

Prot. n. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_

Faenza, \_\_\_\_\_

Allegati n. \_\_\_\_\_

AL SIG. DIRIGENTE - SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA' - UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

**Oggetto: Comune di CASTEL BOLOGNESE - ISCRIZIONE AL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - a.s. 2018/2019**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. abitazione \_\_\_\_\_

tel. cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_, indirizzo PEC. \_\_\_\_\_

esercente la potestà genitoriale per il minore: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_ luogo di nascita \_\_\_\_\_  M  F

**che frequenterà** per l'a.s. 2018/19 la Scuola \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_\_

**chiede per l'a.s. 2018/19 l'iscrizione del minore sopra indicato al Servizio di Trasporto Scolastico.**

#### Il sottoscritto prende atto che

- il servizio di trasporto si effettua dal punto di raccolta - consegna stabilito dall'Ente, fino alla scuola e viceversa;
- l'accoglimento della domanda è subordinato alla verifica da parte dell'ufficio del possesso dei requisiti previsti dal regolamento del servizio di trasporto scolastico e, in particolare, della residenza nel forese e nella circoscrizione scolastica di competenza;
- la domanda di iscrizione si intende accolta qualora, **entro il 30/06**, non sia comunicato il rigetto;

#### si impegna

- a garantire la sua presenza o quella di altro maggiorenne autorizzato, alla fermata e nell'orario di servizio previsti;
- a comunicare all'Unione della Romagna Faentina - Ufficio di Castel Bolognese l'eventuale rinuncia al servizio nonché a comunicare eventuali variazioni della residenza;

#### IL SOTTOSCRITTO INOLTRE PRENDE ATTO DELLE MODALITA' ORGANIZZATIVE RELATIVE ALLA RISCOSSIONE DELLE RETTE:

- 1) La Giunta Comunale si riserva la facoltà di rivedere periodicamente le tariffe dei servizi a domanda individuale, per coprire eventuali maggiori costi di cui l'Amministrazione dovrà farsi carico. Nel qual caso verrà data sollecita comunicazione agli utenti.
- 2) Per tutti i servizi a domanda individuale sono previste agevolazioni o esoneri, secondo le procedure previste nel Regolamento per la gestione del sistema integrato dei servizi sociali.
- 3) In corso d'anno possono essere effettuati nuovi inserimenti previa iscrizione al servizio e pagamento della quota dovuta, qualora il numero dei partecipanti lo consenta, mantenendo inalterato il numero del personale occupato.

Allo scopo, consapevole di quanto sopra esposto, si impegna a versare l'importo relativo ai mesi di utilizzo del servizio di trasporto scolastico, presso la Tesoreria Comunale, Banca di Imola, in due rate distinte, **la prima al momento dell'iscrizione** e **la seconda entro il 15 marzo 2019**.

Trasporto scolastico (per la scuola primaria e secondaria di I° grado)	Numero figli iscritti allo stesso servizio	Retta mensile	Prima rata da versare al momento dell'iscrizione (considerando n. 3 mesi effettivi)	Seconda rata da versare, entro il 15 marzo dell'anno successivo (considerando n. 5 mesi effettivi, salvo variazioni tariffa)
	1 figlio	55,00 euro	<b>165,00 euro</b>	<b>275,00 euro</b>
	2 figli	74,00 euro	<b>222,00 euro</b>	<b>370,00 euro</b>
	3 figli	87,00 euro	<b>261,00 euro</b>	<b>435,00 euro</b>

Per l'iscrizione occorre allegare al modulo di richiesta la **ricevuta del pagamento della prima rata**, effettuato in contanti presso la Tesoreria comunale - BANCA DI IMOLA oppure tramite bonifico bancario utilizzando il seguente IBAN: IT52 W 05080 21099 T20990000002 **specificando nella causale di versamento la tipologia di servizio che si sta pagando** (ad esempio: Trasporto scolastico Rossi Marco)

Per ogni eventuali informazione o chiarimento, ci si può rivolgere all'Ufficio Istruzione (tel. 0546/655824).

**Trattamento dei dati personali:** Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto puntuali informazioni circa il procedimento amministrativo oggetto della presente richiesta e di averne compreso le finalità e le modalità di trattamento, ed in particolare che

- il titolare del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) è l'Unione della Romagna Faentina,
- i dati forniti sono necessari all'istruttoria del procedimento per ottenere quanto richiesto e saranno trattati con strumenti informatici ovvero cartacei,
- i dati forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e della normativa che si applica alla Pubblica Amministrazione Italiana.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**N.B. COMPILARE CON CURA E CONSEGNARE ENTRO IL 31 LUGLIO 2018:**

- ALL'UFFICIO ISTRUZIONE DEL COMUNE IL LUNEDI E IL MERCOLEDI DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 13.00;
- IL SABATO MATTINA DALLE ORE 9,00 ALLE ORE 12,00 UFFICIO U.R.P. - PIANO TERRA MUNICIPIO