

# **COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE**

PROVINCIA DI RAVENNA

## **REGOLAMENTO PER L'INSERIMENTO DELLA POPOLAZIONE ANZIANA IN ATTIVITA' DI INTERESSE SOCIALE**

Approvato dal C.C. nella seduta del 14/07/88 al n. 149 (C.R.C. n. 12437 del 22/08/88)

N\DATI\REGOLAMENTI\INSPOPOL  
U\REGOLAMENTI\ANZIANI ATTIVITA' SOC.  
Dischetto n. 1

## ART. 1 - FINALITA' DEL SERVIZIO

Al fine di sottrarre l'anziano alla tradizionale politica assistenziale ed allo stato di emarginazione e di isolamento in cui può venire a trovarsi nella nostra società, si ritiene preciso dovere del Comune creare le condizioni per un inserimento degli anziani in attività lavorative di volontariato, recuperando quindi energie morali, fisiche e culturali di una parte della popolazione per interessi che sono dell'intera collettività.

## ART. 2 - ARTICOLAZIONE DEL SERVIZIO

Nel rispetto delle attitudini degli anziani e delle diverse esigenze dei servizi, l'attività si articola nei seguenti settori:

### A) SORVEGLIANZA

**PARCHI:** al fine di salvaguardare il rispetto del verde pubblico e delle attrezzature richiamando al senso civico i frequentatori. Tale attività è prevista nel periodo 1/3 -30/11 di ogni anno ed avviene in stretta collaborazione con il Comando dei Vigili Urbani.

**MUSEI E MOSTRE:** al fine di garantire ai visitatori precisi punti di riferimento e di informazione, tutelare il patrimonio all'interno delle strutture. Tali attività avverranno in stretta collaborazione con la Direzione dei Musei e degli organizzatori delle mostre.

**ALTRE ATTIVITA':** presenza nelle strutture scolastiche nei momenti di uso di tali strutture per fini extra- scolastici, cioè conferenze, assemblee, uso di palestre, ecc.  
Tali attività vengono svolte su richiesta e con modalità e per periodi di tempo concordati di volta in volta con gli organi competenti.

### B) MANUTENZIONE E PULIZIA

Ordinaria manutenzione di piccoli appezzamenti di verde pubblico, di aree cortilizie di Scuole, edifici ed attrezzature sportive a gestione pubblica.

Esecuzione di piccola manutenzione ordinaria di strutture per giochi dei bambini e di strutture sportive in aree pubbliche attrezzate o riparazioni urgenti di poco conto in plessi scolastici o in altre strutture pubbliche da realizzarsi servendosi di strumenti disponibili in apposito laboratorio artigianale da strutturarsi (il funzionamento dello stesso laboratorio dovrà essere disciplinato da un preciso regolamento).

Tale attività viene attuata in stretta collaborazione con gli Assessori alla Pubblica Istruzione, Patrimonio e Lavori Pubblici.

### C) - INTERVENTI DIVERSI

- Disbrigo di semplici mansioni manuali (volantinaggio, manifesti ecc.) inerenti l'attività degli uffici comunali e della biblioteca;

- Collaborazione con gli operatori del servizio domiciliare per il disbrigo di piccole commissioni per conto degli altri anziani assistiti;

- Eventuali altre prestazioni, analoghe a quelle sopra indicate che si rendessero possibili o necessarie, mantenendo tuttavia le caratteristiche di occasionalità e di volontariato.

Tali attività vengono svolte su richiesta, con modalità e per periodi concordati di volta in volta con gli organi competenti.

L'articolazione dettagliata di ogni singola attività - compresa nel presente articolo ai punti A, B, C - sarà formalizzata in appositi atti deliberativi istitutivi dei singoli servizi.

### ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'inserimento nei diversi settori di attività di cui al precedente art. 2 gli anziani interessati residenti nel Comune devono produrre espressa richiesta nei modi e tempi stabiliti dal successivo art. 4 da cui risulti:

- in quale settore specifico desiderano impegnarsi;
- di essere in età pensionabile (55 anni per le donne e 60 per gli uomini) salvo eventuali deroghe suggerite dall'Amministrazione comunale, organizzazioni sindacali di categoria e di altri servizi socio-sanitari per motivi sociali debitamente documentati;
- di non essere in rapporto di lavoro continuativo di alcun genere con altri enti o privati;
- di possedere idoneità psicofisica documentata da apposito certificato medico rilasciato dal medico di base.

L'Amministrazione Comunale provvederà alla pubblicazione di un avviso per la raccolta delle richieste.

### ART. 4 - CRITERI PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO

L'ammissione al servizio verrà fatto sulla base dei seguenti elementi:

- a) Informazioni attitudinali: con valutazioni relative alle richieste dell'anziano, all'attività svolta prima del pensionamento, al parere degli operatori medici e sociali;
- b) particolare situazione familiare ed altri motivi di carattere sociale e sanitario.

### ART. 5 - RAPPORTO GIURIDICO ED ECONOMICO

A) L'incarico che l'Amministrazione affida ai cittadini è di carattere assolutamente volontario e non costituisce un rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Castel Bolognese, nè di carattere pubblico, nè privato, nè a tempo determinato o indeterminato.

In esso deve essere sempre ravvisabile il requisito della volontarietà nel senso che i pensionati stessi non devono ritenersi vincolati da alcun obbligo di prestazione lavorativa nei confronti dell'Amministrazione comunale. Tale incarico è revocabile in qualsiasi momento e per sopravvenuta inidoneità al servizio o qualora vengano a mancare i requisiti fondamentali previsti all'articolo 3 del presente regolamento.

B) L'attività dei cittadini pensionati o anziani è volontaria e gratuita e consente il soddisfacimento di

varie esigenze pubbliche e sociali mediante l'utilizzo della loro esperienza e disponibilità civica. In relazione all'impegno profuso, la Commissione economica potrà proporre l'erogazione di un contributo assistenziale sulla base dei criteri normalmente adottati dalla Commissione stessa.

C) L'Amministrazione comunale provvederà annualmente e a proprie spese a stipulare una apposita polizza di assicurazione a favore degli anziani che prestano opera di volontariato contro gli infortuni che potrebbero eventualmente ed involontariamente incorrere e per danni procurati a terzi, nello svolgimento dell'attività.

All'atto del conferimento dell'incarico l'Amministrazione Comunale porterà a conoscenza degli interessati il regolamento del servizio.

#### ART. 6 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Gli addetti al servizio saranno dotati di apposito distintivo di riconoscimento del Comune di Castel Bolognese onde consentire il riconoscimento da parte dei cittadini.

Nel caso che il numero disponibile delle persone che intendono svolgere il servizio di volontariato sia superiore alle esigenze programmate si provvederà alla rotazione degli incarichi.