall'articolo 46, comma 3 del TUEL.

L'Amministrazione deve indicare come vuole concretizzare il programma di mandato, tenendo presente che qualsiasi ente territoriale non opera in modo indipendente, ma appartiene al "Sistema Italia", opera in un coacervo di vincoli, opportunità, risorse, imposti o comunque indirizzati sia dal contesto giuridico che dal quadro socio-economico, in questo periodo tutt'altro che roseo.

Dunque, gli indirizzi e gli obiettivi strategici di qualsiasi amministrazione, devono essere realizzati nella piena autonomia, ma devono essere coerenti con il quadro normativo di riferimento; le linee guida della programmazione regionale; gli obiettivi generali di finanza pubblica stabiliti in ambito nazionale e sovranazionale.

La sezione operativa del DUP (SeO).

riguarda la programmazione operativa pluriennale e annuale dell'Ente. Viene definita in virtù di quanto disposto dalla sezione strategica della quale ne costituisce parte complementare.

La SeO contiene senz'altro la programmazione delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Tanto la sezione strategica che quella operativa devono essere declinati con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica.

Infine, come previsto dal decreto interministeriale contenente aggiornamenti ai principi contabili applicati allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011 del 20 maggio 2015, i Comuni con meno di 5mila abitanti potranno presentare un DUP semplificato secondo le indicazioni contenute nel decreto stesso.

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale ed europeo.

Nella SeS vanno indicate le scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo sia di medio che di lungo periodo. E vanno indicati i mezzi e gli obiettivi intermedi che si vogliono perseguire.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti con cui vuole informare i cittadini, in maniera sistematica e trasparente, circa il livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente.

Analisi del contesto e delle condizioni esterne

Questa sezione illustra le condizioni esterne, i vincoli normativi ed economico finanziari in cui la nostra amministrazione si trova a operare.

1. Contesto esterno

1.1. Politiche europee, nazionali, regionali

1.1.1. Il contesto europeo: gli obiettivi di Europa 2020

Gli obiettivi strategici definiti a livello europeo si concentrano sul programma "Europa 2020", la strategia decennale per la crescita e l'occupazione che l'Unione europea (UE) ha varato nel 2010. Essa eredita molti dei contenuti e, in parte, degli strumenti della precedente Strategia di Lisbona e non mira soltanto a superare la crisi dalla quale le economie di molti paesi stanno ora gradualmente uscendo, ma vuole anche colmare le lacune dell'attuale modello di crescita, declinandola secondo tre qualificazioni fondamentali:

- _ crescita intelligente: promuovendo la conoscenza, l'innovazione, l'istruzione e la società digitale;
- _ crescita sostenibile: rendendo la produzione più efficiente sotto il profilo delle risorse e rilanciando contemporaneamente la competitività;

_ crescita inclusiva: incentivando la partecipazione al mercato del lavoro, l'acquisizione di competenze e la lotta alla povertà.

L'UE si è data cinque obiettivi quantitativi da realizzare entro la fine del 2020:

1. Occupazione: innalzamento al 75% del tasso di occupazione (per la fascia di età compresa tra i 20 e i 64 anni);
2. Ricerca e sviluppo: aumento degli investimenti in ricerca e sviluppo al 3% del PIL dell'UE;
3. Cambiamenti climatici e sostenibilità energetica:
 - _ riduzione delle emissioni di gas serra del 20% (o persino del 30%, se le condizioni lo permettono) rispetto al 1990;
 - _ 20% del fabbisogno di energia ricavato da fonti rinnovabili;
 - _ aumento del 20% dell'efficienza energetica;
4. Istruzione:
 - _ riduzione dei tassi di abbandono scolastico precoce al di sotto del 10%;
 - _ aumento al 40% dei 30-34enni con un'istruzione universitaria;
5. Lotta alla povertà e all'emarginazione: almeno 20 milioni di persone a rischio o in situazione di povertà ed emarginazione in meno

L'UE punta alla ricerca di una maggiore coerenza tra le politiche per il 2020 e quelle del Patto di stabilità e crescita: le relazioni e le valutazioni richieste dalla Strategia Europa 2020 - PNR e dal Patto di stabilità e crescita - PS vengono infatti elaborate contemporaneamente (pur rimanendo strumenti distinti) per migliorarne la coerenza nell'ambito del Semestre europeo.

1.1.2. Il contesto nazionale: gli obiettivi del Documento di Economia e Finanza (DEF)

Gli obiettivi che orientano l'azione del Governo nazionale sono contenuti nel Documento di Economia e Finanza che per il 2016 è stato approvato l'8 aprile 2016 e aggiornato in data 27/9/2016 con Nota di Aggiornamento.

Il DEF si compone di tre sezioni:

- Sezione I: Programma di Stabilità dell'Italia
- Sezione II: Analisi e tendenze di finanza pubblica
- Sezione III: Programma Nazionale di Riforma (PNR)

A queste sezioni si aggiungono alcuni allegati.

Seguono alcune indicazioni generali tratte dalla Nota di aggiornamento del DEF consultabile sul sito del Ministero delle Finanze.

Il Governo conferma il suo impegno a ridurre il disavanzo e lo stock di debito delle Amministrazioni pubbliche in rapporto al PIL lungo l'arco di previsione. L'Obiettivo di Medio Periodo rimane il pareggio di bilancio, in termini strutturali e nominali, sostanzialmente conseguito entro l'orizzonte di programmazione.

Fatta salva la disciplina di bilancio il Governo, considerato il prolungamento della fase di debolezza dell'economia e di segnali di ripresa ancora non pienamente consolidati, intende mettere in campo ulteriori misure di supporto al sistema economico, utilizzando pienamente i margini di flessibilità previsti dall'ordinamento europeo, ferma restando la necessità di affrontare con strumenti eccezionali la messa in sicurezza del territorio e il fenomeno migratorio.

Si legge:

Nella Nota di Aggiornamento il Governo conferma l'impostazione di politica economica delineata nel Documento di Economia e Finanza (DEF) di aprile, adattandola a un quadro macroeconomico e geopolitico che è divenuto ancor più sfidante. Si sono inoltre resi necessari maggiori sforzi per il rilancio degli investimenti e per le emergenze che il Paese è chiamato ad affrontare in seguito agli eventi sismici e ai forti flussi di immigrazione.

Il 2016 è iniziato positivamente per l'economia italiana, che nel primo trimestre ha registrato un incremento del PIL reale pari allo 0,3 per cento congiunturale, in linea con quanto previsto.

L'occupazione è cresciuta a un ritmo sostenuto anche nel secondo trimestre (0,8 per cento congiunturale e 2,0 per cento tendenziale).

La crescita del PIL ha invece rallentato. Dal lato dell'offerta, ciò sembra dovuto in larga misura a un minor dinamismo della produzione industriale, mentre l'attività nel settore dei servizi ha continuato a crescere moderatamente. Dal lato della domanda, le esportazioni sono ripartite ma la domanda interna si è indebolita, con una minore dinamica sia dei consumi, sia degli investimenti.

Al rallentamento della crescita del secondo trimestre, che è stato comune a tutta l'Area dell'Euro, si sono aggiunti durante l'estate nuovi rischi per la crescita, quali l'uscita della Gran Bretagna dall'Unione Europea, gli eventi politici in Turchia e una nuova ondata di terrorismo in Europa.

La fiducia delle imprese europee ha mostrato segni di tenuta, risultando in miglioramento in luglio e quindi in moderata flessione negli ultimi due mesi. Sembra tuttavia probabile che nel breve andare il ritmo di crescita del PIL italiano possa essere inferiore a quanto previsto in aprile, quando si ritenevano plausibili per la seconda metà dell'anno incrementi trimestrali mediamente pari allo 0,4 per cento.

L'uscita della Gran Bretagna dall'UE potrebbe influenzare l'economia italiana attraverso quattro canali principali:

- l'andamento dei mercati finanziari, dato anche l'effetto contagio verificatosi in giugno - luglio sulle banche italiane;*
- l'impatto dell'incertezza sulla durata e gli esiti del negoziato con l'UE sull'economia britannica unitamente al tasso di cambi della sterlina, i quali si ripercuoteranno, attraverso il commercio internazionale, sull'export italiano;*
- le aspettative e le decisioni di investimento e di accumulo di scorte da parte delle imprese europee e italiane;*
- l'andamento dei consumi in Italia anche in funzione del canale finanziario (effetto aspettative ed effetto ricchezza). Nel formulare le nuove previsioni post - Brexit per l'Italia si è ipotizzato un periodo di debolezza del tasso di cambio della sterlina che si protragga per tutto il 2017, anche a causa delle misure espansive della Bank of England, e sia quindi seguito da una graduale ripresa della valuta britannica dal 2018 in poi.*

La Turchia pesa per circa il 2,4 per cento delle esportazioni italiane, una quota nettamente inferiore a quella del Regno Unito (5,4 per cento) ma non trascurabile. L'1,9 per cento delle importazioni italiane proviene dalla Turchia.

Sinora le previsioni di crescita della Turchia sono state riviste al ribasso solo marginalmente, il che comporta un effetto trascurabile sul PIL italiano. Le implicazioni geopolitiche dei recenti eventi sono tuttavia un fattore di rischio non trascurabile su un orizzonte più lungo.

Tenuto conto di questi fattori, la previsione di crescita del PIL reale per il 2016 è stata abbassata dall'1,2 allo 0,8 per cento.

La crescita prevista del PIL nominale si riduce dal 2,2 all'1,8 per cento, a fronte di un'ipotesi di crescita del deflatore del PIL dell'1,0 per cento, invariata rispetto alle attese di aprile.

Per quanto riguarda gli anni successivi, la crescita tendenziale del PIL reale nel 2017, prima della manovra di finanza pubblica che viene delineata in questa Nota di Aggiornamento, scende dall'1,2 per cento del DEF allo 0,6 per cento. Questa riduzione è motivata dalla revisione al ribasso della crescita attesa del commercio internazionale e dall'aspettativa di una maggiore cautela da parte di famiglie e imprese italiane.

Di fronte a questo mutato quadro internazionale e a segnali di rallentamento della domanda interna, il Governo ha deciso di adottare un'impostazione di politica di bilancio decisamente orientata alla crescita soprattutto in termini di composizione della manovra per il 2017 -

Per una disamina puntuale dello stato di avanzamento delle riforme avviate, degli squilibri macroeconomici nazionali e dei fattori di natura macroeconomica che incidono sulla competitività, le priorità del Paese e le principali riforme da attuare, si fa rinvio al sito del MEF e alla sezione 3 del DEF “Programma Nazionale di Riforma 2016” la cui appendice contiene:

- A. Cronoprogramma del Governo
- B. Tavole di sintesi dell’impatto macroeconomico delle riforme
- C. Sintesi delle misure in risposta alle raccomandazioni del Consiglio 2015
- D. Sintesi delle misure per il raggiungimento dei target della strategia Europa 2020

1.1.3. Il contesto regionale: gli obiettivi del Documento di Economia e Finanza regionale (Defr)

Le linee strategiche della programmazione economico finanziaria regionale per il 2016 e anni seguenti sono state approvate il 28/06/2016 (e poi aggiornate il 24/10/2016) dalla Giunta delle Regione Emilia Romagna con l’impegno politico di realizzare quanto previsto nel corso del quinquennio.

Gli obiettivi strategici contenuti nel Defr 2017 sono i seguenti.

AREA ISTITUZIONALE

Informazione e Comunicazione
Sostegno ai processi partecipativi (LR 3/2010)
Applicazione dei principi dell’armonizzazione contabile
Governo del sistema delle società partecipate regionali
Ciclo della programmazione, gestione e controllo del bilancio
Vincoli di finanza pubblica e Patti di solidarietà territoriale
Razionalizzazione della spesa per beni e servizi dell’Ente Regione
Razionalizzazione della spesa e dei processi per l’acquisizione di beni e servizi per il Servizio Sanitario Regionale
Valorizzazione del patrimonio regionale
Semplificazione amministrativa
Raccordo con l’Unione Europea
Relazioni europee ed internazionali
Riforma del sistema di governo regionale e locale in attuazione della Legge n. 56 del 2014 e della LR n. 13 del 2015
Unioni e fusioni di Comuni

AREA ECONOMICA

Politiche europee allo sviluppo
Turismo
Promozione di nuove politiche per le aree montane
Internazionalizzazione e attrattività del sistema produttivo
Investimenti e credito
Commercio
Ricerca e innovazione
Banda ultralarga e diffusione dell’ICT
Lavoro competenze ed inclusione
Lavoro, competenze e sviluppo
Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)

Ammodernamento delle grandi opere irrigue e integrazione delle attività di bonifica nel sistema della sicurezza idraulica e territoriale
Implementazione della nuova PAC e semplificazione delle procedure
Promuovere l'agricoltura regionale di qualità e il sostegno e la valorizzazione sui mercati interni e internazionali delle eccellenze agroalimentari della Regione: produzioni biologiche, DOP, IGP e QC
Promuovere lo sviluppo di un'agricoltura sostenibile, la salvaguardia delle risorse naturali e la riduzione delle emissioni di gas ad effetto serra
Qualificare le aree montane, contrastare l'abbandono e facilitare l'integrazione delle aree rurali
Rafforzare la competitività delle imprese agricole e agroalimentari
Rafforzare lo sviluppo della ricerca e dell'innovazione in campo agricolo
Sostenere ed incrementare il ricambio generazionale nel settore agricolo
Revisione della Governance del sistema organizzativo in materia di agricoltura, caccia e pesca in attuazione della LR 13/2015
Misure di prevenzione ed indennizzo di danni da fauna selvatica alle produzioni agricole
Valorizzare le produzioni ittiche e promuovere le realtà socio-economiche dei territori costieri
Energia e Low Carbon Economy
La ricostruzione nelle aree del sisma

AREA SANITA' E SOCIALE

Politiche di cooperazione internazionale allo sviluppo per l'Agenda 2030
Infanzia e famiglia
Minori, adolescenza e famiglia
Inserimento lavorativo delle persone con disabilità
Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale
Politiche per l'integrazione
Contrasto alla violenza di genere e pari opportunità
Valorizzazione del Terzo settore
Politiche di welfare
Chiusura degli Ospedali psichiatrici giudiziari
Completamento del percorso regionale attuativo della certificabilità
Consolidamento dei servizi e delle prestazioni del fondo regionale per la non autosufficienza (FRNA)
Dati Aperti in Sanità
Ottimizzazione della gestione finanziaria del Servizio Sanitario Regionale
Politiche di sviluppo dell'area dell'assistenza territoriale
Prevenzione e promozione della salute
Riordino della rete ospedaliera
Sperimentazione nuovi modelli di collaborazione con i fondi integrativi
Valorizzazione del capitale umano e professionale
Gestione del patrimonio e delle attrezzature
Piattaforme logistiche ed informatiche più forti
Applicazione dei principi dell'armonizzazione contabile in ambito sanitario
Individuazione di nuovi ambiti territoriali ottimali per il governo e la gestione dei servizi sanitari
Nuova struttura di governance e nuovi modelli organizzativi delle Aziende Sanitarie

AREA CULTURALE

Istruzione, diritto allo studio ed edilizia scolastica .
Diritto allo studio universitario
Innovazione e consolidamento del sistema dello spettacolo
Innovazione e valorizzazione del sistema bibliotecario, archivistico e museale
Promozione della cultura cinematografica e audiovisiva
Promozione culturale e valorizzazione della memoria del XX secolo

Promozione pratica motoria e sportiva
Promozione di aggregazione e protagonismo giovanile

AREA TERRITORIALE

Polizia locale
Area prevenzione della criminalità organizzata e promozione della legalità (LR 3/2011)
Area Sicurezza urbana (LR 24/2003)
Legalità, Lavori pubblici e Sicurezza cantieri
Programmazione territoriale
Sviluppo dell'edilizia residenziale sociale e del patrimonio pubblico di alloggi (Erp)
Promuovere la conoscenza e la sicurezza del territorio
Promuovere un'economia circolare: le politiche e le strategie della LR 16/2015 e del Piano regionale per la gestione dei Rifiuti
Semplificazione e sburocratizzazione
Strategie di Sviluppo Sostenibile
Strategia regionale per la mitigazione e l'adattamento al cambiamento climatico
Valorizzazione delle aree protette e della multifunzionalità delle foreste
Migliorare la qualità delle acque
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
La qualità dell'ambiente nel bacino Adriatico-Ionico: la Strategia EUSAIR (EU Strategy Adriatic-Ionian Region)
Sistema della mobilità pubblica regionale: sostenere e promuovere il trasporto ferroviario
Sistema della mobilità pubblica regionale: sostenere e promuovere il trasporto pubblico locale, l'integrazione modale e tariffaria, l'infomobilità e interventi innovativi per la mobilità sostenibile
Sostenere e promuovere il sistema idroviario padano veneto e il porto di Ravenna
Promuovere lo sviluppo della piattaforma intermodale per il trasporto delle merci
Promuovere lo sviluppo e il miglioramento delle infrastrutture stradali strategiche nazionali e regionali
Definire e approvare il PRIT 2025
Integrare le azioni di prevenzione dei rischi e la capacità di risposta alle emergenze territoriali .
Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna (ADER)

Fonte: <http://finanze.regione.emilia-romagna.it>

1.1.4. Considerazioni sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della Regione

Con la presentazione e approvazione del presente Documento Unico di Programmazione, si attesta che gli obiettivi strategici e operativi, e le relative dotazioni finanziarie, risultano complessivamente coerenti con la legislazione regionale, ed in particolare con i piani regionali di sviluppo e di settore e con gli atti programmatici della Regione, nonché con quanto previsto dalla normativa nazionale al fine del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Tale coerenza è garantita dalla conformità dei contenuti a quanto disposto dalle leggi regionali e nazionali in materia, e dal riferimento agli specifici atti di pianificazione e di regolamentazione attuativi delle leggi stesse.

1.2. Situazione socio-economica del territorio di riferimento e domanda di servizi pubblici locali

1.2.1. Situazione socio-economica del territorio di riferimento

1.2.1.1. L'identità del territorio ed i principali dati anagrafici e socio-economici

In data 30/11/2011 è stato stipulato l'atto costitutivo inerente l'allargamento, con effetto dal 1/1/2012, dell'Unione dei Comuni di Brisighella, Casola Valsenio e Riolo Terme ai Comuni di Faenza, Castel Bolognese e Solarolo, con la sua ridenominazione in Unione della Romagna Faentina (URF).

In un contesto di progressivo e avanzato conferimento di servizi all'Unione della Romagna Faentina (URF), il territorio di riferimento dell'ente va oltre quello comunale, e corrisponde, in una logica di integrazione, a quello del bacino territoriale dei sei comuni dell'Unione.



Di seguito alcuni dati sui territori dell'Unione:

Brisighella	Casola Valsenio
Coordinate 44°13'N 11°46'E Coordinate: 44°13'N 11°46'E (Mappa)	Coordinate 44°13'N 11°37'E Coordinate: 44°13'N 11°37'E (Mappa)
Altitudine 115 m s.l.m.	Altitudine 195 m s.l.m.
Superficie 194,33 km ²	Superficie 84,42 km ²
Abitanti 7 689[2] (31-12-2014)	Abitanti 2 614[1] (31-12-2015)
Densità 39,57 ab./km ²	Densità 30,96 ab./km ²
Frazioni Boesimo, Casale, Castellina, Croce Daniele, Fognano, Fornazzano, La Strada, Marzeno, Monte Romano, Pietramora, Purocielo, Rontana, San Cassiano, San Martino in Gattara, Urbiano, Villa San Giorgio in Vezzano, Zattaglia	Frazioni Baffadi, Mercatale, Sant'Apollinare, Valsenio, Zattaglia
Comuni confinanti Casola Valsenio, Castrocaro Terme e Terra del Sole (FC), Faenza, Forlì (FC), Marradi (FI), Modigliana (FC), Palazzuolo sul Senio (FI), Riolo Terme	Comuni confinanti Borgo Tossignano (BO), Brisighella, Castel del Rio (BO), Fontanelice (BO), Palazzuolo sul Senio (FI), Riolo Terme

Castel Bolognese	Faenza
Coordinate 44°19'N 11°48'E Coordinate: 44°19'N 11°48'E (Mappa)	Coordinate 44°17'N 11°53'E Coordinate: 44°17'N 11°53'E (Mappa)
Altitudine 42 m s.l.m.	Altitudine 35 m s.l.m.
Superficie 32,37 km ²	Superficie 215,76 km ²
Abitanti 9 626[1] (31-12-2014)	Abitanti 58 621[1] (31-12-2014)
Densità 297,37 ab./km ²	Densità 271,7 ab./km ²
Frazioni Biancanigo, Borello, Campiano, Casalecchio, Pace, Serra	Frazioni Albereto, Borgo Tuliero, Cassanigo, Castel Raniero, Celle, Còsina, Granarolo, Errano, Fossolo, Merlaschio, Mezzeno, Pieve Cesato, Pieve Corleto, Pieve Ponte, Prada, Reda, Sarna, Sant'Andrea, Santa Lucia, Tebano.
Comuni confinanti Faenza, Imola (BO), Riolo Terme, Solarolo	Comuni confinanti Bagnacavallo, Brisighella, Castel Bolognese,

	Cotignola, Riolo Terme, Russi, Solarolo, Forlì (FC)
Riolo Terme	Solarolo
Coordinate 44°17'N 11°44'E Coordinate: 44°17'N 11°44'E (Mappa)	Coordinate 44°22'N 11°51'E Coordinate: 44°22'N 11°51'E (Mappa)
Altitudine 98 m s.l.m.	Altitudine 25 m s.l.m.
Superficie 44,26 km ²	Superficie 26,04 km ²
Abitanti 5 768[2] (31-12-2014)	Abitanti 4 472[1] (31-12-2014)
Densità 130,32 ab./km ²	Densità 171,74 ab./km ²
Frazioni Borgo Rivola, Cuffiano, Isola, Mazzolano, Torranello	Frazioni Casanola, Castel Nuovo, Felisio, Gaiano, San Mauro
Comuni confinanti Borgo Tossignano (BO), Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Imola (BO)	Comuni confinanti Bagnara di Romagna, Castel Bolognese, Cotignola, Faenza, Imola (BO)

Fonte: wikipedia

1.2.1.2. Dati statistici su popolazione

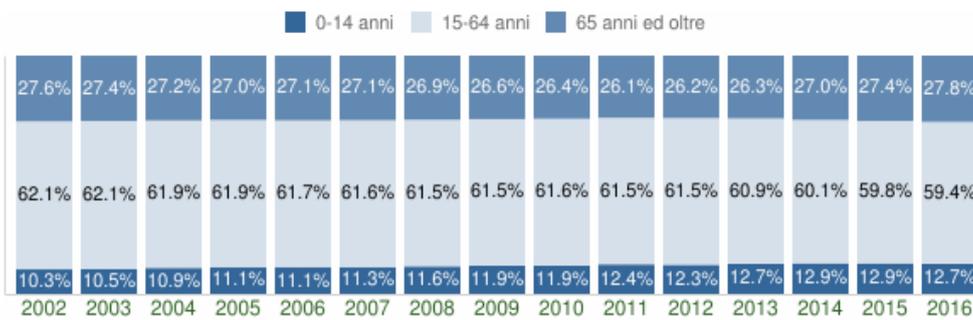
Distribuzione della popolazione al 1° gennaio 2016 tra generi

	Maschi	Femmine	Totale
Brisighella	3827	3812	7639
Casola Valsenio	1323	1294	2617
Castel Bolognese	4655	4899	9554
Faenza	28442	30099	58541
Riolo Terme	2827	2893	5720
Solarolo	2164	2324	4488

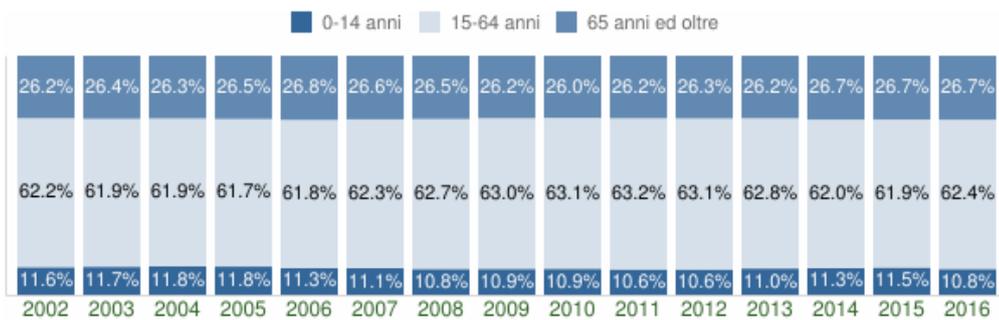
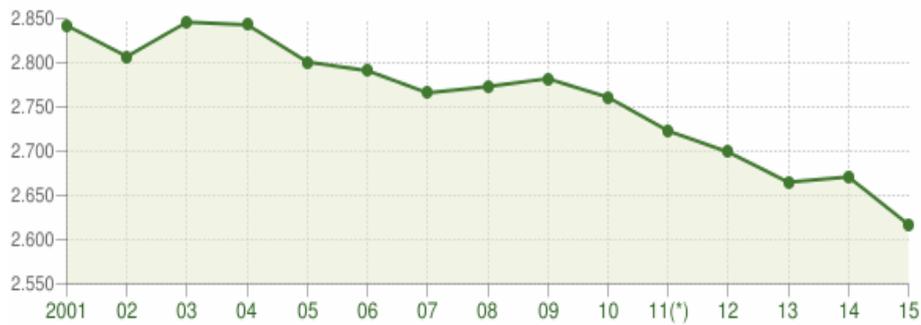
Fonte: <http://demo.istat.it>

Andamento demografico e composizione per fasce d'età della popolazione

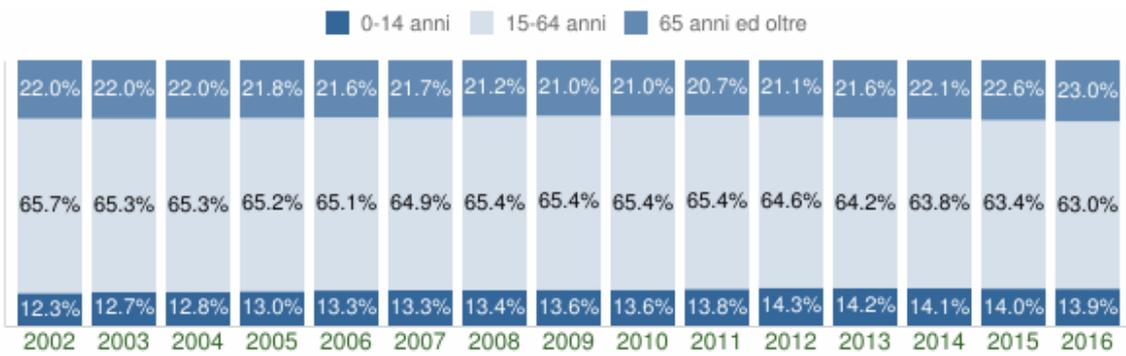
Brisighella



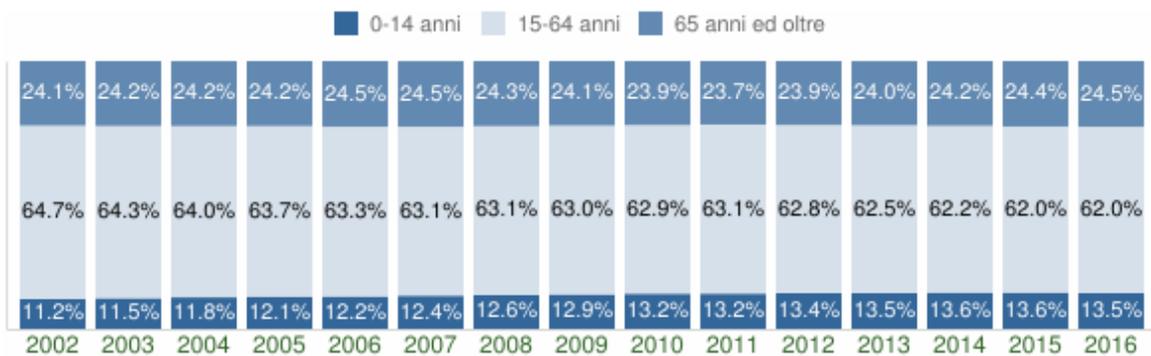
Casola Valsenio

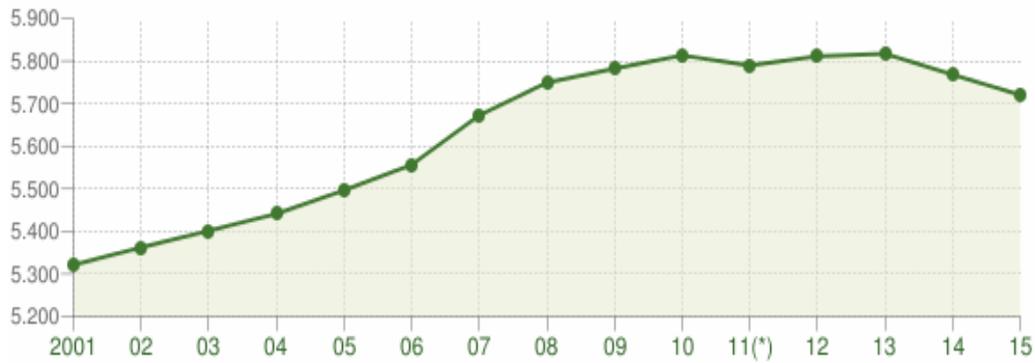


Castel Bolognese

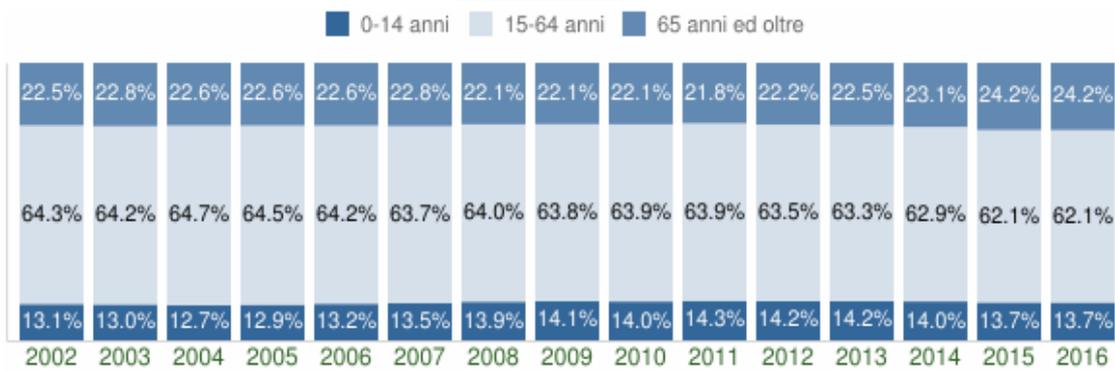


Faenza





Riolo Terme



Solarolo



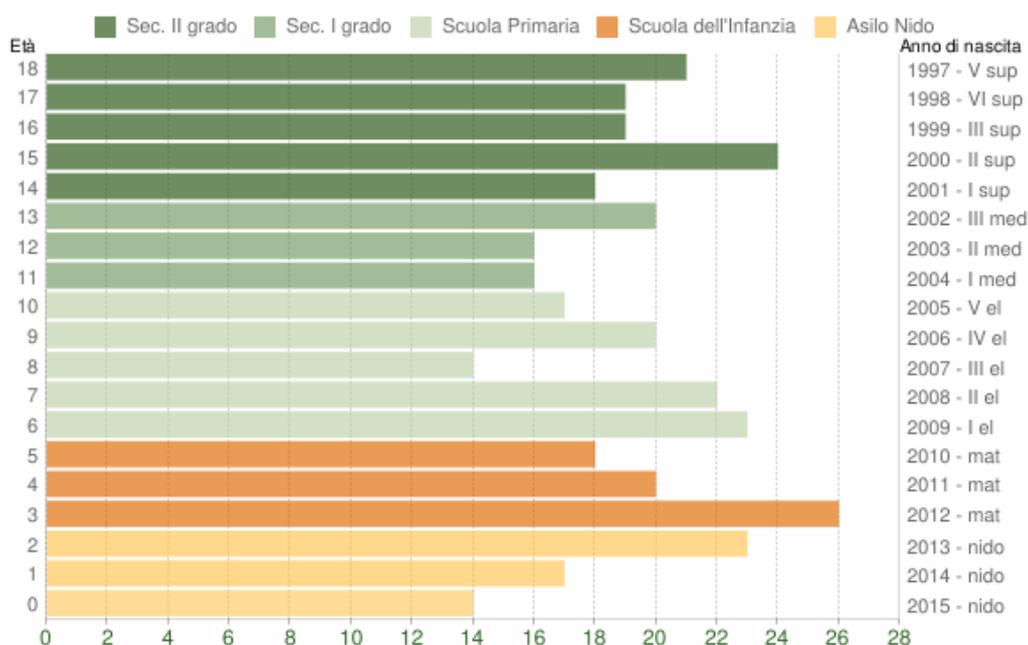
Fonte: <http://www.tuttitalia.it>

1.2.1.3. Dati statistici su livello di istruzione

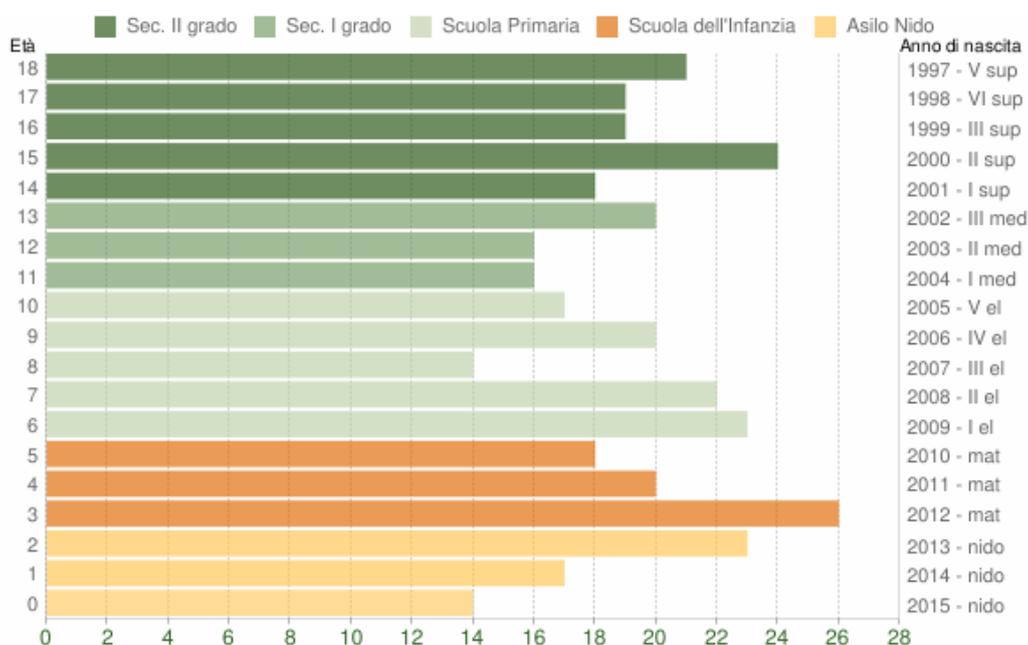
Popolazione per classi di età scolastica

Il grafico in basso riporta la potenziale utenza per l'anno scolastico 2016/2017, evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado).

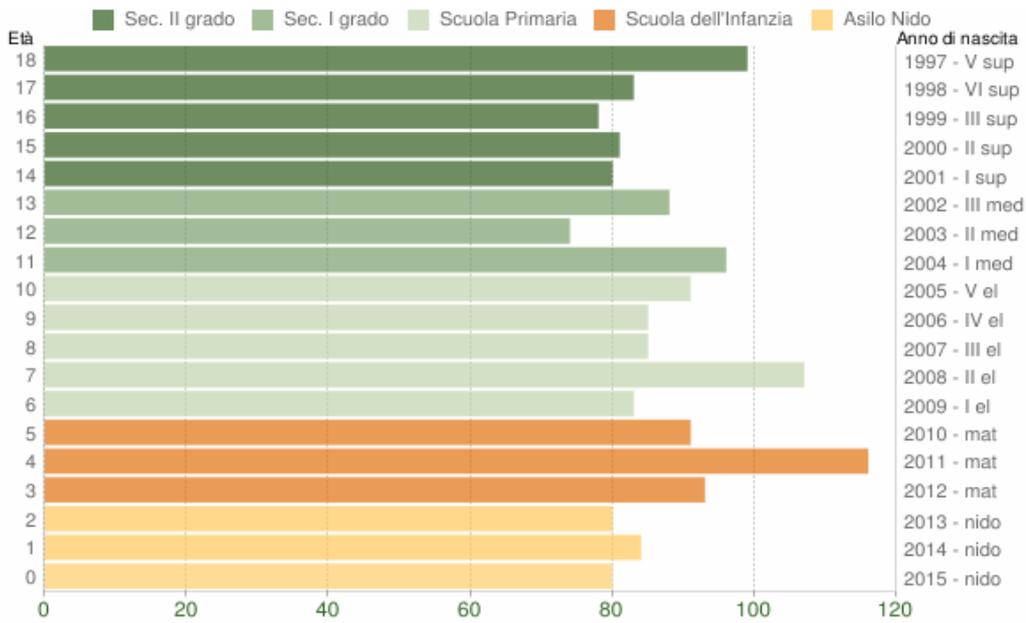
Brisighella



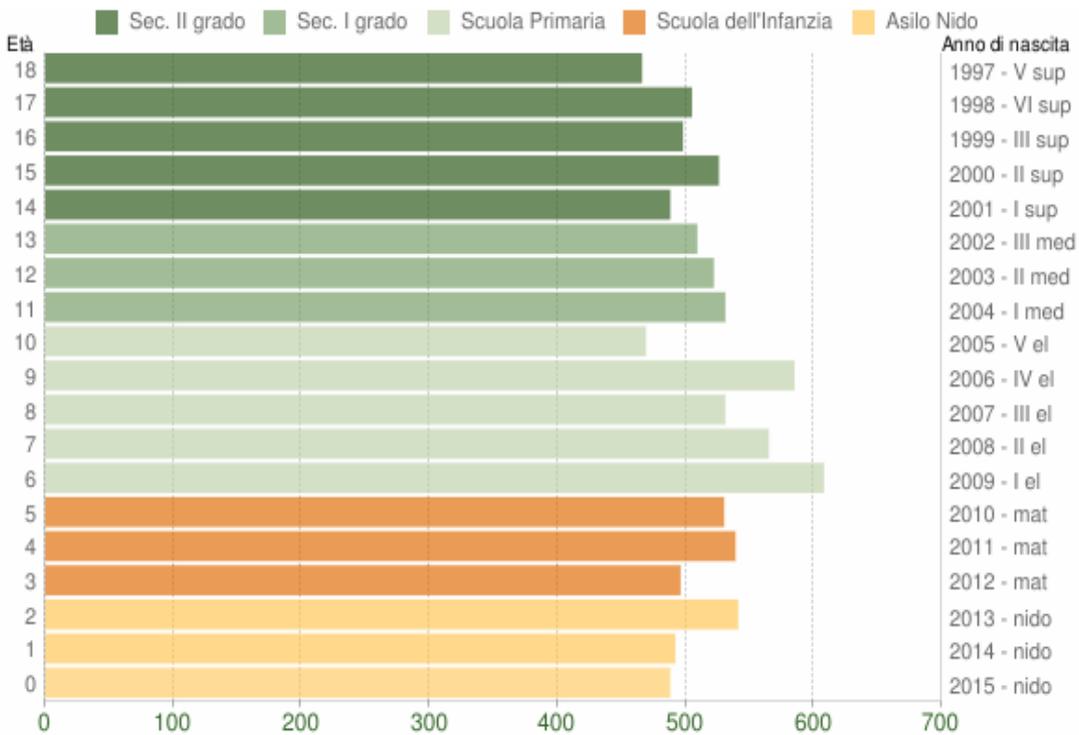
Casola Valsenio



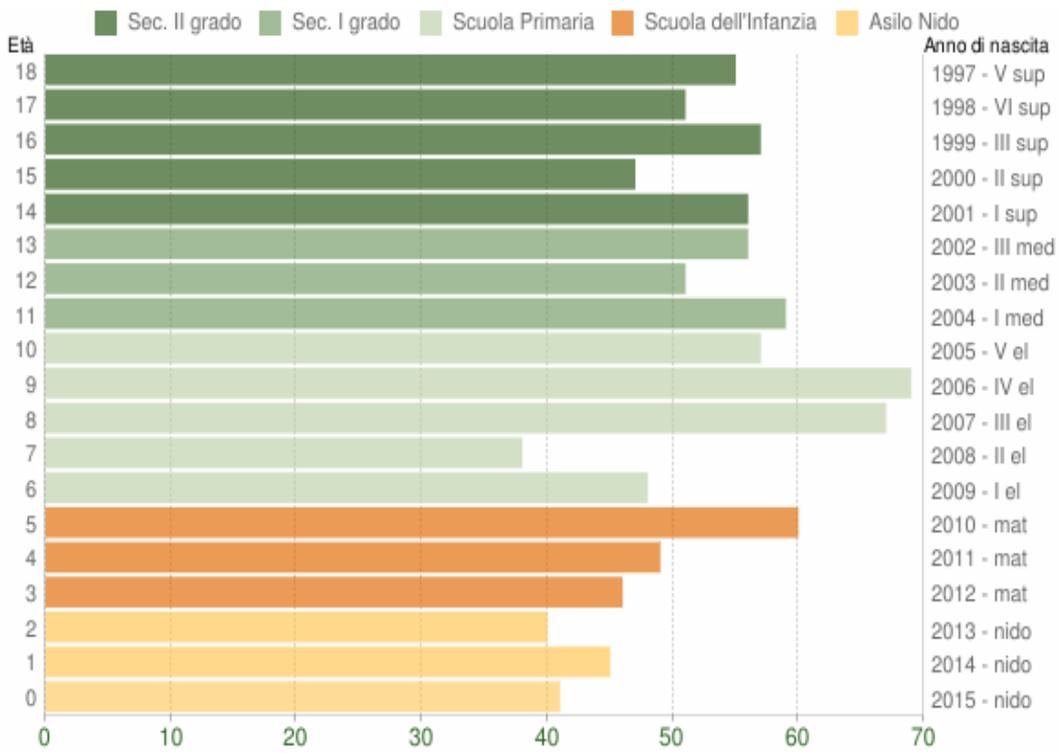
Castel Bolognese



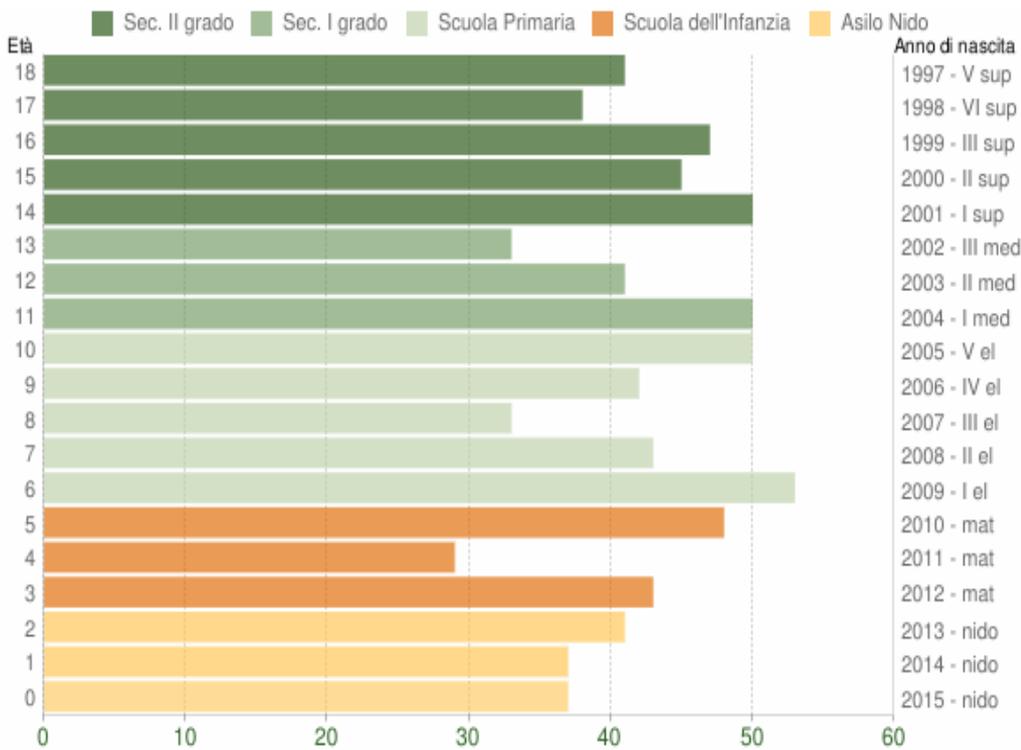
Faenza



Riolo Terme



Solarolo



Fonte: <http://tuttitalia.it>

1.2.1.4. Dati statistici sulle imprese e l'occupazione del territorio

SEZIONI DI ATTIVITA' ECONOMICA	BRISIGHELLA	CASOLA VALSENIO	CASTEL BOLOGNESE	FAENZA	RIOLO TERME	SOLAROLO
Imprese registrate al 31.03.2016						
A Agricoltura, silvicoltura pesca	398	139	257	1.385	123	170
B Estrazione di minerali da cave e miniere	1	-	-	1	-	-
C Attività manifatturiere	55	19	123	591	38	30
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	6	1	4	32	4	-
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	2	-	-	21	2	1
F Costruzioni	108	24	129	624	96	59
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	103	35	185	1.392	100	69
H Trasporto e magazzinaggio	20	2	14	140	14	12
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	54	25	49	342	48	13
J Servizi di informazione e comunicazione	2	2	15	115	3	3
K Attività finanziarie e assicurative	6	3	21	132	9	4
L Attività immobiliari	15	3	36	322	16	4
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	17	5	22	207	6	3
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle im...	12	4	14	116	11	5
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	-	-	-	-	-	-
P Istruzione	-	-	1	15	-	1
Q Sanità e assistenza sociale	1	2	1	30	3	1
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	7	2	12	70	5	4
S Altre attività di servizi	27	7	40	272	20	15
X Imprese non classificate	16	6	23	171	8	11
TOTALE	850	279	946	5.978	506	405
Imprese attive al 31.12.2015						
A Agricoltura, silvicoltura pesca	398	142	266	1.383	121	167
B Estrazione di minerali da cave e miniere	0	-	-	1	-	-
C Attività manifatturiere	49	19	106	514	31	29

D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	6	1	4	29	4	-
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	2	-	-	17	1	1
F Costruzioni	107	24	121	577	88	57
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	103	36	174	1.280	101	61
H Trasporto e magazzinaggio	20	2	14	126	14	11
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	44	18	41	291	43	11
J Servizi di informazione e comunicazione	2	2	13	106	3	3
K Attività finanziarie e assicurative	7	3	20	129	9	4
L Attività immobiliari	10	3	32	282	15	3
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	17	5	21	184	6	2
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle im...	9	4	14	113	11	5
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	-	-	-	-	-	-

P Istruzione	-	-	1	14	-	1
Q Sanità e assistenza sociale	1	2	1	31	3	1
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	6	1	10	64	4	4
S Altre attività di servizi	26	7	42	267	18	15
X Imprese non classificate	0	0	1	2	0	0
TOTALE	807	269	881	5.410	472	375
Imprese cessate nel 4° trimestre del 2015						
A Agricoltura, silvicoltura pesca	3	0	0	25	1	2
B Estrazione di minerali da cave e miniere	0	-	-	0	-	-
C Attività manifatturiere	1	0	2	11	2	0
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	0	0	0	0	0	-
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	1	-	-	0	0	0
F Costruzioni	2	1	2	13	3	0
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	0	1	3	23	1	0
H Trasporto e magazzinaggio	1	0	0	8	0	0
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	0	0	0	4	4	3
J Servizi di informazione e comunicazione	0	0	0	1	0	0
K Attività finanziarie e assicurative	0	0	0	1	0	0
L Attività immobiliari	0	0	0	6	0	1
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	1	0	0	5	0	0
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle im...	0	0	1	2	0	0

O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	-	-	-	-	-	-
P Istruzione	-	-	0	0	-	0
Q Sanita' e assistenza sociale	0	0	0	1	0	0
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	0	0	1	1	0	0
S Altre attività di servizi	0	0	0	5	0	0
X Imprese non classificate	0	0	0	4	0	0
TOTALE	9	2	9	110	11	6

Andamento del mercato del lavoro

Brisighella

Assunzioni Comune di Brisighella per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	10	6	66,7	
02 - Lavoro a tempo determinato	871	911	-4,4	
03 - Lavoro intermittente	31	33	-6,1	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	76	45	68,9	
06 - Contratti atipici	-	8	-100,0	
07 - Altro	1	1	-	
Totale complessivo	989	1.004	-1,5	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Brisighella per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	-	3	3	3,1
19-25	36	26	62	63,9
26-29	17	9	26	26,8
30-40	64	33	97	100,0
41-54	98	36	134	138,1
55 e oltre	51	40	91	93,8
Totale complessivo	266	147	413	425,8

Casola Valsenio

Assunzioni Comune di Casola Valsenio per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	4	5	-20,0	
02 - Lavoro a tempo determinato	231	203	13,8	
03 - Lavoro intermittente	8	10	-20,0	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	20	5	300,0	
06 - Contratti atipici	1	2	-50,0	
07 - Altro	-	1	-100,0	
Totale complessivo	264	226	16,8	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Casola Valsenio per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	-	-	-	0,0
19-25	11	7	21	21,9
26-29	5	5	15	15,6
30-40	18	11	33	34,4
41-54	25	13	39	40,6
55 e oltre	10	12	36	37,5
Totale complessivo	69	48	145	150,0

Castel Bolognese

Assunzioni Comune di Castel Bolognese per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	22	30	-26,7	
02 - Lavoro a tempo determinato	917	905	1,3	
03 - Lavoro intermittente	17	13	30,8	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	151	52	190,4	
06 - Contratti atipici	8	14	-42,9	
07 - Altro	4	5	-20,0	
Totale complessivo	1.119	1.019	9,8	

Disoccupati domiciliati nel Comune di Castel Bolognese per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	4	5	9	9,3
19-25	51	50	152	156,2
26-29	28	29	88	90,6
30-40	94	49	148	153,1
41-54	118	87	264	271,8
55 e oltre	60	42	127	131,2
Totale complessivo	355	262	794	818,5

Faenza

Assunzioni Comune di Faenza per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	171	210	-18,6	
02 - Lavoro a tempo determinato	7.320	6.994	4,7	
03 - Lavoro intermittente	215	240	-10,4	
04 - Lavoro di somministrazione	1.009	955	5,7	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	814	599	35,9	
06 - Contratti atipici	131	204	-35,8	
07 - Altro	23	22	4,5	
Totale complessivo	9.683	9.224	5,0	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Faenza per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	11	27	38	39,2
19-25	289	258	782	806,0
26-29	200	148	448	462,4
30-40	630	382	1.158	1193,4
41-54	813	534	1.618	1668,2
55 e oltre	355	327	991	1021,6
Totale complessivo	2.298	1.676	5.079	5235,9

Riolo Terme

Assunzioni Comune di Riolo Terme per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	5	5	0,0	
02 - Lavoro a tempo determinato	355	403	-11,9	
03 - Lavoro intermittente	22	38	-42,1	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	55	33	66,7	
06 - Contratti atipici	6	6	0,0	
07 - Altro	2	7	-71,4	
Totale complessivo	445	492	-9,6	
Disoccupati domiciliati nel Comune di Riolo Terme per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	2	5	7	7,2
19-25	30	25	55	56,7
26-29	26	9	35	36,1
30-40	50	31	81	83,5
41-54	64	48	112	115,5
55 e oltre	35	29	64	66,0
Totale complessivo	207	147	354	364,9

Solarolo

Assunzioni Comune di Solarolo per tipo di contratto - VARIAZIONE DALL'ANNO PRECEDENTE				
tipo di contratto	I° sem. 2015	I° sem. 2014	var %	
01 - Apprendistato e altri contratti di inserimento	7	14	-50,0	
02 - Lavoro a tempo determinato	490	522	-6,1	
03 - Lavoro intermittente	16	9	77,8	
05 - Lavoro a tempo indeterminato	46	37	24,3	
06 - Contratti atipici	1	4	-75,0	
07 - Altro	-	2	-100,0	
Totale complessivo	560	588	-4,8	

Disoccupati domiciliati nel Comune di Solarolo per fasce d'età al 30 giugno 2015 - VALORI ASSOLUTI E PERCENTUALE				
fasce d'età	F	M	totale	%
<=18	-	1	1	1,0
19-25	25	20	61	62,5
26-29	10	4	12	12,5
30-40	27	16	48	50,0
41-54	42	25	76	78,1
55 e oltre	22	23	70	71,9
Totale complessivo	126	89	270	278,0

*Fonte: Rapporto sul mercato del lavoro a livello comunale. Primo semestre 2015 - Allegato statistico
<http://www.lavoro.ra.it/pagine/index.php?t=ricerche#10>*

1.2.1.5. Indicatori sociali

Nelle tabelle che seguono sono riportati alcuni **indicatori sociali** di contesto, relativi ad alcune delle attività svolte dai servizi sociali comunali.

Area Minori - Infanzia

L'attività di sola tutela minori è riferita ai 3 Distretti di Faenza, Ravenna e Lugo

	Anno 2014	Anno 2015
Minori in carico	1716	1782
Di cui stranieri		932
Con nuclei monogenitoriali		291
Problematica prevalente (minori con):		
Economico-abitativa	842	1006
Dipendenza	52	46
Psichica e sanitaria	53	60
Abusi/maltrattamenti	79	97
Grave conflittualità	207	219
Procedimenti penali	27	28
Problemi socio-educativi	156	185
Evasione obbligo scolastico	17	16
Minori stranieri non accompagnati	53	93
Di cui inseriti in comunità	50	50
Evasione obbligo vaccinale	32	24

Fonte: SISAM-ER

	Anno 2014	Anno 2015
Minori inseriti in strutture residenziali o semi residenziali	49	50
di cui:		
Con madri	17	15
A carico del SERT	3	1
Minori in affidamento familiare (istruttorie adozioni 8 e vigilanza post adottiva 10)		24
Centri di aggregazione giovanile : frequentanti		
Solarolo		87
Riolo Terme		72
Casola Valsenio		56

Brisighella 52 (doposcuola) e 3 interventi educativi domiciliari		55
Seguiti con progetti pomeridiani (altri)	67	71

Fonte: SISAM-ER

INTEGRAZIONE SCOLASTICA:

anno 2015

COMUNE	SPESA TOTALE
FAENZA	€ 526.991,65
BRISIGHELLA	€ 73,874,53
RIOLO TERME	€ 39.024,86
CASOLA VALSENI	€ 8.394,42
CASTEL BOLOGNESE	€ 60.029,24
SOLAROLO	€ 27.327,21

Area Stranieri

Cittadinanza e genere

Al 31.12.2015 la popolazione straniera ufficialmente residente nei sei Comuni del Distretto Faentino è di n. 10.157 unità, con una diminuzione di 132 unità rispetto al 2014. Una delle principali cause di questo calo è dovuto ai 388 cittadini stranieri hanno ottenuto la cittadinanza italiana.

Sulla base dei dati forniti dai Comuni si può dedurre che :

- la popolazione straniera residente nel Comune di Faenza è pari al 11,68% sul totale dei residenti. A Faenza i cittadini stranieri nati in Italia (seconda generazione) rappresentano il 15,33% del totale degli stranieri residenti. L'incidenza dei minorenni stranieri, in rapporto alla popolazione straniera residente è pari al 22,29%. L'età media dei cittadini stranieri è di 31 anni per gli uomini e 33 anni per le donne;

- L'Europa è il continente da cui provengono la maggior parte della popolazione straniera residente (6.721 cittadini);

- a Brisighella la popolazione straniera residente è pari al 9,40% sul totale dei residenti, di cui 172 sono minori. La maggior parte della popolazione straniera residente vive a Brisighella (413) e nella frazione di Fognano (146);

- l'unico Comune che ha avuto un aumento di residenti stranieri è stato Solarolo (+19);

- l'Albania è il paese maggiormente rappresentato nel distretto faentino con 2.540 cittadini residenti;
- la presenza femminile anche nel 2015 supera quella maschile e aumenta il margine di differenza di presenze. Il maggior numero di presenze maschili proviene dal continente africano;

- il maggior numero di presenze femminili è riscontrabile tra le cittadine dei paesi dell'Est Europa.

2015

COMUNE	Maschi	Femmine	Tot.	Variazioni <u>unità</u> rispetto al 2014
FAENZA	3.277	3.558	6.835	-53
BRISIGHELLA	356	362	718	-6
CASOLA VALSENIO	109	106	215	-7
CASTEL BOLOGNESE	561	630	1.191	-11
RIOLO TERME	263	305	568	-79
SOLAROLO	280	350	630	+19
Tot. Residenti stranieri al 31.12.2015	4.846	5.311	10.157	-137

2014

COMUNE	Maschi	Femmine	Tot.	Variazioni <u>unità</u> rispetto al 2013
FAENZA	3.317	3.566	6.883	-127
BRISIGHELLA	359	365	724	+39
CASOLA VALSENIO	100	122	222	+10
CASTEL BOLOGNESE	562	640	1.202	+40
RIOLO TERME	300	327	647	-11
SOLAROLO	278	333	611	-16
Tot. Residenti stranieri al 31.12.2014	4.916	5.353	10.289	-65

Gli accessi al centro servizi stranieri nel 2015

Nel 2015 il Centro Servizi per Stranieri di Faenza ha registrato un totale di 6.308 accessi. A Castel Bolognese si evidenzia un totale pari a 416 accessi.

Utenza STRANIERA		Utenza ITALIANA		TOT Stranieri + Italiani	
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
3.696	2.370	115	127	3.811	2.497
6.066		242		6.308	

A Castelbolognese, dove l'ufficio stranieri è aperto il lunedì mattina per 2 ore, nel corso del 2013 ha registrato i seguenti accessi:

Utenza STRANIERA		Utenza ITALIANA		TOT Stranieri + Italiani	
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
247	164	3	2	250	166
411		5		416	

Gli utenti sono spesso accompagnati da connazionali, parenti o amici presenti in Italia da maggior tempo, che svolgono una funzione di supporto e mediazione, in alcuni casi anche linguistica.

Lo sportello è inoltre frequentato dalle famiglie: i genitori, e in particolare le mamme, vi accedono con i figli, soprattutto se molto piccoli.

Le prime quattro nazionalità che si distinguono per affluenza sono Albania (n.1.991 accessi), Marocco (n. 1.077), Senegal (n. 740) e Moldavia (n. 638).

Si riportano le prime 10 nazionalità con il numero più alto di accessi:

1	Albania	1.991
2	Marocco	1.077
3	Senegal	740
4	Moldavia	638
5	Nigeria	421
6	Ucraina	307
7	Cina	264
8	Pakistan	173
9	Bangladesh	117
10	Tunisia	92

I motivi che inducono i cittadini stranieri ad accedere al CSS sono stati raggruppati nelle seguenti macrocategorie a seconda della tipologia di richiesta informativa.

Permessi di soggiorno	2.779
Carta di soggiorno	1.848
Varie	1.486
Ricongiungimento familiare	737
Ambasciate	195
Lavoro	143
Regolarizzazione	162
Uffici	63
Formazione	57
Salute	32

La scheda di raccolta dati permette di rilevare anche il domicilio o la residenza degli utenti. Nel distretto faentino, che è ovviamente il principale bacino di utenza del servizio, il comune prevalente è Faenza, con accessi n. 4.739. Seguono Castel Bolognese (n.597), Brisighella (n.166), Riolo Terme (n.124), Solarolo (n.88) ed infine Casola Valsenio (n.26).

Il consistente numero relativo alle residenze/domicili "non rilevate" (n. 695) è legato all'impossibilità di verificare il dato al momento dell'accesso: ciò accade nei casi di richieste in cui non è necessario avviare pratiche.

distretto faentino	N° accessi
Brisighella	166
Casola Valsenio	26
Castel Bolognese	597
Faenza	4.739
Riolo Terme	124
Solarolo	88
Totale	5.740
distretto lughese e ravennate	24
Totale	5.764
fuori provincia ma regione ER	15
Totale	5.779
fuori regione	3
Totale	5.782
<i>Totale Non rilevata</i>	695

Area Famiglia

CENTRO PER LE FAMIGLIE					
TOTALE ACCESSI NEL 2015		3560			
DI CUI	DI PERSONA	1570			
	AL TELEFONO	1780			
	VIA MAIL	210			
ATTIVITA' E SERVIZI					
CONSULENZE TEMATICHE E COUNSELING		2497			
CORSI/GRUPPI PER GENITORI		813			
MEDIAZIONE FAMILIARE		52			
AFFIDO/ADOZIONE		46			
ATTIVITA' LABORATORIALI		64			
CONSULENZE TEMATICHE E COUNSELING					
COUNSELING DI COPPIA		N. COLLOQUI	6	N. FAMIGLIE	12
COUNSELING GENITORIALE		N. COLLOQUI	168	N. FAMIGLIE	66
EDUCATIVA (PER EDUCATORI E INSEGNANTI)		N. COLLOQUI	11	N. FAMIGLIE	6
AFFIDO/ADOZIONE/VOLONTARIATO FAMILIARE		N. COLLOQUI	830	N. FAMIGLIE	58
LEGALE		N. COLLOQUI		N. FAMIGLIE	
PRIMO ANNO DI VITA		N. COLLOQUI	22	N. FAMIGLIE	6
ALTRE CONSULENZE		N. COLLOQUI	244	N. FAMIGLIE	56
INCONTRI, GRUPPI TEMATICI E CORSI DI APPROFONDIMENTO					
GENITORIALITA' E RELAZIONI FAMILIARI		N. INCONTRI	10	N. PRESENZE	98
NASCITA E NEOGENITORIALITA'		N. INCONTRI	184	N. PRESENZE	2423
ADOLESCENZA		N. INCONTRI	7	N. PRESENZE	225
AFFIDO/ADOZIONE/VOLONTARIATO FAMILIARE		N. INCONTRI	44	N. PRESENZE	726
SEPARAZIONE/CONFLITTUALITA'		N. INCONTRI	9	N. PRESENZE	144
ALTRO		N. INCONTRI	12	N. PRESENZE	254
ATTIVITA' LABORATORIALI O EVENTI, ATTIVITA' PER BAMBINO-GENITORE		N. INCONTRI	63	N. PRESENZE	1966
MEDIAZIONE FAMILIARE					
N. MEDIAZIONI DI COPPIA	14	N. COLLOQUI	114		
N. CONSULENZE INDIVIDUALI	19	N. COLLOQUI	48		

CASE DI RIPOSO E CASE PROTETTE - anno 2015

Comune	FAENZA					SOLAROLO	BRISIGHELLA	CASTEL BOLOGNES E	CASOLA VALSENO	RIOLO TERME
Struttura	Stacchini	S.Maglorio	S.Umità	N.Alzheimer S.Umità	Fontanone	Centro sociale "Bennoli"	Lega Zambelli	CAMERINI	S.Antonio Abate SSFilippo e Giacomo	Villa bella
Ente Gestore	Coop.va In Cammino	Coop.va In Cammino	ATI Soc. Temporanea d'impresa (In Cammino e Zerocento)		ATI (In Cammino-Zerocento)	ASP della Romagna Faentina	ATI (In Cammino-Zerocento)	ASP della Romagna Faentina	ATI (In Cammino-Zerocento)	Coop.va Stella Assistance
n.posti accreditati	20	40	20	20	112	25	36	40*	19	17
utenti al 01.01	20	39	20	19	112	25	36	36	18	17
n.ingressi	14	10	6	17	55	13	28	12	4	7
n.dimissioni e/o cessati	15	9	6	17	56	13	27	12	3	7
giornate di effettiva presenza compreso sollievi	7.057	14.496	7.205	6.895	39.542	8.964	12.970	12.837	6.876	5.967
tasso di occupazione posti letto in base a giornate di effettiva presenza %	96,67%	99,29%	98,70%	94,45%	96,73%	98,24%	98,71%	97,69%	99,15%	96,16%
giornate di assenza per ricoveri ospedalieri con riconoscimento nolo al 27%	168	63	59	98	1.114	134	123	193	47	195
tasso di occupazione posti letto in base a giornate di effettiva presenza + giornate di nolo %	98,97%	99,72%	99,51%	95,79%	99,45%	99,70%	99,64%	99,16%	99,83%	99,31%

* di cui fino a n. 6 posti dedicati ad inserimenti individuali disabili gravissimi ex DGR 2068/0, al 31/12/2015 presenti n.4 per un totale gg di presenza per 12.291 e 187gg per ricoveri osp.

CENTRI DIURNI DISTRETTO DI FAENZA – anno 2015								
Comune	FAENZA			BRISIGHELLA	CASTEL BOLOGNES E	CASOLA VALSENO	RIOLO TERME	SOLAROLO
Struttura	FONTANONE	S.Umità	Cimatti	Lega Zambelli	CAMERINI	S. Antonio Abate SS. Filippo e Giacomo	Villa Bella	BENNOLI
Ente Gestore	ASP della Romagna Faentina	ATI Soc. Temporanea d'impresa (In Cammino e Zerocento)	Coop.va L'Alveare	ASP della Romagna Faentina	ASP della Romagna Faentina	ASP della Romagna Faentina	Coop.va Stella Assistance	ASP della Romagna Faentina
posti accreditati	22	20	14	16	16	5	9	3
utenti al 01.01	29*	20	12	20*	17*	5	1	1
n.ingressi	12	19	9	17	6	2	1	2
n.dimissioni e/o cessati	14	19	9	22	8	4	1	3
giornate totali di effettiva presenza	6.220	5.338	3.004	2.777	1.886	1.230	249	262
di cui giornate di presenza per utenti con gravi disturbi comportamentali	0	1.390	326	0	0	737	0	0
tasso di occupazione in base a giornate di effettiva presenza%	77,46	85,54	68,77	55,99	32,29	81,46	7,58	23,93
n.gg di assenza per malattia con rimborso nolo al 27%	78	224	111	12	0	21	0	11
tasso di occupazione in base a giornate di presenza + giornate di nolo %	78,43	88,89	71,31	56,23	0	82,85	0	24,93
n.ore apertura settimanale	80	69	72	72	78	80	84	84
n. 3 utenti autorizzati a frequenza CD Baccarini di Russi per un totale gg. di 655				* utenti frequentano a gg alterni sullo stesso posto				

1.2.2 Funzioni fondamentali e fabbisogni standard

La fonte normativa di riferimento dei fabbisogni standard è la Legge delega n. 42 del 2009 in materia di federalismo fiscale e D. Lgs. n.216 del 2010.

L'obiettivo è quello di erogare i trasferimenti perequativi agli enti locali in base ai fabbisogni standard abbandonando il criterio della spesa storica ritenuto alla base, sia di inefficienze nella distribuzione dei trasferimenti intergovernativi, sia di cattiva gestione della spesa da parte dei governi locali.

La regia della determinazione dei fabbisogni standard spetta a SOSE spa, come definito dal D.Lgs n.216 del 2010, con il coinvolgimento di tutti gli attori di questo processo: l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale, IFEL – Fondazione ANCI che supporta SOSE nell'analisi e studi in materia di contabilità e finanza locale, nella predisposizione e somministrazione dei questionari agli enti locali e nello sviluppo della metodologia di calcolo dei fabbisogni standard e i tavoli tecnici ai quali partecipano attivamente anche l'Unione delle Province d'Italia – UPI, la Ragioneria generale dello Stato e l'Istat che offre il suo fondamentale contributo metodologico al fine della individuazione e acquisizione delle informazioni degli enti locali.

Alcuni concetti di base:

Costo standard: indica il costo di un determinato servizio, che avvenga nelle migliori condizioni di efficienza e appropriatezza, garantendo i livelli essenziali di prestazione. Secondo quanto sancito nella legge n. 42/2009 il costo standard è definito prendendo a riferimento la Regione più “virtuosa”, vale a dire quella Regione che presta i servizi ai costi “più efficienti”. In sostanza, per il finanziamento degli enti territoriali, la determinazione dei costi dovrà essere adeguata a una gestione efficiente ed efficace di Pubblica Amministrazione, tenendo anche conto del rapporto tra il numero dei dipendenti dell'ente territoriale ed il numero dei residenti.

Sostanzialmente, i costi standard consentono la rideterminazione del fabbisogno standard ideale, necessario per assicurare a tutti i cittadini le prestazioni/servizi essenziali, ovverosia quanto questi dovranno costare nei diversi territori regionali, in favore dei quali andranno, rispettivamente, attribuite le risorse relative.

I parametri per determinare i costi standard tengono conto di molte variabili: la dimensione dei territori degli enti destinatari in rapporto alla loro composizione orografica, il sistema infrastrutturale di sostegno, le condizioni fisiche e socio-economiche e le caratteristiche delle popolazioni interessate. Queste ultime si renderanno destinatarie/beneficiarie della eventuale perequazione compensativa, posta a garanzia dell'esigibilità dei diritti di cittadinanza su tutto il territorio nazionale. Pertanto, gli stessi, per essere correttamente definiti, necessiteranno di precisi indicatori economici di spesa per unità di servizio e/o di funzione.

Per la definizione di fabbisogno standard si possono utilizzare diversi concetti che vanno dal principio di spesa efficiente a quello di esborso necessario o ottimale, passando per quello di livello minimo o essenziale della prestazione. Quindi il fabbisogno standard costituisce l'indicatore rispetto al quale comparare e valutare l'azione pubblica.

Con decreto della presidenza del consiglio dei ministri in data 23/09 sono stati approvati, in via preliminare, i nuovi fabbisogni standard calcolati con nuovi parametri di spesa.

Nel D.P.C.M. sono state introdotte nuove note metodologiche relative alla procedura di calcolo per la determinazione dei fabbisogni standard per ciascun comune delle regioni a statuto ordinario, relativi alle funzioni di istruzione pubblica, viabilità, trasporti, gestione del territorio e dell'ambiente, smaltimento rifiuti, settore sociale e asili nido.

Per quanto riguarda il trasporto pubblico locale, il welfare e i rifiuti non si considererà solo quanto si spende, ma anche la quantità dei servizi erogati. Questo per evitare di considerare virtuosi comuni che

in realtà spendono poco o nulla per un servizio, non tanto perché sono “bravi”, ma perché lo erogano in modo insufficiente o non lo erogano affatto.

Sono previste novità anche sul personale, i nuovi fabbisogni standard saranno meno condizionati dalla spesa storica ossia da quanto gli enti in passato hanno speso per pagare gli stipendi ai dipendenti.

Sono previsti correttivi anche in materia di trasporti: si terrà conto infatti del diverso costo del carburante nella penisola.

I nuovi parametri di spesa dei fabbisogni, congiuntamente alla capacità fiscale, si applicheranno il prossimo anno per ripartire il 40% del Fondo di solidarietà comunale.

In attesa di conoscere le nuove modalità di calcolo dei fabbisogni standard si ripropone in questa sede quanto attualmente pubblicato sul sito ministeriale ad essi dedicato <http://www.opencivitas.it/> e <http://www.sose.it/progetti/progetto-fabbisogni-standard>

Per ulteriori approfondimenti relativi alla spesa pubblica e ai dati di bilancio degli enti si segnalano i seguenti siti :

- I bilanci di tutti i comuni negli ultimi 10 anni e Comuni a confronto : <http://www.openbilanci.it/>
- Per sapere quanto spende chi e per che cosa (analisi sulla base dei codici SIOPE): <http://soldipubblici.gov.it/it/home>

Nelle pagine seguenti vengono messe a confronto, per ognuno degli enti del territorio dell'Unione della Romagna Faentina, la spesa storica ed il fabbisogno standard delle funzioni fondamentali, secondo quanto oggi pubblicato su Open Civitas (l'ultimo questionario è stato somministrato nel novembre 2016 con riferimento ai dati del consuntivo 2015).

La spesa storica è l'ammontare effettivamente speso dal comune in un anno per l'offerta di servizi ai cittadini.

Il fabbisogno standard misura il fabbisogno finanziario di un ente in base alle caratteristiche territoriali, agli aspetti socio-demografici della popolazione residente e ai servizi offerti.

La differenza in Euro è la differenza tra la spesa storica e il fabbisogno standard.

Il livello quantitativo delle prestazioni misura, da 0 a 10, la capacità del comune di soddisfare la domanda di servizi espressa dai cittadini, tenendo conto della spesa e dei servizi offerti rispetto allo standard.

Il fabbisogno standard complessivo è calcolato aggregando i coefficienti di riparto dei singoli servizi secondo la procedura prevista dalla COPAFFE, oggi CTFS (Commissione Tecnica Fabbisogni Standard) e non corrisponde alla somma dei fabbisogni standard di ogni servizio.

Il livello quantitativo delle prestazioni globale è calcolato con riferimento alla spesa totale e ai servizi complessivi offerti dal comune e può quindi non corrispondere alla media dei livelli quantitativi delle prestazioni di ciascun servizio.

Alcune precisazioni relative all'Unione dei Comuni della Romagna Faentina:

La spesa storica dei comuni in Unione o in forma associata è calcolata, laddove previsto, sommando la spesa dei comuni che ne fanno parte e ripartendo la stessa in base alla popolazione di riferimento.

La spesa storica dei comuni in Unione non comprende la spesa dell'Unione non riportata nei certificati consuntivi.



TRIBUTI
Spesa storica
€ 26.167
Fabbisogno
€ 48.099
Differenza
€ -21.931
Differenza %
-44,50 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 86064
Fabbisogno
€ 74.229
Differenza
€ -11635
Differenza %
+15,94 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 30728
Fabbisogno
€ 43467
Differenza
€ -12740
Differenza %
-29,31 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 672502
Fabbisogno
€ 254754
Differenza
€ +417.748
Differenza %
+62,00 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 91626
Fabbisogno
€ 150970
Differenza
€ -59344
Differenza %
-39,31 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 211.918
Fabbisogno
€ 216.851
Differenza
€ -4934
Differenza %
+0,96 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 152517
Fabbisogno
€ 304519
Differenza
€ -152002
Differenza %
-99,60 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 482
Fabbisogno
€ 24710
Differenza
€ -24228
Differenza %
-98,05 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 250.672
Fabbisogno
€ 70367
Differenza
€ +180.305
Differenza %
+256,24 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 366.216
Fabbisogno
€ 450.469
Differenza
€ -82.253
Differenza %
-11,00 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 91.369
Fabbisogno
€ 191.427
Differenza
€ -99.958
Differenza %
-62,01 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 92362
Fabbisogno
€ 137.786
Differenza
€ -45.424
Differenza %
-32,97 %

Comune di Casola Valsenio

Popolazione al 31/12/2013	
2.665	
Spesa storica	
€ 2.111.514	
Fabbisogno Standard	
€ 1.915.507	
Differenza in €	
€ +196.007	
Differenza %	
+10,23 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
Non valutabile in nessuno dei servizi delle funzioni fondamentali	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Ufficio Tecnico	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Anagrafe	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Altri Servizi Generali	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Polizia Locale	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Istruzione	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Viabilità	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Trasporti	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Territorio	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Rifiuti	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Sociale	N.D. - Questionario non compilato alla data di elaborazione del fabbisogno standard
Asili Nido	N.D. - Questionario non compilato alla data di



TRIBUTI
Spesa storica
€ 24.088
Fabbisogno
€ 114.961
Differenza
€ -90.874
Differenza %
-78,97 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 689900
Fabbisogno
€ 166.390
Differenza
€ +523.511
Differenza %
+317,14 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 84542
Fabbisogno
€ 107.590
Differenza
€ -23048
Differenza %
-21,40 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 708.139
Fabbisogno
€ 589.542
Differenza
€ +118.596
Differenza %
+20,10 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 291.737
Fabbisogno
€ 334.131
Differenza
€ -42.394
Differenza %
-12,89 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 621.672
Fabbisogno
€ 368.246
Differenza
€ +253.426
Differenza %
+30,97 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 478.093
Fabbisogno
€ 696785
Differenza
€ -117.692
Differenza %
-19,76 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 0
Fabbisogno
€ 49780
Differenza
€ -49780
Differenza %
+0,00 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 212.790
Fabbisogno
€ 221.985
Differenza
€ -9.295
Differenza %
-4,36 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 948.357
Fabbisogno
€ 1.221.038
Differenza
€ -272.681
Differenza %
-22,29 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 546.497
Fabbisogno
€ 604.694
Differenza
€ -58.007
Differenza %
-9,00 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 0
Fabbisogno
€ 0
Differenza
€ 0
Differenza %
+0,00 %

Comune di Brisighella

Popolazione al 31/12/2013	
7.711	
Spesa storica	
€ 4.506.174	
Fabbisogno Standard	
€ 4.291.961	
Differenza in €	
€ +214.213	
Differenza %	
+4,99 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★☆☆☆☆☆ (3,40)	
Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★★☆☆ (5,80)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★★☆☆ (2,20)
Anagrafe	★★★★★★★★☆☆ (6,80)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★★☆☆ (3,40)
Polizia Locale	★★★★★★★★☆☆ (5,80)
Istruzione	★★★★★★★★☆☆ (2,40)
Viabilità	★★★★★★★★☆☆ (9,20)
Trasporti	N.D. - Spesa storica e livello del servizio non valutabile
Territorio	★★★★★★★★☆☆ (4,20)
Rifiuti	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Sociale	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Asili Nido	N.D. - Spesa storica e livello del servizio non valutabile
Servizi non erogati dall'ente	
Asili Nido	

 TRIBUTI Spesa storica € 102.170 Fabbisogno € 135.240 Differenza € -33.070 Differenza % -24,65 %	 UFFICIO TECNICO Spesa storica € 63.843 Fabbisogno € 178.393 Differenza € -114.550 Differenza % -64,21 %	 ANAGRAFE Spesa storica € 119.531 Fabbisogno € 113.701 Differenza € +5.831 Differenza % +5,13 %
 ALTRI SERVIZI GENERALI Spesa storica € 697.264 Fabbisogno € 703.351 Differenza € -6.087 Differenza % -11,05 %	 POLIZIA LOCALE Spesa storica € 522.099 Fabbisogno € 300.500 Differenza € +221.599 Differenza % +41,95 %	 ISTRUZIONE Spesa storica € 371.572 Fabbisogno € 511.400 Differenza € -149.828 Differenza % -28,20 %
 VIABILITÀ Spesa storica € 518.537 Fabbisogno € 304.537 Differenza € +214.000 Differenza % +31,13 %	 TRASPORTI Spesa storica € 0 Fabbisogno € 37.545 Differenza € -37.545 Differenza % +0,00 %	 TERRITORIO Spesa storica € 126.797 Fabbisogno € 232.366 Differenza € -105.569 Differenza % -45,95 %
 RIFIUTI Spesa storica € 1.053.891 Fabbisogno € 1.371.248 Differenza € -322.357 Differenza % -23,48 %	 SOCIALE Spesa storica € 584.596 Fabbisogno € 772.608 Differenza € -188.012 Differenza % -24,34 %	 ASILI NIDO Spesa storica € 477.972 Fabbisogno € 353.775 Differenza € +124.197 Differenza % +35,11 %

Comune di Castel Bolognese	
Popolazione al 31/12/2013	9.397
Spesa storica	€ 4.697.262
Fabbisogno Standard	€ 5.241.296
Differenza in €	€ -504.034
Differenza %	-11,52 %
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★☆☆☆☆☆ (5,20) Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★★☆☆ (5,20)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★★☆☆ (6,40)
Anagrafe	★★★★★★★★☆☆ (5,00)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Polizia Locale	★★★★★★★★☆☆ (6,20)
Istruzione	★★★★★★★★☆☆ (4,40)
Viabilità	★★★★★★★★☆☆ (9,80)
Trasporti	N.D. - Spesa storica non misurabile
Territorio	★★★★★★★★☆☆ (6,80)
Rifiuti	★★★★★★★★☆☆ (5,80)
Sociale	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Asili Nido	★★★★★★★★☆☆ (6,00)
Servizi con spesa storica non misurabile	
Trasporti	

 TRIBUTI Spesa storica € 303.275 Fabbisogno € 906.249 Differenza € -602.974 Differenza % -67,61 %	 UFFICIO TECNICO Spesa storica € 400.703 Fabbisogno € 1.213.422 Differenza € -812.719 Differenza % -66,98 %	 ANAGRAFE Spesa storica € 848.590 Fabbisogno € 698.178 Differenza € +150.411 Differenza % +23,31 %
 ALTRI SERVIZI GENERALI Spesa storica € 1.804.296 Fabbisogno € 1.624.596 Differenza € +179.701 Differenza % +3,89 %	 POLIZIA LOCALE Spesa storica € 2.931.066 Fabbisogno € 3.588.244 Differenza € -657.178 Differenza % -18,25 %	 ISTRUZIONE Spesa storica € 4.380.573 Fabbisogno € 3.587.324 Differenza € +793.249 Differenza % +21,28 %
 VIABILITÀ Spesa storica € 1.172.798 Fabbisogno € 2.888.166 Differenza € -1.715.368 Differenza % +44,18 %	 TRASPORTI Spesa storica € 840.026 Fabbisogno € 667.063 Differenza € +172.963 Differenza % +48,14 %	 TERRITORIO Spesa storica € 2.165.716 Fabbisogno € 2.288.439 Differenza € -122.711 Differenza % -1,93 %
 RIFIUTI Spesa storica € 1.851.690 Fabbisogno € 9.396.487 Differenza € -1.534.797 Differenza % -16,35 %	 SOCIALE Spesa storica € 9.221.675 Fabbisogno € 6.671.493 Differenza € +2.550.182 Differenza % +23,24 %	 ASILI NIDO Spesa storica € 1.969.309 Fabbisogno € 737.229 Differenza € +1.232.080 Differenza % +161,12 %

Comune di Faenza	
Popolazione al 31/12/2013	58.869
Spesa storica	€ 38.859.715
Fabbisogno Standard	€ 37.061.353
Differenza in €	€ +1.798.362
Differenza %	+4,85 %
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★☆☆☆☆☆ (4,00) Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★★☆☆ (6,00)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★★☆☆ (6,40)
Anagrafe	★★★★★★★★☆☆ (7,60)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★★☆☆ (4,40)
Polizia Locale	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Istruzione	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Viabilità	★★★★★★★★☆☆ (5,00)
Trasporti	★★★★★★★★☆☆ (4,80)
Territorio	★★★★★★★★☆☆ (6,80)
Rifiuti	★★★★★★★★☆☆ (6,40)
Sociale	★★★★★★★★☆☆ (3,40)
Asili Nido	★★★★★★★★☆☆ (3,20)



TRIBUTI
Spesa storica
€ 38.572
Fabbisogno
€ 79.145
Differenza
€ -40.573
Differenza %
-105,6 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 193.284
Fabbisogno
€ 135.809
Differenza
€ +57.476
Differenza %
+42,32 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 81.954
Fabbisogno
€ 73.778
Differenza
€ +8.176
Differenza %
+11,08 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 301.126
Fabbisogno
€ 450.571
Differenza
€ -149.451
Differenza %
-33,0 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 206.366
Fabbisogno
€ 254.375
Differenza
€ -48.019
Differenza %
-17,0 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 201.755
Fabbisogno
€ 333.373
Differenza
€ -129.618
Differenza %
-36,88 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 405.952
Fabbisogno
€ 327.270
Differenza
€ +77.982
Differenza %
+23,18 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 280
Fabbisogno
€ 33.193
Differenza
€ -32.943
Differenza %
-99,25 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 158.394
Fabbisogno
€ 146.018
Differenza
€ +12.376
Differenza %
+8,48 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 709.831
Fabbisogno
€ 882.511
Differenza
€ -172.680
Differenza %
-24,4 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 381.053
Fabbisogno
€ 247.192
Differenza
€ +133.861
Differenza %
-10,30 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 162.109
Fabbisogno
€ 270.167
Differenza
€ -108.058
Differenza %
-40,0 %

Comune di Riolo Terme

Popolazione al 31/12/2013	
3.817	
Spesa storica	
€ 2.845.637	
Fabbisogno Standard	
€ 3.369.528	
Differenza in €	
€ -523.891	
Differenza %	
-15,55 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★★★☆☆ (5,60)	
Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★★★★ (6,00)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★★★★ (3,50)
Anagrafe	★★★★★★★★★★ (5,80)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★★★★ (5,60)
Polizia Locale	★★★★★★★★★★ (5,20)
Istruzione	★★★★★★★★★★ (6,00)
Viabilità	★★★★★★★★★★ (4,20)
Trasporti	★★★★★★★★★★ (9,40)
Territorio	★★★★★★★★★★ (4,40)
Rifiuti	★★★★★★★★★★ (5,20)
Sociale	★★★★★★★★★★ (4,20)
Asili Nido	★★★★★★★★★★ (9,00)



TRIBUTI
Spesa storica
€ 31.244
Fabbisogno
€ 88.789
Differenza
€ -57.545
Differenza %
-45,46 %



UFFICIO TECNICO
Spesa storica
€ 50.400
Fabbisogno
€ 116.201
Differenza
€ -65.801
Differenza %
-66,25 %



ANAGRAFE
Spesa storica
€ 76.401
Fabbisogno
€ 63.004
Differenza
€ +13.398
Differenza %
+20,88 %



ALTRI SERVIZI GENERALI
Spesa storica
€ 280.435
Fabbisogno
€ 373.529
Differenza
€ -93.094
Differenza %
-32,9 %



POLIZIA LOCALE
Spesa storica
€ 165.079
Fabbisogno
€ 200.739
Differenza
€ -35.660
Differenza %
-18,86 %



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 286.273
Fabbisogno
€ 362.874
Differenza
€ -76.601
Differenza %
-17,7 %



VIABILITÀ
Spesa storica
€ 256.834
Fabbisogno
€ 225.535
Differenza
€ +31.299
Differenza %
+12,19 %



TRASPORTI
Spesa storica
€ 0
Fabbisogno
€ 11.989
Differenza
€ -11.989
Differenza %
+0,00 %



TERRITORIO
Spesa storica
€ 171.500
Fabbisogno
€ 108.037
Differenza
€ +63.463
Differenza %
+62,79 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 622.339
Fabbisogno
€ 622.360
Differenza
€ -21
Differenza %
-0,00 %



SOCIALE
Spesa storica
€ 226.838
Fabbisogno
€ 306.740
Differenza
€ -79.902
Differenza %
-29,96 %



ASILI NIDO
Spesa storica
€ 17.188
Fabbisogno
€ 201.626
Differenza
€ -184.438
Differenza %
-15,59 %

Comune di Solarolo

Popolazione al 31/12/2013	
4.525	
Spesa storica	
€ 2.327.930	
Fabbisogno Standard	
€ 2.697.225	
Differenza in €	
€ -369.295	
Differenza %	
-13,69 %	
Livello quantitativo delle prestazioni globale	
★★★★★★★☆☆ (5,20)	
Livello su scala da 1 a 10	
Livello quantitativo delle prestazioni per servizio	
Tributi	★★★★★★★★★★ (6,20)
Ufficio Tecnico	★★★★★★★★★★ (7,00)
Anagrafe	★★★★★★★★★★ (5,80)
Altri Servizi Generali	★★★★★★★★★★ (6,20)
Polizia Locale	★★★★★★★★★★ (7,00)
Istruzione	★★★★★★★★★★ (5,80)
Viabilità	★★★★★★★★★★ (4,00)
Trasporti	N.D. - Spesa storica non misurabile
Territorio	★★★★★★★★★★ (5,40)
Rifiuti	★★★★★★★★★★ (5,40)
Sociale	★★★★★★★★★★ (4,60)
Asili Nido	★★★★★★★★★★ (7,80)

Servizi con spesa storica non misurabile

Trasporti

1.3. I parametri economici locali

1.3.1. Indicatori di bilancio del Comune di Castel Bolognese del triennio 2017-2019 :

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

In attuazione di detto articolo, sono stati emanati due decreti, del Ministero dell'economia e delle Finanze (decreto del 9 dicembre 2015, pubblicato nella GU n.296 del 21-12-2015 - Suppl. Ordinario n. 68) e del Ministero dell'interno (decreto del 22 dicembre 2015), concernenti, rispettivamente, il piano degli indicatori per:

- le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4);
- gli enti locali (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4).

Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il Piano degli indicatori al bilancio di previsione e al rendiconto della gestione. Le prime applicazioni del decreto sono da riferirsi al rendiconto della gestione 2016 e al bilancio di previsione 2017-2019.

Per il dettaglio degli indicatori pertanto si rinvia al relativo allegato al bilancio di previsione 2017-2019.

Esso è elaborato dalla procedura contabile in uso presso il Settore Finanziario.

Si precisa che l'Ente non ha enti o organismi strumentali tenuti alla redazione del Piano degli indicatori.

Per ulteriori approfondimenti :

[http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e-GOVERNME1/ARCONET/Piano degli indicatori](http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e-GOVERNME1/ARCONET/Piano%20degli%20indicatori)

1.3.2. Confronto con parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF)

Nelle tabelle seguenti vengono presentati alcuni paralleli tra parametri socio-economici locali e nazionali. I dati relativi allo Stato Italiano sono ricavati dagli indicatori economici e finanziari contenuti nelle previsioni del Documento di economia e finanza 2016 (Edizione aggiornata n. 230 del 22 aprile 2016).

Andamento Occupazione

Stato: consuntivo e preventivo

LAVORO	ISTAT									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Numero occupati (migliaia di unità)	22.758	22.894	23.090	22.699	22.527	22.598	22.566	22.191	22.279	22.465
Numero occupati – <i>variazione %</i>	1,6	0,6	0,9	-1,7	-0,8	0,3	-0,1	-1,7	0,4	0,8
Totale Unità di lavoro standard	24.881	25.125	25.023	24.336	24.130	24.162	23.830	23.250	23.316	23.507
Unità di lavoro standard - <i>variazione %</i>	1,7	1,0	-0,4	-2,7	-0,8	0,1	-1,4	-2,4	0,3	0,8
Tasso di attività	62,6	62,4	62,9	62,3	62,0	62,1	63,5	63,4	63,9	64,0
Tasso di occupazione	58,3	58,6	58,6	57,4	56,8	56,8	56,6	55,5	55,7	56,3
Tasso di disoccupazione	6,8	6,1	6,7	7,7	8,4	8,4	10,7	12,1	12,7	11,9

Fonte: ISTAT, Il mercato del lavoro (10 marzo 2016). Per le ULA, Conti economici nazionali – Anni 2013-2015 (1 marzo 2016). Per gli anni precedenti, banca dati Istat.

Conto Economico

Stato: conto economico delle risorse e degli impieghi

(valori assoluti - miliardi di euro)

CONTRO RISORSE E IMPIEGHI	ISTAT									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<i>Valori a prezzi correnti (miliardi di euro)</i>										
PIL (*)	1.548,5	1.609,6	1.632,2	1.572,9	1.604,5	1.637,5	1.613,3	1.604,5	1.611,9	1.636,4
Importazioni	419,1	447,2	453,0	363,8	435,7	467,9	445,2	426,9	429,3	442,4
Consumi finali nazionali	1.222,4	1.258,2	1.289,5	1.278,2	1.306,6	1.328,1	1.309,2	1.296,4	1.302,0	1.309,5
- spesa delle famiglie residenti e I.S.P.	921,5	953,4	972,4	953,7	978,9	1.007,2	993,7	980,9	989,5	999,3
- spesa delle P.A.	300,9	304,8	317,1	324,4	327,6	320,9	315,4	315,4	312,6	310,3
Investimenti fissi lordi	332,7	347,2	346,7	314,4	320,0	321,8	296,2	276,7	267,5	270,3
- costruzioni	179,0	186,4	186,8	171,7	169,6	170,2	156,2	143,9	136,7	135,7
- macchinari, attrezzature (**)	93,8	98,2	94,9	82,8	90,6	91,1	84,1	79,2	76,7	77,7
Esportazioni	406,1	441,5	440,1	353,5	404,1	442,2	461,2	462,9	476,2	494,9
<i>Valori concatenati - anno di riferimento 2010 (miliardi di euro)</i>										
PIL (*)	1.662,6	1.687,1	1.669,4	1.577,9	1.604,5	1.613,8	1.568,3	1.540,9	1.535,6	1.547,2
Importazioni	438,3	461,9	445,0	387,7	435,7	438,0	402,8	393,3	405,7	429,9
Consumi finali nazionali	1.302,5	1.315,0	1.307,3	1.293,1	1.306,6	1.300,5	1.257,2	1.232,8	1.235,6	1.241,9
- spesa delle famiglie residenti e I.S.P.	982,0	993,4	982,7	967,3	978,9	978,8	940,2	917,0	922,8	930,9
- spesa delle P.A.	320,3	321,5	324,6	325,8	327,6	321,7	317,3	316,3	313,0	310,9
Investimenti fissi lordi	362,8	368,6	357,3	321,8	320,0	313,8	284,7	265,9	256,8	258,9
- costruzioni	200,9	201,6	194,7	175,9	169,6	163,4	148,2	136,3	129,5	128,9
- macchinari, attrezzature (**)	2.101,0	2.149,0	2.114,5	1.965,6	2.040,3	2.051,8	1.971,0	1.934,2	1.941,3	1.977,1
Esportazioni	428,8	455,2	441,2	361,5	404,1	425,1	435,0	437,8	451,6	470,9

(*) Dati non corretti per il numero dei giorni lavorativi.

(**) Apparecchiature ICT, altri impianti e macchinari, armamenti e risorse biologiche coltivate.

Fonte: ISTAT, anni 2011-2015 - Conti economici nazionali (1 marzo 2016). Per gli anni precedenti, banca dati Istat.

Comune di Castel Bolognese

**CONTO ECONOMICO
Esercizio 2015**

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) <u>PROVENTI DELLA GESTIONE</u>			
1) Proventi tributari	4.849.979,79		
2) Proventi da trasferimenti	374.195,16		
3) Proventi da servizi pubblici	1.133.892,58		
4) Proventi da gestione patrimoniale	184.271,83		
5) Proventi diversi	570.023,42		
6) Proventi da concessioni di edificare	-		
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-		
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-		
Totale proventi della gestione (A)		7.112.362,78	
B) <u>COSTI DELLA GESTIONE</u>			
9) Personale	1.643.542,69		
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	84.517,84		
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-		
12) Prestazioni di servizi	3.668.750,00		
13) Utilizzo beni di terzi	8.700,00		
14) Trasferimenti	1.001.163,00		
15) Imposte e tasse	148.846,12		
16) Quote di ammortamento d'esercizio	827.837,55		
Totale costi della gestione (B)		7.383.357,20	
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)		- 270.994,42	
C) <u>PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE</u>			
17) Utili	195.614,25		
18) Interessi su capitale di dotazione	-		
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	-		
Totale (C) (17+18-19)		195.614,25	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)			- 75.380,17
D) <u>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>			
20) Interessi attivi	314,09		
21) Interessi passivi:			

	- su mutui	-		
	- su obbligazioni	-		
	- su anticipazioni	-		
	- per altre cause	-		
	Totale (D) (20-21)		314,09	
E)	<u>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>			
	Proventi			
	22) Insussistenze del passivo	752.249,37		
	23) Sopravvenienze attive	432.304,37		
	24) Plusvalenze patrimoniali	50.774,32		
	Totale Proventi (e.1) (22+23+24)		1.235.328,06	
	Oneri			
	25) Insussistenze dell'attivo	279.763,97		
	26) Minusvalenze patrimoniali Accantonamento per svalutazione	-		
	27) crediti	222.404,08		
	28) Oneri straordinari	7.598,08		
	Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)		509.766,13	
	Totale (E) (e.1 - e.2)		725.561,93	
	RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)			650.495,85

Andamento del debito
Stato : consuntivo e preventivo

DEBITO DELLE P.A. – DATI DI CONSUNTIVO 2006-2015

(valori assoluti - in milioni di euro - e in % del PIL)

DEBITO DELLE P.A.	Banca d'Italia									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
DEBITO DELLA P.A.	1.587.781	1.605.126	1.670.993	1.769.254	1.851.194	1.907.466	1.989.408	2.069.847	2.136.204	2.171.671
% del PIL	102,5	99,7	102,3	112,4	115,3	116,4	123,3	129,0	132,5	132,7

Fonte: ISTAT, Notifica dell'indebitamento netto e del debito delle amministrazioni pubbliche secondo il Trattato di Maastricht – anni 2012-2015 (21 aprile 2016)

DEBITO DELLE P.A. – PREVISIONI

(valori in % del PIL)

DEBITO DELLE P.A.	Governato				REF.IRS		Prometeia		CER		Confindustria	
	DEF 2016 aprile 2016				gennaio 2016		aprile 2015		marzo 2016		dicembre 2015	
	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017
DEBITO DELLA P.A. (*)	132,4	130,9	128,0	123,8	132,6	131,8	132,2	131,8	132,3	130,0	132,1	130,6

(*) al lordo dei sostegni alla Grecia e del programma ESM.

Il Comune di Castel Bolognese non ha debito.

2. Contesto interno

2.1.1. Organizzazione

Questa sezione illustra le condizioni esterne, i vincoli normativi ed economico finanziari in cui la nostra amministrazione si trova a operare.

Con atto di Consiglio Comunale nr. 36 del 14/06/2014 sono state approvate le LINEE PROGRAMMATICHE RELATIVE ALLE AZIONI ED AI PROGETTI DA REALIZZARE DURANTE IL MANDATO POLITICO- AMMINISTRATIVO.

In particolare vengono illustrati seguenti argomenti :

BENESSERE SOCIALE, COESIONE, SICUREZZA (sostegno e servizi a favore delle famiglie, Istruzione, sanità e servizi sociali, volontariato sociale, integrazione sociale, pari opportunità e diversità di genere, sicurezza, indagini sul gradimento dei servizi);

INFRASTRUTTURE, RETI, URBANISTICA E TUTELA AMBIENTALE PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE (infrastrutture e reti, tutela ambientale);

ECONOMIA E ATTIVITA' PRODUTTIVE (agricoltura);

CULTURA, PARTECIPAZIONE E CITTADINANZA ATTIVA (i luoghi della cultura, informare e comunicare con i cittadini, cultura della legalità e del senso civico, Giovani: risorsa per un nuovo futuro, cittadinanza attiva)

Giunta Comunale

DANIELE MELUZZI , Sindaco di Castel Bolognese	Lavoro e attività produttive, Pianificazione territoriale e urbanistica, Patrimonio e aziende partecipate, Personale.
LUCA DELLA GODENZA , Vice Sindaco	Lavori pubblici e manutenzione, Viabilità, Tutela ambientale , Bilancio e Tributi
GIOVANNI MORINI	Attività e beni culturali, Turismo, Sport, Associazionismo, Informazione e comunicazione, Servizi demografici, Polizia Municipale
LICIA TABANELLI	Servizi educativi e per l'infanzia, Istruzione, Formazione, Partecipazione, Gemellaggi, Servizi Informatici, Semplificazione, Innovazione e trasparenza, Pari opportunità
ESTER RICCI MACCARINI	Politiche sanitarie e sociali, Politiche per la famiglia, Politiche abitative e rapporti con ACER, Integrazione sociale, Pace, legalità e senso civico

Consiglio Comunale

Presidente del Consiglio	Daniele Meluzzi Lista nr. 1 – Democratici per Castello
Lista nr. 1 – Democratici per Castello	Luca Della Godenza, Giovanni Morini, Licia Tabanelli, Ester Ricci Maccarini, Chiara Berti, Marco Ferrucci, Domenico Alberghi detto Mengo, Ivo Pirazzini
Lista nr. 2 – Prima Castello	Jacopo Berti, Marco Cavina
Lista nr. 3 – Cambiamo Insieme	Vincenzo Minardi detto Enzo, Lucio Borghesi

ORGANIGRAMMA DELL'ENTE

Con atto di Giunta Comunale nr. 117 del 28/12/2016 avente ad oggetto: "VARIAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE A SEGUITO DEL TRAFERIMENTO DI FUNZIONI E SERVIZI ALL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA – DECORRENZA 1/1/2017" si è provveduto a ridefinire la struttura organizzativa del Comune di Castel Bolognese.

Con Decreto nr 1 del 14/1/2017 del Sindaco del Comune di Castel Bolognese si è provveduto a nominare i Responsabili di Servizio e di Settore per l'anno 2017:

- MONICA SIGNANI Dipendente a tempo indeterminato dell'Unione della Romagna Faentina , distaccata al Comune di Castel Bolognese al 30% , Responsabile del Servizio Amministrativo,
- VALERIA VANICELLI Dipendente a tempo indeterminato dell'Unione della Romagna Faentina, distaccata al Comune di Castel Bolognese al 50%, responsabile dei servizi Cultura, Sport ed Elettorale;
- IRIS GAVAGNI TROMBETTA, Segretario Generale dl Comune di Castel Bolognese, Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali.

GIUNTA DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

MALPEZZI GIOVANNI (Sindaco del Comune di Faenza)

Presidente con deleghe a: Bilancio e tributi, Statistica, Personale, Attività istituzionali, Protezione civile

NICOLARDI ALFONSO (Sindaco del Comune di Riolo Terme)

Vice Presidente con deleghe a: Polizia locale, Appalti, Sistemi informativi

ANCONELLI FABIO (Sindaco del Comune di Solarolo)

Assessore con deleghe a: Servizi socio sanitari, Politiche per l'integrazione, Servizi educativi, Politiche abitative

ISEPPI NICOLA (Sindaco del Comune di Casola Valsenio)

Assessore con deleghe a: Turismo, Cultura, Programmazione europea, Parchi, Gemellaggi

MELUZZI DANIELE (Sindaco del Comune di Castel Bolognese)

Assessore con deleghe a:

Programmazione territoriale (catasto e urbanistica), Ambiente, Lavori Pubblici, Viabilità e verde urbano

MISSIROLI DAVIDE (Sindaco del Comune di Brisighella)

Assessore con deleghe a: Attività produttive, Risorse idriche, Politiche forestali e Demanio, Prodotti del sottobosco, Politiche per la montagna.

CONSIGLIO DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

MARTINEZ MARIA LUISA

VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

NECKI EDWARD JAN

COMUNE DI BRISIGHELLA

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

CAVINA DANILO

CERONI ILENIA

B) rappresentanti della minoranza consiliare:

LAGHI DARIO

COMUNE DI CASOLA VALSENIO

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

ALBONETTI RICCARDO

UNIBOSI MARCO

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

CASADIO ORIANO

COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

BERTI CHIARA

MORINI GIOVANNI

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

MINARDI VINCENZO

COMUNE DI FAENZA

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

BOSI NICCOLO'
CAVINA PAOLO
DEGLI ESPOSTI FEDERICA
MARTINEZ MARIA LUISA
CELOTTI PAOLA

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

NECKI EDWARD JAN
PALLI ANDREA

COMUNE DI RIOLO TERME

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

CEMBALI NICOLETTA
SALVATORI ENRICO

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

CATANI GUIDO

COMUNE DI SOLAROLO

a) rappresentanti della maggioranza consiliare:

BRICCOLANI STEFANO
SPAGNOLI ROBERTO

b) rappresentanti della minoranza consiliare:

MALMUSI ROBERTA

MEMBRI DI DIRITTO

a) Presidente dell'Unione:

MALPEZZI GIOVANNI Presidente dell'Unione

b) Vice Presidente dell'Unione:

NICOLARDI ALFONSO Vice Presidente dell'Unione

ORGANIGRAMMA dell'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

Iris Gavagni Trombetta: Segretario Generale

Iris Gavagni Trombetta: Dirigente Settore Affari generali

Chiara Cavalli: Dirigente Settore Informatica e Trasparenza

Davide Parmeggiani: Dirigente Settore Protezione Civile e Sicurezza

Benedetta Diamanti: Dirigente Settore Promozione Culturale ed economica

Claudio Facchini: Dirigente Settore Sviluppo Economico

Claudio Facchini: Dirigente Settore Personale e Organizzazione

Ennio Nonni: Dirigente Settore Territorio

Cristina Randi: Dirigente Settore Finanziario

Paolo Ravaioli: Dirigente Polizia Municipale - Comandante

Pierangelo Unibosi: Dirigente Settore Servizi Sociali

L'Unione della Romagna Faentina

L'Unione della Romagna Faentina, è stata costituita a far data dal 1° gennaio 2012, insieme ai Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme e Solarolo, quale ambito ottimale per la gestione associata di funzioni e servizi.

L'Unione ha lo scopo di esercitare, in modo più adeguato di quanto non consentirebbe la frammentazione dei comuni membri, "funzioni proprie", "funzioni conferite" e funzioni comunali.

Costituisce obiettivo fondamentale, pur nel rispetto delle singole peculiarità, la condivisione di una visione strategica comune e di finalità condivise, per vedere realizzarsi quell'unitarietà di intenti necessaria per il governo di un territorio ampio e diversificato, mantenendo centrale la vicinanza, l'attenzione e la capacità di risposta ai bisogni dei cittadini.

Obiettivo da realizzare perseguendo altresì il principio di equità, riconoscendo i pieni diritti di tutti i cittadini attraverso il mantenimento di funzioni di governo e di controllo democratico da parte delle singole comunità.

A partire dal 2015, sono state trasferite all'Unione, da tutti i comuni, importanti funzioni. In particolare i servizi relativi a: Gestione del personale, contabile e giuridico, Informatica, Sportello Unico per le Attività Produttive, Programmazione urbanistica, parte relativa ai documenti di programmazione territoriale, Protezione civile.

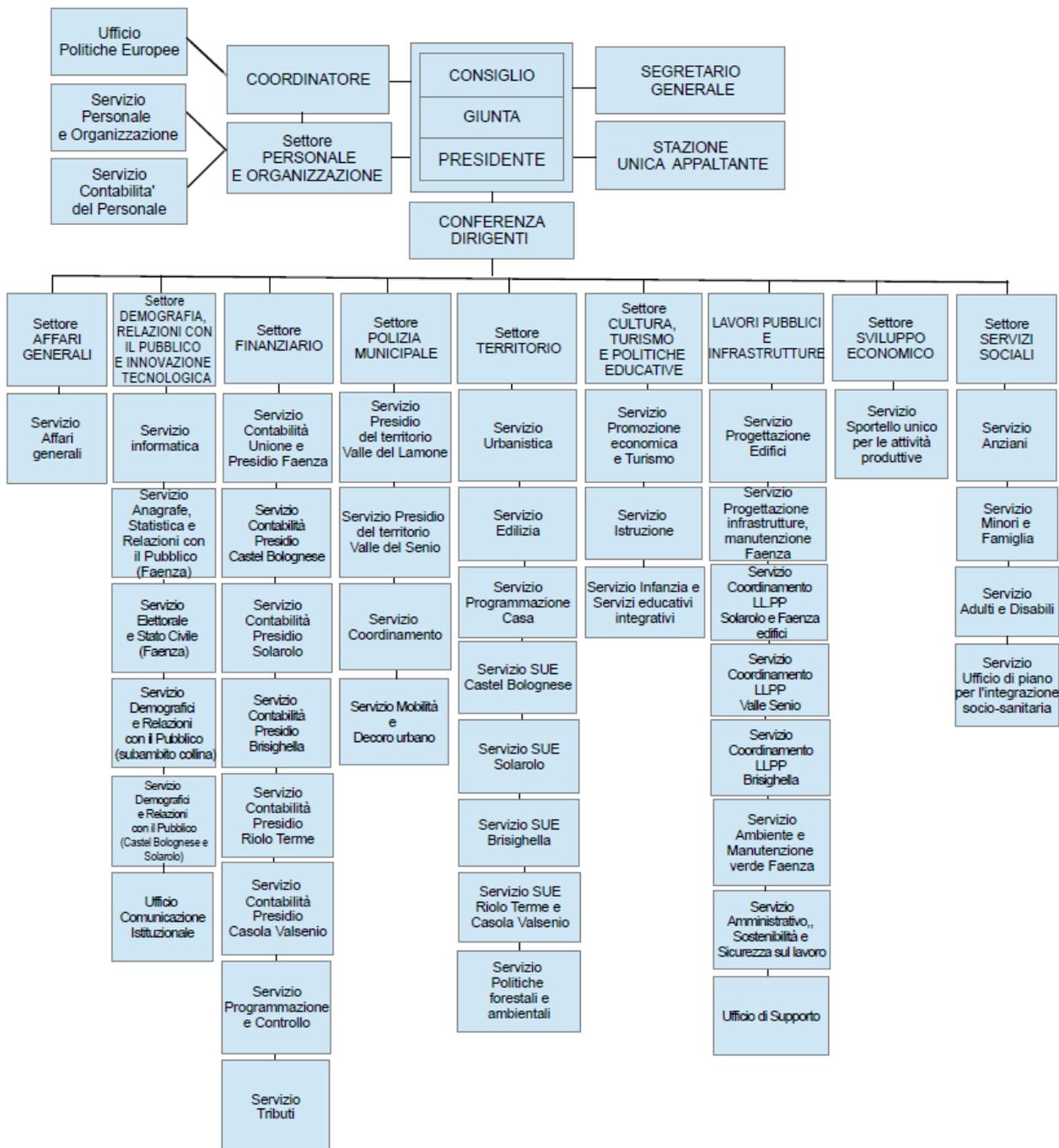
Nel 2016: urbanistica ed edilizia privata; servizi di contabilità e programmazione e controllo; servizi sociali; promozione economica e turismo; tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; polizia municipale (decorrenza operativa per CastelBolognese e Faenza dal 01/01/2017).

Dal 1° gennaio 2017 sono state conferite anche le funzioni inerenti le politiche europee, le entrate tributarie, l'istruzione e l'infanzia, i servizi demografici e statistici e di relazione con il pubblico, la gestione, coordinamento e controllo del gruppo pubblico locale e i lavori pubblici.

Dal 1/1/2017 il personale di tutti i Comuni, fuorché Faenza, è dipendente dell'Unione, realizzando così indubbi vantaggi dal punto di vista della gestione del medesimo.

Nel 2018 dovrebbe concludersi il processo di conferimento anche per il personale afferente tutte le rimanenti funzioni, in coerenza agli indirizzi formulati dalle Amministrazioni tramite la Giunta dell'Unione con l'obiettivo di attuare l'organizzazione "Q" quale visione complessiva e finale dell'organizzazione istituzionale del territorio che si propone l'integrale trasferimento delle funzioni, delle attività e del personale in Unione.

Nell'organigramma seguente è rappresentata la struttura dell'Unione della Romagna faentina dal 1/1/2017.



2.1.2. Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Gli enti aderenti all'Unione della Romagna Faentina gestiscono, per il tramite della medesima, alcuni servizi pubblici locali.

Dal 2016 l'Unione è titolare della funzione di gestione di:

- servizio sociali;
- edilizia privata, programmazione casa e rapporti con Acer;
- protezione civile;
- sportello unico per le attività produttive.
-

Dal 1/1/2017 sono state conferite in Unione la gestione di altre attività e funzioni riferibili a servizi pubblici, per tutti gli enti:

- polizia municipale (per il quale è già stata approvata, nel settembre 2015, la convenzione di conferimento con decorrenza operativa, appunto, dal 2017 anche per Faenza e Castel Bolognese mentre il conferimento è già operativo per gli altri quattro enti);
- infanzia e istruzione;
- lavori pubblici;
- servizi demografici e cimiteriali;
- servizio tributi (per il quale si è costituito il Servizio Tributi unico che comprende il medesimo servizio già conferito dal 2015 per quattro enti a cui si aggiunge il conferimento della gestione per i comuni di Faenza e Solarolo).

Per i servizi in argomento si precisano alcuni elementi gestionali:

1. la gestione dei servizi citati è in massima parte effettuata dagli uffici dell'Unione o da soggetti appaltatori (ad esempio nidi, trasporto scolastico, servizi sociali, ecc..). In alcuni specifici ambiti è prevista la gestione esternalizzata ad esempio per la gestione dei servizi cimiteriali (per il solo Comune di Faenza), per la gestione dei servizi rifiuti e per la gestione della Tari, ecc...;
2. in alcuni ambiti (in riferimento a quanto precisato dalle convenzioni) al conferimento della gestione consegue il conferimento dei valori di bilancio (esempio servizi sociali, polizia municipale, ..), mentre in altri i valori relativi alle entrate e alle spese interessate rimangono a carico dei bilanci degli enti.

Ad esempio:

- ✘ la previsione di entrata dei diversi tributi e quindi anche della Tari, così come la spesa complessiva relativa ai rifiuti e alla gestione della tassa;
- ✘ la previsione di entrata per il rilascio delle concessioni di suolo pubblico;
- ✘ per i servizi afferenti l'istruzione e l'infanzia per il 2017 è previsto il mantenimento delle grandezze di entrata e di spesa sui bilanci degli enti fino alla definizione puntuale degli aspetti operativi legati alla gestione delle medesime da parte dei servizi conferiti.

Per un riferimento di dettaglio è possibile l'esame delle convenzioni di conferimento e la visione dei dati di bilancio così come risulteranno approvati ed eventualmente ridefiniti in corso d'anno.

2.2. Risorse e impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica con riferimento a:

2.2.a. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

Per quanto riguarda i nuovi investimenti si rimanda:

- alla adozione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il triennio 2017/2019;
- al contenuto del Bilancio di previsione con riferimento, in particolare, agli stanziamenti e agli interventi previsti a carico del titolo II del bilancio.

La deliberazione di approvazione del Programma Triennale sarà assunta dai singoli enti, fatta salva la eventuale programmazione propria dell'Unione per i servizi già conferiti (ad esempio per gli interventi gestiti dal Servizio di Forestazione o per gli investimenti attinenti alla Polizia Municipale) e per le eventuali opere pubbliche che dovessero essere realizzate dall'Unione con il consenso degli enti per ragioni di opportunità, convenienza, economicità ed efficienza.

Poiché trattasi di funzione conferita l'elaborazione di quanto sopra, per l'Unione e/o per gli Enti è comunque gestita dal Settore LLPP dell'Unione della Romagna Faentina.

2.2.b I programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi o da saldare

Per quanto riguarda gli investimenti in corso di realizzazione, in applicazione dei nuovi principi contabili, sono stati reimputati, dalle annualità precedenti sull'esercizio 2017 e successivi, gli interventi non conclusi per i quali si è costituito il fondo pluriennale vincolato.

2.2 c. I tributi e le tariffe dei Servizi Pubblici

Per quanto riguarda i tributi dall'1/1/2017, come già indicato in altre sezioni, si è concluso il processo di conferimento della funzione di gestione delle entrate tributarie in Unione.

Dal punto di vista strategico è opportuno precisare in questa sede che tale conferimento opera con riferimento all'elemento di gestione della funzione, mentre le voci di entrata di riferimento non possono che rimanere, almeno fino a diversa disposizione di Legge, a carico dei bilanci degli Enti titolare del potere impositivo.

Così pure, pur ritenendo fondamentale e coerente con le logiche di conferimento perseguire una uniformità delle discipline regolamentari ed eventualmente tariffarie (per quanto possibile), rimane propria degli enti la potestà regolamentare e dispositiva in questo ambito.

La Legge di bilancio per il 2017 conferma il blocco della potestà impositiva locale e impedisce, quindi, di apportare modifiche in aumento alle aliquote dei tributi locali con la sola esclusione della Tari in considerazione del particolare meccanismo che la regola (copertura integrale del costo del servizio).

Per una visione complessiva delle politiche tariffarie occorrerà prendere lettura complessiva degli specifici atti delle diverse Giunte Comunali degli enti, cui spetta, salvo specifiche eccezioni, la competenza in materia.

Dal punto di vista del recupero delle entrate tributarie non versati dai contribuenti alle scadenze di legge, permane l'attenzione dell'Ente ai temi della lotta all'evasione sotto il profilo delle entrate locali e statali.

La gestione delle entrate locali avviene in parte con il ricorso a Gestori/Concessionari esterni, individuati ai sensi di legge o di regolamento (Sorit, Ica, Hera, Ati Sorit-Engeneering- Poste Italiane) .

Si coglie l'occasione per far notare che permane il quadro di incertezza che caratterizza ormai da anni la regolamentazione della riscossione delle entrate locali per la quale diventa sempre più necessario l'intervento del Legislatore al fine di disegnare le regole di riferimento.

Infine, per quanto attiene al **sistema tariffario dei Servizi Pubblici**, si rimanda alla Nota Integrativa allegata al bilancio di previsione nella quale vengono evidenziate le percentuali di copertura per ogni servizio a domanda individuale fornito.

La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali

In questo ambito occorre innanzi tutto precisare che, allo stato attuale, non sono ancora definite le funzioni fondamentali, con riferimento alle nuove missioni e ai programmi di cui all'art. 118/2011 e s. m.e i.

Con riferimento alle spese delle MISSIONI riconducibili alle ex Funzioni fondamentali per l'anno 2017 e successivi si evidenziano come importanti diversi aspetti:

- progressivo conferimento delle funzioni nell'Unione della Romagna Faentina. A seguito di questo processo il bilancio dell'Ente e, tenderà sempre più a ridursi.. Il progressivo conferimento delle funzioni, delle attività e dei servizi dovrà garantire il raggiungimento di un maggior livello di efficienza (anche con la realizzazione di risparmi per economie di scala) assicurando il mantenimento della qualità dei servizi in termini di efficacia. In un momento di riduzione di tutti i tipi di risorse degli enti locali (da quelle finanziarie a quelle umane) l'obiettivo di assicurare un mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi offerti è estremamente sfidante. Si intende raggiungere tale obiettivo anche finalizzando maggiormente le risorse con processi partecipativi volti a dare evidenza delle attese espresse dalla collettività salvaguardando l'interesse pubblico;
- il mantenimento di un "regime" di gestione della spesa improntato a criteri di spending review, di revisione e riallocazione della spesa;
- il mantenimento di un obiettivo di riduzione delle spese di funzionamento a favore di altri tipi di spese dell'ente. L'insieme degli obiettivi dell'ente - anche in termini ai servizi resi direttamente o tramite soggetti terzi chiamati a dare un contributo all'attività in varie forme - sono contenuti nell'apposita parte della presente Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione.

2.2.e. L'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi

Per questi aspetti si rinvia ai prospetti dei paragrafi successivi che danno evidenza, per ciascun programma ricompreso nelle missioni, delle necessità in termini di fabbisogno finanziario anche strutturale.

2.2.f. La gestione del patrimonio

Nell'ambito della gestione del patrimonio devono ottenere risalto le entrate derivanti dall'impiego dei diversi cespiti patrimoniali con riferimento in particolare a : patrimonio immobiliare inteso con riferimento ai terreni e ai fabbricati di proprietà; patrimonio immobilizzato in partecipazioni societarie a vario titolo; patrimonio in termini di liquidità e crediti.

Per quanto riguarda al Conto del Patrimonio relativo all'anno 2015 si rimanda all'apposito allegato al Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2015.

Tale Conto sarà ridefinito con riferimento ai valori di riapertura del medesimo all'1/1/2016 per tener conto dell'applicazione dei nuovi criteri di valutazione delle poste economico-patrimoniali previsti dai Principi Contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e successivi Decreti di aggiornamento.

Con appositi specifici atti degli organi competenti si procederà a quanto sopra a norma di Legge.

Ad oggi l'Unione della Romagna Faentina possiede il seguente patrimonio immobiliare:

Comune	Indirizzo	Numero civico	CAP	Tipo bene	Foglio	Particella mappale/n umeratore	Tipologia del bene	Superficie (mq)	Valore di bilancio dell'unità immobiliare/Terreno
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	49	72	Terreno agricolo	1117,00	71,16
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	49	74	Terreno agricolo	694,00	44,34
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	49	75	Terreno agricolo	190,00	12,38
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	63	165	Terreno agricolo	2029,00	108,28
Casola Valsenio (RA)	Via della Cestina	10	48010	Terreno	63	170	Terreno agricolo	336,00	19,59
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	149	Terreno agricolo	2522,00	160,88
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	158	Terreno agricolo	942,00	50,53
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	160	Terreno agricolo	201,00	10,31
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	148	Terreno agricolo	37,00	2,06
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	157	Terreno agricolo	2072,00	110,34
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	159	Terreno agricolo	94,00	5,16
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	166	Terreno agricolo	1619,00	77,53
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	169	Terreno agricolo	684,00	145,41
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	170	Terreno agricolo	1366,00	290,81
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	171	Terreno agricolo	2694,00	574,41
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	173	Terreno agricolo	433,00	85,59
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	174	Terreno agricolo	881,00	187,69
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	176	Terreno agricolo	793,00	169,13
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	177	Terreno agricolo	880,00	187,69
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	178	Terreno agricolo	1708,00	364,03
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	180	Terreno agricolo	721,00	153,66
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	82	183	Terreno agricolo	30,00	2,06
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	105	105	Terreno agricolo	721,00	46,41
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	105	106	Terreno agricolo	29,00	2,06
Brisighella (RA)	strada provinciale 49	SNC	48013	Terreno	81	152	Terreno agricolo	1693,00	108,28

2.2.g. Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Le entrate in conto capitale sono principalmente rappresentate da:

- trasferimenti in conto capitale da parte di enti pubblici, (MIUR, Regione Emilia Romagna...)
- alienazione di aree
- alienazione di azioni
- trasferimenti da Unione della Romagna Faentina (ex proventi permessi a costruire)

Per quanto riguarda l'ultimo tipo di entrata si ricorda infatti che, a seguito del conferimento in Unione della funzione di edilizia privata e urbanistica, i permessi di costruire sono rilasciati dai competenti uffici dell'Unione stessa.

La riscossione di tali proventi avviene in capo all'Unione che provvede poi a destinarli agli enti secondo una logica territoriale e tenendo conto della possibile destinazione contabile (per il finanziamento delle spese in conto capitale o delle spese correnti – ai sensi di Legge).

2.2.h. L'indebitamento

Per quanto riguarda l'argomento il Comune di Castel Bolognese non ha indebitamento e non prevede di ricorrervi per il triennio 2017-2019.

2.2.i. Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA
		2017	2018	2019
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.012.316,42		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	174.274,63	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00	(+)	6.453.880,00	6.508.105,00	6.508.005,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	6.628.154,63	6.508.105,00	6.508.005,00
<i>di cui:</i>				
• <i>fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
• <i>fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		<i>246.000,00</i>	<i>351.000,00</i>	<i>351.000,00</i>
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)				0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)			0,00	-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				<i>0,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)			0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)			0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA
		2017	2018	2019
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	243.593,94	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	1.976.100,00	125.000,00	80.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	2.219.693,94	125.000,00	80.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
		Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA
		2017	2018	2019
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		0,00	0,00	0,00

2.2.1 - Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

La legge di stabilità 208/2016 prima e il D.L. 50/2016 poi, hanno introdotto e disciplinato l'obbligo di adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi. Esso, a norma dell'art. 21 del D.L. 50/2016, deve contenere gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.

Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici dovranno individuare i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati.

La normativa prevede che le amministrazioni pubbliche comunichino, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'[articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89](#), che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici devono tener conto di quanto previsto dall'[articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208](#).

Previsti anche obblighi di pubblicità: *“il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'[articolo 29, comma 4](#). “*

La normativa infine così recita:

“Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.”*

Nelle more dell'adozione del suddetto decreto attuativo la legge di bilancio 2017, al comma 424 (Programma biennale degli acquisti di beni e servizi), dispone l'applicazione dell'approvazione del

programma biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga a quanto previsto dall'attuale normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali

Si rinvia pertanto al 2018 l'adozione del Programma biennale dei servizi e delle forniture.

2.3. Disponibilità e gestione delle risorse umane

Dal 1° gennaio 2015, i servizi di gestione del personale sono stati interamente conferiti all'Unione e sono iniziate le attività di razionalizzazione / snellimento dei procedimenti e di unificazione dei regolamenti, con l'obiettivo di ottenere una gestione più efficiente.

Il processo, oltre ad essere finalizzato alla costruzione di una istituzione capace di rappresentare con più forza le istanze del territorio e alla condivisione di una visione programmatica di sviluppo del territorio, è finalizzato anche a ricercare efficienza ed efficacia nella erogazione dei servizi, tramite una gestione unitaria delle risorse umane e dei processi di riorganizzazione.

L'unificazione ha l'obiettivo di attivare sul territorio servizi più efficaci, a parità di personale complessivamente impiegato.

Tale obiettivo si consegue mantenendo i livelli di dotazione di personale che i tetti di spesa consentono, operando una redistribuzione dello stesso rispetto agli assetti attuali e investendo sull'accrescimento delle competenze e delle abilità tecniche e amministrative dei lavoratori.

Coerenza con i vincoli di finanza pubblica

Con riferimento ai vincoli di finanza pubblica l'elemento di maggiore e più significativa rilevanza è rappresentato dalla fine delle regole del Patto di stabilità, conseguenza dell'abrogazione delle relative norme di riferimento e loro sostituzione con il meccanismo del cosiddetto "Pareggio di bilancio" a far data dall'1/1/2016.

Tale decorrenza è stata disposta dalle previsioni contenute nella Legge 243/2012 "Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'art.81 sesto comma della Costituzione", legge pubblicata sulla GU 12 del 15/1/2013.

In questo contesto la norma del pareggio di bilancio è già Legge dello Stato.

Il disegno di legge di stabilità quindi , interviene semplificando il meccanismo normativo di pareggio per gli enti locali e abrogando esplicitamente tutti i riferimenti normativi al patto di stabilità da considerarsi incompatibile con le nuove norme sul pareggio.

Il nuovo meccanismo si regge , in modo molto semplificato, sul concetto del raggiungimento di un saldo non negativo tra entrate finali (quelle dal titolo 1 al titolo 5 - armonizzati) e spese finali (quelle dal titolo 1 al titolo 3 - armonizzati) misurando esclusivamente in termini di competenza superando così:

- la situazione di bilanci deliberati in avanzo strutturale,
- la situazione del saldo misto rilevante ai fini del patto che, valorizzando la parte capitale solo in termini di cassa , tanto male ha creato sulle effettive capacità di investimento e sulla effettiva possibilità di gestione di cassa per il pagamento dei fornitori.

Tra le spese correnti rilevanti non entrerà lo stanziamento del Fondo Crediti di dubbia esigibilità.

Il Fondo Pluriennale vincolato è incluso tra le entrate anche per il 2017.

EQUILIBRIO ENTRATE FINALI - SPESE FINALI (ART. 1, comma 711, Legge di stabilita' 2016)		2017	2018	2019
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (solo per l'esercizio 2016)	+	174.274,63		
B) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (solo per l'esercizio 2016)	+	243.593,94		
C) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	+	5.106.100,00	5.160.100,00	5.158.100,00
D1) Titolo 2 - Trasferimenti correnti	+	250.400,00	250.400,00	250.400,00
D2) Contributo di cui all'art. 1, comma 20, legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per i comuni)	-	0,00	0,00	0,00
D3) Contributo di cui all'art. 1, comma 683, legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per le regioni)	-	0,00	0,00	0,00
D) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica (D=D1-D2-D3)	+	250.400,00	250.400,00	250.400,00
E) Titolo 3 - Entrate extratributarie	+	1.097.380,00	1.097.605,00	1.099.505,00
F) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	+	1.914.100,00	125.000,00	80.000,00
G) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	+	62.000,00	0,00	0,00
H) ENTRATE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (H=C+D+E+F+G)	+	8.429.980,00	6.633.105,00	6.588.005,00
I1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	+	6.628.154,63	6.508.105,00	6.508.005,00
I2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (solo per il 2016)	+	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ENTRATE FINALI - SPESE FINALI (ART. 1, comma 711, Legge di stabilita' 2016)		2017	2018	2019
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilita' di parte corrente	-	246.000,00	351.000,00	351.000,00
I4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	-	0,00	0,00	0,00
I5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	-	0,00	0,00	0,00
I6) Spese correnti per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	-	0,00	0,00	0,00
I7) Spese correnti per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalita' di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	-	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4-I5-I6-I7)	+	6.382.154,63	6.157.105,00	6.157.005,00
L1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	+	2.219.693,94	125.000,00	80.000,00
L2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (solo per il 2016)	+	0,00	0,00	0,00
L3) Fondo crediti di dubbia esigibilita' in c/capitale	-	0,00	0,00	0,00
L4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione)	-	0,00	0,00	0,00
L5) Spese per edilizia scolastica di cui all'art. 1, comma 713, Legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	-	0,00	0,00	0,00
L6) Spese in c/capitale per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	-	0,00	0,00	0,00
L7) Spese in c/capitale per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalita' di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	-	0,00	0,00	0,00
L8) Spese per la realizzazione del Museo Nazionale della Shoah di cui all'art. 1, comma 750, Legge di stabilita' 2016 (solo 2016 per Roma Capitale)	-	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ENTRATE FINALI - SPESE FINALI (ART. 1, comma 711, Legge di stabilita' 2016)		2017	2018	2019
L) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1+L2-L3-L4-L5-L6-L7-L8)	+	2.219.693,94	125.000,00	80.000,00
M) Titolo 3 - Spese per incremento di attivita' finanziaria	+	0,00	0,00	0,00
N) SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=I+L+M)		8.601.848,57	6.282.105,00	6.237.005,00
O) SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (O=A+B+H-N)		246.000,00	351.000,00	351.000,00
Spazi finanziari ceduti o acquisiti ex art. 1, comma 728, Legge di stabilita' 2016 (patto regionale)	(-)	42.461,61	42.461,61	0,00
Spazi finanziari ceduti o acquisiti ex art. 1, comma 732, Legge di stabilita' 2016 (patto nazionale orizzontale)(solo per gli enti locali)	(-)/(+)	0,00	0,00	0,00
Patto regionale orizzontale ai sensi del comma 141 dell'articolo 1 della legge n. 220/2010 anno 2014	(-)/(+)	0,00	0,00	0,00
Patto regionale orizzontale ai sensi del comma 480 e segg. dell'articolo 1 della legge n. 190/2014 anno 2015 (solo per gli enti locali)	(-)	144.000,00	0,00	0,00
Patto nazionale orizzontale ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del decreto legge n. 16/2012 anno 2014 (solo per gli enti locali)	(-)/(+)	0,00	0,00	0,00
Patto nazionale orizzontale ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del decreto legge n. 16/2012 anno 2015 (solo per gli enti locali)	(-)/(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (compresi gli effetti dei patti regionali e nazionali)		59.538,39	308.538,39	351.000,00

Limiti di spesa

Il D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010, e successive modifiche ed integrazioni è intervenuto con diverse disposizioni creando dei veri e propri tagli alla spesa pubblica a valere anche sugli enti locali. In particolare l'articolo di riferimento è il numero 6, in base al quale, a decorrere dall'anno 2011, gli enti locali devono programmare la loro capacità di spesa e operare eventualmente compensazioni tra le voci di spesa, purché si rispettino i limiti complessivi di riduzione della spesa, come chiarito dalla giurisprudenza della Corte Costituzionale tramite la sentenza n. 139/2012, confermato anche dalla Corte dei Conti sezione autonomie, con parere n. 26/2013 del 20.12.2013.

Gli interventi del legislatore hanno coinvolto diversi aspetti: spese per incarichi, formazione, utilizzo degli automezzi, trasferte, ecc.

Si da atto che in merito al calcolo dei tetti di spesa, in conseguenza del conferimento di quasi tutte le funzioni dei comuni membri all'Unione della Romagna Faentina, si rinvia la trattazione ad avvenuta approvazione dei bilanci di tutti gli enti.

Tali conferimenti infatti impattano in maniera decisiva sul calcolo suddetto.

3. Obiettivi strategici di mandato

Gli obiettivi strategici di mandato sono raccolti nell'Appendice 1.

Gli obiettivi ed i relativi indicatori sono liberamente definibili dall'ente e sottoposti a validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

Ogni obiettivo risulta contrassegnato dalla codifica ministeriale di cui al D. Lgs. 118/2011 della missione cui fa riferimento.

4. Strumenti di rendicontazione

Il **rendiconto della gestione finanziaria**, previsto dall'art. 227 dal D. Lgs. 267/2000, è il principale strumento di rendicontazione previsto dalla legge.

Da approvarsi obbligatoriamente entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento, misura ciò che si è fatto nel corso dell'anno sia in termini di grandezze quantitative monetarie sia di tipo qualitativo, andando a descrivere se e come i piani e i programmi triennali sono stati realizzati.

La **relazione sulla performance**, prevista dal D. Lgs. 150/2009, rendiconta sia gli obiettivi strategici di mandato contenuti nel DUP, sia gli obiettivi triennali allegati al rendiconto della gestione finanziaria, sia gli obiettivi annuali espressi dal Piano esecutivo di gestione.

Sezione Operativa (2017-2019)

5. Analisi delle condizioni operative dell'ente:

5.1. Le risorse umane, finanziarie e strumentali

Le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione dei centri di responsabilità dell'Ente sono contenute nel Piano Esecutivo di Gestione, da approvarsi nei termini di legge, ovvero entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio di previsione.

In conseguenza del progressivo conferimento di funzioni all'Unione della Romagna Faentina, che vede, a decorrere dal 1/1/2017, il trasferimento di quasi tutti i servizi degli enti membri, si provvederà a sistemare i centri di costo e alla conseguente riattribuzione delle relative risorse umane, strumentali e finanziarie così come saranno specificate nel Piano Esecutivo di Gestione 2017.

Le risorse finanziarie:

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti		Previsioni di competenza	448.380,17	174.274,63	0,00	0,00
	Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale		Previsioni di competenza	1.500.063,55	243.593,94	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		Previsioni di competenza	146.865,00	0,00		
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		Previsioni di competenza	0,00	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidita' (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo per le Regioni		Previsioni di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2017		Previsioni di cassa	0,00	1.012.316,42		
10000 TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.514.061,25	previsione di competenza	4.895.184,00	5.106.100,00	5.160.100,00	5.158.100,00
			previsione di cassa	4.408.991,59	6.620.161,25		
20000 TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	93.741,11	previsione di competenza	365.710,00	250.400,00	250.400,00	250.400,00
			previsione di cassa	390.580,86	344.141,11		

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
30000 TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	928.301,37	previsione di competenza	1.837.690,00	1.097.380,00	1.097.605,00	1.099.505,00
			previsione di cassa	1.930.658,92	2.025.681,37		
40000 TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	319.312,84	previsione di competenza	1.888.950,00	1.914.100,00	125.000,00	80.000,00
			previsione di cassa	393.081,91	2.233.412,84		
50000 TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	62.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	928,80	62.000,00		
70000 TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	1.727.825,00	1.768.640,00	1.768.640,00	1.768.640,00
			previsione di cassa	1.727.825,00	1.768.640,00		

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
90000 TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	65.586,13	previsione di competenza	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
			previsione di cassa	910.155,66	1.165.586,13		
	TOTALE TITOLI	2.921.002,70	previsione di competenza	11.815.359,00	11.298.620,00	9.501.745,00	9.456.645,00
			previsione di cassa	9.762.222,74	14.219.622,70		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	2.921.002,70	previsione di competenza	13.910.667,72	11.716.488,57	9.501.745,00	9.456.645,00
			previsione di cassa	9.762.222,74	15.231.939,12		

5.2 I bisogni per ciascun programma all'interno delle missioni

Il glossario delle Missioni e Programmi è pubblicato sul sito di ARCONET.

Missione	Programma	Competenza 2017	Competenza 2018	Competenza 2019
1	1	89.240,00	89.240,00	89.240,00
1	2	407.100,50	328.805,00	328.805,00
1	3	463.313,00	410.600,00	410.600,00
1	4	110.889,38	106.200,00	106.200,00
1	5	52.200,00	52.200,00	52.200,00
1	6	422.004,58	410.010,00	410.010,00
1	7	193.178,44	174.100,00	174.100,00
1	8	0,00	0,00	0,00
1	10	58.932,64	58.800,00	58.800,00
1	11	0,00	0,00	0,00
1	TOTALE	1.796.858,54	1.629.955,00	1.629.955,00
3	1	400.866,15	375.870,00	375.770,00
3	2	0,00	0,00	0,00
3	TOTALE	400.866,15	375.870,00	375.770,00
4	1	202.500,00	202.500,00	202.500,00
4	2	380.220,00	380.220,00	380.220,00
4	4	0,00	0,00	0,00
4	6	153.500,00	153.500,00	153.500,00
4	TOTALE	736.220,00	736.220,00	736.220,00
5	1	0,00	0,00	0,00
5	2	191.949,66	182.600,00	182.600,00
5	TOTALE	191.949,66	182.600,00	182.600,00

Missione	Programma	Competenza 2017	Competenza 2018	Competenza 2019
6	1	115.300,00	115.300,00	115.300,00
6	2	0,00	0,00	0,00
6	TOTALE	115.300,00	115.300,00	115.300,00
7	1	15.200,00	15.200,00	15.200,00
7	0	15.200,00	15.200,00	15.200,00
8	1	159.300,00	159.300,00	159.300,00
8	2	0,00	0,00	0,00
8	TOTALE	159.300,00	159.300,00	159.300,00
9	1	0,00	0,00	0,00
9	2	10.300,00	10.300,00	10.300,00
9	3	1.404.000,00	1.404.000,00	1.404.000,00
9	6	0,00	0,00	0,00
9	TOTALE	1.414.300,00	1.414.300,00	1.414.300,00
10	2	0,00	0,00	0,00
10	5	179.209,59	158.750,00	158.750,00
10	TOTALE	179.209,59	158.750,00	158.750,00
12	1	409.000,00	409.000,00	409.000,00
12	2	0,00	0,00	0,00
12	3	21.600,00	21.600,00	21.600,00
12	4	14.500,00	14.500,00	14.500,00
12	5	0,00	0,00	0,00
12	6	0,00	0,00	0,00
12	7	730.000,00	730.000,00	730.000,00
12	8	0,00	0,00	0,00

Missione	Programma	Competenza 2017	Competenza 2018	Competenza 2019
12	9	71.550,69	68.210,00	68.210,00
12	TOTALE	1.246.650,69	1.243.310,00	1.243.310,00
13	7	11.600,00	11.600,00	11.600,00
13	TOTALE	11.600,00	11.600,00	11.600,00
14	1	0,00	0,00	0,00
14	2	31.700,00	31.700,00	31.700,00
14	3	0,00	0,00	0,00
14	4	0,00	0,00	0,00
14	TOTALE	31.700,00	31.700,00	31.700,00
15	1	5.000,00	5.000,00	5.000,00
15	2	3.000,00	3.000,00	3.000,00
15	TOTALE	8.000,00	8.000,00	8.000,00
16	1	0,00	0,00	0,00
16	TOTALE	0,00	0,00	0,00
17	1	0,00	0,00	0,00
17	TOTALE	0,00	0,00	0,00
19	1	0,00	0,00	0,00
19	TOTALE	0,00	0,00	0,00
20	1	74.000,00	74.000,00	74.000,00
20	2	246.000,00	351.000,00	351.000,00
20	3	1.000,00	1.000,00	1.000,00
20	TOTALE	321.000,00	426.000,00	426.000,00
50	1	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00

Missione	Programma	Competenza 2017	Competenza 2018	Competenza 2019
50	TOTALE	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00
60	TOTALE	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00
99	TOTALE	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00
99	TOTALE	0,00	0,00	0,00
		6.628.154,63	6.508.105,00	6.508.005,00

Riepilogo delle MISSIONI

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	267.559,74	previsione di competenza	1.879.538,28	2.041.858,54	1.629.955,00	1.629.955,00
			di cui già impegnato		170.842,08	4.740,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	126.028,54	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.833.778,02	2.309.418,28		
Totale MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	253.641,65	previsione di competenza	930.546,90	415.866,15	375.870,00	375.770,00
			di cui già impegnato		25.096,15	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	25.096,15	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	856.063,95	669.507,80		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINI DELL'ESERCIZIO 2016		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2016			
					Previsioni dell'anno 2017	Previsioni dell'anno 2018	Previsioni dell'anno 2019
Totale MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	185.331,24	previsione di competenza	2.646.299,46	1.736.046,06	736.220,00	736.220,00
			di cui già impegnato		83.326,06	30.000,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	53.326,06	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	950.528,77	1.921.377,30		
Totale MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	128.758,47	previsione di competenza	327.030,00	203.549,66	182.600,00	182.600,00
			di cui già impegnato		13.908,91	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	9.349,66	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	304.861,34	332.308,13		

Totale MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	81.515,80	previsione di competenza	191.477,91	165.537,91	160.300,00	115.300,00
			di cui già impegnato		5.237,91	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	5.237,91	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	230.597,05	247.053,71		
Totale MISSIONE 07	TURISMO	9.700,00	previsione di competenza	11.750,00	15.200,00	15.200,00	15.200,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	21.898,00	24.900,00		
Totale MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	319.681,67	previsione di competenza	755.973,44	662.679,36	159.300,00	159.300,00
			di cui già impegnato		100.379,36	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	100.379,36	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	492.615,75	982.361,03		
Totale MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	330.285,20	previsione di competenza	1.506.470,00	1.474.300,00	1.414.300,00	1.414.300,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.251.601,07	1.804.585,20		

Totale MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	206.641,92	previsione di competenza	1.294.538,42	508.860,20	238.750,00	238.750,00
			di cui già impegnato		95.110,20	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	95.110,20	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.218.553,70	715.502,12		
Totale MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE	0,00	previsione di competenza	1.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	5.000,00		
Totale MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	141.424,11	previsione di competenza	1.158.528,00	1.246.650,69	1.243.310,00	1.243.310,00
			di cui già impegnato		17.022,53	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	3.340,69	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.260.760,46	1.388.074,80		
Totale MISSIONE 13	TUTELA DELLA SALUTE	1.230,00	previsione di competenza	11.600,00	11.600,00	11.600,00	11.600,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.370,00	12.830,00		

Totale MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVÀ	3.100,00	previsione di competenza	121.040,31	31.700,00	31.700,00	31.700,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	121.040,31	34.800,00		
Totale MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	previsione di competenza	7.050,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.559,82	8.000,00		
Totale MISSIONE 16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	previsione di competenza	240.000,00	321.000,00	426.000,00	426.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		

Totale MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	1.727.825,00	1.768.640,00	1.768.640,00	1.768.640,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.727.825,00	1.768.640,00		
Totale MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	209.881,96	previsione di competenza	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.058.855,07	1.309.881,96		
Totale MISSIONE 99	NON DEFINITO	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

TOTALE MISSIONI	2.138.751,76	previsione di competenza	13.910.667,72	11.716.488,57	9.501.745,00	9.456.645,00
		di cui già impegnato		510.923,20	34.740,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	417.868,57	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	11.383.908,31	13.564.240,33		
<hr/>						
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.138.751,76	previsione di competenza	13.910.667,72	11.716.488,57	9.501.745,00	9.456.645,00
		di cui già impegnato		510.923,20	34.740,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	417.868,57	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	11.383.908,31	13.564.240,33		

5.3. Gli orientamenti circa il raggiungimento del pareggio di bilancio

Si rinvia a quanto indicato nel paragrafo precedente.

5.4. Le Fonti di finanziamento

5.3. Gli orientamenti circa il raggiungimento del pareggio di bilancio

Si rinvia a quanto indicato nel paragrafo precedente.

5.4. Le Fonti di finanziamento

ENTRATE	CASSA 2017	COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	1.012.316,42			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		417.868,57	0,00	0,00
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.620.161,25	5.106.100,00	5.160.100,00	5.158.100,00
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	344.141,11	250.400,00	250.400,00	250.400,00
Titolo 3 – Entrate extratributarie	2.025.681,37	1.097.380,00	1.097.605,00	1.099.505,00
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	2.233.412,84	1.914.100,00	125.000,00	80.000,00
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	62.000,00	62.000,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	11.285.396,57	8.429.980,00	6.633.105,00	6.588.005,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.768.640,00	1.768.640,00	1.768.640,00	1.768.640,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.165.586,13	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00

Totale titoli	14.219.622,70	11.298.620,00	9.501.745,00	9.456.645,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	15.231.939,12	11.716.488,57	9.501.745,00	9.456.645,00
Fondo di cassa finale presunto	1.667.698,79			

5.5. Gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

In merito si fa rinvio a quanto precedentemente scritto.

5.6. La valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento

Il Comune di Castel Bolognese non ha debito residuo.

5.7. La descrizione e l'analisi della situazione economico – finanziaria del gruppo amministrazione

5.7.1. Situazione economico-finanziaria del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Castelbolognese si avvale, ai fini della gestione dei servizi pubblici delle seguenti società partecipate o controllate, ritenendo in questo modo di massimizzare la qualità dei servizi resi agli utenti e di razionalizzare la spesa.

Con atto di Consiglio Comunale nr. 10 del 25/3/2015 si è provveduto all'AGGIORNAMENTO DELLA RICOGNIZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE AI SENSI DELL'ART. 3 COMMI 27,28,29 DELLA LEGGE 244/2007 (FINANZIARIA 2008) E ALL'APPROVAZIONE DEGLI INDIRIZZI PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI DEL COMUNE DI CASTELBOLOGNESE.

Con Decreto Sindacale nr. 3 del 27/03/2015 si è approvato il PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE AI SENSI DELL'ART.1 COMMI 611 E 612 DELLA LEGGE 190/2014".

Con determinazione del Segretario Generale nr. 277 del 1/10/2015 si è provveduto alla DISMISSIONE DELLE QUOTE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DICHIARATE ALIENABILI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 3 COMMA 27 DELLA LEGGE 244/2007 E SMI

Con determinazione del Segretario Generale nr. 360 del 25/11/2015 si è provveduto alla DISMISSIONE QUOTE DI SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DICHIARATE ALIENABILI. PRESA D'ATO DELLA DISERZIONE DELLA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA E DELLA CESSAZIONE A NORMA DI LEGGE DELLE PARTECIPAZIONI.

Con Decreto del Sindaco nr. 3 del 29/03/2016 si è approvato il PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMI 611 E 612 DELLA LEGGE 190/2014, RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2015: AGGIORNAMENTO

Con atto del Consiglio Comunale nr. 22 del 29/4/2016 si è approvato il PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' O DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DIRETTE O INDIRETTE DEL COMUNE DI CASTELBOLOGNESE ANNO 2015 – RELAZIONE SUI RISULTATI CONSEGUITI E AGGIORNAMENTO 2016 -

Società	% di Partecipazione
AMBRA Agenzia per la mobilità del bacino di Ravenna srl	1,89
ANGELO PESCARINI Scuola Arti e Mestieri Soc. Cons a r l	2,36
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO della Romagna Occidentale	0,09
ERVET SPA (il procedimento della dismissione della partecipazione si è	0,147

concluso con la comunicazione effettuata alla società in data 26/11/2015 – La società in data 9 febbraio 2016 ha comunicato di non accogliere la richiesta non essendosi verificate le condizioni per l'esercizio del recesso.)	
<u>LEPIDA spa</u>	0,005
<u>S.TE.P.RA. Soc. Cons a rl</u> (è in atto il processo di liquidazione dal momento che la società ha sostanzialmente assolto gli obiettivi per cui era stata costituita)	0,02
<u>START ROMAGNA spa</u> (disposta la dismissione mediante procedura ad evidenza pubblica. Il tentativo è andato deserto. La società ha comunicato che essendo andata deserta la gara, l'Ente mantiene la quota di partecipazione)	0,03
<u>AZIMUT SPA</u>	0,26
<u>Porto intermodale Ravenna spa SAPIR</u> (disposta la dismissione mediante procedura ad evidenza pubblica. Il tentativo è andato deserto. Il procedimento per la dismissione si è concluso con la comunicazione effettuata alla società)	0,059
<u>CON. AMI Azienda Multiservizi</u>	0,185
<u>HERA SPA</u>	0,0001

Per una migliore comprensione della suddivisione in MISSIONI e PROGRAMMI, si riepilogano di seguito :

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione



Obiettivi Strategici

La missione 01, sottende alla amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. All'amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

0101 Programma 01 Organi istituzionali

Il programma 0101 si occupa dell'amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

0102 Programma 02 Segreteria generale

Il programma 0102 è relativo all'amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza

0103 Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Il programma 0103 deve occuparsi Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

0104 Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Il programma 0104, ha una fondamentale importanza, in quanto sovrintende all'amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

0105 Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Il programma 0105, nell'ambito della gestione delle risorse dell'ente, deve gestire l'amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

0106 Programma 06 Ufficio tecnico

Il programma 0106, trova la sua esplicitazione nell'amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di

agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente

0107 Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Il programma 0107, ha come principale funzione l'amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari

0108 Programma 08 Statistica e sistemi informativi

In un'epoca in cui la tecnologia è divenuta elemento essenziale di gestione, il programma 0108 assume un ruolo di fondamentale importanza nell'amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

0109 Programma 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

0110 Programma 10 Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica,

dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

0111 Programma 11 Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente.

Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza



Obiettivi Strategici della Missione 03

Molto sentito ai giorni nostri il tema della sicurezza, le cui funzioni fanno capo alla missione 03, amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza..

0301 Programma 01 Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

0302 Programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio



Obiettivi Strategici della Missione 04

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della

0401 Programma 01 Istruzione prescolastica

Collaborazione con le scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

0402 Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

0404 Programma 04 Istruzione universitaria

0405 Programma 05 Istruzione tecnica superiore

0406 Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

0407 Programma 07 Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali



Obiettivi Strategici della Missione 05

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

0501 Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

0502 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale

finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto.

Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

● MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero



Obiettivi Strategici della Missione 06

Ricadono nella missione 06, tutte le funzioni che riguardano l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

0601 Programma 01 Sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive.

Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.

Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano.

Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti.

Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti.

Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione

0602 Programma 02 Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili.

Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

MISSIONE 07 Turismo



Obiettivi Strategici della Missione 07

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

0701 Programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.

Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche.

Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù).

Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa



Obiettivi Strategici della Missione 08

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

0801 Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

0802 Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente



Obiettivi Strategici della Missione 09

*Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria
Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.*

0901 Programma 01 Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

0902 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi

naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

903 Programma 03 Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

0904 Programma 04 Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

0905 Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

0906 Programma 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

0907 Programma 07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale

0908 Programma 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità



Obiettivi Strategici della Missione 10

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità

1001 Programma 01 Trasporto ferroviario

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

1002 Programma 02 Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario.

Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per

riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione

1003 Programma 03 Trasporto per vie d'acqua

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

1004 Programma 04 Altre modalità di trasporto

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

1005 Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali

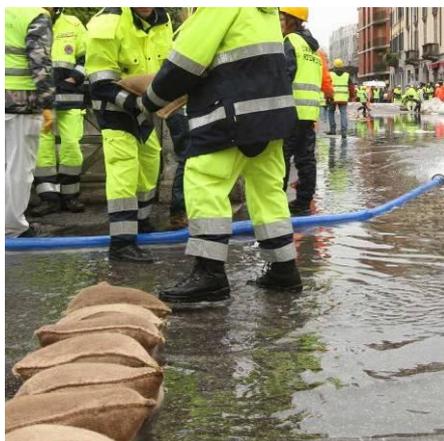
Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.

Comprende le spese per gli impianti semaforici.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

MISSIONE 11 Soccorso civile



Obiettivi Strategici della Missione 11

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

1101 Programma 01 Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi

1102 Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia



Obiettivi Strategici della Missione 12

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

1201 Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile.

1202 Programma 02 Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

1203 Programma 03 Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a

pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

1204 Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

1205 Programma 05 Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.

Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

1206 Programma 06 Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa.

Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

1207 Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale.

Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

1208 Programma 08 Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi.

1209 Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività



Obiettivi Strategici della Missione 14

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

1401 Programma 01 Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

1402 Programma 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

1403 Programma 03 Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

1404 Programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP).

Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga).

Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità

MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale



Obiettivi Strategici della Missione 15

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale

MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca



Obiettivi Strategici della Missione 16

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

1601 Programma 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma

"Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

1602 Programma 02 Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche



Obiettivi Strategici della Missione 17

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

1701 Programma 01 Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.

Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti



Obiettivi Strategici della Missione 20

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

2001 Programma 01 Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

2002 Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità

2003 Programma 03 Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

MISSIONE 50 Debito pubblico



Obiettivi Strategici della Missione 50

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Come già evidenziato precedentemente il Comune di Castelbolognese non ha, attualmente, nel proprio Bilancio, spese derivanti da indebitamento avendo estinto, negli anni passati, tutti i mutui passivi.

5001 Programma 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

5002 Programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie



Obiettivi Strategici della Missione 60

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

6001 Programma 01 Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

Parte 2

*La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di **lavori pubblici**.*

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Con atto di Giunta Comunale nr. 80 del 11/10/2016 si è provveduto a deliberare la "Adozione del Programma triennale dei Lavori pubblici per gli anni 2017-2018-2019".

Con atto di Giunta Comunale del 22/2/2017 si è provveduto ad approvare: "Programma triennale delle opere pubbliche 2017/2019 ed elenco annuale delle opere previste per il 2017. Approvazione studi di fattibilità e nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP)."

Nel prospetto che segue vengono dettagliati i lavori pubblici.

Piano Triennale Delle Opere Pubbliche

Descrizione Intervento	Priorità (da 1 a 4)	Importo dell'intervento Anno +1	Importo dell'intervento Anno +2	Importo dell'intervento Anno +3	Importo dell'intervento Totale	Finanziamento da Bilancio	Compartecipazione al finanziamento (importo)	Compartecipazione al finanziamento (Ente/Banca)	% avanzamento
Lavori d manutenzione della viabilità comunale	1	255.000,00			255.000,00	255.000,00			
Manutenzione patrimonio comunale	2	230.000,00			230.000,00	230.000,00			
Intervento di riqualificazione di Piazza Fanti	3	300.000,00			300.000,00	300.000,00			

Piano poliennale degli investimenti 2017-2018-2019

CAP.	DESCRIZIONE CAPITOLO	DESCRIZIONE INVESTIMENTO	FONTI DI FINANZIAMENTO	PREVISIONE 2017	PREVISIONE 2018	PREVISIONE 2019	Totale
29045	LAVORI MANUTENZIONE VIABILITA' COMUNALE	Lavori di manutenzione alla viabilità comunale	2017 alienazione aree - 2018 e 2019 trasf. da urf (ex oneri)	€ 255.000,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 415.000,00
28810	TRASFERIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI	Trasferimento annuale (ultimo anno 2018)	Trasferimento da URF (ex oneri)	€ 45.000,00	€ 45.000,00	€ 0,00	€ 90.000,00
27926	MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUALE	Lavori al patrimonio comunale (tinteggiatura centro sociale ecc...)	Alienazione aree	€ 230.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 230.000,00
29059	LAVORI DI MANUTENZIONE PIAZZA BERNARDI	Lavori manutenzione Piazza Bernardi	33 da transf urf (ex oneri) e 62 da alienazione azioni	€ 95.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 95.000,00
27918	LAVORI DI ADEGUAMENTO STRUTTURALI ED ANTISISMICI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	Lavori alla Scuola media Pascoli (930.000,00 MENO 43.570,00)	Contributo MIUR	€ 886.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 886.500,00
28330	RIMBORSO PER RESTITUZIONE PERMESSI A COSTRUIRE	Eventuali richieste di rimborso	Trasferimento da URF (ex oneri)	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.000,00

27944	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIDEOSORVEGLIANZA	Manutenzione straordinaria impianti videosorveglianza	Trasferimento da URF (ex oneri)	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.000,00
27996	MANUTENZIONE SCUOLA BASSI	Lavori di manutenzione alla Scuola Bassi	Contributo Regionale (Mutui BEI)	€ 60.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 60.000,00
28350	TRASFERIMENTO A URF PER SPESE INFORMATICA	Trasferimento per acquisti informatici	Alienazione aree	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00
28360	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	Lavori di sistemazione del verde pubblico (orti, bosco...)	Alienazione aree	€ 60.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 60.000,00
29075	LAVORI MANUTENZIONE PIAZZA FANTI	Lavori manutenzione Piazza Fanti	Alienazione aree	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00
28317	ACQUISTI ATTREZZATURE PROTEZIONE CIVILE	Acquisti per il servizio di Protezione Civile	Trasferimento da URF (ex oneri)	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.000,00
28003	ACQUISTI ATTREZZATURE PER BIBLIOTECA	Acquisti attrezzature per la biblioteca comunale	5 contributo regionale e 6,6 da proventi rimborso alien. immobili	€ 11.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.600,00

TOTALE	€ 1.976.100,00	€ 125.000,00	€ 80.000,00	€ 2.181.100,00
---------------	----------------	--------------	-------------	----------------

RIEPILOGO INVESTIMENTI PER FONTE DI FINANZIAMENTO				
		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019
1)	TRASFERIMENTI DA URF IN C/CAPITALE (EX PROVENTI PERMESSI A COSTRUIRE) (cap. 5860)	€ 106.000,00	€ 125.000,00	€ 80.000,00
2)	CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI (cap. 5716) (MUTUI BEI REGIONE)	€ 60.000,00		
3)	CONTRIBUTI DA MIUR (cap. 5850)	€ 886.500,00		
4)	ALIENAZIONE AREE (cap.5270)	€ 850.000,00		
5)	ALIENAZIONE AZIONI (cap.5280)	€ 62.000,00		
6)	PROVENTI DA RIMB.PER ALIENAZIONI IMMOBILI (ART.35 LEGGE 865/1971) (cap.5295)	€ 6.600,00		
7)	CONTRIBUTO REGIONALE PER PIANO BIBLIOTECARIO (cap.5695)	€ 5.000,00		
	TOTALE	€ 1.976.100,00	€ 125.000,00	€ 80.000,00
INVESTIMENTI ANNO 2017(PER FONTE DI FINANZIAMENTO)				

		trasferimenti da URF in c/capitale (ex proventi permessi a costruire)	contributi da MIUR	contributi regionali mutui bei	alienazione aree	alienazione azioni sapir	contributi regionali per piano biblioteclar io	proventi da rimb. Alienazio ni immobili art.35 legge 865/1971
CAP. 29045 - LAVORI MANUTENZ. VIABILITA' COMUNALE	455.000,00				455.000,00			
CAP. 28810 - TRASFERIMENTI IMPIANTI SPORTIVI	45.000,00	45.000,00						
CAP. 27926 - MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	30.000,00				30.000,00			
CAP. 27918 - ADEG.STRUTT. EDIFICI SCOLASTICI	886.500,00		886.500,00					
CAP.28330 - RIMB. A URF RESTIT. PERMESSIA COSTR.	0,00							
CAP. 27944 - MANUTENZ VIDEOSORVEGLIANZA	15.000,00	15.000,00						
CAP. 27996 - MANUTENZIONE SCUOLA BASSI	60.000,00			60.000,00				
CAP.28350 - TRASF. A URF PER INFORMATICA	5.000,00				5.000,00			
CAP.28360 - MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	60.000,00				60.000,00			
CAP.29059 - PIAZZA BERNARDI	95.000,00	33.000,00				62.000,00		

CAP. 29075 - PIAZZA FANTI	300.000,00				300.000,00			
CAP. 28317 - ACQUISTI PROTEZIONE CIVILE	5.000,00	5.000,00						
CAP. 28003 - ACQUISTI PER BIBLIOTECA	11.600,00						5.000,00	6.600,00
CAP. 28330 - RIMB. PER REST. PERMA COSTRUIRE	8.000,00	8.000,00						
TOTALE	1.976.100,00	106.000,00	886.500,00	60.000,00	850.000,00	62.000,00	5.000,00	6.600,00

Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali 2017-2019

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari del Comune di Castel Bolognese di cui all'art. 58 del D.L. 112/2008, convertito in Legge 133/2008, verrà predisposto per l'anno 2017 ed approvato insieme al Bilancio di Previsione 2017.

9. Piano 2017-2019 sul contenimento e riduzione dei costi di funzionamento dell'Unione della Romagna Faentina, ex art. 2 commi 594 e seguenti L. 244/2007

La Legge 244/2007 dispone che gli enti predispongano piani triennali di contenimento e riduzione dei costi di funzionamento. I piani devono definire misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Nei piani sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

10. Piano 2017-2019 sul contenimento e riduzione dei costi di funzionamento del Comune di Castel Bolognese, ex art. 2 commi 594 e seguenti L. 244/2007

Con atto di Giunta Comunale nr. 33 del 9/4/2014 erano state approvate le iniziative di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2014/2016 (art 2 commi 594/599 della Legge 244/2007 Legge Finanziaria 2008).

A seguito del trasferimento di tutte le funzioni all'Unione della Romagna Faentina si ritiene necessaria una rivisitazione delle spese rimaste in capo all'ente ed una futura deliberazione in merito.

Appendice

OBIETTIVI STRATEGICI DI MANDATO

OBIETTIVI TRIENNALI

OBIETTIVI ANNUALI

Obiettivo di mandato n. 01.01.01

- 07 Turismo
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Qualificare i centri storici quale luogo di attrazione di imprese, visitatori, eventi, assicurandone l'accesso sostenibile

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 01.01.01.a

Imprese commerciali presenti nei centri storici (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	950	950	950	980	1000

Note: Fonte SUAP: attività commerciali e di pubblico esercizio presenti escluso artigianato ed estetisti acconciatori. Dato 31.12.2015: n. 966

Obiettivo di mandato n. 01.01.02

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
07 Turismo
14 Sviluppo economico e competitività

Favorire lo sviluppo economico tramite la nascita di nuove imprese innovative e creative, lo sviluppo dell'autoimprenditorialità, la semplificazione amministrativa.

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 01.01.02.a

Imprese attive sul territorio (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	8990	9000	9000	9030	9050

Note: Dati CCIAA con aggiornamento trimestrale: medie annuali delle rilevazioni trimestrali

Obiettivo di mandato n. 01.01.03

- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
07 Turismo
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Incrementare le presenze turistiche, grazie alle eccellenze del territorio

Enti: Casola Valsenio, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo
Ammin.: Iseppi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 01.01.03.a

Numero presenze turistiche nelle strutture ricettive del territorio (N.)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	228.000	228.000	230.000	230.000	230.000

Note:

Obiettivo di mandato n. 01.01.04

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- 10 Trasporti e diritto alla mobilità
- 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Potenziare gli strumenti e le infrastrutture per l'attrattività e la competitività del territorio.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Facchini

Indicatore n. 01.01.04.a

Numero imprese destinatarie degli incentivi per nuovi insediamenti

target	2017	2018	2019	2020	2021
	5	6	7	8	9

Note:

Obiettivo di mandato n. 01.01.05

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Contrastare l'abbandono degli spazi urbani, destinandoli a nuove funzioni.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 01.01.05.a

Trasmissione alla Giunta dell'Unione del documento della qualità urbana (ora documento Piano Strategico) per la successiva approvazione entro il 30/11/2017

target	2017	2018	2019	2020	2021
	sì				

Note: La realizzazione dell'obiettivo è prevista coi seguenti step: 2016 presentazione; 2017 approvazione; 2018 programma interventi.

Obiettivo di mandato n. 02.02.01

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Svolgere un efficace ruolo di presidio dei servizi sanitari locali.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio
Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi
Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 02.02.01.a

Tasso di ricovero presso strutture sanitarie del territorio (%)

target	2017	2018	2019	2020	2021
	74	74	74	74	74

Note: Il tasso è dato dal rapporto tra il numero degli abitanti dell'Unione ricoverati in strutture con sede nell'Unione e il totale degli abitanti dell'Unione ricoverati

Obiettivo di mandato n. 03.03.01

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Promuovere relazioni trasversali tra sistema di welfare, sistema educativo, sistema culturale, economico, sociale e per promuovere la cultura della solidarietà.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.01.a**Strutture socio-sanitarie gestite in partenariato (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	23	23	23	23	23

Note: Si fa riferimento alle strutture gestite mediante accreditamento

Obiettivo di mandato n. 03.03.02

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere e tutelare chi soffre di disagio psichiatrico.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.02.a**Incontri tra operatori e dei Servizi Sociali e del Centro di Salute Mentale per la presa in carico di casi complessi a valenza socio sanitaria ("casi di confine") (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	2	2	2	2	2

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.03

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere l'abitare sociale.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 03.03.03.a**Alloggi di edilizia popolare assegnati nell'anno (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	35				

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.04

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere e tutelare i disabili.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.04.a**Disabili assistiti (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	460	460	460	460	460

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.05

05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Sostenere e tutelare gli anziani.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.05.a**Anziani assistiti (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	600	600	600	600	600

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.06

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere azioni contro la povertà.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.06.a**Nuclei familiari sotto la soglia di povertà assistiti (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	350	350	350	350	350

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.07

04 Istruzione e diritto allo studio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Qualificare i servizi per le famiglie e affermare la cultura delle pari opportunità.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.07.a**Minori assistiti (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	1680	1680	1680	1680	1680

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.08

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere l'inclusione sociale.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio

Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.08.a**Tasso di scolarizzazione dei minori immigrati (%)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	80	80	80	80	80

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.09

- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere azioni in favore dei giovani.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio
Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi
Dirigenti: Unibosi P.

Indicatore n. 03.03.09.a**Giovani di età inferiore a 25 anni coinvolti attivamente in progetti sostenuti dal Comune (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	180	180	180	180	180

Note:

Obiettivo di mandato n. 03.03.10

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
07 Turismo

Promuovere lo sport ed i suoi luoghi.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo
Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli
Dirigenti: Parmeggiani

Indicatore n. 03.03.10.a**Numero dei luoghi messi a disposizione a Faenza per la pratica dello sport (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	49	49	49	49	49

Note: Strutture pubbliche o private convenzionate, in regola con le norme di sicurezza.

Obiettivo di mandato n. 03.03.11

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Rafforzare la coesione sociale attraverso l'associazionismo e il volontariato.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio
Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 03.03.11.a**Numero di associazioni registrate all'albo delle libere forme associative (registro delle associazioni) (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	105	161	197	223	275

Note: dati di stima 2017 relativi ai comuni di: Faenza (100), Riolo Terme (5), Casola Valsenio (0, non c'è registro), Brisighella (0, non c'è registro). Altri enti: non pervenuti.

Obiettivo di mandato n. 04.04.01

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

03 Ordine pubblico e sicurezza

Incrementare e sviluppare forme di presidio territoriale a favore della sicurezza.

Enti: Riolo Terme, Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Nicolardi, Malpezzi Giov., Missiroli, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 04.04.01.a**Incremento delle giornate dedicate al presidio del territorio (giorni di servizio degli operatori di Polizia Municipale, giornate equivalenti dei servizi svolti da Associazioni di volontariato, Assistenti civici), rispetto all'anno 2015 (n giorni)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	400	420	660	680	700

Note: Riferimento 2015 giorni lavorati PM totale 16351: 15867 + 995 ore pari a 166 giorni Assistenti civici Faenza+ 238 ore ANC pari a 40 giorni+ CB:Volontari per la sicurezza: 668 servizi * 2,5 ore= 1670 ore/6= 278 giorni

Obiettivo di mandato n. 04.04.02

03 Ordine pubblico e sicurezza

Attuare interventi a favore della sicurezza in termini di valorizzazione del capitale sociale e stimolo della partecipazione attiva dei cittadini.

Enti: Riolo Terme, Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Nicolardi, Malpezzi Giov., Missiroli, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 04.04.02.a**Incremento del numero delle segnalazioni di cittadini, pervenute alla Centrale Operativa della Polizia Municipale, rispetto all'anno precedente (si/no)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	si	si	si	si	si

Note: L'indicatore è rappresentato dal totale delle segnalazioni provenienti dai cittadini e registrate dalla Centrale Operativa della PM, oltre alle segnalazioni condivise tra i partecipanti ai programmi di controllo del vicinato

Obiettivo di mandato n. 05.05.01

- 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 04 Istruzione e diritto allo studio
- 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Sostenere le scuole e l'istruzione per una crescita culturale del territorio.

Enti: Solarolo, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio
Ammin.: Anconelli, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 05.05.01.a**Risorse annualmente stanziare per le scuole a sostegno dei bisogni d'istruzione, sia continuativi che straordinari (€)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	245000	245000	245000	245000	245000

Note: Contributi erogati annualmente alle scuole - materne, elementari e medie - per il loro funzionamento e per il servizio di pre e post scuola

Obiettivo di mandato n. 05.05.02

- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- 07 Turismo

Valorizzazione dei luoghi della cultura del territorio

Enti: Casola Valsenio, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo
Ammin.: Iseppi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 05.05.02.a**Numero di luoghi della cultura del territorio interessati nell'anno da progetti di valorizzazione (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	18	18	18	18	18

Note: dati di stima 2017 relativi ai comuni di: Faenza (9), Riolo Terme (2), Casola Valsenio (0), Brisighella (7).
Altri enti: non pervenuti

Obiettivo di mandato n. 05.05.03

- 04 Istruzione e diritto allo studio
- 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Lavorare in rete per una Faenza città delle culture.

Enti: Faenza, Casola Valsenio, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo
Ammin.: Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Anconelli
Dirigenti: Diamanti

Indicatore n. 05.05.03.a**Eventi culturali cittadini organizzati dall'ente o da realtà culturali del territorio promosse mediante la rete "vivifaenza" (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	850	900	900	900	900

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.01

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Sviluppare forme innovative di gestione del verde pubblico.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, , , ,

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., - , , ,

Dirigenti: Parmeggiani

Indicatore n. 06.06.01.a**Aree/zone verdi gestite in collaborazione con gruppi di privati e associazioni (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	20	22	24	25	28

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.02

03 Ordine pubblico e sicurezza

Migliorare la qualità dell'aria.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, , , ,

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., - , , ,

Dirigenti: Parmeggiani

Indicatore n. 06.06.02.a**Numero massimo di giorni di superamento del limite per la protezione della salute umana previsto per il PM10 (% dei superamenti massimi consentiti - 35) (n.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	85	80	75	70	70

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.03

03 Ordine pubblico e sicurezza

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Potenziare la sostenibilità e la sicurezza della mobilità.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 06.06.03.a**Riduzione del numero degli incidenti stradali con lesioni, rispetto all'anno precedente (si/no)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	sì	sì	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.04

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Promuovere una gestione sostenibile dell'uso delle acque, attraverso la promozione di opere infrastrutturali.

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Parmeggiani

Indicatore n. 06.06.04.a**N. ettari di superficie delle aree da servire con gli ultimi estendimenti del Consorzio per il Canale Emiliano Romagnolo CER (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	200	600	825	1200	1650

Note: Stima su dati forniti dal Consorzio per il Canale Emiliano Romagnolo

Obiettivo di mandato n. 06.06.05

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Promuovere una gestione sostenibile dei rifiuti, anche attraverso la riduzione della quantità di rifiuti prodotti._

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Ravaioli

Indicatore n. 06.06.05.a**Percentuale di raccolta differenziata di rifiuti (%)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	56	60	65	70	75

Note:

Obiettivo di mandato n. 06.06.06

04 Istruzione e diritto allo studio

07 Turismo

Sostenere la filiera agro-alimentare locale.

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: nessuno

Indicatore n. 06.06.06.a**N. ettari di impianti specializzati (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	9.900	9.900	9.900	10.000	10.000

Note: Gli impianti specializzati comprendono gli ettari di vigneto e gli ettari di frutteto: fonte Regione Emilia Romagna
L'indicatore è utile per valutare il mantenimento di un'agricoltura intensiva ad alta tecnologia. Dato 2014 9889,32

Obiettivo di mandato n. 06.06.07

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Promuovere la sostenibilità energetica.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Meluzzi, Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 06.06.07.a**Riduzione in percentuale dei consumi di energia elettrica (esclusa l'industria) rispetto all'anno 2005 (%)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	0				

Note: Consumo 2005: 168.154 MWh. I primi dati si avranno a gennaio 2019

Obiettivo di mandato n. 06.06.08

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Garantire le funzioni delegate dalla Regione Emilia Romagna all'Unione della Romagna Faentina in materia forestale e vincolo idrogeologico

Enti: Brisighella, Faenza, Riolo Terme, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Solarolo

Ammin.: Missiroli, Malpezzi Giov., Nicolardi, Iseppi, Meluzzi, Anconelli

Dirigenti: Nonni

Indicatore n. 06.06.08.a**Garantire le tempistiche di legge in materia forestale e vincolo idrogeologico (si/no)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	sì				

Note:

Obiettivo di mandato n. 07.07.01

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Favorire l'evoluzione tecnologica

Enti: Riolo Terme, Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Nicolardi, Malpezzi Giov., Missiroli, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Cavalli

Indicatore n. 07.07.01.a**Adozione di strumenti informatici (N. applicativi attivati/unificati_Incremento annuo)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	1	2	0	0	0

Note: Si prevede l'adozione di in unico applicativo per i demografici

Obiettivo di mandato n. 07.07.02

01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Perseguire nuove forme di governance e organizzazione, per qualificare i servizi ai cittadini e per sviluppare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e che riconosca il merito.

Enti: Faenza, Brisighella, Riolo Terme, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo

Ammin.: Malpezzi Giov., Missiroli, Nicolardi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli

Dirigenti: Facchini

Indicatore n. 07.07.02.a**Procedimenti erogati tramite sportelli polifunzionali (N.)**

target	2017	2018	2019	2020	2021
	0	0	50	100	200

Note: Il progetto per la realizzazione degli sportelli polifunzionali prevede che il servizio sia avviato nel 2019. I procedimenti degli sportelli polifunzionali saranno i medesimi in tutti i territori comunali. Si prevede il confronto con i Comuni di: Casalecchio, Cesena, Valsamoggia. Si consideri che si tratta di Comuni che hanno già avviato il servizio da anni e che non si tratta di Unioni. Non si conoscono Unioni con sportelli polifunzionali

Obiettivo triennale n. 01.01.01.01

0801 Urbanistica e assetto del territorio

Far coesistere armoniosamente nel centro storico il residenziale, il commerciale, i servizi, con le attività economiche.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 01.01.01.01.a**Esame delle controdeduzioni del RUE dei 5 Comuni con normative simili a quelle di Faenza (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	

Note: 2016 presentazione ; 2017 esame delle controdeduzioni; 2018 esecutività.

Obiettivo triennale n. 01.01.01.02

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Realizzare un programma organico di valorizzazione e promozione dei centri storici, finalizzato allo sviluppo imprenditoriale e di eventi.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.01.02.a**Definizione di un calendario di iniziative per la valorizzazione e promozione dei centri storici**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.02.01

0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Lotta all'abusivismo e all'evasione fiscale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Randi C., Nonni, , Ravaioli, ,

Indicatore n. 01.01.02.01.a**Miglioramento del tasso di riscossione delle entrate relative alla Tari**

target	2017	2018	2019
	5	5	5

Note: aumento in punti millesimi

Obiettivo triennale n. 01.01.02.02

1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Semplificazione iter burocratici nei procedimenti relativi alle imprese, anche grazie all'unificazione organizzativa dello sportello unico per le attività produttive con lo sportello unico dell'edilizia.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Facchini, , Nonni, , ,

Indicatore n. 01.01.02.02.a**Trasmissione alla Giunta dello studio di fattibilità dell'unificazione organizzativa dello sportello unico per le attività produttive con lo sportello unico dell'edilizia entro il 30/09/2017 (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.03.13

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Potenziamento e coordinamento delle attività e iniziative degli sportelli IAT e UIT, dell'APT servizi, della "Pro loco".

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.13.a**Richieste informazioni turistiche al desk IAT e UIT (N.)**

target	2017	2018	2019
	20.000	21.000	21.000

Note: Computo richieste dirette (no fax, telefono, mail) dato cumulato dei vari sportelli

Obiettivo triennale n. 01.01.03.14

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Rafforzamento della promo-commercializzazione turistica della romagna faentina

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 01.01.03.14.a**Approvazione degli atti necessari per la ridefinizione delle operatività degli uffici IAT e UIT, anche in funzione della promo-commercializzazione dei servizi e dei prodotti del territorio**

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.04.02

1503 Sostegno all'occupazione

Incentivazione all'insediamento di nuove aziende e all'ampliamento di imprese esistenti anche mediante interventi di agevolazione fiscali e tributarie programmate

Enti: Faenza, Castel Bolognese, , , ,

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, , , ,

Dirigenti: Randi C., Diamanti, , , ,

Indicatore n. 01.01.04.02.a

Inserimento del fondo per l'erogazione di contributi a sgravio fiscale per le imprese nel bilancio triennale 2016/2018

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.04.03

0106 Ufficio tecnico

Illuminazione pubblica: verifica sulle forme di autofinanziamento con aziende locali specializzate nel settore, sul rifacimento dell'illuminazione pubblica sostituendo le lampade tradizionali con lampade led.

Enti: Castel Bolognese, , , , ,

Ammin.: Meluzzi, -, , , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 01.01.04.03.a

Attivazione del processo di affidamento

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.04.07

0801 Urbanistica e assetto del territorio

Approvazione del Regolamento Urbanistico ed Edilizio (RUE) associato

Enti: Solarolo, Brisighella, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio,

Ammin.: Anconelli, Missiroli, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, -

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 01.01.04.07.a

esame delle controdeduzioni al RUE associato

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 01.01.05.03

0106 Ufficio tecnico

Proseguire negli interventi di adeguamento degli spazi pubblici alle persone con ridotta mobilità, con l'obiettivo di un centro storico "a misura di tutti", favorendo il contributo in fase di progettazione degli stessi portatori di disabilità._

Enti: Faenza, Castel Bolognese, , , ,

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, -, , , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 01.01.05.03.a

Analisi delle principali criticità residue e proposta di piano di intervento: predisposizione di una relazione.

target	2017	2018	2019
	sì		

Note: Redazione di una proposta di piano suddiviso in stralci

Obiettivo triennale n. 01.01.05.05

0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Attuare quanto previsto nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

Enti: Faenza, Castel Bolognese, , , ,

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, , , ,

Dirigenti: Randi C., , , , ,

Indicatore n. 01.01.05.05.a**Pubblicazione bandi asta beni Eredità Pini Minguzzi - Conclusione del procedimento di cessione delle aree edificabili di Via Cesarolo entro il 30/06/2017**

target	2017	2018	2019
	100		

Note: Si tratta di due attività distinte. La realizzazione di ciascuna vale 50%

Obiettivo triennale n. 01.01.05.07

0801 Urbanistica e assetto del territorio

Favorire l'utilizzo degli spazi abbandonati restituendoli alla città, attraverso la realizzazione di una mappa delle opportunità urbane, all'interno del Documento della qualità urbana (piano strategico di interventi graduati urbanistici edilizi), da promuovere attraverso un apposito processo partecipativo.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, , , ,

Ammin.: Piroddi, Meluzzi, - , , ,

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 01.01.05.07.a**Trasmissione alla Giunta dell'Unione del documento della qualità urbana per la successiva approvazione entro il 30/11/2017**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note: La realizzazione dell'obiettivo è prevista coi seguenti step: 2016 presentazione; 2017 approvazione; 2018 programma interventi.

Obiettivo triennale n. 02.02.01.03

1202 Interventi per la disabilità

1203 Interventi per gli anziani

Valorizzazione del ruolo dell'ASP e della Cooperazione sociale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.03.a**Numero posti letto accreditati nelle strutture socio residenziali (N.)**

target	2017	2018	2019
	405	405	405

Note: il numero di posti letto si riferisce ai posti per anziani non autosufficienti (369) ai quali si aggiungono 36 posti per disabili

Obiettivo triennale n. 02.02.01.05

1202 Interventi per la disabilità

Rafforzare la positiva esperienza del centro di aggregazione e socializzazione "L'APE" e del centro diurno "Fiordaliso".

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.05.a**Numero posti per progetti diurni per disabili**

target	2017	2018	2019
	6	6	6

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.08

1203 Interventi per gli anziani

Riordinare l'organizzazione della Sanità territoriale con un ruolo più incisivo del Comitato di Distretto, dell'Ufficio di Piano e degli Enti locali sulle scelte, sulle priorità, sulle azioni.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.08.a**Progetti socio sanitari presentati dall'Ufficio di Piano di risposta ai bisogni presentati (N.)**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.10

1205 Interventi per le famiglie

Favorire la collaborazione fra scuola e associazioni educative e sportive finalizzata alla prevenzione dei rischi rappresentati dal consumo di droghe, di alcool, di fumo e delle dipendenze in genere (comprese quelle legate al gioco compulsivo ed all'utilizzo non consapevole dei social media), oltre alle problematiche legate a disturbi alimentari e problemi relazionali che inducono al bullismo e per contrasto causano fragilità emotive.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.10.a**Numero di adolescenti coinvolti nelle attività di educazione nelle scuole (N.)**

target	2017	2018	2019
	700	650	650

Note:

Obiettivo triennale n. 02.02.01.11

1202 Interventi per la disabilità

Rapporto Ospedale-Territorio: attivazione della "Casa della Salute", particolare attenzione alle Dimissioni Ospedaliere Protette e Progettazione di un "Ospedale di Comunità". Una Assistenza domiciliare (ADI e Sociale) efficiente ed efficace da perseguire e da rimodulare. Favorire la collaborazione fra ADI e Medici di Medicina Generale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.11.a

Ore di assistenza domiciliare erogate nell'anno (N.)

target	2017	2018	2019
	17000	17000	17000

Note: Ore di assistenza domiciliare integrata erogate a Faenza per anziani non autosufficienti e disabili

Obiettivo triennale n. 02.02.01.12

1203 Interventi per gli anziani

Consolidare la struttura organizzativa dell'Ufficio di Piano, come previsto nel programma di riordino delle forme pubbliche di gestione dei servizi alla persona, al fine di consentirgli l'esercizio di un pieno ed effettivo ruolo di attivatore e coordinatore della rete di soggetti coinvolti nella programmazione sociosanitaria di zona e di supporto alla committenza e alla regolazione del sistema di erogazione di servizi sociali. In tale contesto si potrà assicurare il presidio delle funzioni di committenza e di supporto alla pianificazione sociosanitaria di zona e di progettazione strategica utile per la progettazione europea, anche sinergia con l'ASP della Romagna Faentina, in vista del nuovo assetto organizzativo dei Servizi Sociali nell'Unione della Romagna Faentina.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.12.a

Sedute del Comitato di distretto (N.)

target	2017	2018	2019
	5	5	5

Note: Supporto alla programmazione sociosanitaria di zona con supporto al Comitato di distretto

Obiettivo triennale n. 02.02.01.14

1203 Interventi per gli anziani

Sviluppare politiche per le famiglie che vivono importanti situazioni di disagio per gravi situazioni di malattia di un familiare; mettere in atto azioni per rendere sempre più efficace ed effettiva l'integrazione fra Sanità e Sociale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 02.02.01.14.a

Progetti attivati con associazioni di familiari per il sostegno dei nuclei con familiari affetti da declino cognitivo e da patologie degenerative della corteccia cerebrale (N.)

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.01.01

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Promuovere il Piano distrettuale di zona per la salute, il benessere sociale ed il lavoro, alla luce della legge regionale 14/2015, quale occasione per sviluppare l'analisi dei bisogni emergenti e istruttorie per la co-progettazione di servizi e interventi a valenza sociale e sociosanitaria.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.01.01.a

Progetti individualizzati attivati a valenza distrettuale per il sostegno a persone in condizione di fragilità per favorirne l'autonomia realizzati con SIA strumenti e L.R. 14/2015 (N.)

target	2017	2018	2019
	10	10	10

Note: SIA: programma Sostegno Inclusione Attiva

Obiettivo triennale n. 03.03.01.02

1202 Interventi per la disabilità

Sviluppare il partenariato tra privato-pubblico-privato sociale-terzo settore, per la condivisione di analisi e per la co-progettazione dei servizi, coinvolgendo anche i Quartieri tramite processi di partecipazione.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.01.02.a

Istruttorie per la definizione di rapporti contrattuali per i servizi sociali nella logica della partenariato pubblico/privato (N.)

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.01.03

1207 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e soc

Potenziamento degli interventi delle unità di strada tramite team condivisi con l'azienda sanitaria e il terzo settore per interventi di prevenzione e individuazione di nuovi ambiti di intervento.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.01.03.a**Progetti di prossimità attivati dal Ser.T. nell'ambito della programmazione sociosanitaria attuativa 2017 (N.)**

target	2017	2018	2019
	1		

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.02.01

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Realizzare progetti e portafogli condivisi con l'azienda sanitaria per il disagio psichiatrico: promuovere un patto di rete tra tutti gli attori del sistema della prevenzione e condivisione delle elaborazioni progettuali e formative.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.02.01.a**Appartamenti per esperienze in autonomia per pazienti in carico al Dipartimento di salute Mentale (N.)**

target	2017	2018	2019
	3	3	3

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.03.01

1202 Interventi per la disabilità

1205 Interventi per le famiglie

Incentivare percorsi di "housing first" e cohousing in un'ottica di welfare di comunità, con progetti di monitoraggio dei percorsi di inclusione per particolari fasce deboli.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.03.01.a**Soggetti beneficiari delle iniziative di "housing first" e cohousing (N.)**

target	2017	2018	2019
	3	4	4

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.04.02

1202 Interventi per la disabilità

Favorire l'utilizzo della domotica e di soluzioni tecnologiche innovative come strumenti di autonomia abitativa, a partire dall'attività del Centro per l'adattamento dell'ambiente domestico e dall'attivazione di progetti specifici sul territorio (ad esempio Palazzo Borghesi).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.04.02.a

Utenti che si sono rivolti al CAAD, centro per l'adattamento dell'ambiente domestico (N.)

target	2017	2018	2019
	35	35	35

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.06.01

1202 Interventi per la disabilità

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Interventi per le famiglie

Consolidamento degli interventi di aiuto economico contro la povertà, tramite il mantenimento delle dotazioni finanziarie e il miglioramento dei servizi.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.06.01.a

Progetti di inclusione contro la povertà attivati (N.)

target	2017	2018	2019
	45	45	45

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.06.02

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Interventi per le famiglie

Implementazione della filiera del sostegno abitativo (rete efficace di prima e seconda accoglienza), soprattutto per interventi di emergenza abitativa

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.06.02.a

Nuclei accolti dalla filiera del sostegno abitativo (N.)

target	2017	2018	2019
	3	3	3

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.01

1205 Interventi per le famiglie

Favorire la crescita della cultura delle pari opportunità e non discriminazione, l'educazione al rispetto e il contrasto alla violenza di genere, attraverso un lavoro di rete.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., Vanicelli, , , ,

Indicatore n. 03.03.07.01.a

N. soggetti coinvolti nella rete interistituzionale per contrastare la violenza di genere e favorire la non discriminazione

target	2017	2018	2019
	4	4	4

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.03

1205 Interventi per le famiglie

Consolidamento e sviluppo del Servizio Fenice, centro contro la violenza alle donne, gestito in convenzione con l'Associazione SOS Donna.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.07.03.a

Grado di soddisfazione del Servizio Fenice nella sua completezza (customer satisfaction della Carta dei Servizi) (%)

target	2017	2018	2019
	90	90	90

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.05

1205 Interventi per le famiglie

Potenziare il Centro per le famiglie e l'area minori dei servizi sociali comunali, sviluppando anche nuovi processi di presa in carico, con particolare attenzione alle madri o gestanti in difficoltà, e puntando a corsi di educazione alla genitorialità._

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.07.05.a

N. persone in carico per interventi di mediazione e Family Group Conference

target	2017	2018	2019
	3	3	3

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.07.07

0401 Istruzione prescolastica

Sostegno alle famiglie nell'accesso ai Servizi a domanda individuale.

Enti: Faenza, Casola Valsenio, Castel Bolognese, , ,

Ammin.: Sangiorgi, Iseppi, Meluzzi, -, ,

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 03.03.07.07.a

Utilizzo dell'ISEE per la determinazione delle rette di frequenza ai nidi d'infanzia comunali e privati convenzionati e per le riduzioni delle rette del trasporto scolastico (sì/no)

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.01

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Supportare un'azione efficace dei servizi di sostegno a stranieri, quali ad esempio Consulte o sportelli informativi dei cittadini stranieri.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.01.a**Costituzione della Consulta degli stranieri entro il 31/12/2017**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.02

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Interventi per le famiglie

Sviluppare progetti di inclusione sociale dei richiedenti asilo.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.02.a**Persone richiedenti asilo coinvolte in progetti di inclusione sociale (N.)**

target	2017	2018	2019
	15	15	15

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.03

1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Sostenere i percorsi formativi e scolastici come presupposto per una maggiore inclusione sociale dei minori.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.03.a**Ore di mediazione linguistico culturale erogate (N.)**

target	2017	2018	2019
	1300	1300	1300

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.08.04

1204 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Favorire la partecipazione delle minoranze alla costruzione di percorsi attivi per la collettività.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.08.04.a**N. convocazioni del Forum nel 2017**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.01

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Potenziamento dei centri di aggregazione giovanile

Enti: Castel Bolognese, Casola Valsenio, Riolo Terme, Solarolo, ,

Ammin.: Meluzzi, Iseppi, Nicolardi, Anconelli, -,

Dirigenti: Vanicelli, Quadalti, Caranese, Santadrea, ,

Indicatore n. 03.03.09.01.a**Numero dei centri di aggregazione giovanile attivi**

target	2017	2018	2019
	4	4	4

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.03

1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Promuovere il lavoro svolto dal "tavolo adolescenza" al fine di offrire opportunità formative il più possibile omogenee nelle scuola relativamente ai temi delle dipendenze, dell'affettività, delle fragilità emotive

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Gatta, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 03.03.09.03.a**Iniziative di approfondimento attivate a tema prevenzione**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.09.04

1205 Interventi per le famiglie

Realizzare proposte alternative per i giovani finalizzate all'acquisizione/recupero di competenze pratiche diverse, come l'apprendistato dei mestieri artigianali, gli orti per i giovani, il progetto "lavori in comune", stage, tirocini, borse lavoro, etc).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Solarolo

Ammin.: Sangiorgi, Meluzzi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Anconelli

Dirigenti: Unibosi P., Vanicelli, Diamanti, , ,

Indicatore n. 03.03.09.04.a**N. giovani coinvolti nel progetto "Lavori in Comune"**

target	2017	2018	2019
	22	22	22

Note:

Obiettivo triennale n. 03.03.10.02

0601 Sport e tempo libero

Individuazione di soluzioni innovative nelle convenzioni con Società sportive per la gestione degli impianti, finalizzate ad incentivare la collaborazione tra pubblico e privato, anche attraverso un suo coinvolgimento finanziario, per migliorare l'impiantistica sportiva ed i servizi alla collettività.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, , ,

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Nicolardi, , ,

Dirigenti: Diamanti, Vanicelli, Caranese, Parmeggiani, ,

Indicatore n. 03.03.10.02.a

Convenzioni stipulate nell'anno in cui sono state introdotte soluzioni innovative finalizzate all'obiettivo (N.)

target	2017	2018	2019
	1	0	0

Note:

Obiettivo triennale n. 04.04.01.02

0101 Organi istituzionali

Realizzazione di una nuova sede per la Caserma dei Carabinieri di Castel bolognese.

Enti: Castel Bolognese, , , , ,

Ammin.: Meluzzi, -, , , , ,

Dirigenti: Gavagni, , , , , ,

Indicatore n. 04.04.01.02.a

Predisposizione degli atti necessari per l'indizione della gara di realizzazione della nuova Caserma dei Carabinieri (sì/no)

target	2017	2018	2019
	no	no	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 04.04.01.03

0301 Polizia locale e amministrativa

Sviluppare e completare sistematicamente le reti tecnologiche di presidio del territorio (videosorveglianza, varchi lettura targhe, ...), in collegamento condiviso con le Forze dell'Ordine, prevedendo anche interventi in sinergia con i privati, con particolare priorità agli investimenti necessari per collegare il sistema esistente ai nuovi punti di ripresa.

Enti: Faenza, Brisighella, Castel Bolognese, , ,

Ammin.: Luccaroni, Missiroli, Meluzzi, -, ,

Dirigenti: Ravaioli, Parmeggiani, , , ,

Indicatore n. 04.04.01.03.a

Interventi e progetti di ampliamento della rete della videosorveglianza pubblica, anche in sinergia con privati, realizzati nell'anno (N.)

target	2017	2018	2019
	2	2	3

Note:

Obiettivo triennale n. 04.04.01.04

0301 Polizia locale e amministrativa

Completare il conferimento, all'Unione dei Comuni, della funzione di Polizia Municipale, con adeguamento programmato dell'organico del Corpo di Polizia Municipale e redazione del nuovo regolamento del corpo e del regolamento di polizia urbana e convivenza civile.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 04.04.01.04.a

numero dei piani unitari dei servizi di reperibilità notturna

target	2017	2018	2019
	12	12	12

Note:

Obiettivo triennale n. 04.04.02.02

0301 Polizia locale e amministrativa

Proseguire le politiche di prossimità, a partire dallo sviluppo dei canali di comunicazione diretta dalla cittadinanza verso l'amministrazione, ovvero dalla promozione di opportunità di incontro e di relazione con la Polizia Municipale.

Mantenere i percorsi di educazione e campagne di comunicazione avviati per la promozione di una cultura di legalità e senso civico. Promuovere la diffusione di buone pratiche rivolte a un'efficace attività di prevenzione passiva su fenomeni come le truffe in casa e i furti in appartamento.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, , , , ,

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, , , , ,

Dirigenti: Ravaioli, , , , , ,

Indicatore n. 04.04.02.02.a

Promuovere iniziative sistematiche di incontro con la popolazione e la Polizia Municipale, anche avvalendosi dei Quartieri e di Associazioni. N° incontri

target	2017	2018	2019
	10	15	15

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.01.04

1201 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Valorizzazione del Centro di Documentazione per l'infanzia (Ce.Do.).

Enti: Castel Bolognese, , , , , ,

Ammin.: Meluzzi, -, , , , ,

Dirigenti: Diamanti, , , , , ,

Indicatore n. 05.05.01.04.a

Numero degli educatori coinvolti nel centro di documentazione per l'infanzia (N.)

target	2017	2018	2019
	8	8	8

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.01.10

0101 Organi istituzionali

Rafforzare la sinergia con la scuola proseguendo le collaborazioni sviluppate nell'ambito dell'educazione civica (Consulta e Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze, "Con-Vivendo", etc.).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Casola Valsenio, Solarolo, ,

Ammin.: Sangiorgi, Meluzzi, Iseppi, Anconelli, -,

Dirigenti: Bellini, Diamanti, , , ,

Indicatore n. 05.05.01.10.a

Classi coinvolte dalla collaborazione in ambito di educazione civica (N.)

target	2017	2018	2019
	18	18	18

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.01.13

0106 Ufficio tecnico

Intervenire con l'obiettivo di assicurare scuole sempre più sicure e di ridurre il rischio sismico per gli edifici, coinvolgendo le istituzioni scolastiche fin dalle fasi progettuali.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Casola Valsenio, , ,

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Iseppi, - , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 05.05.01.13.a

Redazione di un documento sullo stato della conoscenza sulla vulnerabilità degli edifici scolastici e sulla situazione in merito alla prevenzione incendi; proposta di un piano di intervento in ordine di priorità

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.02.07

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Valorizzazione dei luoghi pubblici della cultura castellana.

Enti: Castel Bolognese, , , , ,

Ammin.: Meluzzi, - , , , ,

Dirigenti: Vanicelli, , , , ,

Indicatore n. 05.05.02.07.a

Numero di eventi organizzati direttamente e/o patrocinati nei luoghi di proprietà del Comune

target	2017	2018	2019
	40		

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.02.10

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Promozione della cultura attraverso iniziative sul territorio

Enti: Castel Bolognese, , , , ,

Ammin.: Meluzzi, - , , , ,

Dirigenti: Vanicelli, , , , ,

Indicatore n. 05.05.02.10.a

Eventi organizzati direttamente dall'Ente

target	2017	2018	2019
	15	15	15

Note:

Obiettivo triennale n. 05.05.03.04

0502 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

1205 Interventi per le famiglie

Ideaione di eventi aggreganti e di comunicazione del protagonismo culturale giovanile faentino.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio

Ammin.: Isola, Meluzzi, Anconelli, Missiroli, Nicolardi, Iseppi

Dirigenti: Unibosi P., , , , ,

Indicatore n. 05.05.03.04.a

Eventi aggreganti e di comunicazione del protagonismo culturale giovanile faentino (N.)

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.01.01

0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Diffusione della cogestione del Verde Pubblico nell'ambito di un progetto che vede la collaborazione tra Amministrazione, Associazioni, Quartieri e singoli Cittadini per la gestione del verde cittadino quali attività di piccola manutenzione, pulizia e controllo.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, , , ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, -, , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.01.01.a

Predisposizione di piani di intervento da attuare da parte dei gruppi di volontariato o tramite l'istituto del baratto amministrativo

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.02.01

0301 Polizia locale e amministrativa

Verificare il monitoraggio continuo e diffuso della Qualità dell'Aria (laboratorio mobile) e comunicazione periodica dei dati del Monitoraggio e della Salubrità dell'Aria, con particolare attenzione alle zone con maggiore densità di attività produttive ad alte emissioni. Sollecitare inoltre presso gli enti competenti la realizzazione di un piano di bio-monitoraggio per il controllo dell'accumulo nei tessuti organici di contaminanti ambientali come PCDD/PCDF, DL-PCB, IPA e metalli pesanti._

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, , , ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, -, , ,

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 06.06.02.01.a

Giorni intercorrenti tra la ricezione del bollettino e l'emissione dei provvedimenti conseguenti (N.)

target	2017	2018	2019
	2	2	2

Note: Tempestività nell'adozione dei provvedimenti previsti, a seguito della ricezione del bollettino regionale Arpa "Pair 2020"

Obiettivo triennale n. 06.06.03.01

1002 Trasporto pubblico locale

Realizzazione di un Piano della Mobilità sostenibile, relazionandolo con gli strumenti pianificatori esistenti.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, , , ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, -, , ,

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.01.a

Predisposizione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, ai fini dell'approvazione

target **2017** **2018** **2019**

sì

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.02

0301 Polizia locale e amministrativa

Diffusione di politiche attive e buone pratiche per il contenimento dell'inquinamento provocato da emissioni del trasporto privato, quali ad esempio Piedibus e Bicibus, parcheggi scambiatori e mobilità elettrica.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, , , ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, -, , ,

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.02.a

Linee piedibus/bicibus e iniziative di promozione attive

target **2017** **2018** **2019**

11

13

15

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.04

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Favorire e potenziare la mobilità sostenibile tramite la bicicletta, che deve essere un mezzo di trasporto privilegiato nel nostro territorio garantendo sicurezza nei percorsi e collegamenti tra percorsi ciclo-pedonali. Verranno realizzati nuovi percorsi ciclabili a Borgo Tuliero, in via Ospitalacci e nel Borgo (Via Testi e Via Fornarina), e saranno assicurati i collegamenti/completamenti (Via Risorgimento, via Calamelli/Renaccio, Via Boaria) di piste ciclo-pedonali esistenti per assicurare la continuità dei percorsi e il collegamento ai punti o zone di particolare attrazione, verrà realizzato il collegamento ciclopedonale attrezzato sovrappasso autostrada A14 tra il centro urbano di Faenza ed il Quartiere di Granarolo.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Casola Valsenio, , ,

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Iseppi, -, ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.04.a

Realizzazione di percorsi ciclopedonali (lunghezza in metri percorsi realizzati o di cui sono iniziati i lavori).

target **2017** **2018** **2019**

1000

Note: L'indicatore si considererà rispettato qualora i lavori relativi alle piste ciclabili siano cominciati nell'anno di competenza

Obiettivo triennale n. 06.06.03.06

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Monitoraggio del progetto e del crono programma di manutenzione del Ponte di Felisio, con particolare attenzione allo studio di percorsi alternativi.

Enti: Castel Bolognese, Faenza, Solarolo, , ,

Ammin.: Meluzzi, Zivieri, Anconelli, -, ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.06.a**Redigere ed inoltrare ai Sindaci di Faenza, Solarolo e Castel Bolognese almeno 3 resoconti/anno di aggiornamento della procedura relativa all'intervento di manutenzione e allo stato della circolazione lungo la viabilità alternativa**

target	2017	2018	2019
	3		

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.07

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Casello autostradale: realizzazione della quarta corsia Bologna - S. Lazzaro, diramazione Ravenna, con apertura di un nuovo casello a servizio della vallata del Senio.

Enti: Castel Bolognese, Casola Valsenio, Riolo Terme, , ,

Ammin.: Meluzzi, Iseppi, Nicolardi, -, ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.07.a**Esecuzione dei lavori di realizzazione della quarta corsia Bologna - S. Lazzaro, diramazione Ravenna, con apertura di un nuovo casello a servizio della vallata del Senio.**

target	2017	2018	2019
			sì

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.08

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Messa in sicurezza degli attraversamenti pericolosi della via Emilia.

Enti: Castel Bolognese, , , , ,

Ammin.: Meluzzi, -, , , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.08.a**Proseguire nella realizzazione della messa in sicurezza degli attraversamenti pericolosi della via Emilia.**

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.09

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Realizzare la progettazione definitiva della nuova circonvallazione e collegamento più diretto della strada Casolana-Riolese con la via Emilia.

Enti: Castel Bolognese, Riolo Terme, , , ,

Ammin.: Meluzzi, Nicolardi, -, , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.09.a**Realizzazione studio di pre-fattibilità entro il 31.12.2017**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.03.10

1005 Viabilità e infrastrutture stradali

Realizzare nuovi collegamenti stradali con la zona artigianale di Castelbolognese, tra i quali una nuova rotatoria per agevolare l'accesso alla via Emilia da via dell'Industria ed il collegamento con via Lughese a fianco della ferrovia.

Enti: Castel Bolognese, , , , ,

Ammin.: Meluzzi, -, , , , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , , ,

Indicatore n. 06.06.03.10.a

Realizzare le condizioni di un collegamento con la via Lughese fiancheggiante la ferrovia al fine di rendere più agevole e sicuro lo spostamento quotidiano

target	2017	2018	2019
			sì

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.04.01

0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Realizzazione del collegamento al potabilizzatore di Bubano.

Enti: Castel Bolognese, , , , ,

Ammin.: Meluzzi, -, , , , ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , , ,

Indicatore n. 06.06.04.01.a

Esecuzione dei lavori di realizzazione del collegamento al potabilizzatore di Bubano.

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.04.02

0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Promuovere la puntuale manutenzione e gestione della rete dei canali, in capo al Consorzio di Bonifica e alla Provincia e dei fiumi e torrenti che attraversano il Comune di Faenza, in capo alle Strutture di Bacino della Romagna e del Reno.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, , , , ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, -, , , , ,

Dirigenti: Nessuno, , , , , ,

Indicatore n. 06.06.04.02.a

Km dei canali mantenuti sul totale dei Km dei canali in gestione al Consorzio di Bonifica della Romagna Occidentale (%)

target	2017	2018	2019
	100	100	100

Note: La lunghezza dei canali in gestione al Consorzio di Bonifica della Romagna Occidentale all'inizio del 2016 è di km 68,672. Dato fornito dal Consorzio.

Obiettivo triennale n. 06.06.04.03

0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Coinvolgere gli agricoltori per promuovere un sistema di protezione e salvaguardia della rete scolante del territorio e dell'ambiente.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, , ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, -, ,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.04.03.a

Previsione delle prescrizioni finalizzate alla premiazione di un sistema di protezione e salvaguardia della rete scolante del territorio e dell'ambiente all'interno del Regolamento di Polizia Urbana

target	2017	2018	2019
		sì	

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.05.01

1002 Trasporto pubblico locale

Potenziamento del sistema di raccolta differenziata entro l'intero territorio comunale perseguendo l'obiettivo "rifiuti zero".

Enti: Faenza, Solarolo, Castel Bolognese, Riolo Terme, ,

Ammin.: Bandini, Anconelli, Meluzzi, Nicolardi, -,

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 06.06.05.01.a

Percentuale di raccolta differenziata (%)

target	2017	2018	2019
	56	60	65

Note: Indicatori elaborati tenendo conto degli obiettivi 2020 del Piano d'Ambito del Servizio di Gestione Rifiuti Solidi Urbani e Assimilati per il Bacino di Ravenna

Obiettivo triennale n. 06.06.05.04

0801 Urbanistica e assetto del territorio

Rischio amianto: realizzare, coinvolgendo i privati, una mappatura degli edifici e svolgere un'azione di sensibilizzazione sui rischi.

Enti: Castel Bolognese, , , , ,

Ammin.: Meluzzi, -, -, , ,

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 06.06.05.04.a

Attivazione progetto amianto entro 31/12/2017

target	2017	2018	2019
	sì		

Note: ricezione e registrazione delle schede di rilevazione

Obiettivo triennale n. 06.06.05.05

1002 Trasporto pubblico locale

Favorire l'uso diffuso delle Isole ecologiche per incentivare il recupero di materiali e la filiera del riciclo.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, -,

Dirigenti: Ravaioli, , , , ,

Indicatore n. 06.06.05.05.a

Accessi all'isola ecologica (N. annuo)

target	2017	2018	2019
	57000	57000	57000

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.06.01

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Promozione della filiera locale agro-alimentare tramite le certificazioni di qualità e il sostegno all'agricoltura biologica.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, Facchini, , , ,

Indicatore n. 06.06.06.01.a**Numero dei prodotti DOP e IGP presenti nel territorio dell'Unione della Romagna Faentina**

target	2017	2018	2019
	8	8	8

Note: Fonte Regione Emilia Romagna
(www.agri.regione.emilia-romagna.it)

Obiettivo triennale n. 06.06.06.02

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Promozione della filiera locale agro-alimentare tramite il Km zero.

Enti: Castel Bolognese, Solarolo, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio,

Ammin.: Meluzzi, Anconelli, Missiroli, Nicolardi, Iseppi, -

Dirigenti: Diamanti, Facchini, , , ,

Indicatore n. 06.06.06.02.a**Mercati del Contadino a Km 0 n. stalli**

target	2017	2018	2019
	46	46	46

Note: Numero stalli messi a disposizione nelle iniziative strutturate di Faenza e Solarolo

Obiettivo triennale n. 06.06.06.03

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Migliore utilizzo delle opportunità del Piano di Sviluppo Rurale, anche attraverso il supporto degli investimenti in ambito agricolo per portare tecnologie.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Brisighella, Riolo Terme, Casola Valsenio,

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Missiroli, Nicolardi, Iseppi, -

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 06.06.06.03.a**Co-progettazione con GAL per progetti PSR a Regia a favore del territorio**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note: Si impegna l'Unione nell'ambito di competenza dei Comuni

Obiettivo triennale n. 06.06.06.04

0701 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Consolidare il Polo di Tebano, quale strumento per favorire la valorizzazione dell'eccellenza agro-alimentare, l'imprenditorialità agricola e l'alta formazione in agricoltura.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, , , ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, - , , ,

Dirigenti: Diamanti, Facchini, , , ,

Indicatore n. 06.06.06.04.a**Assistenza alla progettazione della nuova struttura di cantina: sostegno al coordinamento del progetto da attuare anche con fondi privati (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note: prosegue il percorso avviato nel 2015

Obiettivo triennale n. 06.06.06.05

0406 Servizi ausiliari all'istruzione

Promuovere l'educazione alimentare nelle scuole orientata al consumo di prodotti locali._

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Sangiorgi, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Diamanti, , , , ,

Indicatore n. 06.06.06.05.a**Iniziative/conferenze in materia di educazione alimentare (N.)**

target	2017	2018	2019
	2	0	0

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.07.01

0106 Ufficio tecnico

Prosecuzione degli interventi di riqualificazione tecnologica ed energetica degli edifici pubblici per il contenimento dei consumi energetici favorendo il ricorso a fonti rinnovabili per la copertura dei consumi di calore e di elettricità._

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Riolo Terme, Solarolo, ,

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Nicolardi, Anconelli, -,

Dirigenti: Parmeggiani, , , , ,

Indicatore n. 06.06.07.01.a**Redazione del progetto definitivo di un intervento di riqualificazione della impiantistica termoidraulica**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 06.06.07.03

0802 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-

Monitoraggio del Piano d'azione per l'energia sostenibile (PAES).

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 06.06.07.03.a**Individuazione dei soggetti del monitoraggio (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note: Nella prima fase (2016) l'attivazione del PAES è rappresentata da uno studio di fattibilità che delinea le procedure e le azioni per la individuazione di indicatori ambientali da inserire nella statistica edilizia e le modalità per individuare soggetti abilitati ad aggiornare il monitoraggio. Lo studio dovrà prevedere anche l'attivazione del servizio di consulenza sui temi energetici, per favorire l'aumento della produzione di energia attraverso le fonti rinnovabili e diffondere politiche attive e buone pratiche per il contenimento dell'inquinamento da emissioni del riscaldamento domestico. Le parti di PAES inerenti il patrimonio pubblico resta in capo al Settore LL.PP. che fornirà i risultati aggregati per l'aggiornamento del monitoraggio. Lo studio di fattibilità potrà indicare modalità per la soluzione di temi innovativi (gruppi di esperti nelle varie discipline) concrete proposte anche da privati al fine di una divulgazione ampia utilizzando la partecipazione di soggetti del settore. Questa previsione iniziale da attuarsi nei prossimi 3 anni è subordinata alla attivazione di un ufficio energia che nella sostanza si concretizza con l'assunzione di una professionalità esperta in materia energetica. [La realizzazione dell'obiettivo inerente l'ambito di Faenza è prevista coi seguenti step: 2016 presentazione studio di fattibilità; 2017 individuazione soggetti monitoraggio; 2018 primo dato statistico di monitoraggio.

Obiettivo triennale n. 06.06.08.01

0905 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazio

Gestione del vincolo idrogeologico attraverso una attività di coordinamento estesa all'intera Unione da attuarsi in sinergia con il Servizio urbanistica (attraverso la competenza geologica).

Enti: Faenza, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella, Castel Bolognese, Solarolo

Ammin.: Piroddi, Nicolardi, Iseppi, Missiroli, Meluzzi, Anconelli

Dirigenti: Nonni, , , , ,

Indicatore n. 06.06.08.01.a**Numero di nulla osta e autorizzazioni rilasciate in materia di vincolo idrogeologico (N.)**

target	2017	2018	2019
	30		

Note: Brisighella n. 16, Casola Valsenio 9, Riolo Terme 4, Faenza 1

Obiettivo triennale n. 07.07.01.01

0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

0108 Statistica e sistemi informativi

Sviluppare la massima informatizzazione negli enti dell'Unione della Romagna Faentina garantendone l'ottimale funzionamento.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, , , , ,

Indicatore n. 07.07.01.01.a**Applicativi unificati condivisi dagli enti dell'Unione della Romagna Faentina (Incremento annuo)**

target	2017	2018	2019
	1	1	1

Note: Il numero dipendente dalle risorse stanziare a Bilancio

Obiettivo triennale n. 07.07.01.02

0108 Statistica e sistemi informativi

Adozione nel triennio dell'Agenda digitale del territorio faentino.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, , , , ,

Indicatore n. 07.07.01.02.a**Adozione agenda digitale del territorio entro il 31/12/2017 (sì/no)**

target	2017	2018	2019
	sì		

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.01.03

0108 Statistica e sistemi informativi

Favorire la connettività del territorio.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, Nonni, , Parmeggiani, ,

Indicatore n. 07.07.01.03.a**Iniziative di supporto a Lepida e agli enti per favorire la connettività del territorio (N.)**

target	2017	2018	2019
	1		

Note: Favorire l'estensione della Banda Larga (BL) e Ultra Larga (BUL) sul territorio, e del wi-fi - n. iniziative attivate

Obiettivo triennale n. 07.07.01.04

- 0101 Organi istituzionali
0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
0108 Statistica e sistemi informativi

Interazione con la cittadinanza e servizi on-line.

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, , , ,

Indicatore n. 07.07.01.04.a**Nuove funzioni online rese disponibili nell'anno (N.)**

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	1		
--	---	--	--

Note: Sondaggi e consultazioni on line per il Comune di Faenza

Obiettivo triennale n. 07.07.01.05

- 0101 Organi istituzionali
0107 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
0108 Statistica e sistemi informativi

Promuovere l'utilizzo di strumenti informatici on-line

Organizzare incontri con la cittadinanza tesi a promuovere l'utilizzo delle tecnologie ed degli strumenti messi a disposizione dagli enti. In particolare ci si prefigge di estendere ai territori dell'Unione il progetto regionale Pane ed Internet e di organizzare eventi tesi a promuovere l'utilizzo degli strumenti adottati dagli enti, quali ad esempio Comuni-chiamo

Enti: Riolo Terme, Castel Bolognese, Solarolo, Faenza, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Nicolardi, Meluzzi, Anconelli, Malpezzi Giov., Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, Diamanti, , , ,

Indicatore n. 07.07.01.05.a**Singole iniziative promosse sul territorio**

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	2	2	2
--	---	---	---

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.01

0101 Organi istituzionali

0110 Risorse umane

Progettare e realizzare l'organizzazione tramite sportelli polifunzionali dei Comuni dell'Unione della Romagna Faentina. Parte integrante di questo processo sarà quella di creare un reale servizio di "sportelli telematici" in grado di ridurre progressivamente la necessità dei cittadini di recarsi fisicamente nei diversi uffici.

Indicatore n. 07.07.02.01.a

Progetto completato (%)

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Facchini, Cavalli, , , ,

target	2017	2018	2019
	70	90	100

Note: I risultati annuali costituiscono una percentuale dello stato di avanzamento del progetto di riorganizzazione del sistema Comuni-Unione, approvato dalla Giunta dell'Unione

Obiettivo triennale n. 07.07.02.02

0101 Organi istituzionali

0102 Segreteria generale

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

0110 Risorse umane

0111 Altri servizi generali

Promuovere l'integrazione dell'azione amministrativa fra i Comuni che costituiscono l'Unione della Romagna Faentina, da realizzarsi mediante la progressiva unificazione delle funzioni e servizi comunali e l'armonizzazione degli atti normativi e generali.

Indicatore n. 07.07.02.02.a

Personale trasferito all'Unione in percentuale sul personale in servizio in tutti gli enti (%)

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Facchini, Bellini, Randi C., Cavalli, ,

target	2017	2018	2019
	60	100	

Note: Per conseguire l'unificazione di tutti i servizi è necessario trasferire il personale, pertanto la percentuale crescente del personale trasferito sul totale del personale in servizio negli enti costituisce l'indicatore dell'avvenuto conferimento

Obiettivo triennale n. 07.07.02.03

- 0101 Organi istituzionali
0102 Segreteria generale
0111 Altri servizi generali

Cura degli atti regolamentari, amministrativi e multilaterali, finalizzata alla massima efficacia dei medesimi, puntando ad evitare rilavorazioni successive all'adozione.

Indicatore n. 07.07.02.03.a

Esame di almeno 6 atti (regolamenti, convenzioni, atti unilaterali), oltre a quelli di diretta emanazione (sì/no)

- Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella
Ammin.: Malpezzi Giov., Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli
Dirigenti: Bellini, Signani, Dal Prato M.R., Caranese, Quadalti, Gavagni

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	sì		
--	----	--	--

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.04

- 0110 Risorse umane

Qualificare il personale comunale, tramite la formazione e la valorizzazione del merito, quale leva per l'efficienza e l'efficacia dei servizi.

Indicatore n. 07.07.02.04.a

Persone coinvolte nei processi formativi (N.)

- Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella
Ammin.: Bandini, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli
Dirigenti: Facchini, , , , ,

target	2017	2018	2019
--------	------	------	------

	150		
--	-----	--	--

		150	
--	--	-----	--

			150
--	--	--	-----

Note: Il numero totale del personale degli enti dell'Unione è circa 540, pertanto si ipotizza che, mediamente, nell'arco di tre anni, oltre l'80% dei lavoratori sia coinvolto in almeno un processo formativo

Obiettivo triennale n. 07.07.02.05

0108 Statistica e sistemi informativi

Utilizzare sempre più la tecnologia come strumento sia per rendere più veloci i processi di produzione dei servizi, sia per facilitare e accelerare la presentazione di domande e comunicazioni tra cittadini e imprese e i lavoratori del Comune. I cittadini, sempre di più, potranno fare domande e ricevere risposte "da casa", a distanza; ma se vorranno, potranno trovare un referente con cui parlare. La tecnologia e i procedimenti online non devono essere una barriera tra cittadini e lavoratori pubblici; questi ultimi devono continuare a parlare con i cittadini, per risolvere i loro problemi e aiutarli a presentare le domande online e a beneficiare dei vantaggi della tecnologia.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Cavalli, Diamanti, , Nonni, ,

Indicatore n. 07.07.02.05.a

Procedimenti online erogati (N.)

target	2017	2018	2019
	500	650	650

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.06

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Utilizzare strumenti per dialogare con i cittadini e dare conto dei risultati programmati e ottenuti, con adeguati sistemi di misurazione del lavoro e indicatori dei risultati, partendo dall'esperienza del bilancio sociale.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Luccaroni, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Randi C., , , , ,

Indicatore n. 07.07.02.06.a

Elaborazione di un cruscotto di indicatori della performance per una lettura facilitata dei risultati programmati e ottenuti (sì/no)

target	2017	2018	2019
	sì	sì	sì

Note:

Obiettivo triennale n. 07.07.02.08

0103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Miglioramento dell'efficacia del sistema di misurazione della performance. A consuntivo sono state raggiunte negli ultimi anni performance pari o prossime al 100% per la quasi totalità degli obiettivi e indicatori: tale situazione evidenzia la definizione a preventivo di livelli attesi non sfidanti. E' necessario fin dal 2017 concentrare il lavoro sulla definizione degli indicatori e la negoziazione dei target tra amministratori e dirigenti.

Enti: Faenza, Castel Bolognese, Solarolo, Riolo Terme, Casola Valsenio, Brisighella

Ammin.: Zivieri, Meluzzi, Anconelli, Nicolardi, Iseppi, Missiroli

Dirigenti: Randi C., , , , ,

Indicatore n. 07.07.02.08.a

Spostamento della media dei risultati consuntivi di performance sotto le soglie definite in nota (%)

target	2017	2018	2019
	no	sì	sì

Note: Soglia definita per i dati registrati nel 2018 relativi al consuntivo 2017: 96%

Soglia definita per i dati registrati nel 2019 relativi al consuntivo 2018: 92%

Obiettivo annuale n. 01.01.01.01.001

Far coesistere armoniosamente nel centro storico residenziale, il commerciale, i servizi, con le attività economiche permanenti e temporanee

Indicatore n.: 01.01.01.01.001.a

esame delle controdeduzioni del RUE dei 5 comuni con normative simili a quelle di Faenza

Dirigente: Nonni Ennio

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.01.02.001

Coordinamento e sostegno alle iniziative di animazione e valorizzazione dei centri storici

Indicatore n.: 01.01.01.02.001.a

Presidio e coordinamento dei programmi

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.01.02.002

Favorire e sostenere lo sviluppo organico di un programma di eventi e manifestazioni coordinate nel corso della stagione, realizzati da associazioni, commercianti, enti culturali, ecc. nei centri storici

Indicatore n.: 01.01.01.02.002.a

Sostegno economico e/o organizzativo a eventi di animazione e manifestazioni realizzati da associazioni, commercianti, enti culturali, ecc.

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

85

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.02.01.001

Approvazione sul territorio dell'Unione del regolamento relativo alla disciplina degli istituti deflattivi del contenzioso tributario e del regime sanzionatorio

Indicatore n.: 01.01.02.01.001.a

Trasmissione della proposta di regolamento relativo alla disciplina degli istituti deflattivi del contenzioso tributario e del regime sanzionatorio, alla Giunta dell'Unione entro il 30/9/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.02.02.001

Rendere più semplice ai cittadini e alle imprese l'avvio dell'attività produttiva di beni e servizi

Indicatore n.: 01.01.02.02.001.a

Gestione procedimenti riferiti alle imprese in modalità esclusivamente on line (%)

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

100

Note: Il risultato sarà rendicontato nell'ambito del rapporto annuale sul controllo di gestione del Suap. Si ritengono ammissibili solo eccezionalmente procedimenti cartacei, qualora nell'interesse dell'utente

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.03.14.001

Predisposizione del bando per la ridefinizione della operatività degli uffici IAT e UIT e di promo-commercializzazione dei prodotti del territorio

Indicatore n.: 01.01.03.14.001.a

Trasmissione all'organo deliberante dello schema di bando per l'attività di promo-commercializzazione dei prodotti del territorio entro il 31/12/2017

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.04.03.001

Illuminazione pubblica: verifica sulle forme di autofinanziamento con aziende locali specializzate nel settore, sul rifacimento dell'illuminazione pubblica sostituendo le lampade tradizionali con lampade led. Attivazione del processo di affidamento

Indicatore n.: 01.01.04.03.001.a

Predisposizione della gara d'appalto entro il 31.08.2017

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

sì

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 01.01.04.07.001

Il nuovo Rue dovrà gettare le basi culturali per una rivisitazione delle modalità di intervento che privilegino il suolo, la sua conservazione, la sicurezza e la rigenerazione

Indicatore n.: 01.01.04.07.001.a

esame delle controdeduzioni al RUE associato entro il 31/12/2017

OBIETTIVO NON VALIDATO DALL'OIV COME DISPOSTO DAL VERBALE 29/2016 E IN ASSENZA DI RIFORMULAZIONE

Dirigente: Nonni Ennio

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 01.01.05.03.001

Proseguire negli interventi di adeguamento degli spazi pubblici alle persone con ridotta mobilità, con l'obiettivo di un centro storico "a misura di tutti", favorendo il contributo in fase di progettazione degli stessi portatori di disabilità. Predisposizione di uno studio di pre-fattibilità nell'abitato di Castelbolognese

Indicatore n.: 01.01.05.03.001.a

Predisposizione e inoltro all'ass.re di riferimento di uno studio di pre-fattibilità nell'abitato di Castelbolognese entro il 31.12.2017

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

sì

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 02.02.01.03.001

Assicurare la gestione dell'accoglienza dei migranti nel distretto faentino mediante il ruolo di coordinamento dell'ASP della Romagna Faentina e percorsi di valorizzazione dell'apporto della cooperazione sociale

Indicatore n.: 02.02.01.03.001.a

N.migranti accolti nell'anno nel distretto faentino mediante il coinvolgimento dell'ASP e della cooperazione sociale

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

200

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.05.001

Assicurare la continuità dei progetti a valenza diurna attivati presso il Centro "Il Fiordaliso" e a valenza aggregativa per disabili presso l'APE

Indicatore n.: 02.02.01.05.001.a

N. progetti attivati per disabili

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

6

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.08.001

Presidiare le attività relative all'integrazione sociosanitaria, predisponendo la bozza della convenzione relativa all'Ufficio di Piano e alla gestione delle attività a valenza sociosanitaria con l'Azienda USL

Indicatore n.: 02.02.01.08.001.a

Trasmissione al Comitato di Distretto della convenzione relativa all'Ufficio di Piano e alla gestione delle attività a valenza sociosanitaria entro il 31/12/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.10.001

Assicurare la realizzazione di progetti di prevenzione in contesti educativi

Indicatore n.: 02.02.01.10.001.a

N. minori che hanno frequentato il "battello Superiori"

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

9

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.11.001

Assistenza domiciliare integrata erogate a Faenza per anziani non autosufficienti e disabili

Indicatore n.: 02.02.01.11.001.a

Ore di assistenza domiciliare integrata erogate a Faenza per anziani non autosufficienti e disabili

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

16.000

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.12.001

Curare la redazione dei contratti relativi ai servizi accreditati e l'aggiornamento degli allegati economici e tecnici

Indicatore n.: 02.02.01.12.001.a

N. servizi accreditati per i quali predisporre ed aggiornare i contratti di servizio

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target	2017
	23

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 02.02.01.14.001

Dare continuità alle attività di stimolazione cognitiva

Indicatore n.: 02.02.01.14.001.a

Numero pazienti con patologia di declino cognitivo accolti presso la Palestra della Mente nel corso dell'anno

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target	2017
	8

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.01.01.001

Predisporre e avviare i progetti che si inseriscono nel quadro del programma SIA per favorire l'inclusione delle persone a rischio di esclusione sociale

Indicatore n.: 03.03.01.01.001.a

Progetti individualizzati attivati a valenza distrettuale per il sostegno a persone in condizione di fragilità per favorirne l'autonomia realizzati con SIA strumenti e L.R. 14/2015 (N.)

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target	2017
	10

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.01.02.001

Curare la prosecuzione dei progetti per disabili presso Palazzo Borghesi coinvolgendo associazioni e soggetti della cooperazione

Indicatore n.: 03.03.01.02.001.a

n. soggetti del terzo settore coinvolti

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

4

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.01.03.001

Progetti di prossimità attivati nell'ambito della prevenzione in collaborazione con il sert

Indicatore n.: 03.03.01.03.001.a

Progetti di prossimità attivati dal Ser.T. nell'ambito della programmazione sociosanitaria attuativa 2017 (N.)

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.02.01.001

Mantenere soluzioni abitative per progetti rivolti a persone con disagio psichiatrico, per valorizzare per percorsi di autonomia

Indicatore n.: 03.03.02.01.001.a

N. persone accolte nei percorsi di autonomia abitativa

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

3

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.03.01.001

Sviluppare progetti di autonomia abitativa presso i locali di Palazzo Borghesi con la metodologia dell'Housing first

Indicatore n.: 03.03.03.01.001.a

N. famiglie coinvolte in progetti di housing first

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

2

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.04.02.001

Assicurare la consulenza alle famiglie in cui vivono persone non autosufficienti per individuare le soluzioni tecnologiche e architettoniche più funzionali alla migliore fruizione dell'ambiente domestico

Indicatore n.: 03.03.04.02.001.a

N. sopralluoghi effettuati per consulenza

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

20

Note: per individuare le soluzioni tecnologiche e architettoniche più funzionali alla migliore fruizione dell'ambiente domestico

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.06.01.001

Sostenere le famiglie con interventi di carattere economico per sostenerle nei bisogni primari e in percorsi di autonomia. La tipologia di intervento ha richiesto un particolare impegno nel corso degli ultimi tempi per il perdurare della crisi economica

Indicatore n.: 03.03.06.01.001.a

N. persone/nuclei che hanno fruito di forme di sostegno economico

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

200

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.06.02.001

Assicurare interventi per sostenere le famiglie, offrendo soluzioni abitative temporanee, con progetti attivati in situazione di emergenza, ovvero per sostegno a nuclei con minori per periodo di maggior durata. In questo ambito rientra anche la gestione delle segnalazioni per l'emergenza abitativa nell'ambito di quanto previsto dai regolamenti ERP

Indicatore n.: 03.03.06.02.001.a

Nuclei ai quali sono stati assegnati alloggi ERP, con emergenza abitativa

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

5

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.01.001

Sviluppare le progettualità per le quali sono stati concessi contributi a seguito della partecipazione a bandi nazionali o regionali

Indicatore n.: 03.03.07.01.001.a

N. progetti da sviluppare nel corso del 2017 per la tutela delle donne vittime di violenza

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.03.001

Sviluppo e implementazione delle politiche di pari opportunità a livello di Unione della Romagna Faentina ed integrazione con le politiche sociali e i Servizi del territorio

Indicatore n.: 03.03.07.03.001.a

n.ro progetti di integrazione

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

1

Note: progetto Borghesi

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.07.05.001

Sostenere le famiglie con interventi di consulenza di coppia, nei casi di crisi familiare oppure per superare problematiche di carattere educativo con i figli

Indicatore n.: 03.03.07.05.001.a

N. Famiglie che hanno fruito di consulenza di coppia ovvero per problematiche relative alla genitorialità

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

35

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.01.001

Predisporre un progetto che possa dare continuità alle forme di prima accoglienza dei migranti mediante l'adesione alla rete SPAR

Indicatore n.: 03.03.08.01.001.a

Presentazione del progetto al Comitato di Distretto entro il 30/06/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.02.001

Presidiare i progetti personalizzati di accoglienza dei minori provenienti dal Nord Africa, nell'ambito della prosecuzione del progetto SPAR minori

Indicatore n.: 03.03.08.02.001.a

n. minori accolti nell'ambito del progetto SPRAR minori

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

9

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.03.001

Assicurare interventi di mediazione e di facilitazione linguistica, mediante una nuova progettualità che coinvolga soggetti del terzo settore

Indicatore n.: 03.03.08.03.001.a

n. alunni che hanno fruito di interventi di mediazione e di facilitazione linguistica

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

100

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.08.04.001

Favorire la partecipazione delle minoranze alla costruzione di percorsi attivi per la collettività attraverso progetti attivati grazie al volontariato.

Indicatore n.: 03.03.08.04.001.a

N. migranti coinvolti in attività di utilità sociale nel territorio dell'Unione della Romagna Faentina

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

20

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.09.01.003

Valorizzazione spazio giovani all'interno della Biblioteca comunale "L. Dal Pane"

Indicatore n.: 03.03.09.01.003.a

Numero medio presenze giornaliere dei giovani in Biblioteca

OBIETTIVO NON VALIDATO DALL'OIV COME DISPOSTO DAL VERBALE 29/2016 E IN ASSENZA DI RIFORMULAZIONE

Dirigente: Nessuno

target

2017

7

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 03.03.09.03.001

organizzazione di un'iniziativa promossa dal Centro per le Famiglie in collaborazione con la Scuola e Consultorio familiare, con gruppi di approfondimento con genitori

Indicatore n.: 03.03.09.03.001.a

realizzazione di n. 4 incontri di approfondimento su tematiche legate al rischio/opportunità in adolescenza entro il 30/06/2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 03.03.09.04.001

Presidiare la realizzazione dei progetti che vedono il coinvolgimento dei giovani nell'ambito del servizio civile volontario

Indicatore n.: 03.03.09.04.001.a

N. progetti di servizio civile volontario attivi nel corso del 2017

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

3

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 04.04.01.02.001

Presentare alla Giunta una relazione che definisca la fattibilità dell'intervento di realizzazione della nuova Caserma dei Carabinieri di Castel Bolognese, individuando in caso di fattibilità le opzioni e le modalità di attuazione.

Indicatore n.: 04.04.01.02.001.a

Presentazione alla Giunta della relazione di fattibilità della nuova Caserma dei Carabinieri entro il 31/10/2017 (sì/no)

Dirigente: Nessuno

target

2017

sì

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 04.04.01.03.001

Potenziamento progressivo del sistema di videosorveglianza urbana, nei territori dell'Unione della Romagna Faentina, con particolare attenzione per i sistemi di videosorveglianza evoluta.

Indicatore n.: 04.04.01.03.001.a

Telecamere od apparecchiature installate, anche in sostituzione di apparecchiature obsoleti

Dirigente: Ravaioli Paolo

target

2017

8

Note:

Enti: Castel Bolognese
Faenza

Obiettivo annuale n. 04.04.02.02.001

Potenziare e coordinare le forme di presidio territoriale tramite la partecipazione attiva e volontaria della cittadinanza (controllo di vicinato, gruppi di auto-allerta "fa tam-tam", assistenti civici ed associazioni di volontariato), e valutando una possibile forma di integrazione con istituti di vigilanza privata.

Indicatore n.: 04.04.02.02.001.a

Incremento del numero dei gruppi di cittadini coinvolti nel presidio territoriale (%)

Dirigente: Ravaioli Paolo

target

2017

15

Note:

Enti: Castel Bolognese

Faenza

Obiettivo annuale n. 05.05.01.04.001

Aumentare le ore di apertura del Centro di Documentazione per l'infanzia (Ce.Do.).

Indicatore n.: 05.05.01.04.001.a

Aumento dell'orario di apertura del Centro di Documentazione per l'infanzia (Ce.Do.) di 1 giorno alla settimana (si/no).

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 05.05.01.13.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 05.05.01.13.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

-

Note:

Enti: Casola Valsenio

Castel Bolognese

Faenza

Obiettivo annuale n. 05.05.02.07.001

Valorizzazione del Mulino Scodellino, della Chiesa di Santa Maria della Misericordia e della Sala Espositiva

Indicatore n.: 05.05.02.07.001.a

Numero eventi organizzati direttamente o patrocinati dall'Ente

Dirigente: Nessuno

target

2017

5

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 05.05.02.07.002

Realizzazione di interventi didattici rivolti alla visita del Museo civico, dalla Scuola dell'Infanzia alla Scuola secondaria di primo grado

Indicatore n.: 05.05.02.07.002.a

Numero visite guidate delle classi al Museo civico

Dirigente: Nessuno

target

2017

3

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 05.05.02.10.001

Realizzazione di percorsi espositivi con materiale artistico, archivistico e bibliografico conservato in Biblioteca

Indicatore n.: 05.05.02.10.001.a

Numero percorsi bibliografici organizzati nell'anno

Dirigente: Nessuno

target

2017

3

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 05.05.02.10.002

Favorire la diffusione della lettura fin dall'infanzia

Indicatore n.: 05.05.02.10.002.a

Numero iniziative Lettori volontari

Dirigente: Nessuno

target

2017

5

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 05.05.03.04.002

Coivolgere associazioni di volontariato giovanile, ovvero associazioni culturali per lo sviluppo di una progettualità all'interno di spazi di proprietà comunale. Tale obiettivo si aggiunge a quanto già previsto con riferimento alla struttura denominata "Casa della Musica", già oggetto di una prospettiva progettuale che interessa l'ambito della radio web. In particolare con il presente obiettivo ci si riferisce agli spazi attualmente utilizzati dal centro sociale capolinea per una futura destinazione degli stessi nell'ambito di un progetto che dovrà essere individuato con procedura ad evidenza pubblica

Indicatore n.: 05.05.03.04.002.a

Attivazione entro il 31/12/2017 delle procedure per l'assegnazione e l'individuazione della miglior proposta progettuale per gli spazi attualmente destinati a centro sociale capolinea

Dirigente: Unibosi Pierangelo

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.02.01.001

Nell'ambito delle azioni previste nel Piano Aria Integrato Regionale (PAIR 2020), sono previsti obblighi di controllo dei veicoli circolanti per la verifica del rispetto delle limitazioni alla circolazione, ove vigenti, riferite al periodo 01.01-31.03 e 01.10-31.12

Indicatore n.: 06.06.02.01.001.a

Veicoli controllati: n°

Dirigente: Ravaioli Paolo

target

2017

200

Note:

Enti: Castel Bolognese
Faenza
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.03.02.001

Ampliare il servizio dei piedibus/bicibus

Indicatore n.: 06.06.03.02.001.a

nuove linee piedibus/bicibus attivate nell'anno

Dirigente: Ravaioli Paolo

target

2017

1

Note:

Enti: Castel Bolognese
Faenza

Obiettivo annuale n. 06.06.03.07.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.03.07.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

-

Note:

Enti: Casola Valsenio
Castel Bolognese
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.03.08.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.03.08.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

-

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 06.06.03.09.001

Realizzazione la progettazione definitiva della nuova circonvallazione e collegamento più diretto della strada Casolana-Riolese con la via Emilia

Indicatore n.: 06.06.03.09.001.a

Realizzazione studio di fattibilità entro il 31/12/2017 per la nuova circonvallazione e collegamento più diretto della strada Casolana-Riolese con la via Emilia

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

sì

Note: vale protocollo o mail di comunicazione al dirigente o assessore competente

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 06.06.03.09.002

Realizzare la progettazione definitiva della nuova circonvallazione e collegamento più diretto della strada Casolana-Riolese con la via Emilia

Indicatore n.: 06.06.03.09.002.a

Realizzazione studio di pre-fattibilità entro il 31.12.2017

Dirigente: Parmeggiani Davide

target

2017

sì

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 06.06.03.10.001

Realizzare le condizioni di un collegamento con la via Lughese fiancheggiante la ferrovia al fine di rendere più agevole e sicuro lo spostamento quotidiano

Indicatore n.: 06.06.03.10.001.a

Realizzazione studio di fattibilità entro il 31.12.2017

Dirigente: Parmeggiani Davide

target**2017**

sì

Note: _per un collegamento con la via Lughese fiancheggiante la ferrovia al fine di rendere più agevole e sicuro lo spostamento quotidiano

_vale protocollo o mail di comunicazione al dirigente o assessore competente

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 06.06.04.01.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.04.01.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target**2017**

-

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 06.06.04.02.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.04.02.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target**2017**

-

Note:

Enti: Castel Bolognese

Faenza

Obiettivo annuale n. 06.06.04.03.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.04.03.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Parmeggiani Davide

target**2017**

-

Note:

Enti: Castel Bolognese

Faenza

Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.05.01.002

Applicazione della "tariffazione puntuale", finalizzata a far pagare di meno i cittadini e le imprese che differenziano di più.

Indicatore n.: 06.06.05.01.002.a

Utenze servite da sistemi di conferimento rifiuti adatti alla tariffazione puntuale (%)

Dirigente: Ravaioli Paolo

target

2017

10

Note:

Enti: Castel Bolognese

Faenza

Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.05.04.001

Avvio del progetto attraverso l'adozione di apposita ordinanza. Effettuazione di adeguata campagna informativa in collaborazione con hera. Predisposizione di apposito data base per la gestione e l'elaborazione delle schede di rilevazione. Ricezione e registrazione delle schede di rilevazione

Indicatore n.: 06.06.05.04.001.a

Attivazione del procedimento relativo al progetto amianto entro il 31/12/2017

Dirigente: Nonni Ennio

target

2017

sì

Note:

Enti: Castel Bolognese

Obiettivo annuale n. 06.06.06.01.001

Sostenere le certificazioni di qualità in agricoltura e le iniziative di valorizzazione dell'agricoltura biologica

Indicatore n.: 06.06.06.01.001.a

N. abitanti per ogni azienda biologica (comprese quelle in trasformazione) presente nel territorio dell'Unione in confronto coi territori limitrofi

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

716

Note: Benchmark con Unione Forlivese (n. 584) e Circondario Imolese (n.1078); fonte Regione Emilia Romagna (www.agri.regione.emilia-romagna.it)

Enti: Brisighella

Casola Valsenio

Castel Bolognese

Faenza

Riolo Terme

Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.06.03.001

Attivazione monitoraggio degli investimenti effettuati dalle aziende sul territorio dell'Unione grazie al PSR

Indicatore n.: 06.06.06.03.001.a

Report annuale sul numero e l'entità della spesa di investimento finanziata

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme

Obiettivo annuale n. 06.06.06.04.001

Supporto alla costituzione e all'avvio della struttura di gestione della cantina di Tebano a partecipazione privata o allo sviluppo di altre forme di gestione

Indicatore n.: 06.06.06.04.001.a

Supporto alle fasi di costituzione e avvio del soggetto gestore o a nuove forme di conduzione della struttura

OBIETTIVO NON VALIDATO DALL'OIV COME DISPOSTO DAL VERBALE 29/2016 E IN ASSENZA DI RIFORMULAZIONE

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

sì

Note:

Enti: Castel Bolognese
Faenza

Obiettivo annuale n. 06.06.06.05.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 06.06.06.05.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Diamanti Benedetta

target

2017

-

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.07.03.001

gestione del PAES settore privato

Indicatore n.: 06.06.07.03.001.a

Individuazione dei soggetti del monitoraggio (sì/no)

Dirigente: Nonni Ennio

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 06.06.08.01.001

Gestione del vincolo idrogeologico ai sensi ed in attuazione degli artt. 148, 149, 150 e 151 della L.R. 3/1999 "Riforma del sistema regionale e locale" e della D.G.R. 1117/2000 relativamente ad opere ed interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia e di trasformazione degli ecosistemi vegetali che comportano movimenti di terreno o modifiche al regime delle acque

Indicatore n.: 06.06.08.01.001.a

Numero di nulla osta e autorizzazioni rilasciate in materia di vincolo idrogeologico (N.)

Dirigente: Nonni Ennio

target**2017**

30

Note: Nulla osta / autorizzazioni :
Brisighella 1620
Casola Valsenio 9
Riolo Terme 4
Faenza 1
Solarolo e Castelbolognese 0

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.001

Evoluzione ANPR e CIE nei comuni dell'Unione

Indicatore n.: 07.07.01.01.001.a

N. di Comuni nei quali è attiva la CIE al 31.12.2017

Dirigente: Cavalli Chiara

target	2017
	6

Note: è prevista l'uscita di una circolare che per ogni comune evidenzierà i tempi di installazione della procedura, si ritiene di essere operativi allo sportello entro i 30 giorni successivi. Una volta conosciute le date, qualora incompatibili con l'obiettivo si procederà a modificare il parametro.

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.002

Dispiegamento del software per la gestione dei servizi demografici

Indicatore n.: 07.07.01.01.002.a

numero di servizi attivati

Dirigente: Cavalli Chiara

target	2017
	3

Note: Dispiegamento del software per la gestione dei servizi demografici

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.003

Consolidamento del sistema di posta elettronica in uso agli enti. Estensione agli altri comuni del sistema in uso al Comune di Faenza e all'Unione

Indicatore n.: 07.07.01.01.003.a

numero di domini di posta migrati

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

5

Note: Consolidamento del sistema di posta elettronica in uso agli enti. Estensione agli altri comuni del sistema in uso al Comune di Faenza e all'Unione

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.004

Attivazione di un sistema sicuro di accesso alla rete tramite autenticazione multilivello

Indicatore n.: 07.07.01.01.004.a

attivazione del sistema sicuro di accesso alla rete tramite autenticazione multilivello

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.005

Disaster Recovery - Estensione del prototipo realizzato nel 2016

Indicatore n.: 07.07.01.01.005.a

redazione di uno studio di fattibilità

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note: Disaster Recovery - Estensione del prototipo realizzato nel 2016

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.01.006

Revisione delle strutture organizzative degli enti per gli applicativi trasversali, riconfigurazione permessi e revisione delle aree dati a supporto dei processi di revisione organizzativa per il conferimento delle funzioni in Unione e di attivazione di strumenti di copartecipazione politica tramite visibilità degli atti e dei flussi documentali

Indicatore n.: 07.07.01.01.006.a

numero di revisioni della struttura di atti e protocollo

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

5

Note: Revisione delle strutture organizzative degli enti per gli applicativi trasversali, riconfigurazione permessi e revisione delle aree dati a supporto dei processi di revisione organizzativa per il conferimento delle funzioni in Unione e di attivazione di strumenti di copartecipazione politica tramite visibilità degli atti e dei flussi documentali

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.02.001

redazione dell'Agenda digitale dell'Unione della Romagna Faentina

Indicatore n.: 07.07.01.02.001.a

Redazione della proposta di Agenda digitale del territorio URF entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.02.002

Digitalizzazione - Supporto ai settori/servizi per il ridisegno dei procedimenti in ottica digitale

Indicatore n.: 07.07.01.02.002.a

n. nuove tipologie documentali trattate

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

1

Note: Digitalizzazione - Supporto ai settori/servizi per il ridisegno dei procedimenti in ottica digitale

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.04.002

adeguamento del sito istituzionale dell'Unione della Romagna faentina – implementazione della nuova struttura organizzativa e popolamento delle sezioni attinenti, entro il 31.12.2017

Indicatore n.: 07.07.01.04.002.a

numero nuove sezioni attivate e popolate entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

5

Note: sono in corso di individuazione le sezioni totalmente nuove, allo stato (3 gennaio 2017) si ipotizzano le seguenti: Affari generali, Cultura, Istruzione e Turismo, Demografia e Ufficio relazioni con il pubblico, Servizi Finanziari e Tributi, Personale e Organizzazione

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.04.003

adeguamento della sezione amministrazione trasparente dei siti istituzionali, in particolare di URF e Faenza, secondo le nuove disposizioni ANAC (riconfigurazione alberatura) e formazione agli addetti alla pubblicazione.

Indicatore n.: 07.07.01.04.003.a

esecuzione entro l'anno (mesi n.)

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

12

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.05.001

Attivazione di almeno una iniziativa Pane ed internet nel territorio URF entro l'anno

Indicatore n.: 07.07.01.05.001.a

attivazione di almeno una iniziativa Pane ed internet nel territorio URF entro l'anno

Dirigente: Cavalli Chiara

target**2017**

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.01.05.002

Divulgazione del servizio Comuni-chiamo nel territorio URF entro l'anno, organizzazione di almeno un evento divulgativo

Indicatore n.: 07.07.01.05.002.a

Divulgazione del servizio Comuni-chiamo nel territorio URF entro l'anno, organizzazione di almeno un evento divulgativo

Dirigente: Cavalli Chiara

target**2017**

1

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.01.001

Realizzazione delle attività previste per l'anno 2017 dal Piano strategico di riorganizzazione del sistema Comuni-Unione, di cui alla determina del Servizio AAGG n. 383/2015

Indicatore n.: 07.07.02.01.001.a

Produzione di newsletter destinate ai dipendenti degli enti

Dirigente: Facchini Claudio

target**2017**

20

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.01.002

Redazione del piano di comunicazione interna e sua attivazione con particolare riferimento alla redazione di newsletter interne

Indicatore n.: 07.07.02.01.002.a

n. di newsletter redatte e inviate nell'anno (n.)

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

12

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.001

Elaborazione di documenti e direttive della Giunta dell'Unione ai dirigenti per favorire i processi di conferimento di funzioni e servizi all'Unione

Indicatore n.: 07.07.02.02.001.a

Numero di documenti e di direttive elaborate

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

12

Note: I documenti sono costituiti da rapporti e relazioni su temi specifici di interesse della Giunta, inviati ai Sindaci tramite mail. Le direttive della Giunta sono veicolate agli interessati tramite mail e trovano corrispondenza nel Verbale della Giunta

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.009

Omogeneizzazione del calcolo e del monitoraggio dei vincoli di spending review per tutti gli enti dell'Unione

Indicatore n.: 07.07.02.02.009.a

Trasmissione ai presidi territoriali della contabilità e cassa di linee guida per il calcolo dei vincoli di spending review per l'anno 2018 entro il 30/9/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.010

Unificazione del referto di controllo di gestione 2017 relativo all'anno 2016 per tutti gli enti dell'Unione. L'unificazione richiede un lavoro preparatorio di omogeneizzazione in particolare dei rendiconti della gestione e dei piani esecutivi di gestione.

Indicatore n.: 07.07.02.02.010.a

Trasmissione alla Corte dei Conti di un unico modello di referto del controllo di gestione 2017 relativo all'anno 2016 per tutti gli enti dell'Unione entro il 30/09/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.011

Unificazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2018 per tutti gli enti dell'Unione: verrà redatto un unico volume di DUP contenente le informazioni necessarie per tutti gli enti dell'Unione, volume che potrà essere approvato per le parti di propria competenza da singoli consigli dei vari enti. L'unificazione del DUP consente l'unificazione o l'omogeneizzazione dei documenti derivati del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance.

Indicatore n.: 07.07.02.02.011.a

Trasmissione ai consigli per la successiva approvazione dello schema di DUP 2018 unificato entro il termine di legge (31/07/2017 salvo proroghe)

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.013

Garantire gli adempimenti obbligatori relativi all'approvazione del bilancio di previsione, del peg, del rendiconto e del riequilibrio a norma di legge per i presidi territoriali di riferimento

Indicatore n.: 07.07.02.02.013.a

Rispetto dei termini fissati per legge per l'approvazione dei documenti indicati in nota (in %)

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

100

Note: Si fa riferimento a bilancio di previsione, peg, variazione di assestamento dell'es. 2017, rendiconto anno 2016 (ogni documento 25%)

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.015

Progettazione e implementazione di un sistema informatizzato per la fatturazione attiva per Unione ed Enti

Indicatore n.: 07.07.02.02.015.a

Messa in opera di un sistema informatizzato per la fatturazione attiva per Unione ed Enti entro 31/12/2017

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.017

Adozione del nuovo Regolamento di Contabilità

Indicatore n.: 07.07.02.02.017.a

Trasmissione delle proposte di delibera di approvazione entro il 15/9/2017 del nuovo Regolamento di Contabilità

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.018

Avvio della gestione del Servizio tributi unico dell'Unione della Romagna Faentina

Indicatore n.: 07.07.02.02.018.a

Nomina del nuovo responsabile del tributo per gli enti per cui entro il 31/1/2017

Dirigente: Randi Cristina

target**2017**

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.019

Espletamento della gara per l'imposta di pubblicità e per la tosap nel territorio dell'Unione secondo gli indirizzi che saranno approvati

Indicatore n.: 07.07.02.02.019.a

Individuazione dell'affidatario entro il 31/12/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note: gara per l'imposta di pubblicità e per la tosap nel territorio dell'Unione secondo gli indirizzi che saranno approvati

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.02.020

Trasmissione di un documento di analisi degli effetti del cd "Decreto fiscale" 2016 sulle entrate locali

Indicatore n.: 07.07.02.02.020.a

Trasmissione alla Giunta dell'Unione entro il 31/3/2017 di un documento di analisi degli effetti del cd "Decreto fiscale" 2016 sulle entrate locali

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.03.003

Adottare la regolamentazione aggiornata e armonizzata in materia di accesso agli atti dell'Unione a seguito della nuova normativa

Indicatore n.: 07.07.02.03.003.a

Trasmissione bozza definitiva del nuovo Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti al Consiglio dell'Unione per la successiva approvazione (sì/no)

Dirigente: Gavagni Iris

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.03.004

Organizzare il Servizio Segreteria in modo efficiente al fine di poter far fronte all'incremento delle attività di gestione della corrispondenza. Si prevede, in particolare, un raddoppio dei documenti da registrare rispetto al 2016, a seguito di nuovi conferimenti di funzioni, e la conseguente necessità di dedicare il personale a questa attività per un maggior numero di ore, al fine di garantire la protocollazione dei documenti in giornata

Indicatore n.: 07.07.02.03.004.a

Numero medio di ore settimanali di protocollazione

Dirigente: Gavagni Iris

target

2017

24

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.03.005

Organizzare il Servizio Segreteria agli Organi in modo efficiente al fine di poter far fronte all'incremento delle attività di supporto ai medesimi rispetto al 2016 a seguito di nuovi conferimenti di funzioni

Indicatore n.: 07.07.02.03.005.a

Numeri di atti adottati dal Consiglio e dalla Giunta

Dirigente: Gavagni Iris

target

2017

190

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.04.001

Organizzazione di corsi di formazione con personale interno come docente

Indicatore n.: 07.07.02.04.001.a

Numero di corsi di formazione con personale interno come docente entro il 31.12.2017

Dirigente: Facchini Claudio

target

2017

4

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.05.001

Attivazione di nuovi servizi on-line per la cittadinanza (istanze e procedimenti) . Offrire il supporto adeguato per favorire lo sviluppo tecnologico degli strumenti di gestione interna-esterna

Indicatore n.: 07.07.02.05.001.a

Piena attivazione dello strumento regionale Sied-ER - nel rispetto della programmazione regionale

Dirigente: Cavalli Chiara

target

2017

sì

Note: Il progetto regionale al quale si è aderito nel 2016 rileva slittamenti rispetto alla programmazione iniziale

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.06.001

Obiettivo annuale non previsto: l'attività si concentra a livello di obiettivo triennale

Indicatore n.: 07.07.02.06.001.a

Indicatore annuale non previsto

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

-

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.08.001

Aggiornamento e unificazione dei regolamenti e metodologie sul sistema di misurazione della performance degli enti dell'Unione.

Indicatore n.: 07.07.02.08.001.a

Trasmissione al consiglio dell'Unione per la successiva approvazione dello schema di regolamento unificato di misurazione della performance entro il 30/09/2017

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

sì

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.08.002

Miglioramento della qualità degli indicatori presenti nel sistema della performance degli enti dell'Unione

Indicatore n.: 07.07.02.08.002.a

Aumentare in accordo con OIV la soglia di validità nella valutazione degli indicatori di performance 2018 (livello di soglia)

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

3

Note: La soglia 2017 è pari a 2,7 su 4. Nel 2018 il livello atteso è 3 su 4

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo

Obiettivo annuale n. 07.07.02.08.003

Approvazione e applicazione di una metodologia sul controllo di qualità

Indicatore n.: 07.07.02.08.003.a

Numero di indicatori di qualità presenti nel DUP 2018

Dirigente: Randi Cristina

target

2017

28

Note:

Enti: Brisighella
Casola Valsenio
Castel Bolognese
Faenza
Riolo Terme
Solarolo



Comune di Castel Bolognese

Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017

Obiettivi ed indicatori

Assegnazione del personale ai servizi dall'1/1/2017

PARAMETRI RICHIESTI

Centro di Resp. : 101 01.01 -SEGRETERIA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	2101/0/0		DIRITTI SEGR.DA CONTRATTI	5.000,00 4.542,85	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	5.000,00 4.542,85	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	4911/0/0		RIMBORSO SPESE LEGALI A SEGUITO DI SENTENZE	0,00 0,00	6.000,00 6.000,00	6.225,00	8.125,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	0,00 0,00	6.000,00 6.000,00	6.225,00	8.125,00
			TOTALE TITOLO 03	5.000,00 4.542,85	7.000,00 7.000,00	7.225,00	9.125,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	5.000,00 4.542,85	7.000,00 7.000,00	7.225,00	9.125,00

Centro di Resp. : 101 01.01 -SEGRETERIA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0101	ORGANI ISTITUZIONALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 9150/0/0	PR.SERV.ATTIV.SEGRETERIA EINFORMAZ.INTERNA ED EST.	4.500,00 5.246,14	4.500,00 5.853,29	4.500,00	4.500,00
Cap. 9400/0/0	SP.FESTE NAZ.LI,SOLENNITA'CIVILI E VARIE RAPPRES.ZA	800,00 800,00	800,00 800,00	800,00	800,00
Cap. 9401/0/0	SP.FESTE NAZ.LI,SOLENNITA'CIVILI E VARIE RAPPRES.ZA (PREST.DI SERVIZIO)	250,00 300,00	200,00 200,00	200,00	200,00
Cap. 9402/0/0	TRASFERIMENTI GEMELLAGGI	1.600,00 1.000,00	1.000,00 2.600,00	1.000,00	1.000,00
Cap. 9500/0/0	TRASFERIMENTI PER SERVIZIGESTITI IN UNIONE	6.200,00 6.176,33	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	13.350,00 13.522,47	6.500,00 9.453,29	6.500,00	6.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	13.350,00 13.522,47	6.500,00 9.453,29	6.500,00	6.500,00
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 1999/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SETTORE AFFARI GENERALI	0,00 0,00	133.100,00 133.100,00	133.100,00	133.100,00
Cap. 7400/0/0	RETRIB.PERS.LE AFFARI GEN.	151.634,88 151.607,00	46.155,12 46.155,12	0,00	0,00
Cap. 7401/0/0	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI PERS.LE AA.GG.	670,00 494,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 7500/0/0	CONTR.COMUNE PERS.LE AA.GG	42.980,02 42.981,00	13.549,98 13.549,98	0,00	0,00
Cap. 7502/0/0	IRAP PERS.LE AA.GG.	10.547,59 10.766,00	2.832,41 2.832,41	0,00	0,00
Cap. 8010/0/0	RISARCIM.DANNI PER C/TERZI	6.000,00 4.200,00	5.500,00 5.500,00	5.500,00	5.500,00
Cap. 8100/0/0	RIMB.ALTRI COMUNI PER SEGRETARIO COMUNALE	0,00 0,00	55.000,00 55.000,00	55.000,00	55.000,00
Cap. 8401/0/0	PREST.SERV.MANUT.MOBILI EMACCHINE,ATTR.INFORMATICHE	32.000,00 31.720,40	7.000,00 7.548,67	7.000,00	7.000,00

Centro di Resp. : 101 01.01 -SEGRETERIA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 8901/0/0	SPESE POSTALI	6.500,00 7.438,17	6.500,00 8.686,55	6.500,00	6.500,00
Cap. 9950/0/0	TRASFERIMENTI A UNIONE ROMAGNA FAENTINA SERVIZIO INFORMATICA	44.000,00 44.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 10200/0/0	SP.CONS.LEGALI E INCARICHIPROFESSIONALI	17.307,52 15.173,38	8.951,60 17.646,48	8.000,00	8.000,00
Cap. 10201/0/0	SPESE SOCCOMBENZA GIUDIZIO	2.000,00 1.400,00	2.000,00 2.508,40	2.000,00	2.000,00
Cap. 10210/0/0	PREST.SERV.ARCHIVIO COM.LE	0,84 0,00	5.999,16 5.999,16	2.000,00	2.000,00
Cap. 207400/0/0	FPV - RETRIB.PERS.LE AFFARI GEN.	46.155,12 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 207500/0/0	FPV - CONTR.COMUNE PERS.LE AA.GG	13.549,98 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 207502/0/0	FPV - IRAP PERS.LE AA.GG.	2.832,41 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 210200/0/0	FPV - SP.CONS.LEGALI E INCARICHIPROFESSIONALI	951,60 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 210210/0/0	FPV - PREST.SERV.ARCHIVIO COM.LE	3.999,16 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	381.129,12 309.779,95	286.588,27 298.526,77	219.100,00	219.100,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	381.129,12 309.779,95	286.588,27 298.526,77	219.100,00	219.100,00
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11089/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SERVIZIO INFORMATICA	0,00 0,00	77.300,00 77.300,00	77.300,00	77.300,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	77.300,00 77.300,00	77.300,00	77.300,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	0,00 0,00	77.300,00 77.300,00	77.300,00	77.300,00
Prg. 0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				

Centro di Resp. : 101 01.01 -SEGRETERIA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 28350/0/0	TRASFERIMENTI A UNIONE ROMAGNA FAENTINA PER ACQUISTI INFORMATICA	5.000,00 5.000,00	5.000,00 6.701,18	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	5.000,00 5.000,00	5.000,00 6.701,18	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 08	5.000,00 5.000,00	5.000,00 6.701,18	0,00	0,00
Prg. 0110	RISORSE UMANE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16910/0/0	SP.BORSE STUDIO-LAVORO	0,00 0,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 10	0,00 0,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE MISSIONE 01	399.479,12 328.302,42	376.388,27 392.981,24	303.900,00	303.900,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10100/0/0	INTERV.SOSTEGNO PROGETTICOOPER.NAZ.LI ED INTERN.LI	0,00 1.550,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 1.550,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	0,00 1.550,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE MISSIONE 12	0,00 1.550,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	399.479,12 329.852,42	378.388,27 394.981,24	305.900,00	305.900,00

Centro di Resp. : 102 01.02 -ORGANI ISTITUZIONAL

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0101	ORGANI ISTITUZIONALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 7100/0/0	INDENNITA' CARICA AMM.RICOMUNALI	65.000,00 60.000,00	65.000,00 65.206,01	65.000,00	65.000,00
Cap. 7200/0/0	INDENN.PRESENZA AMM.RICOMUNALI	1.500,00 1.019,08	1.500,00 2.449,28	1.500,00	1.500,00
Cap. 7210/0/0	ONERI ASSENZE CONSIGLIERIDA RIMB.AI DATORI LAVORO	19.000,00 17.000,09	12.000,00 26.013,61	12.000,00	12.000,00
Cap. 7300/0/0	RIMB.MISS-TRASF.AMM.RICOMUNALI	400,00 366,40	400,00 608,00	400,00	400,00
Cap. 7301/0/0	PREMI ASSIC.NE AMM.RICOMUNALI	440,00 438,94	440,00 440,00	440,00	440,00
Cap. 7302/0/0	SPESE DIVERSE AMMINISTRAT.COMUNALI	100,00 70,00	100,00 100,00	100,00	100,00
Cap. 8850/0/0	SPESE COMMISSIONI COMUNALI	500,00 1.569,20	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	86.940,00 80.463,71	79.440,00 94.816,90	79.440,00	79.440,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	86.940,00 80.463,71	79.440,00 94.816,90	79.440,00	79.440,00
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 8870/0/0	SPESA REVISORE UNICO DEICONTI	7.200,00 6.456,00	7.200,00 16.170,00	7.200,00	7.200,00
	TOTALE TITOLO 01	7.200,00 6.456,00	7.200,00 16.170,00	7.200,00	7.200,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	7.200,00 6.456,00	7.200,00 16.170,00	7.200,00	7.200,00
	TOTALE MISSIONE 01	94.140,00 86.919,71	86.640,00 110.986,90	86.640,00	86.640,00
	TOTALE DELLE SPESE	94.140,00 86.919,71	86.640,00 110.986,90	86.640,00	86.640,00

Centro di Resp. : 104 01.04 -ONERI GENERALI GEST

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	4251/0/0		RIMB.INAIL INFORT.DIPEND.	200,00 215,52	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	4916/0/0		RIMB.DA ENTI PERSEGRETERIA IN FORMA ASSOCIATA	78.500,00 78.893,61	0,00 35.226,85	0,00	0,00
Cap.	4920/0/0		RIMB.DA ENTI EMOLUMENTI,CONTRIBUTI PERS.DIPEND.	2.800,00 4.621,95	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	81.500,00 83.731,08	0,00 35.226,85	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 03	81.500,00 83.731,08	0,00 35.226,85	0,00	0,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	81.500,00 83.731,08	0,00 35.226,85	0,00	0,00

Centro di Resp. : 104 01.04 -ONERI GENERALI GEST

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 7900/0/0	REGOL.CONTRIB.PERS.LE DIPENDENTE	1.000,00 700,00	625,00 625,00	625,00	625,00
Cap. 8800/0/0	SP.DIV.INFORTUNI AL PERS.	290,00 287,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 10000/0/0	TRASFERIMENTI A UNIONE ROMAGNA FAENTINA SERVIZIO PERSONALE (GIURIDICO E CONTABILE)	99.106,00 102.573,14	0,00 1.048,00	0,00	0,00
Cap. 27020/0/0	SP.ACC.SANITARI AL PERS.LEDIPENDENTE	0,00 559,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 27025/0/0	SP.SICUREZZA SUL LAVORO PER IL PERSONALE DIP.TE	0,00 4.286,37	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	100.396,00 108.405,51	625,00 1.673,00	625,00	625,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	100.396,00 108.405,51	625,00 1.673,00	625,00	625,00
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11002/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SERVIZIO PERSONALE	0,00 0,00	60.390,00 60.390,00	60.390,00	60.390,00
Cap. 19000/0/0	I.R.A.P.	17.555,37 15.778,56	9.683,00 11.040,69	8.000,00	8.000,00
Cap. 219000/0/0	FPV - I.R.A.P.	1.683,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	19.238,37 15.778,56	70.073,00 71.430,69	68.390,00	68.390,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	19.238,37 15.778,56	70.073,00 71.430,69	68.390,00	68.390,00
Prg. 0110	RISORSE UMANE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 8199/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER FUNZIONE SICUREZZA DEI LAVORATORI	0,00 0,00	5.200,00 5.200,00	5.200,00	5.200,00

Centro di Resp. : 104 01.04 -ONERI GENERALI GEST

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 11046/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER RIPARTO QUOTE STORICO ENTI	0,00 0,00	20.600,00 20.600,00	20.600,00	20.600,00
Cap. 11049/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER AUMENTI CONTRATTUALI	0,00 0,00	32.000,00 32.000,00	32.000,00	32.000,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	57.800,00 57.800,00	57.800,00	57.800,00
	TOTALE PROGRAMMA 10	0,00 0,00	57.800,00 57.800,00	57.800,00	57.800,00
	TOTALE MISSIONE 01	119.634,37 124.184,07	128.498,00 130.903,69	126.815,00	126.815,00
	TOTALE DELLE SPESE	119.634,37 124.184,07	128.498,00 130.903,69	126.815,00	126.815,00

Centro di Resp. : 105 01.05 -RISORSE INTERNE - V

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 7530/0/0	RETR.PERS.LE SETT. RIS.INT	24.649,50 24.096,00	1.560,50 1.560,50	0,00	0,00
Cap. 7540/0/0	CONTR.COMUNE SET.RIS.INT.	7.653,27 7.652,00	746,73 746,73	0,00	0,00
Cap. 7850/0/0	RIMB.SP.TRASFERTA PERS.LE COMUNALE	1.998,20 1.541,62	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 8200/0/0	DIRITTI SEGR.AL SEGRETARIOCOMUNALE	0,00 6.900,00	6.900,00 6.900,00	0,00	0,00
Cap. 27028/0/0	RIMB.ALL 'URF PER SERVIZIUNIFICATI,SPESE PERSONALE.	32.000,00 47.778,79	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 207530/0/0	FPV - RETR.PERS.LE SETT. RIS.INT	1.560,50 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 207540/0/0	FPV - CONTR.COMUNE SET.RIS.INT.	746,73 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 208200/0/0	FPV - DIRITTI SEGR.AL SEGRETARIOCOMUNALE	6.900,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	75.508,20 87.968,41	9.207,23 9.207,23	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	75.508,20 87.968,41	9.207,23 9.207,23	0,00	0,00
Prg. 0110	RISORSE UMANE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 7541/0/0	IRAP PERS.LE RIS.INTERNE	1.997,36 1.954,00	132,64 132,64	0,00	0,00
Cap. 207541/0/0	FPV - IRAP PERS.LE RIS.INTERNE	132,64 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	2.130,00 1.954,00	132,64 132,64	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 10	2.130,00 1.954,00	132,64 132,64	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	77.638,20 89.922,41	9.339,87 9.339,87	0,00	0,00

Centro di Resp. : 105 01.05 -RISORSE INTERNE - V

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
			TOTALE DELLE SPESE	77.638,20 89.922,41	9.339,87 9.339,87	0,00	0,00

Centro di Resp. : 201 02.01 -RAGIONERIA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 00			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
Tip. 0			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
Cap. 10/3/0			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE SPESE DI INVESTIMENTO	146.865,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 0	146.865,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 00	146.865,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit. 02			TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip. 101			TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap. 1207/0/0			ALTRI TRASFERIMENTICOMPENSATIVI (IMMOBILI COMUNALI/ ECC)	202.000,00 202.000,00	200.000,00 200.000,00	200.000,00	200.000,00
Cap. 1209/0/0			TRASFERIM.COMPENS.MINORGETTITO ADDIZIONALE IRPEF	14.600,00 11.680,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00
Cap. 1210/0/0			CONTRIBUTI DA STATO PER CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE	15.400,00 15.400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	232.000,00 229.080,00	215.000,00 215.000,00	215.000,00	215.000,00
			TOTALE TITOLO 02	232.000,00 229.080,00	215.000,00 215.000,00	215.000,00	215.000,00
Tit. 03			ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip. 100			VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap. 4200/0/0			INTROITI DIVERSI E STRAOR.	15.000,00 10.864,59	6.640,00 7.307,41	6.640,00	6.640,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	15.000,00 10.864,59	6.640,00 7.307,41	6.640,00	6.640,00
Tip. 300			INTERESSI ATTIVI				
Cap. 4100/0/0			INTERESSI ATT.GIAC. CASSA	500,00 600,50	500,00 510,00	500,00	500,00
			TOTALE TIPOLOGIA 300	500,00 600,50	500,00 510,00	500,00	500,00
Tip. 400			ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE				

Centro di Resp. : 201 02.01 -RAGIONERIA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap.	4150/0/0		QUOTA DIVIDENDI	102.000,00 106.904,00	102.000,00 199.500,00	102.000,00	102.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 400	102.000,00 106.904,00	102.000,00 199.500,00	102.000,00	102.000,00
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	4151/0/0		IVA SPLIT PAYMENT E REVERSE CHARGE FATTURE DA ATTIVITA' COMM.LI	24.200,00 25.123,74	7.000,00 7.000,00	7.000,00	7.000,00
Cap.	4925/0/0		SPONSORIZZAZIONE TESORERIA COMUNALE	4.880,00 7.320,00	4.880,00 9.760,00	4.880,00	4.880,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	29.080,00 32.443,74	11.880,00 16.760,00	11.880,00	11.880,00
			TOTALE TITOLO 03	146.580,00 150.812,83	121.020,00 224.077,41	121.020,00	121.020,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	525.445,00 379.892,83	336.020,00 439.077,41	336.020,00	336.020,00

Centro di Resp. : 201 02.01 -RAGIONERIA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0101	ORGANI ISTITUZIONALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 9200/0/0	QUOTE ASSOCIATIVE DIVERSE(ANCI,LEGA COMUNI...)	3.300,00 3.300,00	3.300,00 3.300,00	3.300,00	3.300,00
	TOTALE TITOLO 01	3.300,00 3.300,00	3.300,00 3.300,00	3.300,00	3.300,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	3.300,00 3.300,00	3.300,00 3.300,00	3.300,00	3.300,00
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 8900/0/0	SP.CANCELLERIA,STAMPATI...SERVIZI GENERALI	8.550,00 10.033,14	8.500,00 8.500,00	8.500,00	8.500,00
Cap. 8903/0/0	ABB.TI RIVISTE TECNICO-AM-SERV.INFORM.TELEMATICI	5.000,00 3.752,80	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap. 8906/0/0	SPESE TELEFONICHE	11.500,00 12.380,94	11.400,00 14.484,24	11.400,00	11.400,00
	TOTALE TITOLO 01	25.050,00 26.166,88	24.900,00 27.984,24	24.900,00	24.900,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	25.050,00 26.166,88	24.900,00 27.984,24	24.900,00	24.900,00
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 3999/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SETTORE FINANZIARIO	0,00 0,00	207.910,00 207.910,00	207.910,00	207.910,00
Cap. 7510/0/0	RETRIB.PERS.LE RAGIONERIA	3.368,39 3.368,39	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 7512/0/0	POSIZIONE ORGANIZZATIVA RAGIONERIA	3.228,00 3.048,53	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 7520/0/0	CONTR.COMUNE SETT. RAGION.	1.499,40 1.654,40	155,00 155,00	0,00	0,00
Cap. 10620/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER FUNZIONE GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA	138.200,00 138.200,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 201 02.01 -RAGIONERIA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 11600/0/0	IMPOSTE, TASSE E TRIBUTIA CARICO DEL COMUNE	48.385,00 63.469,81	47.000,00 51.722,38	47.000,00	47.000,00
Cap. 27010/0/0	INT.PASS.ANTICIP.TESORERIA	5.100,00 5.070,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap. 207520/0/0	FPV - CONTR.COMUNE SETT. RAGION.	155,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	199.935,79 214.811,13	256.065,00 260.787,38	255.910,00	255.910,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	199.935,79 214.811,13	256.065,00 260.787,38	255.910,00	255.910,00
Prg. 0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 7526/0/0	IRAP PERS.LE SERV.TRIBUTI	2.067,49 2.021,00	292,51 292,51	0,00	0,00
Cap. 207526/0/0	FPV - IRAP PERS.LE SERV.TRIBUTI	292,51 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	2.360,00 2.021,00	292,51 292,51	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	2.360,00 2.021,00	292,51 292,51	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	230.645,79 246.299,01	284.557,51 292.364,13	284.110,00	284.110,00
Mis. 20	FONDI E ACCANTONAMENTI				
Prg. 2001	FONDO DI RISERVA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 27400/0/0	FONDO RISERVA ORDINARIO	0,00 0,00	74.000,00 0,00	74.000,00	74.000,00
Cap. 27405/0/0	FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00 30.000,00	0,00 30.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 30.000,00	74.000,00 30.000,00	74.000,00	74.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00 30.000,00	74.000,00 30.000,00	74.000,00	74.000,00
Prg. 2002	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'				

Centro di Resp. : 201 02.01 -RAGIONERIA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 27410/0/0	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE	240.000,00 0,00	246.000,00 0,00	351.000,00	351.000,00
	TOTALE TITOLO 01	240.000,00 0,00	246.000,00 0,00	351.000,00	351.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	240.000,00 0,00	246.000,00 0,00	351.000,00	351.000,00
Prg. 2003	ALTRI FONDI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 27420/0/0	FONDO PER PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE	0,00 0,00	1.000,00 0,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	1.000,00 0,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	0,00 0,00	1.000,00 0,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE MISSIONE 20	240.000,00 30.000,00	321.000,00 30.000,00	426.000,00	426.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	470.645,79 276.299,01	605.557,51 322.364,13	710.110,00	710.110,00

Centro di Resp. : 202 02.02 -TRIBUTI

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	01		ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
Tip.	101		IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI				
Cap.	100/0/0		I.M.U.	1.700.000,00 1.469.227,76	1.755.000,00 1.755.711,32	1.800.000,00	1.800.000,00
Cap.	106/0/0		RECUPERO IMPOSTA IMU	200.000,00 206.690,81	150.000,00 400.471,25	160.000,00	165.000,00
Cap.	115/0/0		RECUP.EVASIONE I.C.I.	1.800,00 4.280,90	1.000,00 18.191,97	1.000,00	1.000,00
Cap.	116/0/0		RECUP.EVAS.VARI TRIBUTICOMUNALI	700,00 737,16	100,00 100,00	100,00	100,00
Cap.	120/0/0		ADD.LE COMUNALE I.R.P.E.F.	845.000,00 886.074,32	845.000,00 1.434.713,49	850.000,00	852.000,00
Cap.	300/0/0		TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI - TASI -	40.000,00 32.444,07	40.000,00 40.000,00	40.000,00	40.000,00
Cap.	310/0/0		RECUPERO EVASIONE TASI	11.700,00 11.175,87	12.000,00 12.000,00	16.000,00	17.000,00
Cap.	400/0/0		TASSA OCCUP.NE PERM.SPAZIED AREE PUBBLICHE	30.000,00 30.487,64	30.000,00 30.000,00	30.000,00	30.000,00
Cap.	500/0/0		TASSA OCCUP.NE TEMP.SPAZIED AREE PUBBLICHE	16.500,00 16.692,57	16.500,00 19.521,26	16.500,00	16.500,00
Cap.	655/0/0		TASSA SUI RIFIUTI (TARI)	1.362.000,00 1.283.721,73	1.362.000,00 1.936.750,71	1.362.000,00	1.362.000,00
Cap.	656/0/0		RECUPERO EVASIONE TASSA RIFIUTI (TARI)	12.000,00 10.000,00	150.000,00 150.000,00	140.000,00	130.000,00
Cap.	1000/0/0		CANONE P.AFFIS/PUBBLICITA'	58.000,00 52.975,70	58.000,00 63.497,22	58.000,00	58.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	4.277.700,00 4.004.508,53	4.419.600,00 5.860.957,22	4.473.600,00	4.471.600,00
Tip.	301		FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI				
Cap.	200/0/0		QUOTA STATO 5 PER MILLEIRE	2.484,00 2.483,06	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
Cap.	1015/0/0		FONDO DI SOLIDARIETA'	615.000,00 402.000,00	684.000,00 756.704,03	684.000,00	684.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 301	617.484,00 404.483,06	686.500,00 759.204,03	686.500,00	686.500,00

Centro di Resp. : 202 02.02 -TRIBUTI

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
			TOTALE TITOLO 01	4.895.184,00 4.408.991,59	5.106.100,00 6.620.161,25	5.160.100,00	5.158.100,00
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	1208/0/0		TRASF.STATO RIMB.TARIFFAIGIENE AMBIENTALE SCUOLE STATALI (CAP.21610/S)	4.300,00 6.956,71	4.300,00 7.811,03	4.300,00	4.300,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	4.300,00 6.956,71	4.300,00 7.811,03	4.300,00	4.300,00
			TOTALE TITOLO 02	4.300,00 6.956,71	4.300,00 7.811,03	4.300,00	4.300,00
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	4205/0/0		INTROITI IMP.FOTOVOLTAICI	23.500,00 24.951,26	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	23.500,00 24.951,26	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
			TOTALE TITOLO 03	23.500,00 24.951,26	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	4.922.984,00 4.440.899,56	5.118.400,00 6.635.972,28	5.172.400,00	5.170.400,00

Centro di Resp. : 202 02.02 -TRIBUTI

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 27350/0/0	FONDO SOLIDARIETA' COM.LEIN RESTITUZIONE	60.000,00 0,00	50.875,00 110.875,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	60.000,00 0,00	50.875,00 110.875,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	60.000,00 0,00	50.875,00 110.875,00	0,00	0,00
Prg. 0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 3199/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SERVIZIO TRIBUTI	0,00 0,00	200,00 200,00	200,00	200,00
Cap. 7515/0/0	RETR.PERS.LE SERV.TRIBUTI	27.861,55 27.718,40	3.080,45 3.080,45	0,00	0,00
Cap. 7525/0/0	CONTR.COMUNE SERV.TRIBUTI	7.753,58 7.753,00	1.316,42 1.316,42	0,00	0,00
Cap. 10640/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER FUNZIONE GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE	36.135,00 36.135,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 11700/0/0	SP.GEST.E ACC.TRIBUTI COM.(PRESTAZIONI DI SERVIZI)	15.000,00 16.613,62	15.000,00 17.357,25	15.000,00	15.000,00
Cap. 11710/0/0	SP.COMMISS.RISCOSS.ENTRATEDIVERSE	65.000,00 134.287,88	80.000,00 105.479,66	80.000,00	80.000,00
Cap. 27100/0/0	SGRAVI,RIMB.IMPOSTE TASSEED ENTRATE DIVERSE	8.200,00 7.600,00	5.000,00 5.734,00	5.000,00	5.000,00
Cap. 27150/0/0	RIMBORSI TRIBUTI COMUNALI	0,00 0,00	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
Cap. 207515/0/0	FPV - RETR.PERS.LE SERV.TRIBUTI	3.080,45 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 207525/0/0	FPV - CONTR.COMUNE SERV.TRIBUTI	1.316,42 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	164.347,00 230.107,90	110.596,87 139.167,78	106.200,00	106.200,00

Centro di Resp. : 202 02.02 -TRIBUTI

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE PROGRAMMA 04	164.347,00 230.107,90	110.596,87 139.167,78	106.200,00	106.200,00
	TOTALE MISSIONE 01	224.347,00 230.107,90	161.471,87 250.042,78	106.200,00	106.200,00
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0903	RIFIUTI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 21605/0/0	SPESE SERVIZIO GESTIONERIFIUTI URBANI (CARC)	42.000,00 47.761,56	42.000,00 56.226,92	42.000,00	42.000,00
	TOTALE TITOLO 01	42.000,00 47.761,56	42.000,00 56.226,92	42.000,00	42.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	42.000,00 47.761,56	42.000,00 56.226,92	42.000,00	42.000,00
	TOTALE MISSIONE 09	42.000,00 47.761,56	42.000,00 56.226,92	42.000,00	42.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	266.347,00 277.869,46	203.471,87 306.269,70	148.200,00	148.200,00

Centro di Resp. : 401 04.01 -ISTRUZIONE

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	1306/0/0		CONTR.REG.DIR.STUDIO (TRASPORTI)	4.000,00 4.194,03	4.000,00 6.000,08	4.000,00	4.000,00
Cap.	1901/0/0		CONTR.REG.PROG. INFANZIA	3.000,00 2.400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	1902/0/0		CONTR.REG."CASA ALBERO"	16.300,00 16.100,00	16.000,00 16.000,00	16.000,00	16.000,00
Cap.	1910/0/0		CONTR.REG.OPERATORI NIDO	0,00 1.641,98	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	1951/0/0		CONTRIBUTO PROV.LE ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00 0,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Cap.	1959/0/0		CONTR.DA ENTI PROGETTIQUALIFICAZIONE SERVIZI INFANZIA (CAP.22320/S)	3.000,00 3.755,31	2.300,00 5.030,00	2.300,00	2.300,00
Cap.	1960/0/0		CONTR.PROV.SOSTEGNO SCOL.(LIBRI TESTO) (CAP.15700/S)	7.300,00 7.292,30	7.300,00 7.300,00	7.300,00	7.300,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	33.600,00 35.383,62	30.100,00 34.830,08	30.100,00	30.100,00
			TOTALE TITOLO 02	33.600,00 35.383,62	30.100,00 34.830,08	30.100,00	30.100,00
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	2400/0/0		PROV.RETTE SC.MATERNA	120.000,00 86.392,00	120.000,00 123.538,00	120.000,00	120.000,00
Cap.	2401/0/0		PROV.SERV.PARASCOL.MATERNA	8.800,00 8.618,50	9.000,00 9.000,00	9.000,00	9.000,00
Cap.	2501/0/0		PROV.SERV.PARASCOL.ELEMEN.	16.000,00 16.887,36	16.000,00 16.000,00	16.000,00	16.000,00
Cap.	2601/0/0		PROV.RETTE CREM	5.000,00 4.854,80	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.	2603/0/0		PROV.TRASPORTO SCOLASTICO	7.800,00 7.768,00	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
Cap.	2650/0/0		PROV.MENSA SCUOLE ELEMEN.	162.000,00 120.510,10	162.000,00 162.000,00	162.000,00	162.000,00

Centro di Resp. : 401 04.01 -ISTRUZIONE

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
			TOTALE TIPOLOGIA 100	319.600,00 245.030,76	320.000,00 323.538,00	320.000,00	320.000,00
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	4918/0/0		CONTR.DA ENTI COORD.PEDAG.	0,00 177,28	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	5164/0/0		RIMB.DA SOLAROLO SCUOLAELEMENTARE-SEGRET.	10.000,00 12.900,00	8.000,00 22.000,00	8.000,00	8.000,00
Cap.	5168/0/0		RIMBORSO PASTI INSEGNANTI	14.500,00 21.450,62	14.500,00 14.500,00	14.500,00	14.500,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	24.500,00 34.527,90	22.500,00 36.500,00	22.500,00	22.500,00
			TOTALE TITOLO 03	344.100,00 279.558,66	342.500,00 360.038,00	342.500,00	342.500,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	377.700,00 314.942,28	372.600,00 394.868,08	372.600,00	372.600,00

Centro di Resp. : 401 04.01 -ISTRUZIONE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
Prg. 0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 13401/0/0	MANUT.LOCALI E IMP.MATERNA	500,00 0,00	0,00 500,00	0,00	0,00
Cap. 13402/0/0	REFEZ.E VARIE SC.MATERNA	136.330,00 140.500,00	134.000,00 149.000,00	134.000,00	134.000,00
Cap. 13405/0/0	TRASF.FONDI SCUOLA MATERNA	6.700,00 13.400,00	6.700,00 6.700,00	6.700,00	6.700,00
Cap. 13500/0/0	CONTR.SC.MATERNA PRIVATA"SAN GIUSEPPE"	35.000,00 51.790,00	35.000,00 55.000,00	35.000,00	35.000,00
Cap. 13900/0/0	SP.UTENZE SCUOLA MATERNA	30.100,00 33.966,32	26.800,00 44.950,66	26.800,00	26.800,00
	TOTALE TITOLO 01	208.630,00 239.656,32	202.500,00 256.150,66	202.500,00	202.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	208.630,00 239.656,32	202.500,00 256.150,66	202.500,00	202.500,00
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 5199/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SERVIZIO ISTRUZIONE	0,00 0,00	32.200,00 32.200,00	32.200,00	32.200,00
Cap. 14300/0/0	SP.MANUTENZ.SCUOLE ELEMENT	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 14302/0/0	PREST.SERVIZIO SC.ELEMENT.	74.900,00 90.793,12	70.720,00 110.051,11	70.720,00	70.720,00
Cap. 14305/0/0	TRASFERIM.FONDI SC.ELEM.	11.500,00 23.000,00	11.500,00 11.500,00	11.500,00	11.500,00
Cap. 14450/0/0	SERV.MENSA SC.ELEMENTARI	199.175,00 189.819,51	200.000,00 242.802,95	200.000,00	200.000,00
Cap. 14600/0/0	MANUT.LOCALI SC.MEDIA	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 14602/0/0	SP.UTENZE SCUOLA MEDIA	51.700,00 67.103,06	46.800,00 76.810,65	46.800,00	46.800,00
Cap. 14603/0/0	TRASF.FONDI SCUOLA MEDIAPER GESTIONE SERVIZIO	11.500,00 23.000,00	11.500,00 11.500,00	11.500,00	11.500,00

Centro di Resp. : 401 04.01 -ISTRUZIONE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 14630/0/0	SPESE PER LABORATORI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	0,00 0,00	7.500,00 7.500,00	7.500,00	7.500,00
	TOTALE TITOLO 01	350.275,00 395.215,69	380.220,00 492.364,71	380.220,00	380.220,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	350.275,00 395.215,69	380.220,00 492.364,71	380.220,00	380.220,00
Prg. 0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 15700/0/0	SP.FUNZIONI ASSIST.SCOLAS.TRASFERITE AI COMUNI (CAP.1960/E)	22.500,00 21.718,46	22.000,00 22.429,61	22.000,00	22.000,00
Cap. 15800/0/0	SPESE FUNZIONAM.C.R.E.M.	31.750,00 31.750,00	32.000,00 32.000,00	32.000,00	32.000,00
Cap. 16302/0/0	TRASP.SCOL.IN CONVENZIONE	53.000,00 53.000,00	55.000,00 64.060,40	55.000,00	55.000,00
Cap. 16410/0/0	SP.ASS.SCOLASTICA SCUOLAINFANZIA E DELL'OBBLIGO	38.000,00 41.841,16	39.000,00 45.879,94	39.000,00	39.000,00
Cap. 24333/0/0	SP.GESTIONE CUCINA CENTR.	5.500,00 9.250,86	5.500,00 8.335,92	5.500,00	5.500,00
	TOTALE TITOLO 01	150.750,00 157.560,48	153.500,00 172.705,87	153.500,00	153.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	150.750,00 157.560,48	153.500,00 172.705,87	153.500,00	153.500,00
	TOTALE MISSIONE 04	709.655,00 792.432,49	736.220,00 921.221,24	736.220,00	736.220,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16401/0/0	SP.INTERV.INFANZIA 0/14ANNI	48.300,00 54.563,71	48.000,00 55.273,29	48.000,00	48.000,00
Cap. 22303/0/0	PR.SERV.IMP. ASILO NIDOMANUTENZIONE	300,00 210,00	0,00 125,00	0,00	0,00
Cap. 22310/0/0	SP.GESTIONE SERVIZI PRIMAINFANZIA (IN APPALTO)	365.000,00 397.507,78	345.000,00 376.093,87	345.000,00	345.000,00
Cap. 22311/0/0	SP.SERVIZI INTEGR.ASILO N.(ALTRI COMUNI, EDUC.DOMIC.)	21.500,00 23.454,60	13.700,00 15.654,54	13.700,00	13.700,00

Centro di Resp. : 401 04.01 -ISTRUZIONE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 22320/0/0	SP.PROG.QUALIFICA.Z.SERVIZI PER L'INFANZIA	2.800,00 11.204,21	2.300,00 17.388,12	2.300,00	2.300,00
Cap. 22330/0/0	SP.FORMAZ.OPERATORI A.NIDO	0,00 1.537,80	0,00 863,80	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	437.900,00 488.478,10	409.000,00 465.398,62	409.000,00	409.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	437.900,00 488.478,10	409.000,00 465.398,62	409.000,00	409.000,00
Prg. 1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 15701/0/0	TRASF.FONDI INTERV.QUALIF.SCOLASTICA	5.000,00 5.500,00	1.000,00 6.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE TITOLO 01	5.000,00 5.500,00	1.000,00 6.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	5.000,00 5.500,00	1.000,00 6.000,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE MISSIONE 12	442.900,00 493.978,10	410.000,00 471.398,62	410.000,00	410.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	1.152.555,00 1.286.410,59	1.146.220,00 1.392.619,86	1.146.220,00	1.146.220,00

Centro di Resp. : 402 04.02 -CULTURA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	1310/0/0		CONTR.REG.ATTIV.CULTURALI	0,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tip.	105		TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO				
Cap.	1975/0/0		TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA (PROGETTO BE YOUTH)	85.500,00 68.400,00	0,00 85.500,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 105	85.500,00 68.400,00	0,00 85.500,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 02	85.500,00 69.400,00	0,00 85.500,00	0,00	0,00
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	4913/0/0		ENTR.DA ENTI INIZ.CULTURA	5.390,00 6.936,68	6.400,00 9.603,86	6.400,00	6.400,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	5.390,00 6.936,68	6.400,00 9.603,86	6.400,00	6.400,00
			TOTALE TITOLO 03	5.390,00 6.936,68	6.400,00 9.603,86	6.400,00	6.400,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	90.890,00 76.336,68	6.400,00 95.103,86	6.400,00	6.400,00

Centro di Resp. : 402 04.02 -CULTURA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 18010/0/0	SP.ASSICUR.SERV.CULTURALI	3.400,00 3.388,65	3.400,00 3.400,00	3.400,00	3.400,00
Cap. 18100/0/0	SP.SPETTACOLI, MANIFESTAZ.CULTURALI E RICREATIVE	17.000,00 19.455,30	14.300,00 16.722,39	14.300,00	14.300,00
Cap. 18200/0/0	TRASFERIM.PER SPETTACOLI,MANIFESTAZIONI CULTURALI E RICREATIVE	11.580,00 24.528,45	7.000,00 17.531,25	7.000,00	7.000,00
Cap. 18300/0/0	TRASFERIMENTO DI QUOTA RICEVUTA DA UNIONE EUROPEA (CAP.1975/E)	6.429,00 0,00	0,00 6.429,00	0,00	0,00
Cap. 18310/0/0	TRASFERIMENTI A PARTNER EUROPEI DI QUOTE RICEVUTE DA UNIONE EUROPEA (CAP.1975/E)	44.376,00 1.500,00	0,00 44.876,00	0,00	0,00
Cap. 18320/0/0	INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PROGETTI EUROPEI (CAP.1975/E)	8.636,00 20.000,00	0,00 13.500,00	0,00	0,00
Cap. 18330/0/0	RIMBORSO VIAGGI PER ORGANIZZAZIONE PROGETTI EUROPEI (CAP.1975/E)	3.423,00 4.479,39	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 18340/0/0	TRASFERIMENTI A ISTITUTI SCOLASTICI PROGETTI EUROPEI (CAP.1975/E)	0,00 5.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 18350/0/0	ACQ.BENI PROGETTI EUROPEI (CAP.1975/E)	252,00 252,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 18370/0/0	TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI PER ORGANIZZAZIONE EVENTI (CAP.1975/E)	22.384,00 0,00	0,00 22.350,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	117.480,00 78.603,79	24.700,00 124.808,64	24.700,00	24.700,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	117.480,00 78.603,79	24.700,00 124.808,64	24.700,00	24.700,00
	TOTALE MISSIONE 05	117.480,00 78.603,79	24.700,00 124.808,64	24.700,00	24.700,00
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				

Centro di Resp. : 402 04.02 -CULTURA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 23510/0/0	INT.PROM.PARI OPPORTUNITA'E CULTURA ALLA PACE	2.000,00 3.000,00	4.000,00 5.000,00	4.000,00	4.000,00
	TOTALE TITOLO 01	2.000,00 3.000,00	4.000,00 5.000,00	4.000,00	4.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	2.000,00 3.000,00	4.000,00 5.000,00	4.000,00	4.000,00
	TOTALE MISSIONE 12	2.000,00 3.000,00	4.000,00 5.000,00	4.000,00	4.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	119.480,00 81.603,79	28.700,00 129.808,64	28.700,00	28.700,00

Centro di Resp. : 403 04.03 -SPORT

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 02			TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip. 101			TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap. 1905/0/0			CONTRIBUTO REG.LE PROMOZ.PRATICA SPORTIVA	0,00 0,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00 0,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
			TOTALE TITOLO 02	0,00 0,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Tit. 03			ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip. 100			VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap. 3350/0/0			PROV.IMP.CENTRI SPORTIVI	15.000,00 14.936,13	10.000,00 14.890,10	10.000,00	10.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	15.000,00 14.936,13	10.000,00 14.890,10	10.000,00	10.000,00
Tip. 500			RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap. 4910/0/0			ENTRATE DA RIMBORSI UTENZE	0,00 0,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	0,00 0,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
			TOTALE TITOLO 03	15.000,00 14.936,13	13.000,00 17.890,10	13.000,00	13.000,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	15.000,00 14.936,13	14.000,00 18.890,10	14.000,00	14.000,00

Centro di Resp. : 403 04.03 -SPORT

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
Prg. 0601	SPORT E TEMPO LIBERO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 17000/0/0	SP.FUNZ.PALESTRE,PALAZZ. EAREE DI ESERCITAZIONE	6.300,00 9.124,81	6.300,00 8.300,00	6.300,00	6.300,00
Cap. 23101/0/0	CONTR.E PATR. PER LO SPORT	48.810,00 59.657,60	59.000,00 60.810,00	59.000,00	59.000,00
Cap. 23211/0/0	GEST.PALAZZETTO SPORT INAPPALTO	45.000,00 46.800,46	45.000,00 57.565,43	45.000,00	45.000,00
	TOTALE TITOLO 01	100.110,00 115.582,87	110.300,00 126.675,43	110.300,00	110.300,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	100.110,00 115.582,87	110.300,00 126.675,43	110.300,00	110.300,00
	TOTALE MISSIONE 06	100.110,00 115.582,87	110.300,00 126.675,43	110.300,00	110.300,00
	TOTALE DELLE SPESE	100.110,00 115.582,87	110.300,00 126.675,43	110.300,00	110.300,00

Centro di Resp. : 405 04.05 -BIBLIOTECA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	5165/0/0		ENTR.DA UTENTI BIBLIOTECA	70,00 67,02	70,00 70,00	70,00	70,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	70,00 67,02	70,00 70,00	70,00	70,00
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	5166/0/0		ENTR.DA ENTI X BIBLIOTECA	0,00 1.474,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	0,00 1.474,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
			TOTALE TITOLO 03	70,00 1.541,02	1.070,00 1.070,00	1.070,00	1.070,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	70,00 1.541,02	1.070,00 1.070,00	1.070,00	1.070,00

Centro di Resp. : 405 04.05 -BIBLIOTECA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 5999/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SERVIZIO CULTURA	0,00 0,00	101.300,00 101.300,00	101.300,00	101.300,00
Cap. 17100/0/0	RETR.PERS.LE BIBLIOTECACOMUNALE	97.260,49 95.336,00	6.369,51 6.369,51	0,00	0,00
Cap. 17200/0/0	CONTR.COMUNE PERS.BIBLIOT.COMUNALE	28.143,40 28.004,00	2.196,60 2.196,60	0,00	0,00
Cap. 17201/0/0	IRAP PERS.LE BIBLIOTECA	7.716,45 7.717,00	783,55 783,55	0,00	0,00
Cap. 17600/0/0	SP.DIVERSE BIBLIOTECA COMUNALE	8.000,00 8.510,08	7.000,00 7.795,68	7.000,00	7.000,00
Cap. 17601/0/0	PRESTAZ.DI SERV.BIBLIOTECACOMUNALE	37.800,00 54.953,96	31.700,00 51.180,99	31.700,00	31.700,00
Cap. 17602/0/0	INIZ.PROMOZIONE BIBLIOTECA	2.000,00 2.515,00	2.000,00 2.168,00	2.000,00	2.000,00
Cap. 217100/0/0	FPV - RETR.PERS.LE BIBLIOTECACOMUNALE	6.369,51 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 217200/0/0	FPV - CONTR.COMUNE PERS.BIBLIOT.COMUNALE	2.196,60 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 217201/0/0	FPV - IRAP PERS.LE BIBLIOTECA	783,55 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	190.270,00 197.036,04	151.349,66 171.794,33	142.000,00	142.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	190.270,00 197.036,04	151.349,66 171.794,33	142.000,00	142.000,00
	TOTALE MISSIONE 05	190.270,00 197.036,04	151.349,66 171.794,33	142.000,00	142.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	190.270,00 197.036,04	151.349,66 171.794,33	142.000,00	142.000,00

Centro di Resp. : 406 04.06 -MUSEI E CENTRI CULT

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
Prg. 0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 16999/0/0	SPESE CENTRO DI RICERCAESPRESSIVA	0,00 0,00	300,00 300,00	300,00	300,00
Cap. 17700/0/0	SP.DIVERSE MUSEO CIVICO	400,00 400,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Cap. 17701/0/0	PREST.SERV.MUSEO CIVICO	7.380,00 9.383,65	5.000,00 7.494,04	5.000,00	5.000,00
Cap. 17704/0/0	PREST.SERVIZIO CENTRO DIRICERCA ESPRESSIVA	6.400,00 9.708,00	5.500,00 7.379,41	5.500,00	5.500,00
Cap. 18001/0/0	PR.SERV.CENTRO CULT.POLIV.	5.100,00 9.729,86	4.600,00 8.431,71	4.600,00	4.600,00
	TOTALE TITOLO 01	19.280,00 29.221,51	15.900,00 24.105,16	15.900,00	15.900,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	19.280,00 29.221,51	15.900,00 24.105,16	15.900,00	15.900,00
	TOTALE MISSIONE 05	19.280,00 29.221,51	15.900,00 24.105,16	15.900,00	15.900,00
	TOTALE DELLE SPESE	19.280,00 29.221,51	15.900,00 24.105,16	15.900,00	15.900,00

Centro di Resp. : 407 04.07 -ASSIST./BENEFIC./IN

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	02		TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip.	101		TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap.	1505/0/0		CONTR.REG.LE FONDI NONAUTOSUFFICIENZA	0,00 39.461,52	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00 39.461,52	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 02	0,00 39.461,52	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	3403/0/0		PROV.ASSIST.DOMIC.ANZIANI	0,00 5.453,55	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	3404/0/0		PROV.VARI DA INIZIATIVE AFAVORE DEGLI ANZIANI	1.300,00 2.990,00	1.300,00 2.600,00	1.300,00	1.300,00
Cap.	3405/0/0		PROV.TRASPORTI DISABILI	0,00 785,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	1.300,00 9.228,55	1.300,00 2.600,00	1.300,00	1.300,00
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	5000/0/0		RIMBORSO DALLA PREFETTURA PER ACCOGLIENZA IMMIGRATI	0,00 27.608,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	0,00 27.608,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 03	1.300,00 36.836,55	1.300,00 2.600,00	1.300,00	1.300,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	1.300,00 76.298,07	1.300,00 2.600,00	1.300,00	1.300,00

Centro di Resp. : 407 04.07 -ASSIST./BENEFIC./IN

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 23999/0/0	PREST.SERV.ASSIST.DOMICIL.	0,00 2.404,86	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 24103/0/0	SP.INSERIM.ANZIANI ATTIV.DI CARATTERE SOCIALE	12.000,00 37.750,00	14.000,00 20.310,07	14.000,00	14.000,00
Cap. 24105/0/0	PREST.SERV.CENTRO SOCIALE	7.000,00 13.738,32	7.600,00 9.067,57	7.600,00	7.600,00
	TOTALE TITOLO 01	19.000,00 53.893,18	21.600,00 29.377,64	21.600,00	21.600,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	19.000,00 53.893,18	21.600,00 29.377,64	21.600,00	21.600,00
Prg. 1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10630/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER FUNZIONE GESTIONE SERVIZI SOCIALI	516.284,00 516.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 23500/0/0	RETR.PERS.SERV.SOCIALI-ASS	2.094,00 2.050,75	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 23501/0/0	CONTR.PERS.LE SERV.SOCIALIE ASSISTENZA	1.060,00 996,19	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 23503/0/0	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETT. SERVIZI SOCIALI E ASSISTENZA	2.360,00 2.090,42	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 24101/0/0	SP.INIZIATIVE PER ANZIANI	1.200,00 1.200,00	1.200,00 2.400,00	1.200,00	1.200,00
Cap. 24200/0/0	CONTR.ASSIST,BENEFICENZA EVARIE SETTORE SOCIALE	2.000,00 2.200,00	4.000,00 5.382,45	4.000,00	4.000,00
Cap. 24210/0/0	CONTRIBUTI FONDO SOCIALEPER L'AFFITTO (CAP.1914/E)	3.800,00 0,00	0,00 3.800,00	0,00	0,00
Cap. 24302/0/0	TRASF.FONDI GESTIONE SERV.SOCIALI ASSOCIATI	55.800,00 65.000,00	0,00 55.782,76	0,00	0,00
Cap. 24303/0/0	TRASF.FONDI ALL'AZIENDASERVIZI ALLA PERSONA DI CASTELBOLOGNESE	5.000,00 3.500,00	2.000,00 7.000,00	2.000,00	2.000,00
Cap. 24304/0/0	TRASFERIMENTO FONDI CONS.A.TE.SE	0,00 14.275,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 407 04.07 -ASSIST./BENEFIC./IN

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 24350/0/0	SP.INTERVENTI CAMPO SOC.LE(PARTE CAP.200/E)	0,00 2.163,77	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 24352/0/0	TRASFERIM.PORT.HANDICAP	300,00 300,00	300,00 600,00	300,00	300,00
Cap. 24355/0/0	SP.OBIETTORI-PROGETTISERVIZIO CIVILE	0,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	589.898,00 610.276,13	7.500,00 74.965,21	7.500,00	7.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	589.898,00 610.276,13	7.500,00 74.965,21	7.500,00	7.500,00
Prg. 1207	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 12999/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SERVIZI SOCIALI	0,00 0,00	730.000,00 730.000,00	730.000,00	730.000,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	730.000,00 730.000,00	730.000,00	730.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	0,00 0,00	730.000,00 730.000,00	730.000,00	730.000,00
	TOTALE MISSIONE 12	608.898,00 664.169,31	759.100,00 834.342,85	759.100,00	759.100,00
	TOTALE DELLE SPESE	608.898,00 664.169,31	759.100,00 834.342,85	759.100,00	759.100,00

Centro di Resp. : 408 04.08 -ANAGRAFE - LEVA -EL

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	2100/0/0		DIRITTI DI SEGRETERIA	700,00 721,72	700,00 747,58	700,00	700,00
Cap.	2300/0/0		DIRITTI CARTE IDENTITA'	7.000,00 5.629,56	7.000,00 7.381,84	7.000,00	7.000,00
Cap.	5170/0/0		ENTR.UTENTI NUMERAZ.CIVICA(CAP.13125/SPESA)	400,00 528,88	0,00 237,90	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	8.100,00 6.880,16	7.700,00 8.367,32	7.700,00	7.700,00
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	5150/0/0		RIMB.DALLO STATO ELEZIONIE REFERENDUM	51.100,00 23.570,00	0,00 27.308,10	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	51.100,00 23.570,00	0,00 27.308,10	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 03	59.200,00 30.450,16	7.700,00 35.675,42	7.700,00	7.700,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	59.200,00 30.450,16	7.700,00 35.675,42	7.700,00	7.700,00

Centro di Resp. : 408 04.08 -ANAGRAFE - LEVA -EL

Mis Prg Tit	Denominazione	Prev. Def 2016	Prev. anno 2017	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap		Prev. di Cassa	Prev. di Cassa		
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0107	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 4999/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00 0,00	169.300,00 169.300,00	169.300,00	169.300,00
Cap. 10900/0/0	RETR.PERS.SETT.DEMOGRAFIA	121.910,84 121.081,00	10.918,16 10.918,16	0,00	0,00
Cap. 10902/0/0	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE DEMOGRAFIA	15.259,13 15.048,80	3.104,87 3.104,87	0,00	0,00
Cap. 11000/0/0	CONTR.COMUNE DEMOGRAFIA	41.663,14 41.491,00	3.925,86 3.925,86	0,00	0,00
Cap. 11001/0/0	IRAP SETT.DEMOGRAFIA	10.806,45 10.686,00	1.129,55 1.129,55	0,00	0,00
Cap. 11010/0/0	SPESE PERSONALE ELEZIONI E REFERENDUM A CARICO ALTRI ENTI	23.577,00 14.977,00	0,00 15.020,00	0,00	0,00
Cap. 11020/0/0	CONTRIBUTI PERSONALE PERELEZIONI E REFERENDUM A CARICO DI ALTRI ENTI	7.299,00 4.189,00	0,00 3.455,00	0,00	0,00
Cap. 11250/0/0	SPESE ELEZIONI EREFERENDUM (ACQ. BENI)	4.900,00 3.300,00	0,00 638,88	0,00	0,00
Cap. 11300/0/0	SP.DIV.SETT.DEMOGRAFIA	4.080,00 5.675,83	4.000,00 4.848,65	4.000,00	4.000,00
Cap. 13110/0/0	SPESE ELEZIONI EREFERENDUM (PRESTAZIONI DI SERVIZIO)	12.000,00 10.408,39	0,00 433,80	0,00	0,00
Cap. 13125/0/0	SP.NUOVA NUMERAZ.CIVICA(ACQ.BENI)	400,00 311,10	0,00 237,90	0,00	0,00
Cap. 17500/0/0	QUOTA PARTE COMM.NE ELETT.MANDAMENTALE	800,00 800,00	800,00 1.600,00	800,00	800,00
Cap. 210900/0/0	FPV - RETR.PERS.SETT.DEMOGRAFIA	10.918,16 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 210902/0/0	FPV - POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE DEMOGRAFIA	3.104,87 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 211000/0/0	FPV - CONTR.COMUNE DEMOGRAFIA	3.925,86 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 211001/0/0	FPV - IRAP SETT.DEMOGRAFIA	1.129,55 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 408 04.08 -ANAGRAFE - LEVA -EL

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
			TOTALE TITOLO 01	261.774,00 227.968,12	193.178,44 214.612,67	174.100,00	174.100,00
			TOTALE PROGRAMMA 07	261.774,00 227.968,12	193.178,44 214.612,67	174.100,00	174.100,00
			TOTALE MISSIONE 01	261.774,00 227.968,12	193.178,44 214.612,67	174.100,00	174.100,00
			TOTALE DELLE SPESE	261.774,00 227.968,12	193.178,44 214.612,67	174.100,00	174.100,00

Centro di Resp. : 409 04.09 -ANAGRAFE CANINA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	5162/0/0		PROV.ANAGRAFE CANINA(ACCALAPP.CANI RANDAGI, VENDITA MICROCHIP..)	1.000,00 948,50	0,00 5,50	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	1.000,00 948,50	0,00 5,50	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 03	1.000,00 948,50	0,00 5,50	0,00	0,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	1.000,00 948,50	0,00 5,50	0,00	0,00

Centro di Resp. : 409 04.09 -ANAGRAFE CANINA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 19150/0/0	SP.SERV.CANI RANDAGI (ACQUISTO BENI)	920,00 700,00	500,00 622,00	500,00	500,00
	TOTALE TITOLO 01	920,00 700,00	500,00 622,00	500,00	500,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	920,00 700,00	500,00 622,00	500,00	500,00
	TOTALE MISSIONE 09	920,00 700,00	500,00 622,00	500,00	500,00
Mis. 13	TUTELA DELLA SALUTE				
Prg. 1307	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 19100/0/0	SP.SERVIZIO CANI RANDAGI (PRESTAZIONI DI SERVIZI)	11.600,00 12.370,00	11.600,00 12.830,00	11.600,00	11.600,00
	TOTALE TITOLO 01	11.600,00 12.370,00	11.600,00 12.830,00	11.600,00	11.600,00
	TOTALE PROGRAMMA 07	11.600,00 12.370,00	11.600,00 12.830,00	11.600,00	11.600,00
	TOTALE MISSIONE 13	11.600,00 12.370,00	11.600,00 12.830,00	11.600,00	11.600,00
	TOTALE DELLE SPESE	12.520,00 13.070,00	12.100,00 13.452,00	12.100,00	12.100,00

Centro di Resp. : 501 05.01 -UFFICIO TECNICO -VA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 02			TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip. 101			TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap. 1956/0/0			CONTR.DA ENTI PROG.AMBIENT ALI	0,00 1.094,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	0,00 1.094,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 02	0,00 1.094,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit. 03			ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip. 500			RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap. 4252/0/0			ENTRATE DA SERVIZI DELGRUPPO COMUNALE PROTEZIONE CIVILE	0,00 664,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 4253/0/0			RECUP.DANNI DA ASSICURAZ.ED ENTI VARI	12.000,00 10.500,00	0,00 10.765,88	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	12.000,00 11.164,00	0,00 10.765,88	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 03	12.000,00 11.164,00	0,00 10.765,88	0,00	0,00
Tit. 04			ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Tip. 200			CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
Cap. 5716/0/0			CONTRIBUTI REGIONALI EDILIZA SCOLASTICA)EX ART. 10 DL 104/2013 MUTUI A CARICO DELLO STATO...)	60.000,00 61.268,31	60.000,00 121.268,31	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 200	60.000,00 61.268,31	60.000,00 121.268,31	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 04	60.000,00 61.268,31	60.000,00 121.268,31	0,00	0,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	72.000,00 73.526,31	60.000,00 132.034,19	0,00	0,00

Centro di Resp. : 501 05.01 -UFFICIO TECNICO -VA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11401/0/0	PRESTAZIONI SERV.STABILICOMUNALI	14.350,00 15.676,15	10.200,00 15.306,05	10.200,00	10.200,00
Cap. 11402/0/0	MANUT.PATRIMONIO COMUNALE(PRESTAZIONI SERVIZIO)	43.000,00 40.040,29	0,00 21.491,72	0,00	0,00
Cap. 11410/0/0	MANUT.ORDINARIA PATRIMONIO(ACQUISTO DI BENI)	23.400,00 27.455,86	0,00 6.278,56	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	80.750,00 83.172,30	10.200,00 43.076,33	10.200,00	10.200,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	80.750,00 83.172,30	10.200,00 43.076,33	10.200,00	10.200,00
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 8999/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SETTORE LAVORI PUBBLICI	0,00 0,00	403.300,00 403.300,00	403.300,00	403.300,00
Cap. 10300/0/0	RETR.PERS.LE SETT.TECNICO	87.679,28 86.258,50	5.775,72 5.775,72	0,00	0,00
Cap. 10301/0/0	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI PERS.LE SETT.TECNICO	529,31 609,00	340,69 340,69	0,00	0,00
Cap. 10302/0/0	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE TECNICO	13.887,67 13.680,00	2.822,33 2.822,33	0,00	0,00
Cap. 10400/0/0	CONTR.COMUNE SETT. TECNICO	30.602,09 30.281,00	2.317,91 2.317,91	0,00	0,00
Cap. 10401/0/0	IRAP PERS.LE SETT.TECNICO	8.062,07 8.062,00	737,93 737,93	0,00	0,00
Cap. 10700/0/0	SPESE PROGETTAZ.NI,PERIZIECOLLAUDI E VARIE UFFICIO TECNICO (ACQ.DI BENI)	500,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 10701/0/0	SP.PROGETTAZIONI, PERIZIECOLLAUDI,PUBBLICAZ.E VARIE (PRESTAZ.DI SERVIZIO)	35.600,00 36.898,06	310,00 35.600,16	310,00	310,00
Cap. 10801/0/0	SP.LUCE,RISCALDAM.TELEFONOASSICURAZ.NE E VARIE OFFICINA COMUNALE	6.000,00 9.731,91	6.400,00 10.760,83	6.400,00	6.400,00
Cap. 210300/0/0	FPV - RETR.PERS.LE SETT.TECNICO	5.775,72 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 501 05.01 -UFFICIO TECNICO -VA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 210301/0/0	FPV - CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI PERS.LE SETT.TECNICO	340,69 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 210302/0/0	FPV - POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE TECNICO	2.822,33 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 210400/0/0	FPV - CONTR.COMUNE SETT. TECNICO	2.317,91 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 210401/0/0	FPV - IRAP PERS.LE SETT.TECNICO	737,93 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	194.855,00 185.520,47	422.004,58 461.655,57	410.010,00	410.010,00
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 28345/0/0	INCARICO PER PROGETTAZIONE SMART CITY	15.000,00 25.000,00	10.000,00 10.000,00	0,00	0,00
Cap. 228345/0/0	FPV - INCARICO PER PROGETTAZIONE SMART CITY	10.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	25.000,00 25.000,00	10.000,00 10.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	219.855,00 210.520,47	432.004,58 471.655,57	410.010,00	410.010,00
	TOTALE MISSIONE 01	300.605,00 293.692,77	442.204,58 514.731,90	420.210,00	420.210,00
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
Prg. 0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 27990/0/0	LAVORI MANUTENZIONE ASILO NIDO COMUNALE	0,00 342,74	428,42 428,42	0,00	0,00
Cap. 27993/0/0	LAVORI MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA	103.563,00 106.443,65	9.628,31 9.958,31	0,00	0,00
Cap. 227990/0/0	FPV - LAVORI MANUTENZIONE ASILO NIDO COMUNALE	428,42 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 227993/0/0	FPV - LAVORI MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA	9.628,31 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	113.619,73 106.786,39	10.056,73 10.386,73	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	113.619,73 106.786,39	10.056,73 10.386,73	0,00	0,00

Centro di Resp. : 501 05.01 -UFFICIO TECNICO -VA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 27918/0/0	ADEGUAMENTI STRUTTURALI EDIFICI SCOLASTICI (5850/E)	1.675.998,40 2.960,00	927.101,60 927.101,60	0,00	0,00
Cap. 27995/0/0	LAVORI MESSA IN SICUREZZA SCUOLA BASSI (RIMOZIONE INTONACO, ECC...)	43.757,00 44.412,00	655,00 655,00	0,00	0,00
Cap. 27996/0/0	LAVORI MESSA IN SICUREZZA SCUOLA BASSI (PIANO SEMINTERRATO - MUTUI B.E.I.2016)	60.000,00 0,00	60.000,00 60.000,00	0,00	0,00
Cap. 227918/0/0	FPV - ADEGUAMENTI STRUTTURALI EDIFICI SCOLASTICI (5850/E)	40.601,60 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 227995/0/0	FPV - LAVORI MESSA IN SICUREZZA SCUOLA BASSI (RIMOZIONE INTONACO, ECC...)	655,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	1.821.012,00 47.372,00	987.756,60 987.756,60	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	1.821.012,00 47.372,00	987.756,60 987.756,60	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 04	1.934.631,73 154.158,39	997.813,33 998.143,33	0,00	0,00
Mis. 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
Prg. 0601	SPORT E TEMPO LIBERO				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 28805/0/0	MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI	905,00 11.306,45	5.237,91 5.237,91	0,00	0,00
Cap. 28810/0/0	TRASFERIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI	45.000,00 45.000,00	45.000,00 90.000,00	45.000,00	0,00
Cap. 228805/0/0	FPV - MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI	5.237,91 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	51.142,91 56.306,45	50.237,91 95.237,91	45.000,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	51.142,91 56.306,45	50.237,91 95.237,91	45.000,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 06	51.142,91 56.306,45	50.237,91 95.237,91	45.000,00	0,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				

Centro di Resp. : 501 05.01 -UFFICIO TECNICO -VA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 29045/0/0	LAVORI DI SISTEMAZIONI E MANUTENZIONI RELATIVE ALLA VIABILITA' COMUNALE	71.190,00 85.190,75	258.673,42 298.670,86	80.000,00	80.000,00
Cap. 29047/0/0	MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE (VIA DELLA RESISTENZA ED ALTRE STRADE)	629.022,81 610.692,00	70.977,19 155.737,85	0,00	0,00
Cap. 29057/0/0	PROG.RECUP.P.ZZA BERNARDI (CONTRIB.PROV.LE)	5.170,00 5.170,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 229045/0/0	FPV - LAVORI DI SISTEMAZIONI E MANUTENZIONI RELATIVE ALLA VIABILITA' COMUNALE	3.673,42 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 229047/0/0	FPV - MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE (VIA DELLA RESISTENZA ED ALTRE STRADE)	70.977,19 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	780.033,42 701.052,75	329.650,61 454.408,71	80.000,00	80.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	780.033,42 701.052,75	329.650,61 454.408,71	80.000,00	80.000,00
	TOTALE MISSIONE 10	780.033,42 701.052,75	329.650,61 454.408,71	80.000,00	80.000,00
Mis. 11	SOCCORSO CIVILE				
Prg. 1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11411/0/0	SPESE PER PROTEZIONE CIV.(ACQUISTO BENI)	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	3.067.413,06 1.206.210,36	1.819.906,43 2.062.521,85	545.210,00	500.210,00

Centro di Resp. : 502 05.02 -CIMITERI

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	2901/0/0		PROVENTI CONC.LOCULI EDAREE CIMITERIALI	208.630,00 197.638,69	105.000,00 105.000,00	105.000,00	105.000,00
Cap.	3000/0/0		CANONE APP.LAMPADE VOTIVE	35.460,00 35.640,02	35.500,00 69.703,92	35.500,00	35.500,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	244.090,00 233.278,71	140.500,00 174.703,92	140.500,00	140.500,00
			TOTALE TITOLO 03	244.090,00 233.278,71	140.500,00 174.703,92	140.500,00	140.500,00
Tit.	04		ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Tip.	400		ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI				
Cap.	5276/0/0		PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI	40.000,00 40.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 400	40.000,00 40.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 04	40.000,00 40.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	284.090,00 273.278,71	140.500,00 174.703,92	140.500,00	140.500,00

Centro di Resp. : 502 05.02 -CIMITERI

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
Prg. 1209	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 19200/0/0	RETRIB.PERS.LE CIMITERI	24.042,60 23.116,00	2.127,40 2.127,40	0,00	0,00
Cap. 19300/0/0	CONTR.COMUNE PERS.CIMITERI	6.895,89 6.726,00	994,11 994,11	0,00	0,00
Cap. 19301/0/0	IRAP PERS.LE CIMITERI	1.890,82 1.891,00	219,18 219,18	0,00	0,00
Cap. 19800/0/0	SP.DIV.MANUT.CIMITERI	700,00 628,99	0,00 71,90	0,00	0,00
Cap. 19801/0/0	UTENZE SERV.CIMITERI	2.550,00 2.596,49	2.650,00 3.224,35	2.650,00	2.650,00
Cap. 19805/0/0	PREST.SERVIZIO CIMITERO	1.000,00 0,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
Cap. 19850/0/0	SP.DIV.RECUP.E CREM.SALME	200,00 0,00	200,00 200,00	200,00	200,00
Cap. 19900/0/0	CANONE PER PROGETTO IN PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO	60.860,00 60.860,00	60.860,00 60.860,00	60.860,00	60.860,00
Cap. 27200/0/0	REST.QUOTE INDEB.ENTR.DIV.(LOCULI....)	3.250,00 2.244,57	3.500,00 6.636,39	3.500,00	3.500,00
Cap. 219200/0/0	FPV - RETRIB.PERS.LE CIMITERI	2.127,40 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 219300/0/0	FPV - CONTR.COMUNE PERS.CIMITERI	994,11 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 219301/0/0	FPV - IRAP PERS.LE CIMITERI	219,18 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	104.730,00 98.063,05	71.550,69 75.333,33	68.210,00	68.210,00
	TOTALE PROGRAMMA 09	104.730,00 98.063,05	71.550,69 75.333,33	68.210,00	68.210,00
	TOTALE MISSIONE 12	104.730,00 98.063,05	71.550,69 75.333,33	68.210,00	68.210,00
	TOTALE DELLE SPESE	104.730,00 98.063,05	71.550,69 75.333,33	68.210,00	68.210,00

Centro di Resp. : 503 05.03 -SERV.IDRICO/FOGNATU

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	500		RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap.	4260/0/0		RIMB.DA AMI MUTUI ACQUED.	5.020,00 5.020,00	5.020,00 10.038,98	5.020,00	5.020,00
Cap.	4261/0/0		RIMB.DA AMI MUTUI FOGNAT.	17.600,00 25.235,08	17.600,00 35.191,36	17.600,00	17.600,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	22.620,00 30.255,08	22.620,00 45.230,34	22.620,00	22.620,00
			TOTALE TITOLO 03	22.620,00 30.255,08	22.620,00 45.230,34	22.620,00	22.620,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	22.620,00 30.255,08	22.620,00 45.230,34	22.620,00	22.620,00

Centro di Resp. : 504 05.04 -NETTEZZA URBANA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0903	RIFIUTI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 21651/0/0	SPESE GESTIONE TASSA RIF.E SERVIZI - TARI - (CAP. 655 /E)	1.362.000,00 1.093.447,25	1.362.000,00 1.630.640,80	1.362.000,00	1.362.000,00
	TOTALE TITOLO 01	1.362.000,00 1.093.447,25	1.362.000,00 1.630.640,80	1.362.000,00	1.362.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	1.362.000,00 1.093.447,25	1.362.000,00 1.630.640,80	1.362.000,00	1.362.000,00
	TOTALE MISSIONE 09	1.362.000,00 1.093.447,25	1.362.000,00 1.630.640,80	1.362.000,00	1.362.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	1.362.000,00 1.093.447,25	1.362.000,00 1.630.640,80	1.362.000,00	1.362.000,00

Centro di Resp. : 505 05.05 -PARCHI E GIARDINI

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	03		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip.	100		VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap.	3210/0/0		PROV.DISINFESTAZIONI VARIE	2.200,00 2.386,24	0,00 635,80	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	2.200,00 2.386,24	0,00 635,80	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 03	2.200,00 2.386,24	0,00 635,80	0,00	0,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	2.200,00 2.386,24	0,00 635,80	0,00	0,00

Centro di Resp. : 505 05.05 -PARCHI E GIARDINI

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 22900/0/0	MAN.E SIST.PARCHI,GIARDINI	1.300,00 1.300,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 22901/0/0	PR.SERV.PARCHI E GIARDINI	78.000,00 94.642,26	8.000,00 53.795,48	8.000,00	8.000,00
	TOTALE TITOLO 01	79.300,00 95.942,26	8.000,00 53.795,48	8.000,00	8.000,00
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 28360/0/0	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	20.000,00 10.000,00	60.000,00 60.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	20.000,00 10.000,00	60.000,00 60.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	99.300,00 105.942,26	68.000,00 113.795,48	8.000,00	8.000,00
	TOTALE MISSIONE 09	99.300,00 105.942,26	68.000,00 113.795,48	8.000,00	8.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	99.300,00 105.942,26	68.000,00 113.795,48	8.000,00	8.000,00

Centro di Resp. : 506 05.06 -CENTRI SPORTIVI

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
Prg. 0601	SPORT E TEMPO LIBERO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 23200/0/0	SP.MANUT.CAMPI,IMP.SPORT.	3.225,00 2.264,65	0,00 1.999,18	0,00	0,00
Cap. 23212/0/0	PREST.SERVIZIO IMPIANTISPORTIVI	37.000,00 56.443,08	5.000,00 23.141,19	5.000,00	5.000,00
	TOTALE TITOLO 01	40.225,00 58.707,73	5.000,00 25.140,37	5.000,00	5.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	40.225,00 58.707,73	5.000,00 25.140,37	5.000,00	5.000,00
	TOTALE MISSIONE 06	40.225,00 58.707,73	5.000,00 25.140,37	5.000,00	5.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	40.225,00 58.707,73	5.000,00 25.140,37	5.000,00	5.000,00

Centro di Resp. : 507 05.07 -VIABILITA'

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 24400/0/0	RETRIB.PERS.LE VIABILITA'	141.326,98 137.927,00	12.953,02 12.953,02	0,00	0,00
Cap. 24500/0/0	CONTR.PERS.LE VIABILITA'	42.517,14 42.315,00	2.932,86 2.932,86	0,00	0,00
Cap. 24501/0/0	IRAP PERS.LE VIABILITA'	9.478,47 9.478,00	1.321,53 1.321,53	0,00	0,00
Cap. 25100/0/0	SP.MAN.STRADE PIAZZE COM.	5.800,00 8.552,95	0,00 4.812,00	0,00	0,00
Cap. 25101/0/0	PREST.SERVIZ.VIABILITA'	30.700,00 78.975,38	0,00 18.818,15	0,00	0,00
Cap. 25110/0/0	INTERV.MANUTENZIONE STRADE	2.000,00 4.315,89	0,00 1.323,57	0,00	0,00
Cap. 25200/0/0	SP.ONOMAST.E NUMER. CIVICA	1.000,00 465,00	0,00 535,00	0,00	0,00
Cap. 25400/0/0	SP.SGOMBERO NEVE ABITATO	10.500,00 7.350,00	0,00 10.500,00	0,00	0,00
Cap. 25500/0/0	MAN.MACCHINE ATT.VIABILITA	9.000,00 7.902,72	0,00 528,92	0,00	0,00
Cap. 25502/0/0	PREST.SERVIZIO AUTOMEZZI VIABILITA'	27.350,00 27.472,79	5.350,00 9.123,37	5.350,00	5.350,00
Cap. 224400/0/0	FPV - RETRIB.PERS.LE VIABILITA'	12.953,02 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 224500/0/0	FPV - CONTR.PERS.LE VIABILITA'	2.932,86 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 224501/0/0	FPV - IRAP PERS.LE VIABILITA'	1.321,53 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	296.880,00 324.754,73	22.557,41 62.848,42	5.350,00	5.350,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	296.880,00 324.754,73	22.557,41 62.848,42	5.350,00	5.350,00
	TOTALE MISSIONE 10	296.880,00 324.754,73	22.557,41 62.848,42	5.350,00	5.350,00

Centro di Resp. : 507 05.07 -VIABILITA'

Mis Prg Tit	Denominazione	Prev. Def 2016	Prev. anno 2017	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap		Prev. di Cassa	Prev. di Cassa		
	TOTALE DELLE SPESE	296.880,00	22.557,41	5.350,00	5.350,00
		324.754,73	62.848,42		

Centro di Resp. : 508 05.08 -ILLUMINAZIONE PUBBL

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 24600/0/0	RETR.PERS.ILLUMINAZ.PUBBL.	24.459,23 23.575,00	2.160,77 2.160,77	0,00	0,00
Cap. 24700/0/0	CONTR.PERS.LE ILLUM.PUBBL.	7.798,26 7.640,00	861,74 861,74	0,00	0,00
Cap. 24701/0/0	IRAP PERS.LE ILLUMIN.PUBBLICA	1.910,33 1.911,00	229,67 229,67	0,00	0,00
Cap. 24900/0/0	SP.MAN.IMP.ILLUMIN.PUBBL.	9.500,00 10.941,25	0,00 1.545,36	0,00	0,00
Cap. 24950/0/0	SPESE SISTEM.IMPIANTI ASEGUITO INCIDENTI	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 25000/0/0	CONSUMI ILLUMIN.PUBBLICA	152.100,00 130.000,00	145.000,00 176.579,85	145.000,00	145.000,00
Cap. 25005/0/0	INTERV.ILLUMINAZ.PUBBLICA(PRESTAZIONI SERVIZIO)	10.100,00 10.176,46	3.900,00 12.367,60	3.900,00	3.900,00
Cap. 224600/0/0	FPV - RETR.PERS.ILLUMINAZ.PUBBL.	2.160,77 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 224700/0/0	FPV - CONTR.PERS.LE ILLUM.PUBBL.	861,74 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 224701/0/0	FPV - IRAP PERS.LE ILLUMIN.PUBBLICA	229,67 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	214.120,00 189.243,71	152.152,18 193.744,99	148.900,00	148.900,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	214.120,00 189.243,71	152.152,18 193.744,99	148.900,00	148.900,00
	TOTALE MISSIONE 10	214.120,00 189.243,71	152.152,18 193.744,99	148.900,00	148.900,00
	TOTALE DELLE SPESE	214.120,00 189.243,71	152.152,18 193.744,99	148.900,00	148.900,00

Centro di Resp. : 509 05.09 -PATRIMONIO

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 02			TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip. 101			TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap. 1215/0/0			TRASFERIMENTO DA MIUR PER MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI	5.500,00 4.400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	5.500,00 4.400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 02	5.500,00 4.400,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit. 03			ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip. 100			VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap. 3800/0/0			FITTI REALI DI TERRENI	2.000,00 1.967,60	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 3900/0/0			FITTI REALI DI FABBRICATI	12.450,00 8.715,00	14.050,00 14.050,00	14.050,00	14.050,00
Cap. 3950/0/0			PROV.USO SALE COMUNALI	2.300,00 1.860,00	2.300,00 2.300,00	2.300,00	2.300,00
Cap. 4000/0/0			FITTI REALI DIVERSI	52.390,00 46.633,00	52.500,00 91.019,05	52.500,00	52.500,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	69.140,00 59.175,60	68.850,00 107.369,05	68.850,00	68.850,00
			TOTALE TITOLO 03	69.140,00 59.175,60	68.850,00 107.369,05	68.850,00	68.850,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	74.640,00 63.575,60	68.850,00 107.369,05	68.850,00	68.850,00

Centro di Resp. : 509 05.09 -PATRIMONIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 8400/0/0	MANUT.MOBILI MACCHINE UFF.COMUNALI	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
Cap. 8600/0/0	SPESE PREST.SERVIZIO PERSERVIZI GENERALI	50.000,00 71.197,33	49.200,00 74.557,25	49.200,00	49.200,00
Cap. 8610/0/0	PULIZIA LOCALI SEDE COM.LE	32.000,00 34.166,46	32.000,00 40.458,08	32.000,00	32.000,00
Cap. 8701/0/0	PREST.SERV.AUTOMEZZI SERV.GENERALI	2.480,00 2.430,00	2.480,00 2.480,00	2.480,00	2.480,00
	TOTALE TITOLO 01	84.980,00 108.293,79	84.180,00 117.995,33	84.180,00	84.180,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	84.980,00 108.293,79	84.180,00 117.995,33	84.180,00	84.180,00
Prg. 0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 8700/0/0	SP.AUTOMEZZI SERV.GENERALI(ACQUISTO DI BENI)	1.500,00 1.451,68	1.800,00 1.859,77	1.800,00	1.800,00
	TOTALE TITOLO 01	1.500,00 1.451,68	1.800,00 1.859,77	1.800,00	1.800,00
	TOTALE PROGRAMMA 03	1.500,00 1.451,68	1.800,00 1.859,77	1.800,00	1.800,00
Prg. 0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 11500/0/0	PREMI ASSIC.INCENDI,FURTIECC....	67.000,00 64.895,56	33.000,00 33.000,00	33.000,00	33.000,00
Cap. 14200/0/0	FITTI REALI DIVERSI	9.000,00 17.700,00	9.000,00 9.000,00	9.000,00	9.000,00
	TOTALE TITOLO 01	76.000,00 82.595,56	42.000,00 42.000,00	42.000,00	42.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	76.000,00 82.595,56	42.000,00 42.000,00	42.000,00	42.000,00

Centro di Resp. : 509 05.09 -PATRIMONIO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE MISSIONE 01	162.480,00 192.341,03	127.980,00 161.855,10	127.980,00	127.980,00
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA				
Prg. 0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 20100/0/0	TRASFERIMENTO AD ACER PER MANUTENZIONE ORDINARIA ALLOGGI	30.000,00 0,00	0,00 30.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	30.000,00 0,00	0,00 30.000,00	0,00	0,00
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 27933/0/0	TRASFERIMENTO ACER MANUTENZIONE ALLOGGI	17.848,80 17.848,80	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	17.848,80 17.848,80	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	47.848,80 17.848,80	0,00 30.000,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08	47.848,80 17.848,80	0,00 30.000,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	210.328,80 210.189,83	127.980,00 191.855,10	127.980,00	127.980,00

Centro di Resp. : 601 06.01 -POLIZIA MUNICIPALE

Tit Tip Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 03	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip. 100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap. 2380/0/0	DIRITTI NOTIF.ATTI GIUDIZ.	1.500,00 1.440,81	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 100	1.500,00 1.440,81	0,00 0,00	0,00	0,00
Tip. 200	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI				
Cap. 3500/0/0	PROV.CONTRAV.CODICE STRADA	800.000,00 954.202,34	0,00 625.269,24	0,00	0,00
Cap. 3501/0/0	PROV.CONTRAV.REG.TI COM.LI	3.500,00 3.410,42	0,00 3.100,00	0,00	0,00
	TOTALE TIPOLOGIA 200	803.500,00 957.612,76	0,00 628.369,24	0,00	0,00
Tip. 500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI				
Cap. 5169/0/0	RIMBORSO DA U.R.F.PER SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	0,00 0,00	357.420,00 357.420,00	357.420,00	357.420,00
	TOTALE TIPOLOGIA 500	0,00 0,00	357.420,00 357.420,00	357.420,00	357.420,00
	TOTALE TITOLO 03	805.000,00 959.053,57	357.420,00 985.789,24	357.420,00	357.420,00
	TOTALE DELLE ENTRATE	805.000,00 959.053,57	357.420,00 985.789,24	357.420,00	357.420,00

Centro di Resp. : 601 06.01 -POLIZIA MUNICIPALE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 28305/0/0	TRASFERIMENTO FONDI SERVIZI UNIONE ROMAGNA FAENTINA	0,00 2.014,81	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00 2.014,81	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 08	0,00 2.014,81	0,00 0,00	0,00	0,00
Prg. 0111	ALTRI SERVIZI GENERALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 27310/0/0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE AD AMMINISTRAZIONI LOCALI NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	0,00 3.880,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 3.880,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 11	0,00 3.880,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	0,00 5.894,81	0,00 0,00	0,00	0,00
Mis. 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA				
Prg. 0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 8904/0/0	SPESE DIRITTI NOTIFICA	100,00 70,00	0,00 49,40	100,00	0,00
Cap. 10999/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	0,00 0,00	373.000,00 373.000,00	373.000,00	373.000,00
Cap. 11900/0/0	RETR.PERS.LE SETTORE P.M.	215.036,82 212.520,00	15.713,18 15.713,18	0,00	0,00
Cap. 11902/0/0	POSIZIONE ORGANIZZATIVE SETTORE P.M.	10.798,65 10.019,00	2.211,35 2.211,35	0,00	0,00
Cap. 12000/0/0	CONTR.COMUNE SETTORE P.M.	60.242,10 60.152,00	5.767,90 5.767,90	0,00	0,00
Cap. 12001/0/0	IRAP PERS.LE SETTORE P.M.	18.576,28 18.373,00	1.403,72 1.403,72	0,00	0,00

Centro di Resp. : 601 06.01 -POLIZIA MUNICIPALE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 12301/0/0	DESTIN.FONDI ART.208 (PM)	8.390,00 5.389,99	0,00 5.390,00	0,00	0,00
Cap. 12350/0/0	SP.DIV.SETTORE P.M.(PREST.DI SERVIZIO)	116.600,00 171.070,24	0,00 96.765,23	0,00	0,00
Cap. 12400/0/0	SPESE DIVERSE SETTORE P.M.(ACQUISTO DI BENI)	3.000,00 4.123,24	0,00 1.811,60	0,00	0,00
Cap. 12401/0/0	SP.ASSICURAZ.AGENTI PM	155,00 154,90	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 12410/0/0	SP.EDUCAZ. STRADALE ECAMPAGNA PER LA SICUREZZA	1.000,00 1.500,00	0,00 800,00	0,00	0,00
Cap. 12500/0/0	SPESE VARIE AUTOMEZZI P.M.(ACQUISTO DI BENI)	4.800,00 3.953,68	0,00 380,17	0,00	0,00
Cap. 12501/0/0	PREST.SERVIZI AUTOMEZZI PM	7.660,00 8.626,64	2.770,00 5.226,77	2.770,00	2.770,00
Cap. 12550/0/0	GESTIONE ASSOC.SERV.PM(FAENZA.....)	6.100,00 6.096,61	0,00 4.200,00	0,00	0,00
Cap. 12560/0/0	TRASFERIM.ALTRI ENTI PROV.CONTRAVVENZIONE CODICE DELLA STRADA	369.053,90 241.536,04	0,00 140.914,45	0,00	0,00
Cap. 12600/0/0	FORNIT.VESTIARIO AGENTI PM	6.000,00 9.701,82	0,00 874,03	0,00	0,00
Cap. 211900/0/0	FPV - RETR.PERS.LE SETTORE P.M.	15.713,18 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 211902/0/0	FPV - POSIZIONE ORGANIZZATIVE SETTORE P.M.	2.211,35 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 212000/0/0	FPV - CONTR.COMUNE SETTORE P.M.	5.767,90 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 212001/0/0	FPV - IRAP PERS.LE SETTORE P.M.	1.403,72 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	852.608,90 753.287,16	400.866,15 654.507,80	375.870,00	375.770,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	852.608,90 753.287,16	400.866,15 654.507,80	375.870,00	375.770,00
Prg. 0302	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 27923/0/0	POTENZIAMENTO E ADEGUAMENTO IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA	50.088,00 74.979,79	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 601 06.01 -POLIZIA MUNICIPALE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 27944/0/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIDEOSORVEGLIANZA	27.850,00 27.797,00	15.000,00 15.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	77.938,00 102.776,79	15.000,00 15.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	77.938,00 102.776,79	15.000,00 15.000,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 03	930.546,90 856.063,95	415.866,15 669.507,80	375.870,00	375.770,00
	TOTALE DELLE SPESE	930.546,90 861.958,76	415.866,15 669.507,80	375.870,00	375.770,00

Centro di Resp. : 701 07.01 -

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0102	SEGRETERIA GENERALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 8201/0/0	CONTR.SU DIRITTI SEGRETER.	0,00 1.600,00	1.600,00 1.600,00	0,00	0,00
Cap. 208201/0/0	FPV - CONTR.SU DIRITTI SEGRETER.	1.600,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	1.600,00 1.600,00	1.600,00 1.600,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	1.600,00 1.600,00	1.600,00 1.600,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	1.600,00 1.600,00	1.600,00 1.600,00	0,00	0,00
	TOTALE DELLE SPESE	1.600,00 1.600,00	1.600,00 1.600,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 801 08.01 -URBANISTICA

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit. 02			TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tip. 101			TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE				
Cap. 1911/0/0			CONTR.REG.ELIM.BARR.ARCHITETTONICHE (CAP.SPESA 18703	4.810,00 4.805,01	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 101	4.810,00 4.805,01	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 02	4.810,00 4.805,01	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit. 03			ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
Tip. 100			VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI				
Cap. 2150/0/0			DIRITTI SEGRET. ART.16	0,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 03	0,00 100,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tit. 04			ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Tip. 400			ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI				
Cap. 5275/0/0			PROV. DA RISCATTO DIRITTI DI SUPERFICIE E ALTRI VARI DIRITTI	7.850,00 3.621,85	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 400	7.850,00 3.621,85	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 04	7.850,00 3.621,85	0,00 0,00	0,00	0,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	12.660,00 8.526,86	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 801 08.01 -URBANISTICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 10601/0/0	RETR.PERS.LE SETT.URBANISTED EDILIZIA PRIVATA	4.041,78 4.041,78	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 10602/0/0	CONTR.COMUNE SET.URBANIST.ED EDILIZIA PRIVATA	1.746,70 1.097,67	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	5.788,48 5.139,45	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	5.788,48 5.139,45	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	5.788,48 5.139,45	0,00 0,00	0,00	0,00
Mis. 07	TURISMO				
Prg. 0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 6999/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SERVIZIO PROMOZIONE ECONOMICA E TURISMO	0,00 0,00	5.700,00 5.700,00	5.700,00	5.700,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	5.700,00 5.700,00	5.700,00	5.700,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00 0,00	5.700,00 5.700,00	5.700,00	5.700,00
	TOTALE MISSIONE 07	0,00 0,00	5.700,00 5.700,00	5.700,00	5.700,00
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA				
Prg. 0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 7999/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SETTORE TERRITORIO	0,00 0,00	159.300,00 159.300,00	159.300,00	159.300,00
Cap. 10609/0/0	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE URBANISTICA - EDIL.PRIVATA	2.910,00 2.582,28	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 10610/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER FUNZIONE URBANISTICA	79.540,00 79.540,00	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 801 08.01 -URBANISTICA

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE TITOLO 01	82.450,00 82.122,28	159.300,00 159.300,00	159.300,00	159.300,00
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 28303/0/0	TRASFERIMENTO FONDI PER REDAZIONE RUE	0,00 3.093,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 28330/0/0	RIMBORSO A UNIONE ROMAGNA FAENTINA PER RESTITUZIONE PERM.A COSTR.	0,00 0,00	8.000,00 8.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00 3.093,00	8.000,00 8.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	82.450,00 85.215,28	167.300,00 167.300,00	159.300,00	159.300,00
Prg. 0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 18703/0/0	CONTRIBUTI ABBATT.BARRIERE ARCHITETT. (CAP.1911/E)	4.810,00 4.512,96	0,00 292,05	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	4.810,00 4.512,96	0,00 292,05	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	4.810,00 4.512,96	0,00 292,05	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08	87.260,00 89.728,24	167.300,00 167.592,05	159.300,00	159.300,00
Mis. 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ				
Prg. 1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 6602/0/0	TRASFERIMENTO A URF PER SERVIZIO SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE	0,00 0,00	31.700,00 31.700,00	31.700,00	31.700,00
	TOTALE TITOLO 01	0,00 0,00	31.700,00 31.700,00	31.700,00	31.700,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	0,00 0,00	31.700,00 31.700,00	31.700,00	31.700,00
	TOTALE MISSIONE 14	0,00 0,00	31.700,00 31.700,00	31.700,00	31.700,00
	TOTALE DELLE SPESE	93.048,48 94.867,69	204.700,00 204.992,05	196.700,00	196.700,00

Centro di Resp. : 802 08.02 -AMBIENTE

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
Prg. 0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 22910/0/0	SP.SERVIZI TUTELA AMBIENT.	2.250,00 3.750,00	1.800,00 3.300,00	1.800,00	1.800,00
	TOTALE TITOLO 01	2.250,00 3.750,00	1.800,00 3.300,00	1.800,00	1.800,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	2.250,00 3.750,00	1.800,00 3.300,00	1.800,00	1.800,00
	TOTALE MISSIONE 09	2.250,00 3.750,00	1.800,00 3.300,00	1.800,00	1.800,00
	TOTALE DELLE SPESE	2.250,00 3.750,00	1.800,00 3.300,00	1.800,00	1.800,00

Centro di Resp. : 803 08.03 -SVILUPPO ECONOMICO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 07	TURISMO				
Prg. 0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 24370/0/0	TRASF.PER PROMOZ.TURISTICADEL TERRITORIO	11.750,00 21.898,00	9.500,00 19.200,00	9.500,00	9.500,00
	TOTALE TITOLO 01	11.750,00 21.898,00	9.500,00 19.200,00	9.500,00	9.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	11.750,00 21.898,00	9.500,00 19.200,00	9.500,00	9.500,00
	TOTALE MISSIONE 07	11.750,00 21.898,00	9.500,00 19.200,00	9.500,00	9.500,00
Mis. 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
Prg. 1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 25150/0/0	SP.VARIE TRASPORTO E MOBILITA'	3.505,00 3.502,51	4.500,00 4.500,00	4.500,00	4.500,00
	TOTALE TITOLO 01	3.505,00 3.502,51	4.500,00 4.500,00	4.500,00	4.500,00
	TOTALE PROGRAMMA 05	3.505,00 3.502,51	4.500,00 4.500,00	4.500,00	4.500,00
	TOTALE MISSIONE 10	3.505,00 3.502,51	4.500,00 4.500,00	4.500,00	4.500,00
Mis. 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ				
Prg. 1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 26190/0/0	RETR.PERS.SETT.SVIL.ECONOM	4.075,18 4.075,18	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 26191/0/0	CONTR.PERS.SVIL.ECONOMICO	965,13 965,13	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	5.040,31 5.040,31	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	5.040,31 5.040,31	0,00 0,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 803 08.03 -SVILUPPO ECONOMICO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Prg. 1404	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 26910/0/0	TRASFERIMENTI A UNIONE ROMAGNA FAENTINA SERVIZIO SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE	116.000,00 116.000,00	0,00 3.100,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 01	116.000,00 116.000,00	0,00 3.100,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 04	116.000,00 116.000,00	0,00 3.100,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14	121.040,31 121.040,31	0,00 3.100,00	0,00	0,00
Mis. 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE				
Prg. 1501	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 26905/0/0	FITTO LOCALI UFF.LAVOROFAENZA	4.500,00 9.014,91	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
	TOTALE TITOLO 01	4.500,00 9.014,91	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	4.500,00 9.014,91	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Prg. 1502	FORMAZIONE PROFESSIONALE				
Tit. 01	SPESE CORRENTI				
Cap. 14700/0/0	QUOTA PARTE SOC.CONSORT.FORMAZIONE PROFESSIONALE RAVENNA	2.550,00 2.544,91	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
	TOTALE TITOLO 01	2.550,00 2.544,91	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	2.550,00 2.544,91	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
	TOTALE MISSIONE 15	7.050,00 11.559,82	8.000,00 8.000,00	8.000,00	8.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	143.345,31 158.000,64	22.000,00 34.800,00	22.000,00	22.000,00

Centro di Resp. : 99999 NON DEFINITO

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Tit.	00		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
Tip.	0		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
Cap.	20/0/0		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	448.380,17 0,00	174.274,63 0,00	0,00	0,00
Cap.	30/0/0		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	1.500.063,55 0,00	243.593,94 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 0	1.948.443,72 0,00	417.868,57 0,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 00	1.948.443,72 0,00	417.868,57 0,00	0,00	0,00
Tit.	04		ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Tip.	200		CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
Cap.	5720/0/0		CONTR.PROV.SV.SERV.BIBLIOT	0,00 6.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	5726/0/0		CONTR.REG.PROG.VIDEOSORVEGLIANZA	0,00 17.120,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	5727/0/0		CONTR.REG.EDIFICI SCOLASTCONTRIBUTO MIUR 2013	0,00 56.264,38	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	5740/0/0		CONTR.PROV.LE MUSEI E BIBL	0,00 20.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	5770/0/0		CONTRIBUTI PROV.LI PER INVESTIMENTI	18.000,00 18.500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap.	5850/0/0		CONTRIBUTO DA MIUR PER ADEGUAMENTI STRUTTURALI EDIFICI SCOLASTICI (27918/U)	1.716.600,00 0,00	886.500,00 930.061,52	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 200	1.734.600,00 118.384,38	886.500,00 930.061,52	0,00	0,00
Tip.	300		ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE				
Cap.	5695/0/0		CONTRIB.REG.LE PIANO BIBLIOTECARIO	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00	0,00	0,00
Cap.	5860/0/0		TRASFERIMENTI DA U.R.F. IN CONTO CAPITALE (EX ONERI)	46.500,00 19.807,37	106.000,00 170.483,01	125.000,00	80.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 300	46.500,00 19.807,37	111.000,00 175.483,01	125.000,00	80.000,00
Tip.	400		ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI				

Centro di Resp. : 99999 NON DEFINITO

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap.	5270/0/0		ALIENAZIONE DI AREE	0,00 150.000,00	850.000,00 1.000.000,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 400	0,00 150.000,00	850.000,00 1.000.000,00	0,00	0,00
Tip.	500		ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
Cap.	5295/0/0		PROVENTI DA ALIENAZIONE IMMOBILI (ART.35 LEGGE 865/1971) RIMBORSI IN C/CAPITALE	0,00 0,00	6.600,00 6.600,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 500	0,00 0,00	6.600,00 6.600,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 04	1.781.100,00 288.191,75	1.854.100,00 2.112.144,53	125.000,00	80.000,00
Tit.	05		ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
Tip.	100		ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
Cap.	5280/0/0		ALIENAZIONI PARTECIPAZIONI AZIONARIE	0,00 928,80	62.000,00 62.000,00	0,00	0,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	0,00 928,80	62.000,00 62.000,00	0,00	0,00
			TOTALE TITOLO 05	0,00 928,80	62.000,00 62.000,00	0,00	0,00
Tit.	07		ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				
Tip.	100		ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				
Cap.	6000/0/0		ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	1.727.825,00 1.727.825,00	1.768.640,00 1.768.640,00	1.768.640,00	1.768.640,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	1.727.825,00 1.727.825,00	1.768.640,00 1.768.640,00	1.768.640,00	1.768.640,00
			TOTALE TITOLO 07	1.727.825,00 1.727.825,00	1.768.640,00 1.768.640,00	1.768.640,00	1.768.640,00
Tit.	09		ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
Tip.	100		ENTRATE PER PARTITE DI GIRO				
Cap.	1/0/0		RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	160.000,00 128.005,54	160.000,00 160.000,00	160.000,00	160.000,00
Cap.	2/0/0		RITENUTE ERARIALI	350.000,00 280.000,00	350.000,00 350.000,00	350.000,00	350.000,00
Cap.	3/0/0		ALTRE RIT.AL PERSONALE PER CONTO TERZI	40.000,00 32.000,00	40.000,00 40.000,00	40.000,00	40.000,00

Centro di Resp. : 99999 NON DEFINITO

Tit	Tip	Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap.	6/0/0		RIMB.ANTICIPAZ.ECONOMATO	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap.	8/0/0		RITENUTE IVA COMMERCIALE PER SPLIT PAYMENT	30.000,00 24.000,00	30.000,00 30.000,00	30.000,00	30.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 100	585.000,00 469.005,54	585.000,00 585.000,00	585.000,00	585.000,00
Tip.	200		ENTRATE PER CONTO TERZI				
Cap.	4/0/0		DEPOSITI CAUZIONALI	10.000,00 9.905,12	10.000,00 10.636,75	10.000,00	10.000,00
Cap.	5/0/0		RIMB.SPESE PER SERVIZI PERCONTO DI TERZI	500.000,00 431.245,00	500.000,00 564.949,38	500.000,00	500.000,00
Cap.	7/0/0		DEPOSITI PER SPESE CONTR.	5.000,00 0,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
			TOTALE TIPOLOGIA 200	515.000,00 441.150,12	515.000,00 580.586,13	515.000,00	515.000,00
			TOTALE TITOLO 09	1.100.000,00 910.155,66	1.100.000,00 1.165.586,13	1.100.000,00	1.100.000,00
			TOTALE DELLE ENTRATE	6.557.368,72 2.927.101,21	5.202.608,57 5.108.370,66	2.993.640,00	2.948.640,00

Centro di Resp. : 99999 NON DEFINITO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Mis. 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
Prg. 0106	UFFICIO TECNICO				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 27926/0/0	MANUTENZ.PATRIMONIO COM.LE	1.406,32 1.406,32	230.000,00 230.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	1.406,32 1.406,32	230.000,00 230.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 06	1.406,32 1.406,32	230.000,00 230.000,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 01	1.406,32 1.406,32	230.000,00 230.000,00	0,00	0,00
Mis. 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
Prg. 0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 28010/0/0	SISTEMAZIONE FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	0,00 402,60	0,00 0,00	0,00	0,00
Cap. 28021/0/0	MANUT.EDIFICI SCOLASTICI	0,00 3.535,29	2.012,73 2.012,73	0,00	0,00
Cap. 228021/0/0	FPV - MANUT.EDIFICI SCOLASTICI	2.012,73 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	2.012,73 3.937,89	2.012,73 2.012,73	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 02	2.012,73 3.937,89	2.012,73 2.012,73	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 04	2.012,73 3.937,89	2.012,73 2.012,73	0,00	0,00
Mis. 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
Prg. 0501	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 28003/0/0	SIST.E ACQUISTO ARREDI BIBLIOTECA COMUNALE (CONTRIB.REG.LE PIANO BIBLIOTECARIO)	0,00 0,00	11.600,00 11.600,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00 0,00	11.600,00 11.600,00	0,00	0,00

Centro di Resp. : 99999 NON DEFINITO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00 0,00	11.600,00 11.600,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 05	0,00 0,00	11.600,00 11.600,00	0,00	0,00
Mis. 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA				
Prg. 0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 29059/0/0	RECUP.CENTRO STORICO IISTR.E SISTEMAZ.PIAZZA BERNARDI	520.485,28 385.038,71	195.379,36 484.768,98	0,00	0,00
Cap. 29075/0/0	MANUTENZ. E SISTEMAZ. PIAZZA FANTI (ALIENAZIONE AREE)	0,00 0,00	300.000,00 300.000,00	0,00	0,00
Cap. 229059/0/0	FPV - RECUP.CENTRO STORICO IISTR.E SISTEMAZ.PIAZZA BERNARDI	100.379,36 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	620.864,64 385.038,71	495.379,36 784.768,98	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	620.864,64 385.038,71	495.379,36 784.768,98	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 08	620.864,64 385.038,71	495.379,36 784.768,98	0,00	0,00
Mis. 11	SOCCORSO CIVILE				
Prg. 1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE				
Tit. 02	SPESE IN CONTO CAPITALE				
Cap. 28317/0/0	ACQUISTI ATTREZZATURE PER SERV. PROTEZIONE CIVILE (EX ONERI)	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 02	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00	0,00	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11	0,00 0,00	5.000,00 5.000,00	0,00	0,00
Mis. 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE				
Prg. 6001	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA				
Tit. 05	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				

Centro di Resp. : 99999 NON DEFINITO

Mis Prg Tit Cap	Denominazione	Prev. Def 2016 Prev. di Cassa	Prev. anno 2017 Prev. di Cassa	Prev. anno 2018	Prev. anno 2019
Cap. 29950/0/0	RIMB.ANTICIPAZIONE CASSA	1.727.825,00 1.727.825,00	1.768.640,00 1.768.640,00	1.768.640,00	1.768.640,00
	TOTALE TITOLO 05	1.727.825,00 1.727.825,00	1.768.640,00 1.768.640,00	1.768.640,00	1.768.640,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	1.727.825,00 1.727.825,00	1.768.640,00 1.768.640,00	1.768.640,00	1.768.640,00
	TOTALE MISSIONE 60	1.727.825,00 1.727.825,00	1.768.640,00 1.768.640,00	1.768.640,00	1.768.640,00
Mis. 99	SERVIZI PER CONTO TERZI				
Prg. 9901	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO				
Tit. 07	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
Cap. 1/0/0	RITENUTE PREVIDENZIALIE ASSISTENZIALI AL PERSONALE	160.000,00 128.000,00	160.000,00 160.000,00	160.000,00	160.000,00
Cap. 2/0/0	RITENUTE ERARIALI	350.000,00 305.485,21	350.000,00 352.747,06	350.000,00	350.000,00
Cap. 3/0/0	ALTRE RITENUTE AL PERS.LEPER CONTO DI TERZI	40.000,00 32.000,00	40.000,00 40.074,00	40.000,00	40.000,00
Cap. 4/0/0	RESTITUZIONE DI DEPOSITICAUZIONALI	10.000,00 12.591,64	10.000,00 21.301,99	10.000,00	10.000,00
Cap. 5/0/0	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	500.000,00 551.778,22	500.000,00 676.543,44	500.000,00	500.000,00
Cap. 6/0/0	ANTICIP.FONDI ECONOMATO	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
Cap. 7/0/0	RESTITUZIONE DI DEPOSITIPER SPESE CONTRATTUALI	5.000,00 0,00	5.000,00 7.582,28	5.000,00	5.000,00
Cap. 8/0/0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT)	30.000,00 24.000,00	30.000,00 46.633,19	30.000,00	30.000,00
	TOTALE TITOLO 07	1.100.000,00 1.058.855,07	1.100.000,00 1.309.881,96	1.100.000,00	1.100.000,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	1.100.000,00 1.058.855,07	1.100.000,00 1.309.881,96	1.100.000,00	1.100.000,00
	TOTALE MISSIONE 99	1.100.000,00 1.058.855,07	1.100.000,00 1.309.881,96	1.100.000,00	1.100.000,00
	TOTALE DELLE SPESE	3.452.108,69 3.177.062,99	3.612.632,09 4.111.903,67	2.868.640,00	2.868.640,00

TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	13.910.667,72 11.465.918,48	11.716.488,57 15.231.939,12	9.501.745,00	9.456.645,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	13.910.667,72 11.383.908,31	11.716.488,57 13.564.240,33	9.501.745,00	9.456.645,00



Piano Esecutivo di gestione (PEG) Anno di esercizio 2017

**Comune:
Castel Bolognese**

Centro di responsabilità: Affari generali

Responsabile: Signani

Centro di costo: 10101 Affari generali (Castel Bolognese)

Codice obiettivo annuale: 04.04.01.02.001

Previsione iniziale

Presentare alla Giunta una relazione che definisca la fattibilità dell'intervento di realizzazione della nuova Caserma dei Carabinieri di Castel Bolognese, individuando in caso di fattibilità le opzioni e le modalità di attuazione.

Enti committenti: Castel Bolognese

Codice indicatore: 04.04.01.02.001.a indicatore escluso dalla valutazione: No
valore atteso 2017

Descrizione:

Presentazione alla Giunta della realazione di fattibilità della nuova Caserma dei Carabinieri entro il 31/10/2017 (sì/no) sì

Note iniziali:

Tipo: 2 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficacia

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.029

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Affari generali

Enti committenti: Castel Bolognese

Codice indicatore: 99.99.99.02.029.a indicatore escluso dalla valutazione: No
valore atteso 2017

Descrizione:

Comunicati stampa predisposti 90

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficacia

Codice indicatore: 99.99.99.02.029.b indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
Determine e delibere respinte sugli atti digitali per pareri contrari sul totale (millesimi) 10

Note iniziali:

Tipo: 4 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.029.c indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
Numero pareri resi su numero dei pareri giuridico-amministrativi richiesti (%) 100

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.029.d indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
Protocollazione dei documenti in arrivo entro 3 giorni lavorativi dal ricevimento (%) 100

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Centro di responsabilità: Cultura e Sport

Responsabile: Vanicelli

Centro di costo: 40201 Cultura e Sport (Castel Bolognese)

Codice obiettivo annuale: 03.03.09.01.003

Previsione iniziale

Valorizzazione spazio giovani all'interno della Biblioteca comunale "L. Dal Pane"

Enti committenti: Castel Bolognese

Codice indicatore:	03.03.09.01.003.a	indicatore escluso dalla valutazione:	No	valore atteso 2017	
Descrizione:					
Numero prestiti libri per la fascia d'età 14 - 25 anni				750	
Note iniziali:					
Tipo: 1	relaz. al conto: No	bilancio: No	benchmarking: No	anticorruzione: No	RER: No
<i>1= n. a crescere; 2= sì/no</i>		ambito: efficacia			
<i>3= altro; 4= n. a diminuire</i>					

Codice obiettivo annuale: 05.05.02.07.001

Previsione iniziale

Valorizzazione del Mulino Scodellino, della Chiesa di Santa Maria della Misericordia e della Sala Espositiva

Enti committenti: Castel Bolognese

Codice indicatore:	05.05.02.07.001.a	indicatore escluso dalla valutazione:	No	valore atteso 2017	
Descrizione:					
Numero eventi organizzati direttamente o patrocinati dall'Ente				5	
Note iniziali:					
Tipo: 1	relaz. al conto: No	bilancio: No	benchmarking: No	anticorruzione: No	RER: No
<i>1= n. a crescere; 2= sì/no</i>		ambito: efficacia			
<i>3= altro; 4= n. a diminuire</i>					

Codice obiettivo annuale: 05.05.02.07.002

Previsione iniziale

Realizzazione di interventi didattici rivolti alla visita del Museo civico, dalla Scuola dell'Infanzia alla Scuola secondaria di primo grado

Enti committenti: Castel Bolognese

Codice indicatore: 05.05.02.07.002.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
Numero visite guidate delle classi al Museo civico 3

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficienza

Codice obiettivo annuale: 05.05.02.10.001

Previsione iniziale

Realizzazione di percorsi espositivi con materiale artistico, archivistico e bibliografico conservato in Biblioteca

Enti committenti: Castel Bolognese

Codice indicatore: 05.05.02.10.001.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
Numero percorsi bibliografici organizzati nell'anno 3

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficacia

Codice obiettivo annuale: 05.05.02.10.002

Previsione iniziale

Favorire la diffusione della lettura fin dall'infanzia

Enti committenti: Castel Bolognese

Codice indicatore: 05.05.02.10.002.a indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
Numero iniziative Lettori volontari 5

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficacia

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.034

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Cultura e Sport

Enti committenti: Castel Bolognese

Codice indicatore: 99.99.99.02.034.a indicatore escluso dalla valutazione: No
valore atteso 2017

Descrizione:

N. eventi culturali ospitati 26

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficacia

Codice indicatore: 99.99.99.02.034.b indicatore escluso dalla valutazione: No
valore atteso 2017

Descrizione:

N. eventi culturali realizzati 40

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficacia

Codice indicatore: 99.99.99.02.034.c indicatore escluso dalla valutazione: No
valore atteso 2017

Descrizione:

Numero prestiti bibliotecari 11000

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficacia

Codice indicatore: 99.99.99.02.034.d indicatore escluso dalla valutazione: No
valore atteso 2017

Descrizione:

Nuovi iscritti alla biblioteca 200

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** efficacia

Codice indicatore: 99.99.99.02.034.e indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. manifestazioni sportive (anche supporto e sostegno) 6

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.034.f indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. impianti sportivi gestiti (piscine, palestre, stadi) 7

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.034.g indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
Associazioni sportive coinvolte (N.) 6

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:** efficacia
3= altro; 4= n. a diminuire

**Centro di responsabilità: Demografici e Relazioni con il pubblico
(Castel Bolognese)**

Responsabile: Dal Prato M.R.

Centro di costo: 99.1.061 Demografici e relazioni con il pubblico (Castel Bolognese)

Codice obiettivo annuale: 99.99.99.02.040

Previsione iniziale

Attività istituzionali-ordinarie (per il dettaglio delle attività si rinvia al vigente funzionigramma pubblicato sul sito dell'ente) del Servizio Demografici e relazioni con il pubblico (Castel Bolognese)

Enti committenti: Castel Bolognese

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.a indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. carte d'identità rilasciate, inclusi i rinnovi 1349

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.aa indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. accessi al sito web dell'Ente nd

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.ab indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. contatti ricevuti dall'URP (utenti, telefonate, e-mail) 2500

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.ac indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. contratti di acquisto stipulati (in forma pubblica ed in altre forme) 60

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.ad indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Chiavi bici pubbliche cedute (N.) 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.ae indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Anagrafe canina: Microchip rilasciati (N.) 53

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.af indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Pratiche anagrafe canina (N.) 500

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.ag indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Caldaie: bollini blu ceduti (N.) 315

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.ah indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: valore atteso 2017
N. indagini realizzate / N. indagini richieste dall'Istat x 100 (%)-statistica 100

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.ai indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Zanzara tigre: Flaconi larvicida omaggiati 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.aj indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Zanzara tigre: Flaconi larvicida venduti (N.) 150

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.ak indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Modelli 730 e UNICO – rilasciati 50

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.al indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Fotocopie per utenti 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.am indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. contratti di acquisto stipulati (in forma pubblica ed in altre forme)-statistica 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.an indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Caldaie: schede impianti da manutentori (N.) 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.ao indicatore escluso dalla valutazione: No
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. ore settimanali apertura degli sportelli 22,5

Note iniziali: non rilevabile nel periodo estivo

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** Sì **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:** qualità

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.b indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Variazioni anagrafiche (N.) 1500

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.c indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Pratiche di iscrizione anagrafica ricevute (N.) 222

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.d indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Pratiche di cancellazione anagrafica ricevute (N.) 245

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.e indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Pratiche di cambiamento di abitazione ricevute (N.) 199

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.f indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Accertamenti anagrafici istruiti (N.) 500

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.g indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Pratiche di iscrizione/ cancellazione/ aggiornamento AIRE (N.) 35

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.h indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Numeri civici esterni ed interni attribuiti (N.) 17

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.i indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Certificati anagrafici rilasciati (N.) 2392

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.j indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Informative anagrafiche rilasciate alle pubbliche amministrazioni (N.) 1500

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.k indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Autenticazioni di firme e copie effettuate (N.) 450

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.l indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Autenticazioni di firme per alienazione beni mobili registrati (N.) 96

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.m indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Attestazioni di soggiorno rilasciate ai cittadini comunitari (N.) 26

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.n indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli dell'URP 22,5

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.o indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli di Anagrafe 22,5

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.p indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli di Stato Civile 22,5

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.q indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Ore settimanali di apertura al pubblico degli sportelli Elettorale 22,5

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.r indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
N. eventi registrati nei registri di stato civile 356

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** Sì **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.s indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Matrimoni civili celebrati (N.) 16

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.t indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Giuramenti ricevuti (N.) 23

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.u indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Tessere elettorali rilasciate (N.) 193

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.v indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Adesivi aggiornamento tessera elettorale emessi (N.) 130

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.w indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Sedute della Sottocommissione Elettorale Circondariale (N.) 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.x indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: valore atteso 2017
Verbali dell'Ufficiale Elettorale (N.) 27

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no
3= altro; 4= n. a diminuire **ambito:**

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.y indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
Iscritti nella lista di leva (N.) 44

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

Codice indicatore: 99.99.99.02.040.z indicatore escluso dalla valutazione: Sì
Descrizione: **valore atteso 2017**
N. sezioni allestite nell'anno 0

Note iniziali:

Tipo: 1 **relaz. al conto:** No **bilancio:** No **benchmarking:** No **anticorruzione:** No **RER:** No
1= n. a crescere; 2= sì/no **ambito:**
3= altro; 4= n. a diminuire

ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE AI SERVIZI AL 1.1.2017

NB

Quando un lavoratore è assegnato in percentuale a più Settori, Servizi o Uffici, è indicata in carattere "tondo" (o dritto o normale) l'assegnazione principale e gerarchica; sono indicate in carattere "corsivo" (o piegato) le altre assegnazioni funzionali.

SEGRETARIO GENERALE

Iris Gavagni Trombetta (5%) - Distaccata dal Comune di Castel Bolognese

UFFICIO DEL COORDINATORE

Claudio Facchini (40%) - Dirigente - Distaccato al Comune di Faenza al 5%

- 40% Settore Personale e Organizzazione

- 15% Settore Sviluppo economico

Giorgia Giorgi (35%)

- Distaccata dal Comune di Faenza

UFFICIO POLITICHE EUROPEE

Giuliano Borghi	Funzionario Amministrativo Contabile
Monica Visentin	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Claudio Facchini (40%) - Dirigente

SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Anna Treossi - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Barbara Cilli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Antonella Altini	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Sonia Cassani	Istruttore Amministrativo Contabile
Matteo Montalti	Istruttore Amministrativo Contabile
Francesca Corbolini	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' DEL PERSONALE

Anna Lisa Amadori - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Brunella Vespignani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Alessandra Alberti	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Gabriella Savini	Istruttore Amministrativo Contabile
Sandra Romagnolo	Istruttore Amministrativo Contabile
Federica Fagnocchi	Istruttore Amministrativo Contabile
Marina Mazzoni	Collaboratore Amministrativo

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Deanna Bellini (15%) - Dirigente - Distaccata dal Comune di Faenza

Daniela Niccolini (67%) - Caposervizio - Distaccata dal Comune di Faenza	Funzionario Amministrativo Contabile
Maria Cristina Tassinari (15%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Antonella Ricotta (70%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Emanuela Utili (65%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Carlotta Pesci (40%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Gabriella Passaretti (25%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Amministrativo Contabile
Romina Cani (20%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Amministrativo Contabile
Flavia Piancastelli (30%) - Distaccata dal Comune di Faenza	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE AFFARI GENERALI

Iris Gavagni Trombetta (15%) - Dirigente - Distaccata dal Comune di Castel Bolognese

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Fabio Ghirelli - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Simone Rivola	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Emanuela Naldi	Istruttore Amministrativo Contabile
Francesca Berardi	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE CULTURA, TURISMO E POLITICHE EDUCATIVE

Benedetta Diamanti (50%) - Dirigente - *Distaccata al Comune di Faenza al 50%*

Daniela Badiali (45%) - *Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile*

- *Distaccata dal Comune di Faenza*

Giovanna Fagnocchi (45%) - *Esecutore Tecnico*

- *Distaccata dal Comune di Faenza*

Luca Iengo - *Esecutore tecnico*

Antonella Caranese - *Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile*

- *Distaccata al Comune di Faenza al 58% e al Comune di Riolo Terme al 42%*

SERVIZIO PROMOZIONE ECONOMICA E TURISMO

Gualtiero Malpezzi - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Filippo Olivucci	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Carla Benedetti	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Oliana Facchini (40%) - <i>Servizi sociali 60%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Loretta Oriani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO ISTRUZIONE

Paolo Venturoli (70%) - Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Faenza al 30%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
Elisabetta Di Martino	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Neriana Ferri	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefano Ugolini	Istruttore Amministrativo Contabile
Rita Liverani	Istruttore Amministrativo Contabile
Sonia Cavini (30%) - <i>Servizio Infanzia 15%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 30%</i> - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme al 25%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Amedea Pifferi (25%) - <i>Servizio Infanzia 10%</i> - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio al 65%, Economato</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Cantagalli	Coolaboratore Tecnico Specializzato
Cesarina Fontanelli (15%) - <i>Servizio Infanzia 15%</i> - <i>Settore Demografia 5%</i> - <i>Distaccata al Comune di Solarolo al 65%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Biancarosa Montavecchi (20%) - <i>Servizio Infanzia 30%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 40%</i> - <i>Distaccata al Comune di Brisighella al 10%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Giorgio Esopi (60%) - <i>Servizio Infanzia 10%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 30%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

<i>Daniela Laghi (10%)</i> - Distaccata al Comune di Brisighella al 90%	Istruttore Amministrativo Contabile
Claudio Gualducci (90%) - <i>Settore LLPP - Coordinamento Brisighella 10%</i>	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
Alessio Mazzotti (90%) - <i>Settore LLPP- Coordinamento Brisighella 10%</i>	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
Cesare Rinaldini (90%) - <i>Settore LLPP - Coordinamento Brisighella 10%</i>	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
Marco Sportelli (90%) - <i>Settore LLPP - Coordinamento Brisighella 10%</i>	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Daniele Scarazzati (35%)</i> - <i>Servizio Infanzia 25%</i> - Distaccato al Comune di Castel Bolognese al 40%	Istruttore Educativo Culturale
<i>Alma Rivola (6%)</i> - <i>Servizio Infanzia 4%</i> - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 90%	Istruttore Direttivo Culturale
<i>Marcella Circassia (50%)</i> - Servizio Infanzia 50%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO INFANZIA E SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI

Cristina Santandrea (50%) - Caposervizio <i>Settore Territorio - SUE Solarolo 10%</i> <i>Settore LLPP Ambiente 5%</i> - <i>Distaccata al Comune di Solarolo al 35%</i>	Istruttore Direttivo Tecnico
Biancarosa Montevicchi (30%) - <i>Servizio Istruzione 20%</i> - <i>Settore Servizi Sociali 40%</i> - <i>Distaccata al Comune di Brisighella al 10%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Marcella Circassia (50%) - <i>Servizio Istruzione 50%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Alfredo Piani	Istruttore Educativo Culturale
Silvana Ravaioli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Maria Rosa Sbaruffati	Istruttore Amministrativo Contabile
Elena Zaccheroni	Esecutore Tecnico
<i>Sonia Cavini (15%)</i> - Servizio Istruzione 30% - <i>Settore Servizi Sociali 30%</i> - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme al 25%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
<i>Amedea Pifferi (10%)</i> - <i>Servizio Istruzione 25%</i> - Distaccata al Comune di Casola Valsenio al 65%, Economato	Istruttore Amministrativo Contabile

<p><i>Cesarina Fontanelli (15%)</i> - Servizio Istruzione 15% - Settore Demografia 5% - Distaccata al Comune di Solarolo al 65%</p>	Istruttore Amministrativo Contabile
<p><i>Giorgio Esopi (10%)</i> - Servizio Istruzione 60% - Settore Servizi Sociali 30%</p>	Istruttore Amministrativo Contabile
<p><i>Daniele Scarazzati (25%)</i> - Servizio Istruzione 35% - Distaccato al Comune di Castel Bolognese al 40%</p>	Istruttore Educativo Culturale
<p><i>Alma Rivola (4%)</i> - Servizio Istruzione 6% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 90%</p>	Istruttore Direttivo Culturale
<p><i>Antonio Prete (5%)</i> - Settore Demografia 25% - Distaccato al Comune di Solarolo al 70%</p>	Istruttore Amministrativo Contabile
<p><i>Raffaella Stella (17%)</i> - Settore Demografia 8% - Settore LLPP - Ambiente 5% - Settore Territorio - SUE Solarolo 10% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%</p>	Istruttore Tecnico
<p>Rita Capirossi</p>	Istruttore Amministrativo Contabile

**SETTORE DEMOGRAFIA, RELAZIONI CON IL PUBBLICO
E INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

Chiara Cavalli – Dirigente – *Distaccata al 5% al Comune di Faenza*

SERVIZIO INFORMATICA

Caterina Gonelli - Caposervizio	Funzionario Informatico
Natalina Alpi	Istruttore Direttivo Informatico
Alessandro Baldoni	Istruttore Direttivo Informatico
Pier Maria Falco	Istruttore Direttivo Informatico
Eugenio Baldi	Istruttore Informatico
Francesco Gorini	Istruttore Informatico
Franco Giuseppe Enrico Sgarallino	Istruttore Informatico
Alessandro De Grandis	Istruttore Informatico
Daniele Bonello (50%) - <i>Ufficio Comunicazione istituzionale 50%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO ANAGRAFE, STATISTICA E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (FAENZA)

Emanuela Giambattistelli – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Isolde Oriani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Morena Palli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Claudia Valentini	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Paola Buganè	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Simonetta Torroni	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Alpi	Istruttore Amministrativo Contabile
Loredana Bezzi	Istruttore Amministrativo Contabile
Iris Leonardi	Istruttore Amministrativo Contabile
Barbara Malavolti	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Teresa Marini	Istruttore Amministrativo Contabile
Federica Ponti	Istruttore Amministrativo Contabile
Daniela Taroni	Istruttore Amministrativo Contabile
Tiziana Tarroni	Istruttore Amministrativo Contabile
Barbara Cimatti	Istruttore Amministrativo Contabile
Cinzia Zaccaria	Collaboratore Amministrativo

SERVIZIO ELETTORALE E STATO CIVILE (FAENZA)

Fabrizio Fabbri (95%) – Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
Laura Calderoni (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Roberto Gurioli (95%) - <i>Distaccato al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Paolo Pirazzini (95%) - <i>Distaccato al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Simona Salvatori (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

Patrizia Bettoli (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Chiara Cappelli (95%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Gian Franco Ossani	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO DEMOGRAFICI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (SUB AMBITO COLLINA)

Wilmer Quadalti (30%) - Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Casola Valsenio, anche per la funzione elettorale, al 70%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
--	---

Ufficio di Brisighella

Loretta Masi (95%) - <i>Distaccata al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Andrea Farolfi (95%) - <i>Distaccato al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Roberta Baracani (95%) - <i>Distaccata al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Lauretana Chiusi (95%) - <i>Distaccata al Comune di Brisighella per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

Ufficio di Casola Valsenio

Samar Nassif (95%) - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Giovanna Sagrini (95%) - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Silvia Estela Martin (70%) - <i>Distaccata al Comune di Casola Valsenio al 30%</i>	Collaboratore Amministrativo

Ufficio di Riolo Terme

Cinzia Neri (95%) - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Marco Poggi (95%) - <i>Distaccato al Comune di Riolo Terme per la funzione elettorale al 5%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Monica Solaroli (95%) - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme per la funzione elettorale al 5%</i>	Collaboratore Amministrativo
Cristina Nannini (30%) - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme al 70%</i>	Istruttore Amministrativo Contabile

Ivo Dardozi (5%) - Distaccato al Comune di Riolo Terme al 95%	Istruttore Amministrativo Contabile
Valeria Facchini (5 %) - Settore LLPP – Servizio Coordinamento Valle Senio 35% - Settore Territorio – SUE Riolo e Casola 60%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO DEMOGRAFICI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO (CASTEL BOLOGNESE E SOLAROLO)

Maria Rosa Dalprato (50%) – Caposervizio - Distaccata al Comune di Solarolo, anche per la funzione lettorale, al 50%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
---	---

Ufficio di Solarolo

Federica Pieri (95%) - Distaccata al Comune di Solarolo per la funzione elettorale al 5%	Istruttore Amministrativo Contabile
Morena Capucci (95%) - Distaccata al Comune di Solarolo per la funzione elettorale al 5%	Istruttore Amministrativo Contabile
Antonio Prete (25%) - Settore Cultura – Servizio Istruzione 5% - Distaccato al Comune di Solarolo al 70%	Istruttore Amministrativo Contabile
Cesarina Fontanelli (5%) - Settore Cultura - Servizio Istruzione 15% - Settore Cultura - Servizio Infanzia 15% - Distaccata al Comune di Solarolo al 65%	Istruttore Amministrativo Contabile
Raffaella Stella (8 %) - Settore Cultura – Servizio Istruzione 17% - Settore LLPP - Ambiente 5% - Settore Territorio - SUE Solarolo 10% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%	Istruttore Tecnico
Domenica Mariani (2 %) - Distaccata al Comune di Solarolo al 98%	Collaboratore Amministrativo

Ufficio di Castel Bolognese

Valeria Vanicelli – Servizi Sociali 50% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese, anche per la funzione elettorale, al 50%	Funzionario Amministrativo Contabile
Luisa Cheli (75%) - Distaccata al Comune di Castel Bolognese per la funzione elettorale al 5% - Settore LLPP (randagismo) 20%	Collaboratore Amministrativo
Fabrizio Larici (95%) - Distaccato al Comune di Castel Bolognese per la funzione elettorale al 5%	Istruttore Amministrativo Contabile

Giuseppina Utili (55%) - <i>Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 40% (Serv. Cimiteriali) e al 5% per le funzioni elettorali</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
---	-------------------------------------

UFFICIO COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Angela Buzzi	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Elisabetta Alpi (50%) - <i>Distaccata al Comune di Faenza al 50% (MIC)</i>	Istruttore Amministrativo Contabile
Paolo Savorani	Istruttore Amministrativo Contabile
Daniele Bonello (50%) - Servizio Informatica 50%	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE FINANZIARIOCristina Randi (70%) – Dirigente – *Distaccata al 30% al Comune di Faenza***SERVIZIO CONTABILITA' UNIONE E PRESIDIO FAENZA**

Valeria Savini – Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Laura Emiliani	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Paola Montanari	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Ugo Farolfi	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Cinzia Lolli	Istruttore Amministrativo Contabile
Chiara Mantellini	Istruttore Amministrativo Contabile
Loretta Cavina	Istruttore Amministrativo Contabile
Davide Patuelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Alessandro Liverani (70%) - Servizio Contabilità Presidio Solarolo 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Annarosa Tozzi	Esecutore Amministrativo
Tiziana Verzino	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Cristina Caroli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Barbara Giovannetti	Istruttore Amministrativo Contabile
Michele Mami (50%) - Servizio Contabilità Presidio Solarolo 50%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO CASTEL BOLOGNESE

Monica Signani (50%) - Caposervizio - Servizio Contabilità Presidio di Riolo Terme 20% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 30%	Funzionario Amministrativo Contabile
Patrizia Mengolini	Istruttore Amministrativo Contabile
Patrizia Centolani	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO SOLAROLO

Rita Randi – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Michele Mami (50%) - Servizio Contabilità Unione e Presidio Faenza 50%	Istruttore Amministrativo Contabile
Alessandro Liverani (30%) - Servizio Contabilità Unione e Presidio Faenza 70%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO BRISIGHELLA

Riccardo Lo Cascio – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Sartoni	Istruttore Amministrativo Contabile
Marisa Samorini (10%) - Distaccata al Comune di Brisighella al 90%	Istruttore Amministrativo Contabile
Anna Sangiorgi (25%, Economato) - Distaccata al Comune di Brisighella al 75%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO RIOLO TERME

Monica Signani (20%) - Caposervizio - Servizio Contabilità Presidio di Castel Bolognese 50% - Distaccata al Comune di Castel Bolognese al 30%	Funzionario Amministrativo Contabile
Roberta Mazzara	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefania Colella (40%) - Servizio Tributi 60%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO CONTABILITA' PRESIDIO CASOLA VALSENO

Donata Baldassarri – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Certosa	Istruttore Tecnico

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Andrea Venturelli – Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Roberto Baroncelli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Marilena Scarpa	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Elena Fabbri	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO TRIBUTI

Cinzia Capri – Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Andrea Venieri	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Giovanna Bisceglia	Istruttore Amministrativo Contabile
Raffaella Conte	Istruttore Amministrativo Contabile
Monia Fabbri	Istruttore Amministrativo Contabile
Massimo Ciccotto	Istruttore Amministrativo Contabile
Rosanna Montevicchi	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Rita Sartoni	Istruttore Amministrativo Contabile
Giovanna Farolfi	Istruttore Amministrativo Contabile
Irene Decristina	Esecutore amministrativo
Barbara Galli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Rosangela Benericetti	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Vilma Vignoli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Anna Maria Ceroni	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefania Colella (60%) - Servizio Contabilità Presidio Riolo Terme 40%	Istruttore Amministrativo Contabile

SETTORE LAVORI PUBBLICIDavide Parmeggiani – Dirigente – *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO PROGETTAZIONE EDIFICI**

Claudio Coveri – Caposervizio	Funzionario Tecnico
Elisabetta Selvatici	Istruttore Direttivo Tecnico
Raffaella Grillandi	Istruttore Direttivo Tecnico
Luca Dalprato	Istruttore Direttivo Tecnico
Catia Neri	Istruttore Tecnico
Miriam Montevocchi	Istruttore Tecnico
Giuseppe Rossignuolo	Istruttore Tecnico
Massimiliano Malavolti	Istruttore Tecnico
Catia Neri	Istruttore Tecnico
Artimedio Babini	Esecutore Tecnico

SERVIZIO PROGETTAZIONE INFRASTRUTTURE, MANUTENZIONE FAENZA

Patrizia Barchi – Caposervizio	Funzionario Tecnico
Marco Folli	Istruttore Direttivo Tecnico
Eleonora Visani	Istruttore Tecnico
Emilio Selvatici	Istruttore Direttivo Tecnico
Jlenia Bondoni	Istruttore Tecnico
Roberto Lamberti	Collaboratore Tecnico Specializzato
Mauro Vespignani	Esecutore Tecnico
Alberto Erbacci	Esecutore Tecnico
Gian Carlo Malpezzi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Paolo Morelli	Esecutore Tecnico

SERVIZIO COORDINAMENTO LL.PP. SOLAROLO E FAENZA EDIFICI

Marco Marchini – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Elena Volta	Istruttore Tecnico
Maurizio Barnabè	Collaboratore Tecnico Specializzato
Graziano Fantoni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Luigi Piancastelli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Giuseppe Piticchi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Ruggero Ragazzini	Collaboratore Tecnico Specializzato
Giordano Visani	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Lega	Istruttore Tecnico
Mauro Bolognesi	Istruttore Tecnico
Valerio Tedioli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Imerio Badiali	Esecutore Tecnico
Daniele Erbacci	Esecutore Tecnico
Claudio Incerti	Esecutore Tecnico

SERVIZIO COORDINAMENTO LL.PP. VALLE SENIO

Felice Calzolaio – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Gabriele Tampieri	Istruttore Direttivo Tecnico
Andrea Dall'Oppio	Istruttore Direttivo Tecnico
Valerio Bartoli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Yurj Bruschi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Giuseppe Naldoni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Maurizio Perini	Esecutore Tecnico

Giacomo Ricci Picciloni	Esecutore Tecnico
Paolo Tarroni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Gabriele Utili	Collaboratore Tecnico Specializzato
Sauro Visani	Collaboratore Tecnico Specializzato
<i>Luisa Cheli (20%, randagismo)</i> - Settore Demografia 80%	Collaboratore Amministrativo
Attilio Della Godenza	Istruttore Direttivo Tecnico
Daniele Mongardi	Istruttore Tecnico
<i>Fabio Ceroni (10%)</i> - Settore Territorio 90%	Istruttore Tecnico
<i>Valeria Facchini (35 %)</i> - Settore Demografia – Servizio Anagrafe sub ambito 5% - Settore Territorio – SUE Riolo e Casola 60%	Istruttore Amministrativo Contabile
Sauro Bacchilega (60%) - Settore Territorio SUE Riolo e Casola 40%	Esecutore Tecnico
Silvana Bassi	Esecutore Tecnico
Stefano Barbieri	Collaboratore Tecnico Specializzato
Mauro Marchi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Francesco Naldi (90%) - Settore Territorio Ufficio Casa 10%	Istruttore Amministrativo Contabile
Andrea Bassetti	Collaboratore Tecnico Specializzato
Lucio Bellorio	Collaboratore Tecnico Specializzato

SERVIZIO COORDINAMENTO LL.PP. BRISIGHELLA

Carlo Pazzi – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Pier Francesca Casadio	Istruttore Tecnico
Antonella Assirelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Andrea Benedetti	Collaboratore Tecnico Specializzato
Gabriano Fiorani	Collaboratore Tecnico Specializzato
Andrea Parrucci	Collaboratore Tecnico Specializzato
Mirko Ragazzini	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Sartoni	Collaboratore Tecnico Specializzato
Matteo Sportelli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Tiziano Valentini	Collaboratore Tecnico Specializzato
Maria Angela Samoré	Esecutore tecnico
Sergio Loli	Operaio forestale
<i>Claudio Gualducci (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Alessio Mazzotti (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Cesare Rinaldini (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)
<i>Marco Sportelli (10%)</i> - 90% Settore Cultura - Servizio Istruzione	Collaboratore Tecnico Specializzato (Autista)

SERVIZIO AMBIENTE E MANUTENZIONE VERDE FAENZA

Marco Valtieri – Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Gian Paolo Costa	Istruttore Direttivo Culturale
Laura Lanzoni	Istruttore Amministrativo Contabile

Marco Assirelli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Caroli	Collaboratore Tecnico Specializzato
Claudio Leonardi	Collaboratore Tecnico Specializzato
Stefano Attanasio	Esecutore Tecnico
Lorenzo Bassetti	Esecutore Tecnico
Fabio Bernardi	Esecutore Tecnico
Pio Cantoni	Esecutore Tecnico
Raoul Cosotti	Esecutore Tecnico
Giovanni Drei	Esecutore Tecnico
Franco Fabbri	Esecutore Tecnico
Franco Falciano	Esecutore Tecnico
Andrea Frattini	Esecutore Tecnico
Giorgio Pasini	Esecutore Tecnico
Stefano Rivalta	Esecutore Tecnico
Andrea Samori	Esecutore Tecnico
Daniele Valmori	Esecutore Tecnico
<i>Cristina Santandrea (5%) Settore Territorio - SUE Solarolo 10% Settore Cultura - Servizio Infanzia 50% - Distaccata al Comune di Solarolo al 35%</i>	Istruttore Direttivo Tecnico
<i>Raffaella Stella (5 %, Ambiente) - Settore Cultura – Servizio Istruzione 17% - Settore Demografia 8% - Settore Territorio - SUE Solarolo 10% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%</i>	Istruttore Tecnico

SERVIZIO AMMINISTRATIVO, SOSTENIBILITA' E SICUREZZA SUL LAVORO

Massimo Donati - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Danilo Pittola	Istruttore Direttivo Tecnico
Marco Boschi	Istruttore Tecnico
Fiorella Piancastelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Letizia Bosi	Istruttore Amministrativo Contabile
Fabio Rossini	Istruttore Amministrativo Contabile
Pier Antonio Noferini	Istruttore Amministrativo Contabile
Giovanna Camporesi	Istruttore Amministrativo Contabile
Doriana Ferri	Istruttore Amministrativo Contabile
Giuseppe Montuschi	Istruttore Amministrativo Contabile

UFFICIO DI SUPPORTO

<i>Alessandro Poggiali (30%) - Settore Territorio - Servizio Forestazione 70%</i>	Istruttore Direttivo Tecnico (Geologo)
Giorgio Garavini	Istruttore Direttivo Tecnico
Natascia Gurioli	Istruttore Tecnico

SETTORE POLIZIA MUNICIPALEPaolo Ravaioli - Dirigente - *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO PRESIDIO DEL TERRITORIO VALLE DEL LAMONE**

Davide Belosi - Caposervizio	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Giuseppe Taormina	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Giuseppe Montanari	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Sabrina Baldini	Istruttore di Vigilanza
Stefano Baldisserra	Istruttore di Vigilanza
Orazio Baldoni	Istruttore di Vigilanza
Paolo Ballelli	Istruttore di Vigilanza
Davide Gambi	Istruttore di Vigilanza
Floriano Lasi	Istruttore di Vigilanza
Luca Montevecchi	Istruttore di Vigilanza
Dino Olimbo	Istruttore di Vigilanza
Simone Portaluri	Istruttore di Vigilanza
Milena Raffoni	Istruttore di Vigilanza
Romano Reali	Istruttore di Vigilanza
Enzo Sbarzaglia	Istruttore di Vigilanza
Moreno Solaroli	Istruttore di Vigilanza
Michela Stoppa	Istruttore di Vigilanza
Fabrizio Tamburini	Istruttore di Vigilanza
Giordano Taroni	Istruttore di Vigilanza
Fabio Tiranti	Istruttore di Vigilanza
Fabrizio Turella	Istruttore di Vigilanza
Roberto Turri	Istruttore di Vigilanza
Gian Carlo Valgimigli	Istruttore di Vigilanza
Luisa Viarani	Istruttore di Vigilanza
Raffaele Zaccherini	Istruttore di Vigilanza
Rodolfo Preatoni	Istruttore di Vigilanza
Roberto Capirossi	Istruttore di Vigilanza
Maurizio Paganelli	Istruttore di Vigilanza
Michela Tosarelli	Istruttore di Vigilanza
Vanes Nanni	Istruttore di Vigilanza
Lucia Graziani	Istruttore di Vigilanza
Erica Melani	Istruttore di Vigilanza
Catia Nati (dal 1.4.2017)	Istruttore di Vigilanza

SERVIZIO PRESIDIO DEL TERRITORIO VALLE DEL SENIO

Sabrina Fabbri - Caposervizio	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Stefano Manzelli	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Francesco Bellini	Istruttore di Vigilanza
Ermanno Barzagli	Istruttore di Vigilanza
Alberto Cavina	Istruttore di Vigilanza
Gian Luca Dapporto	Istruttore di Vigilanza
Alessandro Geri	Istruttore di Vigilanza
Marino Mazzanti	Istruttore di Vigilanza
Loredana Bertozzi	Istruttore di Vigilanza
Giuseppe Valenti	Istruttore di Vigilanza
Mirko Vespignani	Istruttore di Vigilanza

Marina Ricci	Istruttore di Vigilanza
Mattia Maretti	Istruttore di Vigilanza
Erika Visani	Istruttore di Vigilanza
Concetta Mariani	Istruttore di Vigilanza

SERVIZIO COORDINAMENTO

Luciano Dalprato - Caposervizio	Istruttore direttivo di Vigilanza
Andrea Emiliani	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Stefano Mambelli	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Ilario Toni	Istruttore Direttivo di Vigilanza
Luciano Berti	Istruttore di Vigilanza
Andrea Briccoli	Istruttore di Vigilanza
Antonia Gorini	Istruttore di Vigilanza
Stefano Lotti	Istruttore di Vigilanza
Pier Giorgio Pattuelli	Istruttore di Vigilanza
Paola Dapporto	Istruttore di Vigilanza
Alessandra Cicognani	Istruttore di Vigilanza
Imerio Calderoni	Istruttore di Vigilanza
Gino Sangiorgi	Istruttore di Vigilanza
Silvia Frignani	Istruttore di Vigilanza
Tiziano Caputo	Istruttore di Vigilanza
Milva Drei	Istruttore di Vigilanza
Mirko Maretti	Istruttore di Vigilanza
Giovanni Tedaldi	Istruttore di Vigilanza
Ivan Samorì	Istruttore Amministrativo Contabile
Silvia Reale	Esecutore Amministrativo
Giorgio Romano Di Nocco	Collaboratore Amministrativo
Angelo Gorini	Collaboratore Amministrativo
Domanica Foschini	Collaboratore Amministrativo

SERVIZIO MOBILITA' E DECORO URBANO

Pier Luigi Fallacara - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Gian Domenico Calderoni	Collaboratore amministrativo

SETTORE SERVIZI SOCIALIPierangelo Unibosi - Dirigente - *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO ADULTI E DISABILI**

Stefano Casanova (70) – Caposervizio - <i>Distaccato al Comune di Brisighella al 30%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Angela Ditta (50%) - Servizio Anziani 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Franca Pazzi (30%) - Servizio Anziani 40% - Servizio Ufficio di Piano 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Mascia Rambelli (50%) - Servizio Anziani 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Gessica Rivola (50%) - Servizio Ufficio di Piano 50%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Miranda Tarroni (30%) - Servizio Anziani 70%	Istruttore Amministrativo Contabile
Giordana Bettoli	Istruttore Amministrativo Contabile
Samanta Cantoni (30%) - Servizio Ufficio di Piano 70%	Istruttore Educativo Culturale
Valentina Cicognani	Istruttore Direttivo Sociale
Antonella Zoli 50% - Servizio Anziani 50%	Istruttore Direttivo Sociale

SERVIZIO ANZIANI

Valeria Vanicelli (50) – Caposervizio - <i>Distaccata al Comune di Castel Bolognese, anche per la funzione elettorale, al 50%</i>	Funzionario Amministrativo Contabile
Nadia Papiri	Collaboratore Specializzato
Patrizia Piraccini	Collaboratore Specializzato
Angela Ditta (50%) - Servizio Adulti e Disabili 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Mascia Rambelli (50%) - Servizio Adulti e Disabili 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Antonella Zoli 50% - Servizio Adulti e Disabili 50%	Istruttore Direttivo Sociale
Franca Pazzi (40%) - Servizio Adulti e Disabili 30% - Servizio Ufficio di Piano 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Emanuela Treossi	Istruttore Amministrativo Contabile
Sonia Cavini (30%) - Settore Cultura - Servizio Infanzia 15% - Settore Cultura - Servizio Istruzione 30% - <i>Distaccata al Comune di Riolo Terme al 25%</i>	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Giorgio Esopi (30%) - Settore Cultura - Servizio Infanzia 10% - Settore Cultura - Servizio Istruzione 60%	Istruttore Amministrativo Contabile

<i>Biancarosa Montevercchi (40%)</i> - Settore Cultura - Servizio Infanzia 30% - Settore Cultura - Servizio Istruzione 20% - Distaccata al Comune di Brisighella al 10%	Istruttore Amministrativo Contabile
Miranda Tarroni (70%) - Servizio Adulti e disabili 30%	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO MINORI E FAMIGLIA

Domenica Dalpane - Caposervizio	Istruttore Direttivo Sociale
Chiara Bagnoli	Istruttore Direttivo Sociale
Paola Caroli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Milena Rambelli	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Emanuela Di Placido	Istruttore Direttivo Sociale
Serena Eusebi	Istruttore Direttivo Sociale
Martina Laghi	Istruttore Direttivo Sociale
Silvia Milini	Istruttore Direttivo Sociale
Elisa Sportelli	Istruttore Direttivo Sociale
Paola Brigadoi	Istruttore Direttivo Sociale
Raffaella Laghi	Istruttore Amministrativo Contabile
Letizia Martini	Istruttore Amministrativo Contabile
Nivia Muccioli	Istruttore Educativo Culturale
Marina Bergo	Collaboratore Specializzato
<i>Oliana Facchini (60)</i> - Settore Cultura – Servizio Promozione economica e Turismo 40%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

SERVIZIO UFFICIO DI PIANO PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA

Antonio Ricchi - Caposervizio	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
<i>Franca Pazzi (30%)</i> - Servizio Anziani 40% - Servizio Adulti e Disabili 30%	Istruttore Amministrativo Contabile
Gessica Rivola (50%) - Servizio Adulti e Disabili 50%	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Samanta Cantoni (70%) - Servizio Adulti e Disabili 30%	Istruttore Educativo Culturale

SETTORE SVILUPPO ECONOMICO*Claudio Facchini (15%) - Dirigente***SERVIZIO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

Maurizio Marani - Caposervizio	Funzionario Amministrativo Contabile
Andrea Ossani	Istruttore Direttivo Tecnico
Federica Bertoni	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Elisabetta Dusman	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Tiziana Tirloni	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Annarita Menichetti	Istruttore Amministrativo Contabile
Rosalba Rivalta	Istruttore Amministrativo Contabile
Gabriella Savioli	Istruttore Amministrativo Contabile
Raffaella Visani	Istruttore Amministrativo Contabile
Marco Vespignani	Istruttore Amministrativo Contabile
Catia Bezzi	Istruttore Amministrativo Contabile
Stefania Visani	Esecutore Amministrativo

SETTORE TERRITORIOEnnio Nonni - Dirigente - *Distaccato al 5% al Comune di Faenza***SERVIZIO URBANISTICA**

Daniele Babalini - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Silvia Laghi	Istruttore Direttivo Tecnico
Federica Drei	Istruttore Direttivo Tecnico
Cinzia Neri	Istruttore Tecnico
Daniela Negrini	Istruttore Tecnico

SERVIZIO EDILIZIA

Lucio Angelini - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Giorgio Casadio	Istruttore Direttivo Tecnico
Roberta Darchini	Istruttore Direttivo Tecnico
Lucia Marchetti	Istruttore Direttivo Tecnico
Daniele Bernabei	Istruttore Tecnico

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE CASA - SIT

Mauro Benericetti - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Barbara Poggi	Istruttore Direttivo Tecnico
Silvia Ernestini	Istruttore Tecnico
Antonello Impellizzeri	Istruttore Tecnico
Vanessa Riccibitti	Istruttore Tecnico
Tiziana Piancastelli	Istruttore Amministrativo Contabile
Giambattista Tassinari	Esecutore Amministrativo
Daniele Piazza	Esecutore Specializzato
Oriano Cenni	Esecutore Tecnico

SERVIZIO SUE BRISIGHELLA

Laura Vecchi - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Loretta Gentilini	Istruttore Direttivo Tecnico
Mirco Missiroli	Istruttore Tecnico
Roberto Gagliani	Istruttore Tecnico

SERVIZIO SUE CASTEL BOLOGNESE

Mauro Camanzi - Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Paola Giardini	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Giuseppe Cani	Istruttore Tecnico
Giuseppina Gondoni	Istruttore Amministrativo Contabile

SERVIZIO SUE RIOLO TERME E CASOLA VALSENO

Alfio Gentilini - Caposervizio	Istruttore Direttivo Tecnico
Valeria Facchini (60 %) - Settore Demografia – Servizio Anagrafe sub ambito 5% - Settore LLPP 35%	Istruttore Amministrativo Contabile
Sauro Bacchilega (40%) - Settore LLPP 60%	Esecutore Amministrativo
Fabio Ceroni (90%) - Settore LLPP 10%	Istruttore Tecnico

<i>Francesco Naldi (10%, Ufficio Casa)</i> - Settore LLPP 90%	Istruttore Amministrativo Contabile
--	-------------------------------------

SERVIZIO SUE SOLAROLO

<i>Cristina Santandrea (10%) - Caposervizio</i> - Settore Cultura – Servizio Infanzia 50% - Settore LLPP Ambiente 5% - Distaccata al Comune di Solarolo al 35%	Istruttore Direttivo Tecnico
Barbara Albonetti	Istruttore Tecnico
<i>Raffaella Stella (10%)</i> - Settore Cultura – Servizio Istruzione 17% - Settore LLPP - Ambiente 5% - Settore Demografia 8% - Distaccata al Comune di Solarolo al 60%	Istruttore Tecnico

SERVIZIO POLITICHE FORESTALI E AMBIENTALI

Alvaro Pederzoli - Caposervizio	Funzionario Tecnico
Luca Catani	Istruttore Direttivo Tecnico
Alessandro Poggiali (70%) - Settore LLPP 30%	Istruttore Direttivo Tecnico (Geologo)
Pierina Bentini	Istruttore Amministrativo Contabile

PERSONALE DISTACCATO AL 100% AI COMUNI

Comune di Brisighella

Emiliana Bassetti	Istruttore Amministrativo Contabile
Irene Archi	Collaboratore Amministrativo

Comune di Casola Valsenio

Raffaella Biagi	Istruttore Amministrativo Contabile
Anna Teresa Montefiori	Istruttore Amministrativo Contabile

Comune di Castel Bolognese

Pier Paolo Sangiorgi	Istruttore Amministrativo Contabile
Paola Mirri	Istruttore Amministrativo Contabile
Maria Augusta Babini	Istruttore Amministrativo Contabile
Luciana Baldassarri	Istruttore Amministrativo Contabile
Donatella Galeati	Collaboratore Amministrativo
Manuel Trevisan	Esecutore tecnico



Medaglia d'argento al merito civile

COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

Provincia di Ravenna

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Proposta n. 2017 / 270

del SERVIZIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLO DI GESTIONE ECONOMATO

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

Il Dirigente del Settore

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;
- attestata, con l'apposizione del parere, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013; per i fini previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 10/04/2017

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DELEGATO
SIGNANI MONICA**

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



Medaglia d'argento al merito civile

COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

Provincia di Ravenna

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Proposta n. 2017 / 270

del SERVIZIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLO DI GESTIONE ECONOMATO

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

Il Responsabile del Settore Finanziario

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;

- attestata, con la sottoscrizione del parere, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

- considerato che, per i fini di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267,

X l'atto è dotato di copertura finanziaria;

l'atto non necessita di copertura finanziaria in quanto non comporta assunzione di spesa o diminuzione di entrata;

l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente in merito ai quali si osserva che

.....
.....

esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità contabile.

Lì, 10/04/2017

IL DIRIGENTE SETTORE
FINANZIARIO/RESPONSABILE DELEGATO
SIGNANI MONICA

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia di Ravenna

Certificato di pubblicazione

Deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 10/04/2017

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLO DI GESTIONE ECONOMATO

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)
2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019**

Ai sensi per gli effetti di cui all'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, copia della presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18/04/2017.

Li, 18/04/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
MIRRI PAOLA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Provincia di Ravenna

Certificato di esecutività

Deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 10/04/2017

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE CONTROLLO DI GESTIONE ECONOMATO

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)
2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28/04/2017 decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune.

Li, 03/05/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
GAVAGNI TROMBETTA IRIS
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Provincia di Ravenna

Certificato di avvenuta pubblicazione

Deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 10/04/2017

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2017/2019 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2017/2019

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio on-line di questo Comune a partire dal 18/04/2017 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 04/05/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
MIRRI PAOLA
(sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)