

Allegato sub B

Spett.le

Comune di Castel Bolognese

Il sottoscritto _____,
nato a _____, il
_____, codice fiscale _____,

in qualità di

legale rappresentante (*allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*)

procuratore del legale rappresentante (*nel caso, allegare copia conforme all'originale della procura e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*);

altro, specificare (*e allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*)

_____ della

ASSOCIAZIONE / ORGANIZZAZIONE

senza scopo di lucro denominata
_____ con sede in
_____, via _____,
n. _____, CAP _____, Provincia _____,
_____, codice fiscale _____

COMUNICA

l'interesse dell'associazione/organizzazione a partecipare alla procedura comparativa per la gestione del Centro Sociale di Castel Bolognese

A tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del DPR 445/2000), **dichiara quanto segue:**

- iscrizione nel Registro unico nazionale delle associazioni del 3^o settore previsto dal D.lgs 117/17, ovvero nei **registri regionali** di cui alle L.R. 34/2002 e 12/2005, già acquisita o da acquisirsi entro 6 mesi dall'affidamento della gestione del centro sociale;
- statuto dell'associazione che preveda al suo interno, come scopo, tra gli altri, l'attività di animazione socio-culturale;

- sede legale o operativa nel territorio dell'Unione della Romagna Faentina (Urf), ovvero impegno a costituirla entro 6 mesi dall'affidamento della gestione del centro sociale (con possibilità di costituirla presso lo stesso centro sociale);
- dimostrazione di **avere adeguata capacità** di operare per la gestione del Centro sociale, da valutare in base a criteri prestabiliti.
- **il possesso di requisiti di moralità professionale;**
- **il poter dimostrare "adeguata attitudine"**, da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice).

Ai fini della formulazione della graduatoria, fornisce le informazioni che seguono:

1. numero di mesi, non inferiore a sei, di iscrizione nel registro:

2. numero di volontari, oggi aderenti, in possesso della qualifica di _____ : n. _____;
3. servizi e attività analoghe già svolte per altre amministrazioni pubbliche, con continuità per almeno un anno: _____;
4. attività di formazione somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe: (formazione SI, formazione NO) - Se SI, descrivere la formazione somministrata:
_____.

e qualunque altra informazione ritenuta inerente alla presente domanda.

Le predette informazioni possono essere anche riportate in un apposita relazione allegata, che comunque faccia riferimento a quanto sopra indicato (seguendo stessa numerazione)

(firma) _____